

UNIVERSIDAD SAN PEDRO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y
ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE ESTUDIOS DE CONTABILIDAD



Administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén
de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados, 2021

Tesis para obtener el título profesional de Contadora Público

Autora:

Bach. Ashnate Tolentino, Julia Margarita

Asesor:

Dr. Medrano Acuña, Walter

Código ORCID: 0000-0003-3530-2650

Huaraz – Perú

2022

ÍNDICE

	Pág.
Índice general	i
Índice de tablas	ii
Índice de figuras	iv
Palabras clave	v
Título	vii
Resumen	viii
Abstract	ix
Introducción	1
Metodología	20
Resultados	22
Análisis y Discusión	42
Conclusiones	49
Recomendaciones	52
Referencias Bibliográficas	54
Anexos	58

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1 : Los colaboradores clasifican los bienes y separan los materiales necesarios de los innecesarios y se desprende de éstos últimos	22
Tabla 2 : Lo bienes están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición	23
Tabla 3 : Los colaboradores promueven la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad, buscando que todos los medios se encuentran en buen estado de funcionamiento	24
Tabla 4 : La empresa distingue fácilmente una situación normal de otra anormal, mediante normas sencillas estandarizadas y visibles dando lugar a un control visual	25
Tabla 5 : Los colaboradores demuestran disciplina a través del trabajo permanentemente de acuerdo con las normas establecidas	26
Tabla 6 : La empresa define tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan	27
Tabla 7 : Los artículos de tipo “A” son sometidos a un estricto control de inventario para adoptar las acciones pertinentes	28
Tabla 8 : La empresa define tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”.	29
Tabla 9 : Los artículos de tipo “B” son monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento.	30
Tabla 10 : La empresa define tipos de artículos “C” bajo el criterio de importancia mínima y reporte de escasos beneficios.	31
Tabla 11 : La empresa mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock de almacén.	32
Tabla 12 : La empresa determina el número de pedidos recibidos por hora para detectar picos de actividad en la recepción de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores.	33
Tabla 13 : La empresa determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores.	34
Tabla 14 : La empresa calcula el número de recepciones completadas por los proveedor y día para conocer el porcentaje de mercancías de cada proveedor que llegan en perfectas condiciones.	35

Tabla 15	:	La empresa calcula el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo.	36
Tabla 16	:	La empresa calcula el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén y el nivel de atención de la demanda de los clientes.	37
Tabla 17	:	La empresa mide el nivel de cumplimiento de las órdenes de pedido para conocer la cantidad de solicitudes atendidos a los clientes según los plazos pactados.	38
Tabla 18	:	La empresa mide las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén.	39
Tabla 19	:	La empresa mide las órdenes expedidas por hora para conocer el grado de productividad del almacén.	40
Tabla 20	:	La empresa calcula el número órdenes preparadas a tiempo para expedir a fin de conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha de expedición programada.	41

Índice de figuras

		Pág.
Figura 1	: Los colaboradores clasifican los bienes y separan los materiales necesarios de los innecesarios y se desprende de éstos últimos	22
Figura 2	: Lo bienes están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición	23
Figura 3	: Los colaboradores promueven la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad, buscando que todos los medios se encuentran en buen estado de funcionamiento	24
Figura 4	: La empresa distingue fácilmente una situación normal de otra anormal, mediante normas sencillas estandarizadas y visibles dando lugar a un control visual	25
Figura 5	: Los colaboradores demuestran disciplina a través del trabajo permanentemente de acuerdo con las normas establecidas	26
Figura 6	: La empresa define tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan	27
Figura 7	: Los artículos de tipo “A” son sometidos a un estricto control de inventario para adoptar las acciones pertinentes	28
Figura 8	: La empresa define tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”.	29
Figura 9	: Los artículos de tipo “B” son monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento.	30
Figura 10	: La empresa define tipos de artículos “C” bajo el criterio de importancia mínima y reporte de escasos beneficios.	31
Figura 11	: La empresa mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock de almacén.	32
Figura 12	: La empresa determina el número de pedidos recibidos por hora para detectar picos de actividad en la recepción de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores.	33
Figura 13	: La empresa determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores.	34
Figura 14	: La empresa calcula el número de recepciones completadas por los proveedor y día para conocer el porcentaje de mercancías de cada	35

	proveedor que llegan en perfectas condiciones.	
Figura 15	: La empresa calcula el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo.	36
Figura 16	: La empresa calcula el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén y el nivel de atención de la demanda de los clientes.	37
Figura 17	: La empresa mide el nivel de cumplimiento de las órdenes de pedido para conocer la cantidad de solicitudes atendidos a los clientes según los plazos pactados.	38
Figura 18	: La empresa mide las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén.	39
Figura 19	: La empresa mide las órdenes expedidas por hora para conocer el grado de productividad del almacén.	40
Figura 20	: La empresa calcula el número órdenes preparadas a tiempo para expedir a fin de conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha de expedición programada.	41

Palabras clave: administración, inventarios, productividad y almacén.

Keywords: administration, inventories, productivity, and warehouse.

Línea de investigación:

Área	Ciencias sociales
Sub área	Economía y negocios
Disciplina	Economía
Línea de investigación	Gestión económica financiera



CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD


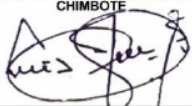
El que suscribe, Vicerrector de Investigación de la Universidad San Pedro:

HACE CONSTAR

Que, de la revisión del trabajo titulado **“Administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados, 2021”** del (a) estudiante: **Julia Margarita Ashnate Tolentino**, identificado(a) con **Código N° 1414200029**, se ha verificado un porcentaje de similitud del **23%**, el cual se encuentra dentro del parámetro establecido por la Universidad San Pedro mediante resolución de Consejo Universitario N° 5037-2019-USP/CU para la obtención de grados y títulos académicos de pre y posgrado, así como proyectos de investigación anual Docente.

Se expide la presente constancia para los fines pertinentes.

Chimbote, 27 de Febrero de 2023


UNIVERSIDAD SAN PEDRO
CHIMBOTE

Dr. LUIS VENEGÁS GORDILLO
RECTOR (e)



NOTA:

Este documento carece de valor si no tiene adjunta el reporte del Software TURNITIN.

Título:

**ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS Y PRODUCTIVIDAD DE LA
UNIDAD DE ALMACÉN DE LA EMPRESA CEVIVE E.I.R.L. NOVAPLAZA
SUPERMERCADOS, 2021**

Resumen

El propósito de la presente investigación fue, identificar las características del método de las 5s en la administración de inventarios de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021, la investigación fue descriptivo, no experimental - transversal.

La técnica empleada fue la encuesta con su instrumento el cuestionario, la población-muestra fue de 21 trabajadores, la muestra fue convencional y estuvo conformado por los propietarios y administradores, los mismos que formaron parte de la unidad de análisis.

Los resultados confirman que la administración de inventarios influye significativamente en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados, siendo necesario mejorar procesos, ya que el 62% de encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que los bienes están ordenados para ser ubicados e identificados fácilmente; el 43% dijo estar totalmente insatisfecho que se distingue fácilmente situaciones anormales; el 57% explicó estar totalmente insatisfecho que se definen tipos de artículos “A” considerando que son los más importantes; el 48% dijo estar totalmente insatisfecho que se mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas; y 52% respondió estar totalmente insatisfecho que se miden las líneas expedidas por hora a fin de conocer el rendimiento de los procesos del almacén.

Abstract

The purpose of this investigation was to identify the characteristics of the 5s method in the inventory management of the company CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021, the research was descriptive, not experimental - cross-sectional.

The technique used was the survey with its instrument the questionnaire, the population-sample was 21 workers, the sample was conventional and was made up of the owners and administrators, the same ones that were part of the analysis unit.

The results confirm that inventory management significantly influences the productivity of the warehouse unit of the company CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermarkets, being necessary to improve processes, since 62% of respondents said they were totally dissatisfied that the goods are ordered to be easily located and identified; 43% said they were totally dissatisfied that abnormal situations are easily distinguished; 57% explained that they were totally dissatisfied that types of articles "A" are defined considering that they are the most important; 48% said they were totally dissatisfied that the inventory time of received merchandise is measured; and 52% responded that they were totally dissatisfied that the lines shipped per hour are measured in order to know the performance of the warehouse processes.

I.Introducción

1.1 Antecedentes y fundamentación científica

Fuentes (2017) en su tesis titulada “Satisfacción laboral y su influencia en la productividad, estudio realizado en la delegación de recursos humanos del organismo judicial en la ciudad de Quetzaltenango”, concluye que la seguridad laboral, las relaciones interpersonales, la satisfacción laboral, las situaciones generales y las tareas de RRHH son indicadores que transgreden en la satisfacción de los empleados. Según los jefes contiguos, los empleados de la embajada son lucrativos y se sienten orgullosos que su ambiente de trabajo es agradable y el sistema judicial les brinda materiales e infraestructura suficiente para un mejor desempeño de sus funciones; Esto significa que periódicamente se realizan mediciones de satisfacción laboral para obtener información fresca y conocer cuáles son las insuficiencias del equipo que compone la delegación de RRHH.

Ochoa (2017) tesis titulada “Motivación y productividad laboral”, concluye que la motivación incide ciertamente en la productividad del trabajo de cada colaborador, lo que también lo confirma la investigación realizada, la cual demostró que, desde las motivaciones vividas en el ámbito familiar hasta las relaciones entre compañeros, debe verse en un desarrollo holístico. El nivel de motivo incide mucho en el nivel de producción laboral, el nivel de estimulación de la compañía según resultados estadísticos es del 75%, es la motivación que existe para obtener una productividad laboral eficaz, eficiente y eficaz. Grado

Nail (2017) en su tesis titulada “Propuesta de mejora para la gestión de inventarios de sociedad repuestos España limitada”, concluye que la empresa cuenta con una operación interna estándar para empresas de la región que compran productos terminados a granel y los venden al por menor, y la estrategia de auditoría, aunque no definida, permite operaciones diarias donde los costos de la empresa han sido determinados de acuerdo a la teoría del inventario. Establece que el costo de compra depende de cada producto, debido a que al precio del pedido se le debe sumar el costo

de compra del producto y los costos de transporte hasta la empresa de la empresa, los cuales están relacionados con varios elementos.

Aizaga e Iza (2018) en su tesis denominada “Propuesta de control de inventario para aumentar la rentabilidad en la empresa Lepulunchexpress S. A”, concluye que existen brechas en el flujo de información en la cadena de suministro debido a una declaración insuficiente, que podría mejorarse mediante el intercambio bidireccional de datos de información; así, si se conocen las necesidades del consumidor final y también las fuentes de suministro, es posible determinar la cantidad más adecuada del producto fabricado, la cantidad económica, a partir de la comparación. Donde la planificación nos ayuda a controlar con mayor precisión todas las variables que conmueven al proceso y suministran la determinación de las variables que afectan al procedimiento, encontrando el cuello de botella del proceso y de la organización.

León y Torre (2017) en su tesis denominada “Análisis, diagnóstico y mejora de la productividad en una empresa de coberturas plásticas”, el objetivo fue conocer la relación hacia las variables de la investigación y fue un estudio cuantitativo donde se encontró que la empresa presentaba insatisfacción de los clientes debido a que no era posible cumplir en su totalidad con los pedidos programados debido a las interrupciones. Donde se pudo concluir que, como empresa, gracias a una buena gestión del almacén, se puede ser mucho más competitiva y obtener un crecimiento productivo, porque los procesos como el ABC y la demanda en la proyección de almacenes se logran mediante la atención a los pedidos y entregas perfectas, optimizando la satisfacción del cliente.

Madriz (2018) en su tesis denominada “Plan de mejora en la gestión de inventario para el almacén 1 de la empresa helados Cali”, el objetivo principal de aumentar la productividad del almacén es identificar las fuentes de las dificultades del almacén para encontrar las soluciones adecuadas. También se elaboró un plan de mejora para optimizar la precisión de los inventarios y se establecieron medidas de control. El objetivo del estudio fue también producir indicadores, con la ayuda de los cuales se

puedan tomar decisiones que accedan beneficiar al máximo la capacidad instalada del almacén, organizarlos según el método ABC, formar nuevos principios y procesos de acumulación, cuyo resultado final fue la clasificación ABC. Para establecer la mayor participación de rotación se realizó un análisis de los costos relacionados, se desarrollaron habilidades de progreso y finalmente se elaboró un plan de acción para optimizar la confidencialidad del inventario y la gestión de la empresa.

Guerrero (2017) en su tesis denominada “Propuesta de mejora en la gestión del almacén central de repuestos y suministros de una empresa industrial concretera”, concluye que integrar las operaciones de la empresa con la competencia recién adquirida fue una tarea formidable. Al integrar los almacenes, fue necesario armonizar las descripciones y crear nuevos códigos para incluir los conceptos de la empresa en el método informático; donde dado que el área de mantenimiento es el cliente interno más importante del área de logística, se observa que en el almacén se mantiene una cantidad considerable de inventario de repuesto para una adecuada atención, además de que el almacén aún no se encuentra en condiciones de abastecer. rápido y flexible según la demanda, la mantención debe tener un esquema de trabajo preventivo conjunto con la logística, que se convertirá en el punto de partida de un nuevo tema de investigación.

Ortíz (2018) en su tesis titulada “Gestión de inventarios, almacenes y aprovisionamientos”, concluye que las organizaciones mantienen almacenes de materias primas y efectos logrados, donde los almacenes de materias primas utilizan como insumos en una determinada etapa del proceso de producción, y los almacenes de productos terminados satisfacen las insuficiencias o la demanda de los clientes. Dado que estos inventarios a menudo representan recursos financieros significativos, las decisiones de inventario son importantes; la mejor estrategia de inventario es aquella que comprende y tiene en cuenta las idiosincrasias de la demanda del producto y su complicación debido al impacto del inventario en toda la cadena, este debe ser un proceso comercial crítico que garantice que los sistemas se mantengan adecuadamente.

Calderón (2017) en su tesis denominada “Propuesta de mejora en la gestión de inventarios para el almacén de insumos en una empresa de consumo masivo”, concluye planificar las compras sin método ni método y en base al criterio del responsable de logística, donde un procedimiento rápido para realizar esta acción, introduce la posibilidad de error. Por lo tanto, es necesario realizar una propuesta para mejorar la gestión de inventarios, donde las instrucciones, esquemas de flujo de los subprocesos y métodos para una adecuada organización de los insumos permitan al personal involucrado en esta función desempeñarla de la manera prevista. además de monitorear y dar seguimiento al inventario de la empresa; esto significa que la dirección general debe promover la responsabilidad y el compromiso de todos los empleados, pues estos aspectos permiten que todos los integrantes de la empresa respondan de manera efectiva a los cambios del entorno y logren la satisfacción del cliente.

Flores y Valeriano (2021) en su tesis denominada “Gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén de la empresa EMISUR S.A.C., Canta 2021”, concluye que la gestión de inventarios aumenta la cantidad de productos entregados en el área de almacén de la compañía, lo que significa que la eficiencia del post-test es del 88%, frente al pre-test del 70%, lo que reflejó un aumento del 26%. También indica que la gestión del almacén aumenta la eficiencia de acuerdo con la programación del área de almacén o sugiere que la eficiencia post-test fue del 95% en comparación con el pre-test que fue del 68%, lo que refleja un aumento del 68%. En relación con el aumento de la producción del espacio de almacén de la compañía, es recomendable continuar con la implementación de la gestión de almacenes en esta área con diversas métricas que se pueden utilizar para analizar y medir el logro de los objetivos de la empresa, por lo que se recomienda preparar la gestión del almacén también. manual para que los socios tengan una visión clara de las tareas que tienen que realizar, utilizan igualmente un almacenamiento de datos adicional para realizar un seguimiento de las entregas de productos y el tiempo que pasan en estas oficinas, para que exista un vínculo adecuado entre el cumplimiento de los pedidos y el cumplimiento de pedidos.

Blas (2018) en su tesis titulada “Implementación de un sistema gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén de la empresa Mirconsa SAC.”, concluye que Mirconsa S.A.C. se logró aumentar la productividad del almacén de producción de productos en un 7,3%. Analizando las causas de las dificultades en el almacén relacionados con la fabricación de los productos se reveló que los principales motivos de su baja obtención son: Falta de estandarización de procesos, falta de control de inventario de materiales al interior. almacén, manejo inadecuado de materiales, abastecimiento empírico, mejora relacionada conformaciones de progreso aplicados como el formato kardex, estándares de inventario; lo que significa emplear el modelo de Harris, donde el momento adecuado para ordenar los materiales porque así conocemos el nivel de rotación de los materiales, lo que asegura los niveles de disponibilidad de suministro. nuestros clientes

Sánchez (2019) en su tesis denominada “Gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén en la empresa Corporación Maycol S.A.C., Lima, 2019”, concluye que la gestión de inventarios ha demostrado ser exitosa e impactar positivamente en la empresa, donde el problema de nuestra investigación está relacionado con excesos y faltantes significativos, falta de programación de productos, falta de planificación de la demanda, falta de ordenamiento y limpieza, lo que conlleva a la baja productividad. La productividad de stock antes del 70%, después de realizar el estudio se logran resultados favorables en la siguiente escala de productividad después del 92%; un estudio similar utilizó un proceso de limpieza de inventario de bienes raíces y una planificación de ventas semanal que nos accedió anticipar la demanda de un pronóstico basado en la cobertura de inventario planificada.

Guadamos (2018) en su tesis denominada “mejora de la gestión de inventarios para disminuir los costos de inventario del área de mantenimiento de la empresa Stracom S.A., unidad minera la Arena 2018”, manifestó que carece de un adecuado manejo de inventarios, se generan pedidos sin una periodicidad determinada, debido a que la empresa en ocasiones revisa el inventario para completar la entrega, por lo que se compraban productos a mayor precio, considerando situaciones de emergencia o

desabasto. También crean una demanda de horas de trabajo para las personas involucradas en el proceso y mayores costos asociados con el transporte de los bienes; donde se recomienda considerar los resultados del estudio y, en consecuencia, planificar el progreso de la gestión de inventario utilizando un modelo de inventario basado en probabilidades a través de una revisión continua de las entradas del servicio, donde las medidas se evalúan constantemente.

Paz (2017) en su tesis denominada “Análisis y diseño de gestión y control del inventario para el sector minero aplicando la metodología SCOR”, concluye que la metodología SCOR ofrece una instrumento que accede conocer en detalle la cadena de suministro a través de una desarrollada base de conocimiento: por ejemplo, mejores prácticas y métricas; lo que nos da la flexibilidad necesaria para representar la gestión de los recursos mineros sin perder la relación con otras áreas de la cadena de suministro; permitir el uso de lenguaje, técnicas, métricas y mejores prácticas apropiados; capaz de equilibrar y elegir los mejores para atacar las causas raíz de los problemas que se encuentran en la gestión de inventario industrial. Es necesario introducir herramientas como el FODA y el diamante PORTER junto con la metodología SCOR para conocer lo suficiente sobre el área de negocio de la empresa analizada y comprender las causas de los problemas encontrados durante el análisis del proceso, lo cual completa es también es adecuado para utilizar el diagrama ISHIKAWA.

Gonzáles (2022) en su tesis titulada “El control de inventarios en la empresa tableros y negocios generales E.I.R.L”, concluye que el control de compras es fundamental para que las empresas se aseguren de que los proveedores entreguen lo comprado a tiempo y con la calidad pactada, el estudio puede concluir que existe una suficiente gestión de proveedores en el área de compras, que posibilita la adquisición de productos acordes al mercado. También se maneja la correcta evaluación comercial de las ofertas y precios ofrecidos por los proveedores, lo que les permite mejorar sus utilidades y utilidades siempre y cuando se apliquen de acuerdo a las necesidades de

la empresa, donde las empresas que reciben el control deben verificar y evaluar la calidad de los bienes recibidos.

Abanto y Vásquez (2021) en su tesis denominada “Motivación laboral y nivel de productividad de los colaboradores en la empresa Salesland Internacional S.A. en la ciudad de Cajamarca en el año 2020”, afirma que a partir de los 22 empleados estudiados se obtuvo una relación positiva entre la variable incitación y la variable producción del empleado, lo que significa la motivación personal y el nivel de productividad de los empleados de la empresa; debido a las insuficiencias fisiológicas y productividad laboral de los trabajadores, se recomienda celebrar convenciones de trabajo de un máximo de tres meses, para que puedan desempeñar con entusiasmo sus tareas y así lograr resultados productivos, donde las insuficiencias de seguridad y el rendimiento del trabajador estén en cooperación. Se recomienda crear condiciones de trabajo en un ambiente de alta calidad, reservar una habitación para cada socio dentro de los límites de las normas de seguridad laboral, establecer dispositivos de seguridad en situaciones de emergencia.

Olano (2019) en su tesis titulada “La motivación del personal y su relación con la productividad laboral en el instituto privado de actividades técnicas, Los Olivos 2019”, concluye que la satisfacción laboral promedio es el nivel informado por los empleados, con los 30 empleados que respondieron a la encuesta que informaron un alto nivel de satisfacción, que está respaldado por sus puntajes de satisfacción laboral, con el 53% diciendo que se sienten bien en general, que el trabajo realizado y ayuda a la organización a alcanzar las metas establecidas, mientras que una minoría del 23% respondió que no está satisfecho; esto significa que se continúan brindando incentivos, ya sean económicos o de otro tipo, para que se sientan motivados a alcanzar las metas institucionales. También se recomienda hacer una investigación sobre el clima organizacional cada año para conocer las debilidades y así tener técnicas y soluciones a desarrollar.

Lozano y Mori (2018) en su tesis denominada “Motivación y su relación con la productividad laboral de los colaboradores del departamento de logística del Hospital II-2- Minsa, Tarapoto”, concluyen que la motivación tiene un nivel bajo de 0.281 relacionado con la obtención de los empleados en el departamento de logística con un valor de p menor de 0.05, aceptando la hipótesis alternativa porque a mayor estimulación, mejor rendimiento de los empleados de dicha institución. La motivación se encuentra en un nivel bajo relacionado con la eficiencia de los compañeros del departamento de logística del hospital II, debido a que no recibieron la atención del supervisor, no desempeñan con los requisitos de desarrollo de su campo profesional de trabajo; el programa puede incluir un reconocimiento o estímulo económico que la institución pueda ofrecer para mantenerlos felices y productivos en las áreas y tareas asignadas.

Lorenzo (2018) en su tesis titulada “La productividad laboral y competencia laboral de los servidores públicos de la dirección general de formación profesional y capacitación laboral del MTPE – Lima, 2017”, concluye que la educación laboral del MTPE y la productividad laboral se relacionan positiva y significativamente, lo que significa que, a mayor calificación laboral de los servidores, más tiende a aumentar la productividad laboral y viceversa. Habiendo identificado una relación positiva alta y significativa hacia la productividad laboral y las competencias laborales de la educación y formación profesional general de los funcionarios del MTPE en este estudio, se recomienda encaminar medidas para fortalecer las competencias de la fuerza laboral para continuar mejorando la productividad administrativa.

La presente investigación tiene como fundamento teórico, a lo prescrito por Blas (2018) la cual señala que la gestión de inventarios consiste en planificar, organizar y controlar la totalidad de los bienes, materias primas o productos semielaborados de una compañía. Gestión de inventario significa planificación de inventario, estableciendo técnicas de pronóstico, tiempos de cambio y cantidades, la gestión de inventarios consiste en definir las políticas y criterios que rigen el inventario, además de definir las técnicas a utilizar, por último, la gestión de inventarios incluye el control

de flujo de entrada y salida de inventario, donde la gestión de inventario gestiona los almacenes de la empresa para mantener la menor cantidad de mercancías posible para reducir costos y a su vez evitar rupturas de inventario, lo cual la gestión de inventario ayuda a pronosticar las ventas. volumen durante un período determinado, que promueve la producción racional, reduce costos y aumenta la eficiencia del servicio al cliente.

La administración de inventarios para Segovia (2010) es hablar de gestionar los ingresos y gastos de los activos de la empresa consiste en mantener el control de salidas e insumos, manteniendo un método que acceda su correcto uso y aprovechamiento en la producción de la empresa, donde una de las principales tareas de la empresa y de toda actividad de la organización es el manejo de inventarios, pues si esa actividad es implementada.

Para Céspedes (2017) La gestión de inventarios está relacionada con almacenes con la formación de recursos temporalmente inmóviles, donde su mantenimiento y almacenamiento están relacionados con los costos de materiales, en los cuales el objetivo de la gestión de inventarios es conservar un equilibrio hacia la demanda de productos y la colocación de mercancías. satisfacerlo, porque el objetivo primordial es integrar todos los deseos de los consumidores, ya que, si esto no se hace o si el manejo del inventario no es bueno, puede haber productos en exceso que pueden considerarse obsoletos, causando capital inútil.

Según Durán (2012) La gestión de inventarios es un instrumento para optimizar los recursos financieros de una empresa, donde la gestión de inventarios significa planificar y gestionar el inventario, con el objetivo de conservar una cantidad suficiente para que la empresa pueda alcanzar sus preferencias competitivas de la forma más eficiente. Gestión de stocks a través de objetivos, políticas, programas y procedimientos; buscando respuesta a tres preguntas: ¿Qué revisamos?, ¿cuánto ordenamos? Es necesario asegurar la funcionalidad de la empresa, aumentar el nivel de servicio y comprimir los costos del proceso.

Respecto al método de las 5s, Guitiérrez (2005) muestra que las empresas utilizan este método para mantener el orden en su trabajo, comenzando por la división de funciones en cada área para obtener una organización adecuada y dotarlas de orden, limpieza y disciplina docente que haga cómodo el trabajo porque el método facilita el orden. Cuando se trata de este método, muchas personas lo entienden, pero cuando se trata de la implementación, pueden confundirse porque requiere un control estricto y es muy fácil no seguir el diseño, y en ese momento 5S falla.

Para Dorbessan (2000) El método 5s es una metodología que se encarga de conservar limpio y ordenado el lugar de trabajo, antes de limpiar el lugar de trabajo, cada objeto se ordena para que tenga su propio lugar, porque se trata de dividir el espacio, mostrar y colocar las cosas de tal manera que sean fáciles y rápidas de encontrar, siendo esta la etapa donde se utiliza el espacio aplicando El ingenio y la practicidad lograda es excelente, el tercer paso es quitar la suciedad porque desmotiva y crea aún más confusión, la clave es tratar de no ensuciarse o reducir la cantidad lo menos posible

Según Adriana (2019) El método 5s es un instrumento muy económico para desarrollar la productividad, ya que brinda grandes beneficios sin grandes sumas de dinero. ¿Quieres implementar el método 5s en tu negocio y ver cómo funciona? Asimismo, la metodología 5S se basa en cinco manuales que tienen como objetivo proveer la dinámica laboral optimizando aspectos como el uso de los espacios de trabajo, la organización, la higiene, las reglas y la convivencia en las empresas.

En tanto que el método del ABC para Arbones (2010) Es una de las formas más efectivas de apartar o especificar correctamente los productos utilizando el método de clasificación ABC, ya que con esta herramienta es posible observar cuáles son los productos más significativos llamados Vitales (A), cuáles son medianamente esenciales (B) y cuáles son poco importantes (C) para que podamos ser mucho más específicos con los productos más importantes sin olvidar aquellos productos menores. De igual forma, el estudio ABC es independiente de cada estructura y las proporciones

o conjuntos de productos esenciales deben calcularse en cada empresa aplicable y no en base a los datos de otras.

Para Sundem (2006) El método ABC se basa en el uso de la forma ABC, se acumulan unos costos en base a los costos de la empresa, se calcula el costo total del producto cuando se obtiene el monto total, lo cual continúa. supermercado Clasifique los productos en tres categorías en función de su valor de consumo para que los gestores logren concentrarse en los productos con el valor monetario más alto. El control de inventarios es común confiar en el método de clasificación ABC, que asigna los productos en función de su valor económico para la compañía. Es normal que cualquier negocio, especialmente los fabricantes, mantengan una gran cantidad de inventario.

Para Cuevas (2010) En el método ABC se mide la cantidad de dinero necesaria para realizar una actividad, por lo que diferentes actividades tienen diferentes costos. También permite a las empresas conocer con exactitud el costo de varios artículos y, por lo tanto, brinda información mucho más precisa sobre los recursos asignados a los mismos. También es una herramienta fundamental no solo para cuantificar el costo de los productos y las propuestas de valor brindadas, además una buena forma de escuchar las acciones que se realizan en la compañía para establecer si agregan o no valor al proceso productivo.

Continuando con las teorías de la investigación, se pasa a presentar a algunas teorías que se manifiestan con relación a la variable dos, productividad, al respecto Koontz (2012) define que la productividad mide el beneficio de los talleres, las máquinas, los grupos de trabajo y los trabajadores. Si la productividad del trabajador es sinónimo de eficiencia laboral, entonces el enfoque de sistemas dice que algo o alguien es productivo con cierta cantidad de recursos (insumos) durante un cierto período de tiempo y logra la máxima cantidad de productos.

Según Der (2005) La productividad laboral es como lo más valioso desde el punto de vista del capital humano de la empresa, pero sobre todo de los socios que manejan su

experiencia y conocimiento en los cambios, la innovación constante, la aptitud del trabajo, excelentes productos y bienes, lo que conduce a un aumento de la productividad. de la empresa organización, porque aseguran el futuro y crecimiento de la compañía, por lo que deben ser tratados como un activo, no como un costo de los resultados contables y no como un salario, pero para aumentar su productividad, la dirección y la ordenación deben cambiar su actitud.

Para Lavado (2016) La productividad es una prevención de la eficiencia del uso de los elementos en el proceso de producción, es la relación entre los productos conseguidos y las materias o elementos utilizados para implementarlo, este índice muestra el buen uso de los componentes de producción en un período establecido, también se le llama distribución de los factores de producción total entre insumos de recursos, si aumenta el valor del numerador, es decir, existen unidades de producción más grandes sin aumento de recursos, el índice de productividad desarrolla en la misma proporción.

Según Carro (2016) donde el proceso de producción, un balance favorable entre la cantidad de recursos manejados y los bienes y servicios provocados como proceso o sistema, la productividad se mide por el cociente formado por los resultados y los recursos, estos efectos se logran encontrar expresados de diferentes formas, tales como unidades producidas, unidades vendidas, utilidad obtenida y recursos utilizados en términos cuantitativos, empleados, tiempo total de trabajo, horas máquina.

Con respecto a la gestión de entrada de mercaderías, para Samuel (2020) El objetivo del registro de entrada y salida de existencias es reflejar las fluctuaciones de las existencias con la mayor precisión posible. Gracias a esto, es posible comprender en profundidad el flujo de mercancías y calcular si el esquema y la actividad del equipo reaccionan de manera efectiva. Mientras analizamos en profundidad cómo lograr una gestión de inventario efectiva de entradas y salidas para garantizar niveles de servicio adecuados, también discutiremos los beneficios de WMS para registrar los flujos de materiales.

Para González (2018) La gestión de entrada de mercancías es un elemento significativo que despierta el interés de los directivos de todo tipo de compañías. Para las compañías que operan con márgenes de beneficio relativamente bajos, una mala gestión del inventario puede dañar seriamente su negocio. El desafío no es minimizar el inventario para mantener bajos los costos, o mantener un exceso de inventario para integrar todas las insuficiencias, sino conservar la cantidad correcta para que la compañía pueda lograr sus prioridades profesionales de manera más efectiva.

Según Iglesias (2012) La gestión de entrada de mercancías es una parte integral de cualquier negocio hoy en día los mercados globales que dependen en gran medida de la tecnología, los clientes quieren recibir sus compras de forma inmediata y en perfectas condiciones. Una buena gestión logística y de transporte es clave para poder dar el mejor servicio y satisfacer las insuficiencias actuales de nuestros clientes. Una mejor gestión de los ingresos y resultados del almacén ayuda a ser más ágil y eficiente, lo que aumenta la productividad de la compañía, siendo importante contar con un sistema para restringir el acceso al almacén, ya que esto evitará errores o falta de inventario.

Respecto a la gestión de salida de mercaderías, para Masis (2016) Es un conjunto de actividades que permiten que bienes o servicios salgan legalmente de un país de manera temporal o permanente, la logística de salida, también conocida como logística de distribución, es la etapa de la cadena de suministro que involucra la gestión del provisión y distribución de bienes. Su propósito es proteger el producto logrado seguro y disponible para su distribución eficiente desde la planta o almacén hasta los consumidores finales.

Según Loja (2016). gestionando la producción de bienes, esta parte del proceso es muy dependiente del transporte, siendo importante mover el producto de un lugar a otro siendo preciso imaginar todos los contextos posibles para hallar la mejor forma de mover la mercancía. Esto determina la satisfacción del cliente y el contenido de proporcionar experiencias memorables.

Finalmente, para Guerrero (2012) La gestión de mercancías es la recopilación, el almacenamiento y la distribución de productos finales y los flujos de información relacionados desde la empresa hasta el cliente final. La mayor importancia de la logística de salida es que es el proceso que establece la eficiencia de una compañía. ¿Por qué? Porque el transporte logístico garantiza que la mercancía llegue al consumidor en el lugar adecuado ya tiempo.

1.2 Justificación de la investigación

En la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados – Huaraz se observa que no ha implementado adecuadas políticas que permitan mejorar la administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén, toda vez que no se ha implementado el método de las 5s, ni el método del ABC, así mismo o se han desarrollado lineamientos para gestionar exitosamente la entrada de mercaderías ni para gestionar la salida de mercaderías.

La investigación será de gran importancia, ya que permite identificar entre otros, los procesos críticos de la administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén, lo que conllevará a proponer soluciones a los problemas estudiados.

Los resultados del estudio servirán de base para futuras investigaciones.

1.3 Problema

¿Cómo la administración de inventarios incide en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021?

1.4 Conceptuación y operacionalización de variables

Definición conceptual de administración de inventarios

Para Blas (2018) La gestión de inventarios es proyectar, establecer y inspeccionar los bienes, materias primas o productos semielaborados de la empresa, la gestión de

inventarios incluye la proyección de inventarios, es decir establecer las técnicas de previsión, los tiempos de cambio y las cantidades, la gestión de inventario incluye la definición de políticas y criterios para nivelar los stocks y definir los métodos a utilizar, el registro de inventarios se basa finalmente en el registro de entradas y salidas, inventario estimado y control de operaciones. comprender

Definición operacional de administración de inventarios

Los procesos de la administración de inventarios son de características cualitativas y se operativizó en dos extensiones, siendo estos las dimensiones como el método de las 5s y el método ABC.

Definición conceptual de productividad

Para Koontz (2012) La productividad es la relación entre el conjunto de bienes y bienes ocasionados y los recursos manejados. La productividad evalúa el desempeño de los lugares de trabajo, las máquinas, los grupos de trabajo y los trabajadores. Si el rendimiento del trabajador es sinónimo de eficiencia en el trabajo, entonces el enfoque de sistemas dice que algo o alguien es productivo con cierta cantidad de recursos (insumos) durante un cierto período de tiempo y logra la máxima cantidad de productos.

Definición operacional de productividad

La variable productividad es de naturaleza cualitativa y se operativizó en dos extensiones, siendo estas las dimensiones gestión de entrada de mercaderías y gestión de salidas de mercaderías.

Operacionalización de variables

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems
X = Administración de inventarios	Método de las 5s	Clasificación	1
		Orden	2
		Limpieza	3
		Estandarizado	4
		Disciplina	5
	Método del ABC	Tipos de artículo A	6
		Control de inventario	7
		Tipos de artículo B	8
		Monitoreo	9
		Tipos de artículo C	10
Y = Productividad	Gestión de entrada de mercaderías	Tiempo de inventariado de mercancías recibidas	11
		Pedidos recibidos por hora	12
		Pedidos atendidos por hora	13
		Recepciones completas por proveedor y día	14
		Entregas de proveedores a tiempo por día	15
Gestión de salida de mercaderías	Cumplimiento de líneas	16	
	Cumplimiento de órdenes de pedido	17	
	Líneas expedidas por hora	18	
	Órdenes expedidas por hora	19	
	Órdenes preparadas a tiempo para expedir	20	

1.5 Hipótesis

La administración de inventarios incide significativamente en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021.

1.6 Objetivos

Determinar que la administración de inventarios influye en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021. De igual manera se formularon los siguientes objetivos específicos:

Identificar las características del método de las 5s en la administración de inventarios de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021. Identificar las características del método del ABC en la administración de inventarios de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021. Describir las actividades de las entradas de mercadería de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021. Describir las actividades de las salidas de mercadería de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021.

II. Metodología

2.1 Tipo de investigación

Según su finalidad, el estudio fue aplicado, lo que permitió identificar las características de las variables y las dimensiones problemáticas a fin de proponer soluciones que resuelvan los problemas de la administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021.

De acuerdo con su alcance, el estudio fue descriptivo, toda vez que se describieron las principales características de la administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021.

2.2 Diseño de investigación

Respecto al diseño de la investigación, según sus características, el estudio fue de diseño no experimental de corte trasversal, lo que significa que durante el proceso de investigación no se manipularon las variables, más bien se describieron las características del problema tal y como se dieron en el estado natural. En ese aspecto, el estudio fue del tipo trasversal, en consecuencia, se estudiaron problemas del año 2021.

2.3 Población y muestra

Con la finalidad de alcanzar los objetivos de la investigación, se proyectó una población de 21 trabajadores de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, cuyas actividades se desarrollaron durante el ejercicio 2021.

En el sentido que la población fue pequeña, el muestreo fue no probalístico, es decir una muestra intencional, en ese contexto la muestra fue igual a la población, en consecuencia, la muestra se conformó con 21 trabajadores distribuidos entre directivos, profesionales y técnicos conocedores del problema de investigación.

2.4 Técnicas e instrumentos de investigación

La técnica utilizada fue la encuesta, por lo que se aplicó el cuestionario a las personas que formaron parte de la muestra, en ese aspecto se recopilaron datos directos por medio de las opiniones de los colaboradores de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados – Huaraz.

Con relación a los instrumentos, se empleó el instrumento denominado cuestionario, el mismo que incluyó preguntas con la finalidad de recoger información de los individuos que formaron parte de la muestra, para ello se plantearán 20 preguntas cerradas, lo que conllevó a extraer información a nivel de las variables y dimensiones.

II.5. Procesamiento y análisis de la información

Con el objeto de contrastar la prueba de hipótesis a nivel general y en base a la trama de las variables, dimensiones e indicadores, se empleó la prueba del Rho de Spearman a fin de determinar que la administración de inventarios incide en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021, para ello se empleó el Statistical Package for Social Sciences (SPSS) versión 28.

Los resultados se analizaron con el método de análisis inductivo, cuyos resultados se presentan mediante tablas y figuras estadísticas

III. Resultados

Tabla 1

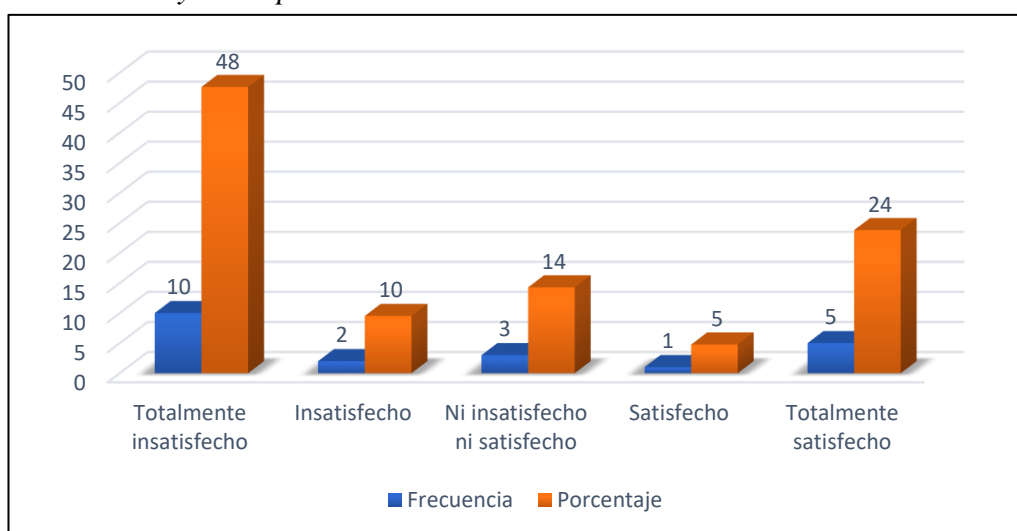
Los colaboradores clasifican los bienes y separan los materiales necesarios de los innecesarios y se desprenden de éstos últimos

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	10	48
Insatisfecho	2	10
Ni insatisfecho ni satisfecho	3	14
Satisfecho	1	5
Totalmente satisfecho	5	24
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 1

Los colaboradores clasifican los bienes y separan los materiales necesarios de los innecesarios y se desprenden de éstos últimos



Interpretación:

De la tabla 1, se tiene que el 48% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que los colaboradores clasifican los bienes y separan los materiales necesarios de los innecesarios y se desprenden de éstos últimos; el 24% manifestó estar totalmente satisfecho; el 14% explicó estar ni insatisfecho ni satisfecho; el 10% reveló estar insatisfecho, y el 5% respondió estar satisfecho.

Tabla 2

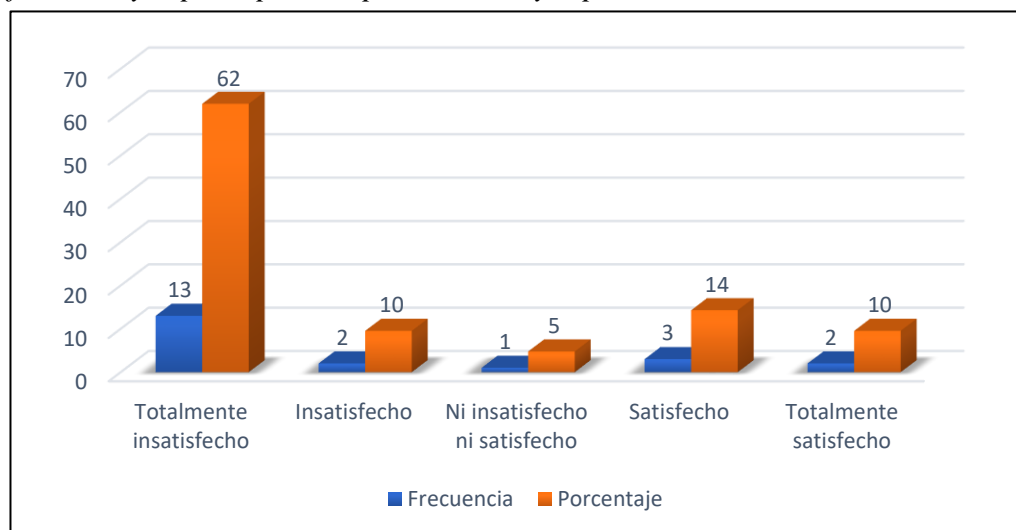
Los bienes están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	13	62
Insatisfecho	2	10
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	2	10
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 2

Los bienes están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición



Interpretación:

De la tabla 2, se tiene que el 62% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que los bienes están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición; el 14% expresó estar satisfecho; el 10% manifestó estar insatisfecho; el otro 10% consideró estar totalmente satisfecho, y el 5% reveló estar ni insatisfecho ni satisfecho.

Tabla 3

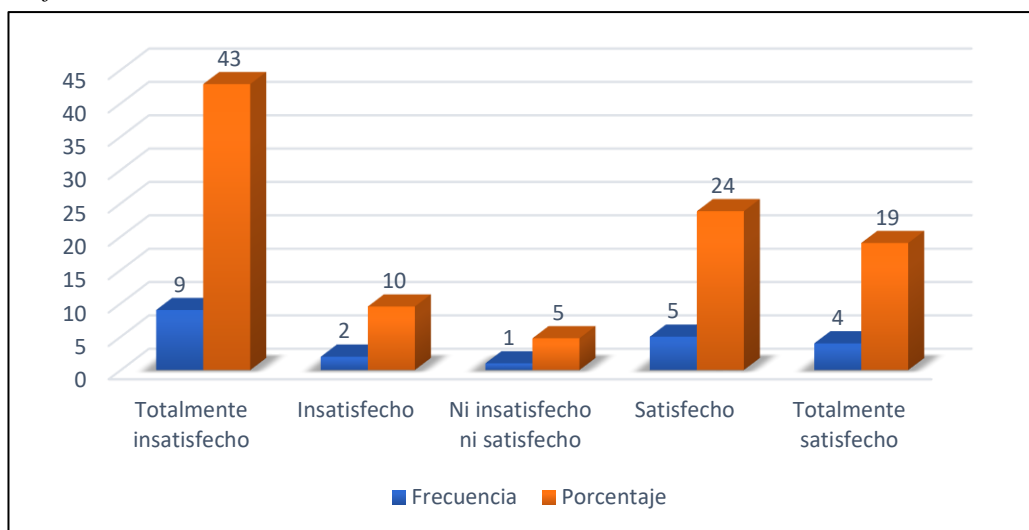
Los colaboradores promueven la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad, buscando que todos los medios se encuentren en buen estado de funcionamiento

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	9	43
Insatisfecho	2	10
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	5	24
Totalmente satisfecho	4	19
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 3

Los colaboradores promueven la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad, buscando que todos los medios se encuentren en buen estado de funcionamiento



Interpretación:

De la tabla 3, se tiene que el 43% de los encuestados respondió estar totalmente insatisfecho que los colaboradores promueven la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad, buscando que todos los medios se encuentren en buen estado de funcionamiento; el 24% dijo estar satisfecho; el 19% expresó estar totalmente satisfecho; el 10% manifestó estar insatisfecho, y el 5% respondió estar ni insatisfecho ni satisfecho.

Tabla 4

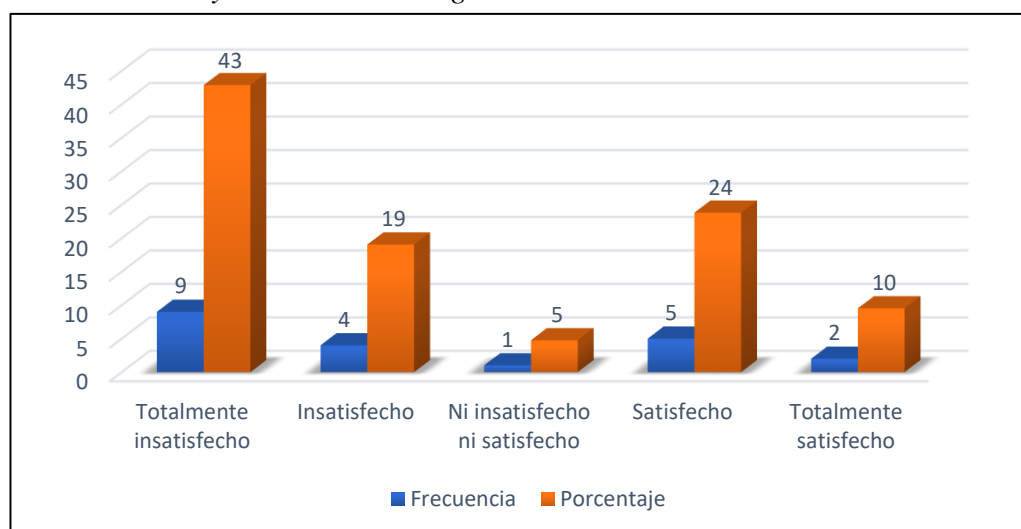
La empresa distingue fácilmente situaciones anormales mediante normas sencillas estandarizadas y visibles dando lugar a un control visual

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	9	43
Insatisfecho	4	19
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	5	24
Totalmente satisfecho	2	10
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 4

La empresa distingue fácilmente situaciones anormales mediante normas sencillas estandarizadas y visibles dando lugar a un control visual



Interpretación:

De la tabla 4, se tiene que el 43% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa distingue fácilmente situaciones anormales mediante normas sencillas estandarizadas y visibles dando lugar a un control visual; el 24% respondió estar satisfecho; el 19% manifestó estar insatisfecho; el 10% expresó estar totalmente satisfecho, y el 5% consideró estar ni insatisfecho ni satisfecho.

Tabla 5

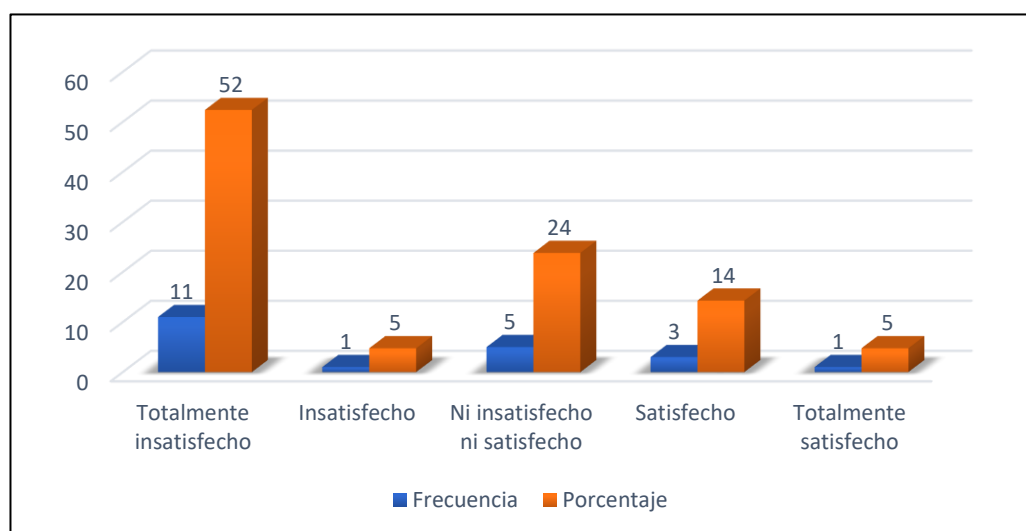
Los colaboradores demuestran disciplina a través del trabajo permanente de acuerdo con las normas establecidas

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	11	52
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	5	24
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	1	5
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 5

Los colaboradores demuestran disciplina a través del trabajo permanente de acuerdo con las normas establecidas



Interpretación:

De la tabla 5, se tiene que el 52% de los encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que los colaboradores demuestran disciplina a través del trabajo permanente de acuerdo con las normas establecidas; el 24% dijo estar ni insatisfecho ni satisfecho; el 14% respondió estar satisfecho; el 5% reveló estar totalmente satisfecho, y el otro 5% consideró estar insatisfecho.

Tabla 6

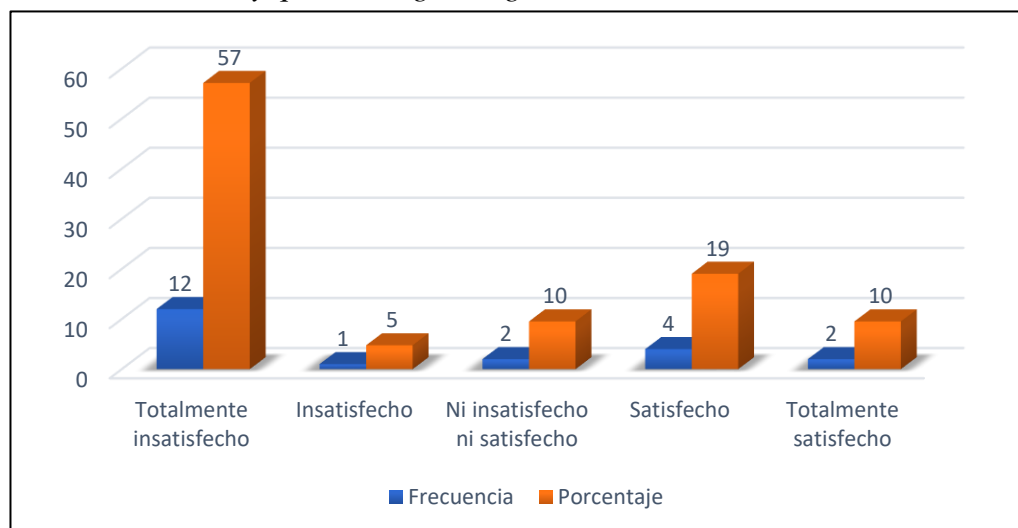
La empresa define tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	12	57
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	2	10
Satisfecho	4	19
Totalmente satisfecho	2	10
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 6

La empresa define tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan



Interpretación:

De la tabla 6, se tiene que el 57% de los encuestados explicó estar totalmente insatisfecho que la empresa define tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan; el 19% respondió estar satisfecho; el 10% consideró estar satisfecho; el otro 10% expresó estar ni insatisfecho ni satisfecho, y el 5% indicó estar insatisfecho.

Tabla 7

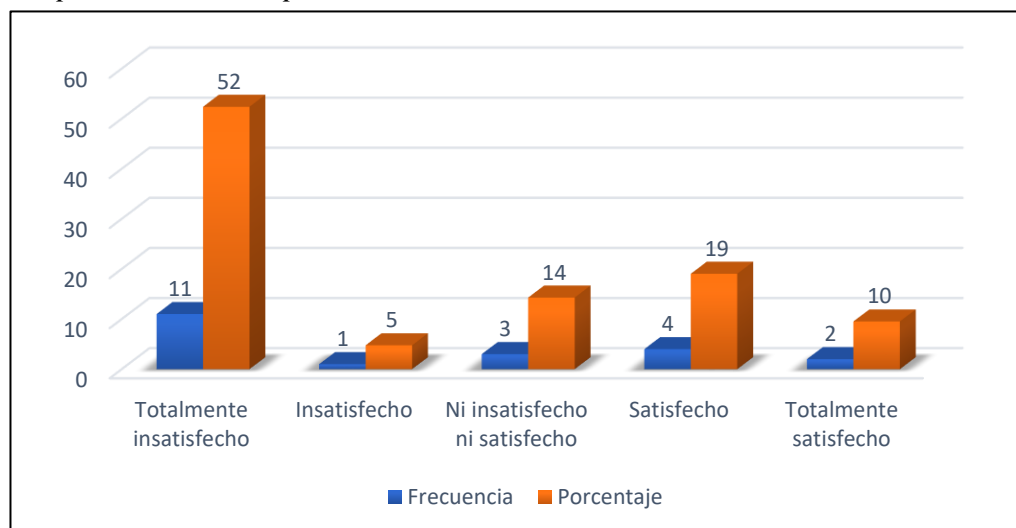
Los artículos de tipo “A” son sometidos a un estricto control de inventario para adoptar las acciones pertinentes

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	11	52
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	3	14
Satisfecho	4	19
Totalmente satisfecho	2	10
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 7

Los artículos de tipo “A” son sometidos a un estricto control de inventario para adoptar las acciones pertinentes



Interpretación:

De la tabla 7, se tiene que el 52% de los encuestados respondió estar totalmente insatisfecho que los artículos de tipo “A” son sometidos a un estricto control de inventario para adoptar las acciones pertinentes; el 19% consideró estar satisfecho; el 14% manifestó estar ni insatisfecho ni satisfecho; el 10% explicó estar totalmente satisfecho, y el 5% reveló estar insatisfecho.

Tabla 8

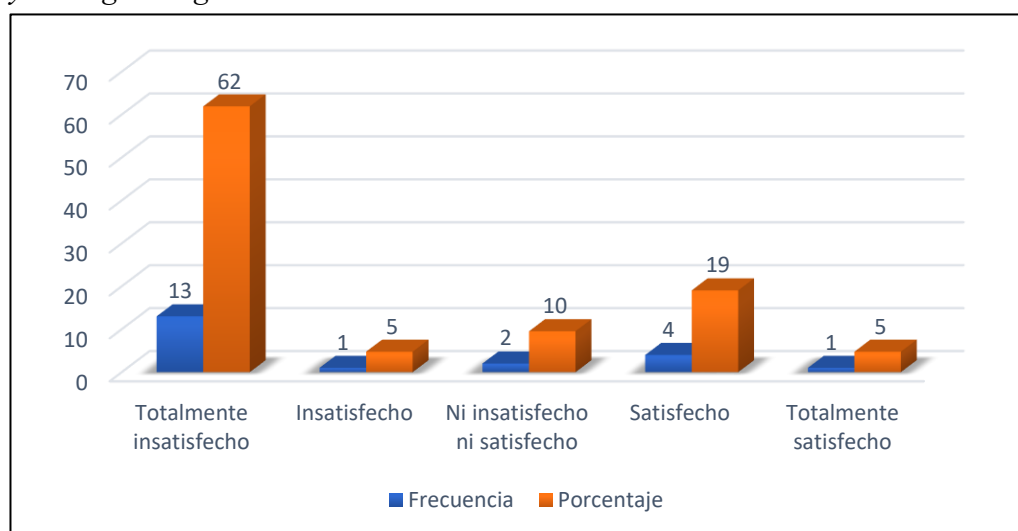
La empresa define tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	13	62
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	2	10
Satisfecho	4	19
Totalmente satisfecho	1	5
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 8

La empresa define tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”



Interpretación:

De la tabla 8, se tiene que el 62% de los encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa define tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”; el 19% respondió estar satisfecho; el 10% consideró estar ni insatisfecho ni satisfecho; el 5% expresó estar totalmente satisfecho, y el otro 5% indicó estar insatisfecho.

Tabla 9

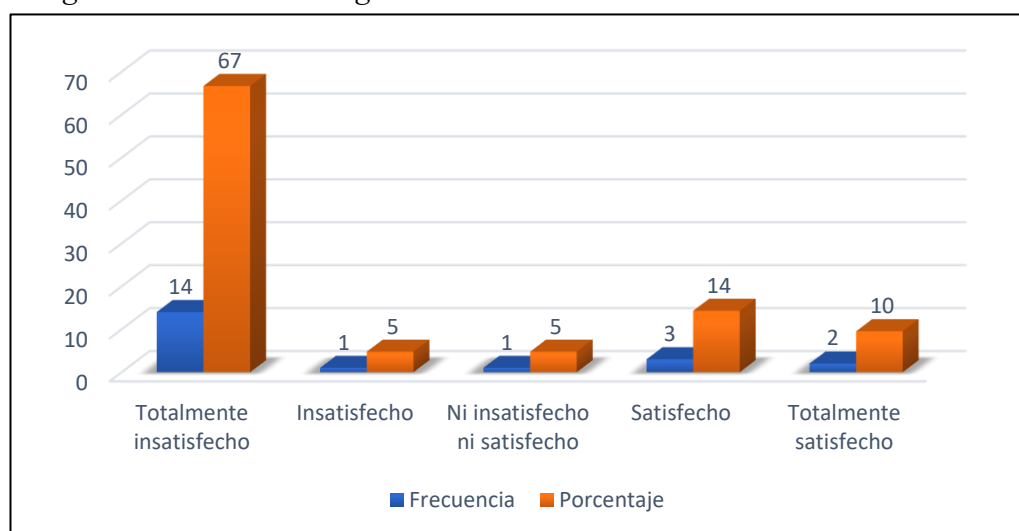
Los artículos de tipo “B” son monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	14	67
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	2	10
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 9

Los artículos de tipo “B” son monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento



Interpretación:

De la tabla 9, se tiene que el 67% de los encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que los artículos de tipo “B” son monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento; el 14% expresó estar satisfecho; el 10% indicó estar totalmente satisfecho; el 5% reveló estar insatisfecho, y el otro 5% respondió estar ni insatisfecho ni satisfecho.

Tabla 10

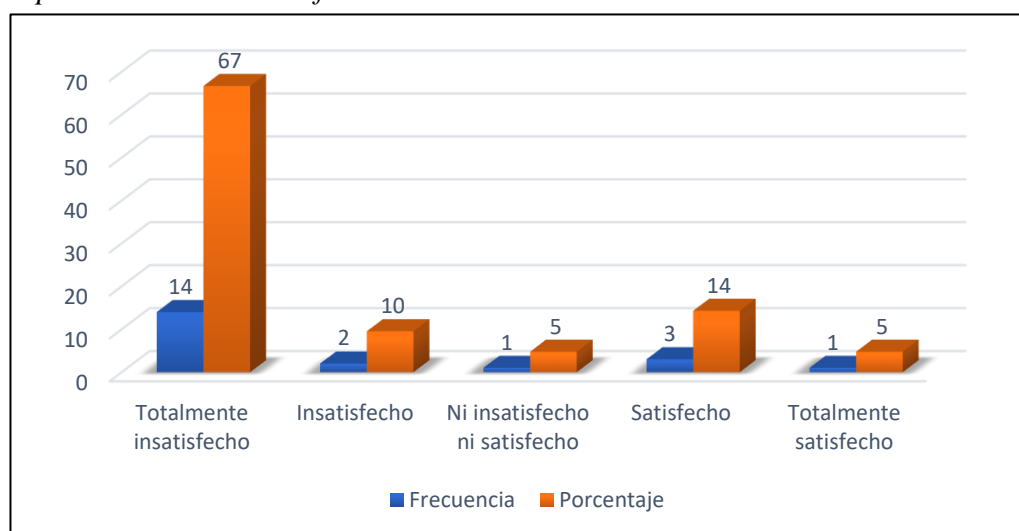
La empresa define tipos de artículos “C” bajo el criterio de importancia mínima y reporte de escasos beneficios

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	14	67
Insatisfecho	2	10
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	1	5
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 10

La empresa define tipos de artículos “C” bajo el criterio de importancia mínima y reporte de escasos beneficios



Interpretación:

De la tabla 10, se tiene que el 67% de los encuestados explicó estar totalmente insatisfecho que la empresa define tipos de artículos “C” bajo el criterio de importancia mínima y reporte de escasos beneficios; el 14% indicó estar satisfecho; el 10% respondió estar insatisfecho; el 5% dijo estar insatisfecho ni satisfecho, el otro 5% manifestó estar totalmente satisfecho.

Tabla 11

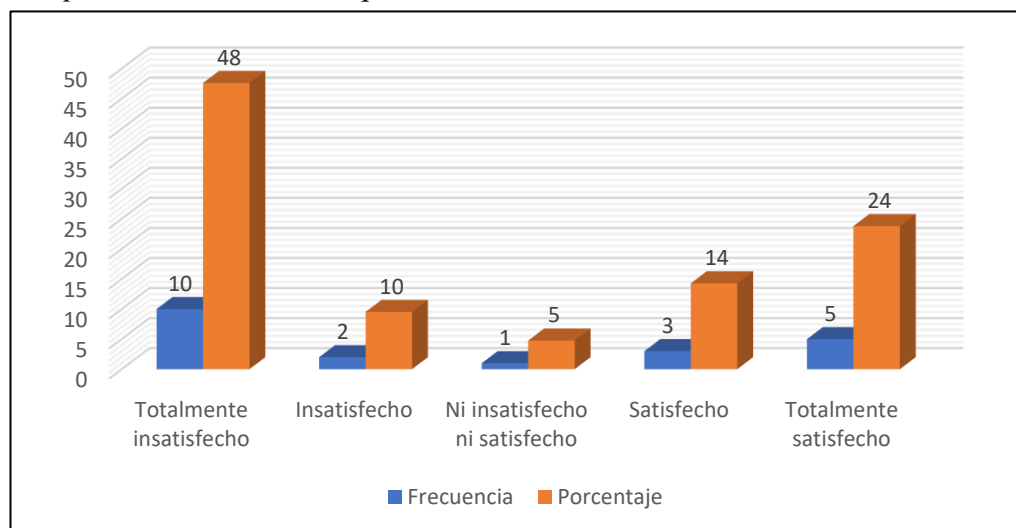
La empresa mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock de almacén

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	10	48
Insatisfecho	2	10
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	5	24
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 11

La empresa mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock de almacén



Interpretación:

De la tabla 11, se tiene que el 48% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock de almacén; el 24% respondió estar totalmente satisfecho; el 14% expresó estar satisfecho; el 10% consideró estar insatisfecho; y el 5% reveló estar ni insatisfecho ni satisfecho.

Tabla 12

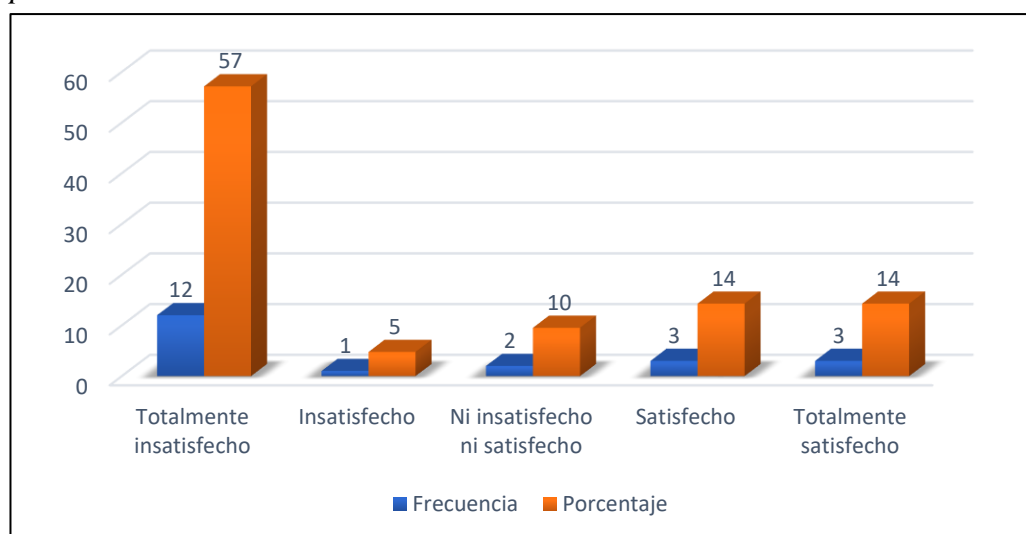
La empresa determina el número de pedidos recibidos por hora para detectar picos de actividad en la recepción de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	12	57
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	2	10
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	3	14
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 12

La empresa determina el número de pedidos recibidos por hora para detectar picos de actividad en la recepción de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores



Interpretación:

De la tabla 12, se tiene que el 57% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa determina el número de pedidos recibidos por hora para detectar picos de actividad en la recepción de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores; el 14% manifestó estar satisfecho; el otro 14% consideró estar totalmente satisfecho; el 10% reveló estar ni insatisfecho ni satisfecho; y el 5% espentó estar insatisfecho.

Tabla 13

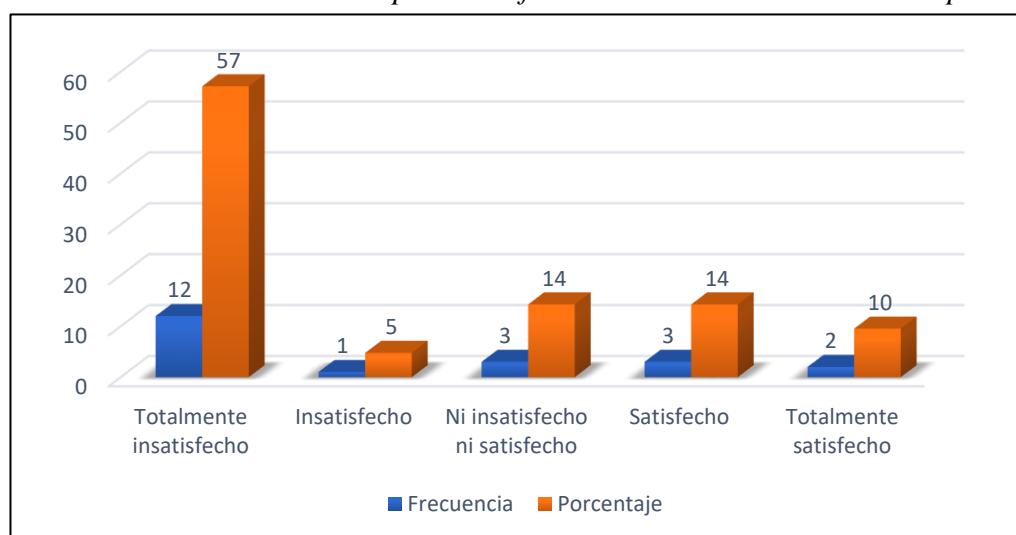
La empresa determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	12	57
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	3	14
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	2	10
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 13

La empresa determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores



Interpretación:

De la tabla 13, se tiene que el 57% de los encuestados indicó estar totalmente insatisfecho que la empresa determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores; el 14% respondió estar ni insatisfecho ni satisfecho; el otro 14% expresó estar satisfecho; el 10% manifestó estar totalmente satisfecho; y el 5% consideró estar insatisfecho.

Tabla 14

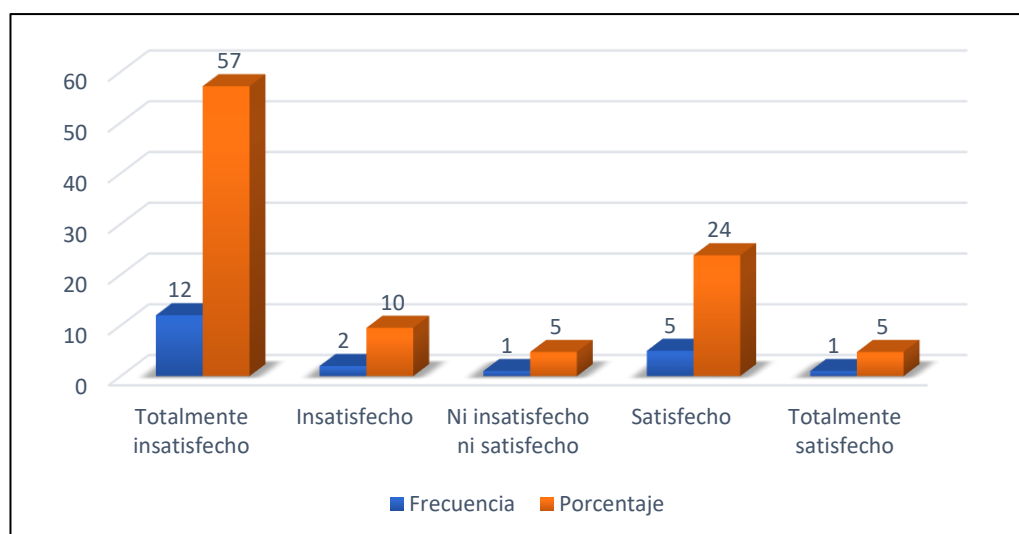
La empresa calcula el número de recepciones completadas por proveedor y día para conocer el porcentaje de mercancías de cada proveedor que llegan en perfectas condiciones

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	12	57
Insatisfecho	2	10
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	5	24
Totalmente satisfecho	1	5
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 14

La empresa calcula el número de recepciones completadas por proveedor y día para conocer el porcentaje de mercancías de cada proveedor que llegan en perfectas condiciones



Interpretación:

De la tabla 14, se tiene que el 57% de los encuestados señaló estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el número de recepciones completadas por proveedor y día para conocer el porcentaje de mercancías de cada proveedor que llegan en perfectas condiciones; el 24% explicó estar satisfecho; el 10% respondió estar insatisfecho; el 5% dijo estar ni insatisfecho ni satisfecho; y el otro 5% reveló estar totalmente satisfecho.

Tabla 15

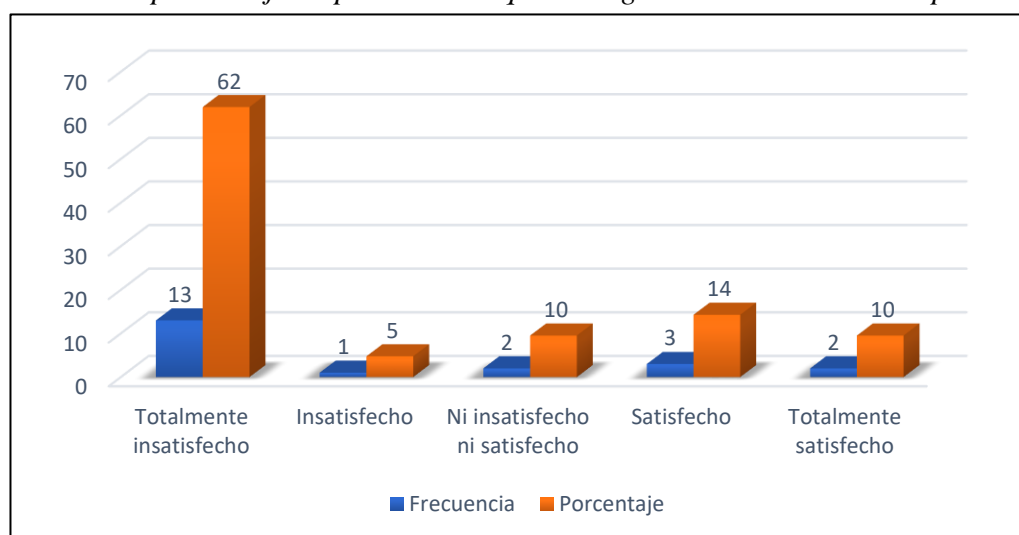
La empresa calcula el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	13	62
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	2	10
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	2	10
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 15

La empresa calcula el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo



Interpretación:

De la tabla 15, se tiene que el 62% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo; el 14% consideró estar satisfecho; el 10% expresó estar ni insatisfecho ni satisfecho; el otro 10% manifestó estar totalmente satisfecho; y el 5% consideró estar insatisfecho.

Tabla 16

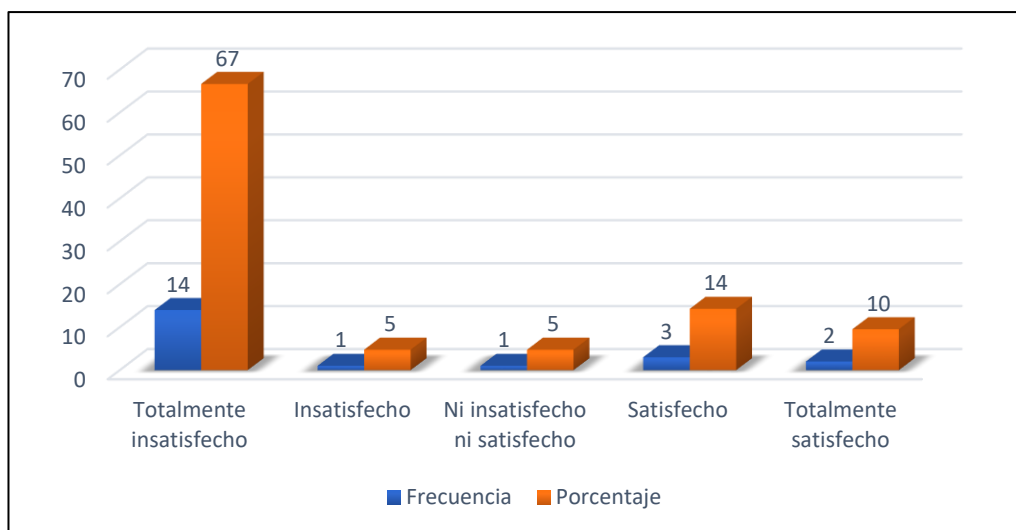
La empresa calcula el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén y el nivel de atención de la demanda de los clientes

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	14	67
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	2	10
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 16

La empresa calcula el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén y el nivel de atención de la demanda de los clientes



Interpretación:

De la tabla 16, se tiene que el 67% de los encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén y el nivel de atención de la demanda de los clientes; el 14% dijo estar satisfecho; el 10% consideró estar totalmente satisfecho; el 5% respondió estar satisfecho; y el otro 5% reveló estar ni insatisfecho ni satisfecho.

Tabla 17

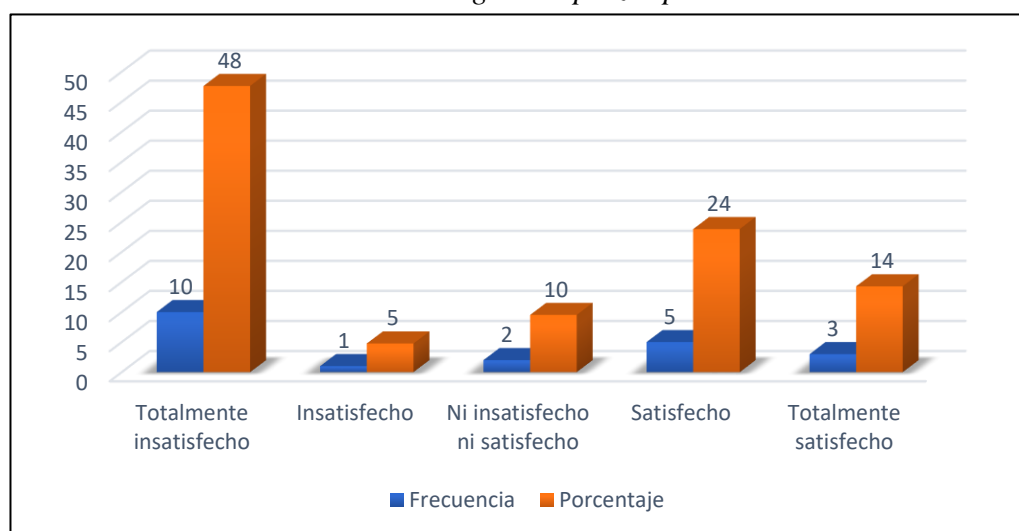
La empresa mide el nivel de cumplimiento de las órdenes de pedido para conocer la cantidad de solicitudes atendidos según los plazos pactados

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	10	48
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	2	10
Satisfecho	5	24
Totalmente satisfecho	3	14
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 17

La empresa mide el nivel de cumplimiento de las órdenes de pedido para conocer la cantidad de solicitudes atendidos según los plazos pactados



Interpretación:

De la tabla 17, se tiene que el 48% de los encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa mide el nivel de cumplimiento de las órdenes de pedido para conocer la cantidad de solicitudes atendidos según los plazos pactados; el 24% reveló estar satisfecho; el 14% reveló estar totalmente satisfecho; el 10% explicó estar ni insatisfecho ni satisfecho; y el 5% respondió estar insatisfecho.

Tabla 18

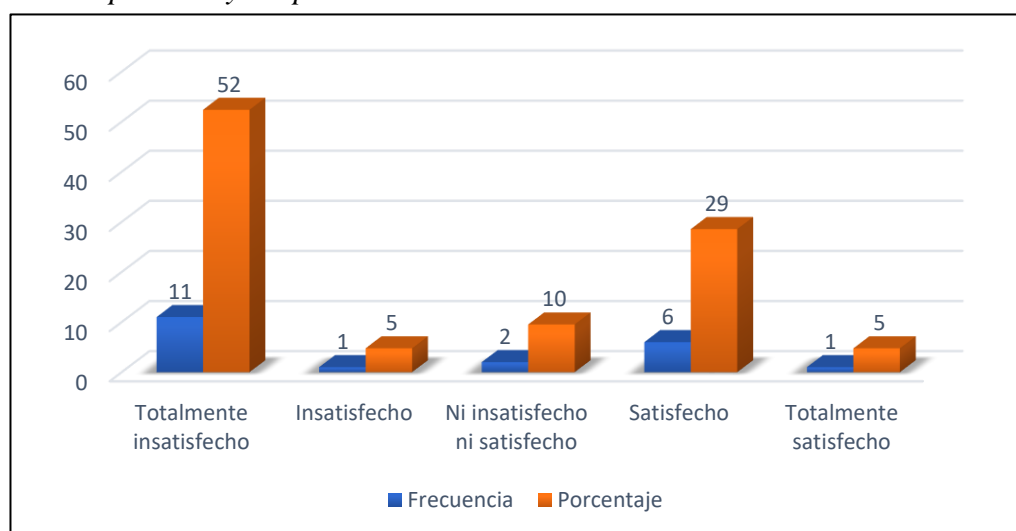
La empresa mide las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	11	52
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	2	10
Satisfecho	6	29
Totalmente satisfecho	1	5
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 18

La empresa mide las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén



Interpretación:

De la tabla 18, se tiene que el 52% de los encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa mide las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén; el 29% expresó estar satisfecho; el 10% consideró estar ni insatisfecho ni satisfecho; el 5% reveló estar insatisfecho; y el otro 5% explicó estar satisfecho.

Tabla 19

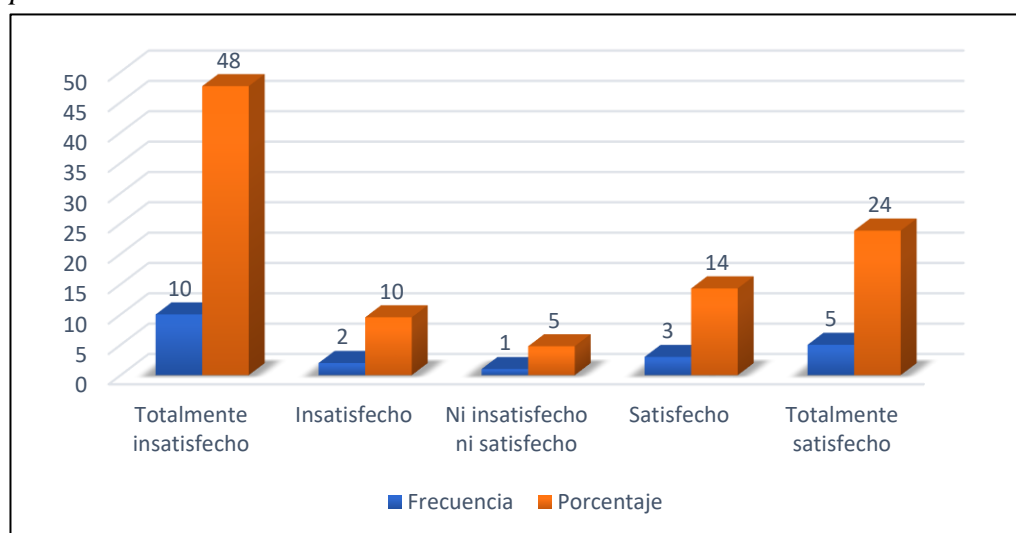
La empresa mide las órdenes expedidas por hora para conocer el grado de productividad del almacén

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	10	48
Insatisfecho	2	10
Ni insatisfecho ni satisfecho	1	5
Satisfecho	3	14
Totalmente satisfecho	5	24
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 19

La empresa mide las órdenes expedidas por hora para conocer el grado de productividad del almacén



Interpretación:

De la tabla 19, se tiene que el 48% de los encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa mide las órdenes expedidas por hora para conocer el grado de productividad del almacén; el 24% dijo estar totalmente satisfecho; el 14% expresó estar satisfecho; el 10% respondió estar insatisfecho; y el 5% reveló estar ni insatisfecho ni satisfecho.

Tabla 20

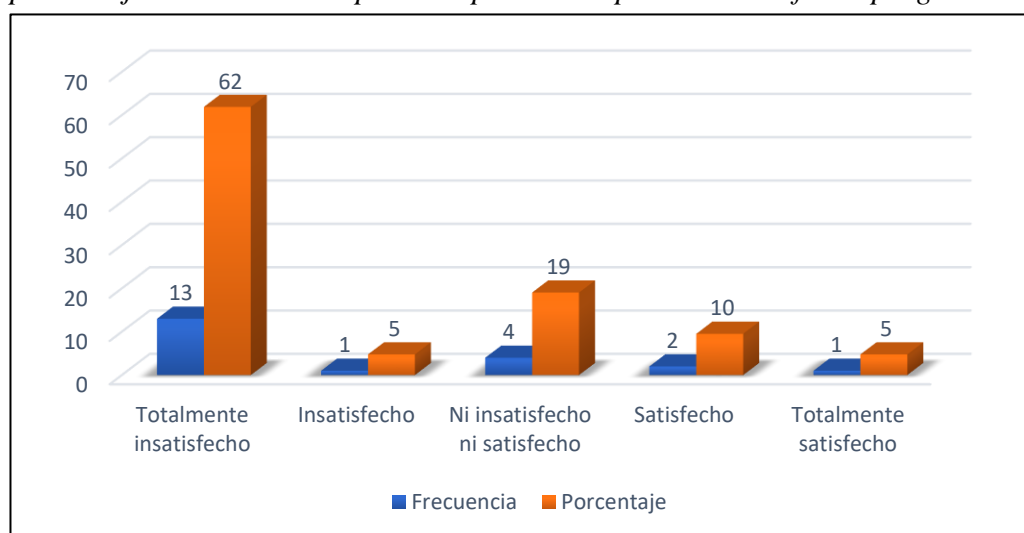
La empresa calcula el número órdenes preparadas a tiempo para conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha programada

Ítem	Frecuencia	%
Totalmente insatisfecho	13	62
Insatisfecho	1	5
Ni insatisfecho ni satisfecho	4	19
Satisfecho	2	10
Totalmente satisfecho	1	5
Total	21	100

Nota. Información obtenida mediante la aplicación de cuestionarios.

Figura 20

La empresa calcula el número órdenes preparadas a tiempo para conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha programada



Interpretación:

De la tabla 20, se tiene que el 62% de los encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el número órdenes preparadas a tiempo para conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha programada; el 19% expresó estar ni insatisfecho ni satisfecho; el 10% consideró estar satisfecho; el 5% espentó estar insatisfecho; y el otro 5% respondió estar totalmente satisfecho.

IV. Análisis y Discusión

- De conformidad al objetivo general se tiene que según la tabla 1 el 48% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que los colaboradores clasifican los bienes y separan los materiales necesarios de los innecesarios y se desprenden de éstos últimos; y de acuerdo con la tabla 2 el 62% dijo estar totalmente insatisfecho que los bienes están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición.

Para Cespedes (2017) La gestión de inventarios está relacionada con los inventarios, formando recursos temporalmente estáticos, donde su mantenimiento y almacenamiento están relacionados con los costos de materiales. El propósito de la gestión de inventarios es proteger un equilibrio entre la demanda de productos y la realización de bienes para satisfacerla. , porque el objetivo principal es responder a todas las preguntas de los consumidores, ya que si no es capaz de hacerlo o si el manejo del inventario no es bueno, puede haber productos en exceso que pueden considerarse desactualizados, por lo que no se mueven. . ; Por otro lado, Washing (2016) la productividad es un régimen de la eficiencia del uso de elementos en el proceso productivo, los productos conseguidos y los insumos o elementos manejados para implementarlo, este índice muestra un buen beneficio de los factores de producción durante un cierto período de tiempo, también se denomina comercialización de todos los factores de producción entre los insumos de recursos, siempre que aumente el valor del numerador, es decir, si hay unidades de producción más grandes.

Del análisis de los resultados y los antecedentes teóricos se tiene que los directivos de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz no han desarrollado directrices sobre la administración de inventarios ni de la productividad; lo que ha ocasionado que los colaboradores no clasifican los bienes ni separan los materiales necesarios de los innecesarios; y que los bienes no están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad ni rapidez para disponer su uso y reposición.

- De acuerdo con el objetivo específico uno se tiene que según la tabla 3 el 43% de los encuestados respondió estar totalmente insatisfecho que los colaboradores promueven la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad; de acuerdo a la tabla 4 el 43% dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa distingue fácilmente situaciones anormales mediante normas sencillas estandarizadas y visibles dando lugar a un control visual; y de conformidad con la tabla 5 el 52% manifestó estar totalmente insatisfecho que los colaboradores demuestran disciplina a través del trabajo permanente de acuerdo con las normas establecidas.

Para Dorbessan (2000) El método 5s es una metodología que se autoriza de conservar limpio y ordenado el lugar de trabajo, antes de limpiar el lugar de trabajo, que fundamenta en separar las cosas necesarias de las innecesarias, es necesario recorrer el espacio de trabajo. Es decir, cada objeto tiene su propio lugar, porque consiste en dividir el espacio, mostrar y colocar las cosas de tal manera que sean fáciles y rápidas de encontrar; De igual manera, para Adriana (2019), el método 5s es una herramienta muy barata para aumentar la productividad, da grandes beneficios sin grandes sumas de dinero, se basa en cinco principios diseñados para facilitar la dinámica de trabajo y uso de los espacios de trabajo, clasificación, higiene, medidas y dinámicas de convivencia en las compañías.

Del análisis de los resultados y los antecedentes teóricos se infiere que los directivos de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz no han desarrollado apropiadamente el método de las 5s; lo que ha ocasionado que los colaboradores no promuevan la limpieza para identificar y eliminar las fuentes de suciedad; no distinguen fácilmente situaciones anormales por no contar con normas estandarizadas de control visual; ni demuestran disciplina en el ejercicio de sus funciones.

- De conformidad con el objetivo específico dos se observa que de acuerdo a la tabla 6 el 57% de los encuestados explicó estar totalmente insatisfecho que la empresa define tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o

vendidos y que más ingresos generan; según la tabla 7 el 52% respondió estar totalmente insatisfecho que los artículos de tipo “A” son sometidos a un estricto control de inventario para adoptar las acciones pertinentes; de acuerdo a la tabla 8 el 62% manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa define tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”; de conformidad a la tabla 9 el 67% manifestó estar totalmente insatisfecho que los artículos de tipo “B” son monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento; y según la tabla 9 el 67% explicó estar totalmente insatisfecho que la empresa define tipos de artículos “C” bajo el criterio de importancia mínima y reporte de escasos beneficios.

Para Sundem (2006) el método del ABC una vez obtenido el total, se calcula el costo total del producto que ingresa al mercado, el cual consiste en dividir los productos en tres condiciones según su valor. su consumo, para que los gerentes puedan concentrar el control de inventario en aquellos con mayor valor financiero, es a menudo utilizar un método de clasificación ABC que separa los productos en función de su valor económico para la compañía; De igual forma, en el método ABC de Cuevas (2010) se mide la cantidad de recursos gastados para realizar una actividad, en el cual diferentes actividades tienen diferentes costos, permite conocer los costos exactos de los objetos, da información precisa de cuánto se gastado por. los objetos recursos asignados, es una herramienta clave para determinar los costos del producto y las propuestas de valor.

Del análisis de los resultados y los antecedentes teóricos se tiene que los directivos de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz no han implementado el método del ABC; lo que ha ocasionado que los directivos no han definido tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan; los artículos de tipo “A” no son sometidos a un estricto control de inventario para adoptar las acciones pertinentes; no han definido tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”; los artículos de tipo “B” no

son monitoreados para establecer si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento; y no han definido tipos de artículos “C” bajo el criterio de importancia mínima y reporte de escasos beneficios.

- De acuerdo con el objetivo específico tres, se tiene que la tabla 11 revela que el 48% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando colocación en stock; según la tabla 12 el 57% dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa determina el número de pedidos recibidos por hora para detectar picos de actividad en la recepción de pedidos a fin de coordinar con los proveedores; de acuerdo a la tabla 13 el 57% indicó estar totalmente insatisfecho que la empresa determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores; de conformidad a la tabla 14 el 57% señaló estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el número de recepciones completadas por proveedor y día para conocer el porcentaje de mercancías de cada proveedor que llegan en perfectas situaciones; y según la tabla 15 el 62% dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo.

Para Gonzáles (2018) la gestión de entrada de mercaderías es un factor importante que atrae el interés de los gerentes, para las empresas que operan con márgenes de utilidad relativamente bajos, una mala gestión de inventario puede ser seriamente dañina, el reto no es reducir el inventario lo más posible para comprimir costos, o tener exceso de inventario. Cumplir con todos los requisitos, pero conservar la cantidad correcta para permitir que la compañía cumpla con sus prioridades; para Iglesias (2012) la gestión de entrada de mercaderías es el conjunto de lineamientos que garantiza el stock de bienes; en un mercado globalizado, los clientes quieren recibir sus compras de forma inmediata y en perfectas condiciones, una buena gestión logística y de transporte es clave para dar el mejor servicio y satisfacer las necesidades actuales de los clientes.

Comparando los resultados con los antecedentes teóricos, se corrobora que los directivos de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz no han implementado directivas de gestión de entrada de mercaderías, lo que ha ocasionado que los directivos no promueven la medición del tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock; no determinan el número de pedidos recibidos por hora para mostrar picos de actividad en la recepción de pedidos a fin de coordinar con los proveedores; no determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores; no calculan el número de recepciones completadas por proveedor y día para conocer el porcentaje de mercancías de cada proveedor que llegan en perfectas condiciones; y no calculan el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo.

- En concordancia con el objetivo específico cuatro, se tiene que la tabla 16 evidencia que el 67% manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén; de acuerdo a la tabla 17 el 48% expresó estar totalmente insatisfecho que la empresa mide el nivel de cumplimiento de las órdenes de pedido para conocer la cantidad de solicitudes atendidos según los plazos pactados; de conformidad a la tabla 18 el 52% respondió estar totalmente insatisfecho que la empresa mide las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén; de conformidad con la tabla 19 el 48% dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa mide las órdenes expedidas por hora para conocer el grado de productividad del almacén; y según la tabla 20 el 62% reveló estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el número órdenes preparadas a tiempo para conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha programada.

Para Loja (2016) la gestión de salida de mercaderías es el proceso que permite mover el producto de un lugar a otro de la mejor manera posible, esto define la satisfacción del cliente y la capacidad de ofrecer experiencias memorables, si el cliente final queda satisfecho con la entrega. Para Guerrero (2012), la gestión de la producción es la recolección, almacenamiento y colocación de los productos finales y los flujos de información relacionados desde la empresa hasta el consumidor final. Esta fase logística corresponde a la atención al cliente y al canal de distribución.

Del análisis de los resultados y las teorías descritas, se advierte que los directivos de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz no han implementado lineamientos para la gestión de salida de mercaderías, lo que ha ocasionado que los propietarios no calculan el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén; no mide el nivel de cumplimiento de las órdenes de pedido para conocer la cantidad de solicitudes atendidos según los plazos pactados; no miden las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén; no miden las órdenes expedidas por hora para conocer el grado de productividad del almacén; y no calculan el número órdenes preparadas a tiempo para conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha programada.

V. Conclusiones

- Se ha determinado que la administración de inventarios influye en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021, sin embargo, los directivos no han desarrollado lineamientos para administración adecuada de inventarios ni promover márgenes de productividad, lo que fue corroborado con la tabla 1, en el sentido que el 48% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que los colaboradores clasifican los bienes y separan los materiales necesarios de los innecesarios y se desprenden de éstos últimos; y de acuerdo con la tabla 2 el 62% dijo estar totalmente insatisfecho que los bienes están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición.

- De la identificación de las características del método de las 5s en la administración de inventarios de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, se concluye que los directivos no han desarrollado apropiadamente el método de las 5s, lo que fue confirmado con los resultados de la tabla 3, ya que el 43% de los encuestados respondió estar totalmente insatisfecho que los colaboradores promueven la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad; de acuerdo a la tabla 4 el 43% dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa distingue fácilmente situaciones anormales mediante normas sencillas estandarizadas y visibles dando lugar a un control visual; y según la tabla 5 el 52% manifestó estar totalmente insatisfecho que los colaboradores demuestran disciplina a través del trabajo permanente de acuerdo a las normas internas.

- De la identificación de las características del método del ABC en la administración de inventarios de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, se concluye que los directivos no han definido tipos de artículos "A" bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan, lo que fue confirmado con la tabla 6 en el sentido que el 57% de los encuestados explicó estar totalmente insatisfecho que la empresa define tipos de artículos "A" bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que

más ingresos generan; de acuerdo a la tabla 8 el 62% manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa define tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”; y según la tabla 9 el 67% dijo estar totalmente insatisfecho que los artículos de tipo “B” son monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento.

- De la descripción de las actividades de las entradas de mercadería de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021, se concluye que los directivos no han implementado directivas de gestión de entrada de mercaderías, lo que fue confirmado con la tabla 11, en el sentido que el 48% de los encuestados dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock; de acuerdo a la tabla 13 el 57% indicó estar totalmente insatisfecho que la empresa determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores; y según la tabla 15 el 62% dijo estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo.

- De la descripción de las actividades de las salidas de mercadería de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, se concluye que los propietarios no han implementado lineamientos para la gestión de salida de mercaderías, lo que fue ratificado con la tabla 16, ya que el 67% de encuestados manifestó estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén; de conformidad a la tabla 18 el 52% respondió estar totalmente insatisfecho que la empresa mide las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén; y según la tabla 20 el 62% reveló estar totalmente insatisfecho que la empresa calcula el número órdenes preparadas a tiempo

para conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha programada.

VI.Recomendaciones

- Que los directivos desarrollen lineamientos para administrar adecuadamente los inventarios y promover mejores márgenes de productividad, especialmente directivas para que los colaboradores clasifiquen los bienes y separen los materiales necesarios de los innecesarios; y para que los bienes sean ordenados, ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición.

- Que los directivos desarrollen apropiadamente el método de las 5s, especialmente lineamientos para que los colaboradores promuevan la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad; así como distinguir situaciones anormales mediante normas estandarizadas para el control visual; y promover que los colaboradores demuestran disciplina en el cumplimiento de sus funciones.

- Que los directivos implementen políticas relativas al método del ABC, para cual se requiere desarrollar lineamientos que permitan definir tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan; tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”; y tipos de artículos “B” para que sean monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento.

- Que los directivos implementen directivas de gestión de entrada de mercaderías, con énfasis en lineamientos para medir el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock; determinar el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los

proveedores; y calcular el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo.

- Que los directivos implementen lineamientos para la gestión de salida de mercaderías, especialmente para calcular el porcentaje de líneas completadas y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén; medir las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén; y calcular el número órdenes preparadas a tiempo para conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha programada.

Agradecimiento

A Dios por ser mi fortaleza, por guiarme en la trayectoria de mi formación profesional y darme salud para culminar mi carrera.

A mis padres Andrés y Feliciano la cual han sido mi motor que me impulsaron a seguir mis anhelos, estuvieron siempre como mi guía de vida hoy que concluyo mis estudios, les ofrezco este logro y se sientan orgullosos de mí.

A mis docentes que participaron en mi formación brindándome su aprendizaje.

Referencias bibliográficas

Abanto, D. y Vásquez, D. (2021). *Motivación laboral y nivel de productividad de los colaboradores en la empresa Salesland Internacional S.A. en la ciudad de Cajamarca en el año 2020*. [Tesis de pregrado, Universidad Privada Antonio Guillermo Urrelo]. Cajamarca: <http://repositorio.upagu.edu.pe/handle/UPAGU/1578>

Adriana. (28 de Enero de 2019). *Qué es el método de las 5s y cómo funciona*. <https://empresas.infoempleo.com/hrtrends/metodo-5s-como-funciona>

Aizaga, E. e Iza N. (2018). *Propuesta de control de inventario para aumentar la rentabilidad en la empresa Lepulunchexpress S. A* [Tesis de pregrado, Universidad de Guayaquil]. Guayaquil: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwj3mZ_jtc_9AhXApZUCHWqkCRgQFnoECBYQAQ&url=https://repositorio.ug.edu.ec/handle/Fredug/2F33118&usg=AOvVaw1QNh_HGxwFDfE6oKeVRHse

Arbones, P. (2010). *Métodos cuantitativos para la gestión de inventarios*. Lima: Colmena editores.

Blas, F. (2018). *Implementación de un sistema gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén de la empresa Mirconsa SAC Callao - 2017*. [Tesis de pregrado, Universidad Cesar Vallejo]. Lima: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/23275>.

Calderón, A. (2017). *Propuesta de mejora en la gestión de inventarios para el almacén de insumos en una empresa de consumo masivo* [Tesis de pregrado, Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas]. Lima: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjms5T9u8_9AhVeLrkGHcXDDmsQFnoECA4QAQ&url=https://repositorioacademico.upc.edu.pe/handle/2F10757/2F324442&usg=AOvVaw3evcxuNqoFcJT3gy-yk2o8

Carro, R. (2016). Productividad y competitividad. *Universidad Nacional del Mar de Plata*, 3.

Céspedes, N. (19 de Mayo de 2017). La administración de los inventarios en el marco de administración financiera a corto plazo. *Boletín Virtual*, 197.

Cuevas, T. (2010). *Costos para la toma de decisiones*. Bogotá: Águila.

Der, V. (2005). *Motivación y productividad laboral*. Guatemala: Universidad Rafael Landívar.

Dorbessan. (2000). *Gestión de inventarios para incrementar la productividad en el área de almacén*. Lima: Universidad peruana de ciencias aplicadas.

Durán, Y. (2012). Administración del inventario: elemento clave para la optimización de las utilidades en las empresas. *Visión Gerencial*, 58.

Flores, J. y Valeriano, D. (2021). *Gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén de la empresa EMISUR S.A.C., Canta 2021* [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Lima: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/82794?locale-attribute=es>

Fuentes, S. (2017). *Satisfacción laboral y su influencia en la productividad, estudio realizado en la delegación de recursos humanos del organismo judicial en la ciudad de Quetzaltenango* [Tesis de Licenciatura, Universidad Rafael Landívar]. Quetzaltenango:

[https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwj-iuf-](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwj-iuf-rc_9AhVRlRkGHXs1AGQQFnoECA4QAQ&url=http%3A%2F%2Fbiblio3.url.edu.gt%2FTesis%2F2012%2F05%2F43%2FFuentes-Silvia.pdf&usg=AOvVaw1d6XOt9ld_E7qVJZdCXuOI)

[rc_9AhVRlRkGHXs1AGQQFnoECA4QAQ&url=http%3A%2F%2Fbiblio3.url.edu.g](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwj-iuf-rc_9AhVRlRkGHXs1AGQQFnoECA4QAQ&url=http%3A%2F%2Fbiblio3.url.edu.gt%2FTesis%2F2012%2F05%2F43%2FFuentes-Silvia.pdf&usg=AOvVaw1d6XOt9ld_E7qVJZdCXuOI)
[t%2FTesis%2F2012%2F05%2F43%2FFuentes-](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwj-iuf-rc_9AhVRlRkGHXs1AGQQFnoECA4QAQ&url=http%3A%2F%2Fbiblio3.url.edu.g)
[Silvia.pdf&usg=AOvVaw1d6XOt9ld_E7qVJZdCXuOI](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwj-iuf-rc_9AhVRlRkGHXs1AGQQFnoECA4QAQ&url=http%3A%2F%2Fbiblio3.url.edu.g)

González, D. (2018). Gestión de stocks. *Nulan*, 4.

González, K. (2022). *El control de inventarios en la empresa tableros y negocios generales E.I.R.L.* [Tesis de pregrado, Universidad Católica Santo Toribio Mogrovejo]. Chicalyo: <https://tesis.usat.edu.pe/handle/20.500.12423/4688>

Guadamos, P. (2018). *Mejora de la gestión de inventarios para disminuir los costos de inventario del área de mantenimiento de la empresa Stracom S.A., unidad minera la Arena 2018 K* [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Trujillo: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/36124>

Guerrero, I. (2017). *Propuesta de mejora en la gestión del almacén central de repuestos y suministros de una empresa industrial concretera* [Tesis de pregrado, Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas]. Lima: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwj94Je1uc_9AhWQJbkGHRExBjAQFnoECBAQAQ&url=https%3A%2F%2Frepositorioacademico.upc.edu.pe%2Fbitstream%2Fhandle%2F10757%2F324574%2FGuerrero_JI.pdf%3Fsequence%3D2&usg=AOvVaw19-hoV5K88FyuEmWows9Ba

Guerrero, I. (2012). *Manual de la gestión logística*. Quito: Ariel.

Gutiérrez. (2005). *Fundamentos de administración de almacenes*. Madrid: Planeta

Iglesias, A. (15 de Octubre de 2012). Manual de Gestión de Almacén. *Balanced Life S.L.*, pág. 3.

Koontz, A. (2009). *Cómo ser más productivo*. Madrid: Almadía.

Lavado, P. (2016). Productividad en el Perú: medición, determinantes e implicancias. *Universidad del Pacífico*, 22.

León, E. y Torre, A. (2017). *Análisis, diagnóstico y mejora de la productividad en una empresa de coberturas plásticas*. [Tesis de posgrado, Universidad Católica del Perú].

Lima:

https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiIPDAt8_9AhVJEbkGHQ7xAhcQFnoECAwQAQ&url=https%3A%2F%2Ftesis.pucp.edu.pe%2Frepositorio%2Fhandle%2F20.500.12404%2F7717&usg=AOvVaw2ScWN-RVteAajbUs7dWYJ1

Loja, J. (2016). *Propuesta de un sistema de gestión de inventarios*. Ecuador: Universidad Politécnica Salesiana.

Lorenzo, E. (2018). *La productividad laboral y competencia laboral de los servidores públicos de la dirección general de formación profesional y capacitación laboral del MTPE – Lima, 2017*. [Tesis de posgrado, Universidad César Vallejo]. Lima:

<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/23150>

Lozano, P. y Mori, J. (2018). *Motivación y su relación con la productividad laboral de los colaboradores del departamento de logística del Hospital II-2- Minsa, Tarapoto*. [Tesis de pregrado, Universidad Cesar Vallejo]. Tarapoto:

<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/40957?locale-attribute=es>

Madriz, M. (2018). *Plan de mejora en la gestión de inventario para el almacén I de la empresa helados Cali C.A., Puerto Ordaz-Estado Bolívar* Tesis de grado, Universidad Nacional Politécnica Antonio José de Sucre. Guayana: <http://slideplayer.es/slide/18002128/>

Nail, A. (2017). *Propuesta de mejora para la gestión de inventarios de sociedad repuestos España limitada* [Tesis de pregrado, Universidad Austral de Chile]. Santiago:

https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwiRnMvHtM_9AhW5HLkGHVVdAf0QFnoECAkQAQ&url=http%3A%2F%2Fcybertesis.uach.cl%2Ftesis%2Fuach%2F2016%2Fbpmfcin156p%2Fdoc%2Fbpmfcin156p.pdf&usg=AOvVaw1YBPZx_uuWKIClq44KMfAF

Ochoa, K. (2017). *Motivación y productividad laboral*. [Tesis de grado, Universidad Rafael Landívar]. Quetzaltenango:

https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEWjy0uyhr8_9AhXELrkGHZfZDgkQFnoECCQQAQ&url=http%3A%2F%2Frecursosbiblio.url.edu.gt%2Ftesisortiz%2F2014%2F05%2F43%2FOchoa-Katleen.pdf&usg=AOvVaw210pQ0EPyEkr34EAFuDQGR

Olano, G. y Soltelo, A. (2019). *La motivación del personal y su relación con la productividad laboral en el instituto privado de actividades técnicas, Los Olivos 2019*. [Tesis de pregrado, Universidad Tecnológica del Perú]. Lima: <https://repositorio.utp.edu.pe/handle/20.500.12867/2579>

Ortíz et al. (2018). *Gestión de inventarios, almacenes y aprovisionamientos* [Artículo científico, Univeridad Nacional Abierta y a Distancia: Bogotá: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwix5Imeus_9AhXnFbkGHT1yBa0QFnoECAgQAQ&url=https%3A%2F%2Frepository.unad.edu.co%2Fbitstream%2Fhandle%2F10596%2F18575%2F36284840.pdf%3Fsequence%3D4&usg=AOvVaw0hMMGyMdsZoztwAZfHNAV

Paz, L. (2017). *Análisis y diseño de gestión y control del inventario para el sector minero aplicando la metodología SCOR* [Tesis de pregrado, Universidad Nacional San Agustín de Arequipa]. Arequipa: <http://repositorio.unsa.edu.pe/handle/UNSA/2981?show=full>

Sánchez, A. (2019). *Gestión de inventarios para mejorar la productividad en el área de almacén en la empresa Corporación Maycol S.A.C., Lima, 2019* [Tsis de pregrado, Unviersidad César Vallejo]. Lima: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/40052>

Segovia, C. (2010). Que es la administracion de inventarios. *Euroinnova*, 2.

Sundem, T. (2006). *Costos basados en actividades*. México D.F.: Almadía.

Anexos y Apéndices

ANEXO N° 1

MATRIZ DE CONSISTENCIA LÓGICA

TÍTULO: ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS Y PRODUCTIVIDAD DE LA UNIDAD DE ALMACÉN DE LA EMPRESA CEVIVE E.I.R.L. NOVAPLAZA SUPERMERCADOS - HUARAZ, 2021.

Problema	Variable	Objetivo	Hipótesis	Metodología
¿Cómo la administración de inventarios incide en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021?	Variable 1: Administración de inventarios	Objetivo general Determinar que la administración de inventarios influye en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021.	Hipótesis general La administración de inventarios incide significativamente en la productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tipo investigación: Descriptivo correlacional. 2. Diseño de investigación: No experimental / Transversal. 3. Población muestral: Veintiún colaboradores. 4. Técnicas de investigación: Encuesta. 5. Instrumentos de investigación: Cuestionario.
	Variable 2: Productividad	Objetivos específicos a) Identificar las características del método de las 5s en la administración de inventarios de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021. b) Identificar las características del método del ABC en la administración de inventarios de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021. c) Describir las actividades de las entradas de mercadería de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021. d) Describir las actividades de las salidas de mercadería de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021.		

ANEXO N° 2
MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítem	Escala de medición
V₁= Administración de inventario	Para Blas (2018) la administración de inventarios está conformada por la planificación, organización y control del conjunto de mercancías, materias primas o productos semiterminados de una empresa, la gestión de inventarios implica la planificación del stock es decir determinar los métodos de previsión, los tiempos y cantidades de reposición, la organización del stock consiste en establecer políticas y criterios que regularicen los stocks.	Los procesos de la administración de inventarios son de características cualitativas y se operativizará en dos extensiones, siendo estos las dimensiones como el método de las 5s y el método ABC.	Método de las 5s	Clasificación	1	Ordinal
				Orden	2	
				Limpieza	3	
				Estandarizado	4	
				Disciplina	5	
			Método del ABC	Tipos de artículo A	6	
				Control de inventario	7	
				Tipos de artículo B	8	
				Monitoreo	9	
				Tipos de artículo C	10	
V₂= Productividad	Para Koontz (2012) la productividad es la relación entre la cantidad de bienes y servicios producidos y la cantidad de recursos utilizados. En la fabricación, la productividad sirve para evaluar el rendimiento de los talleres, las máquinas, los equipos de trabajo y los empleados; la productividad es un enfoque sistemático, se dice que algo o alguien es productivo con una cantidad de recursos (Insumos) en un periodo de tiempo dado se obtiene el máximo de productos.	La variable productividad es de naturaleza cualitativa y se operativizará en dos extensiones, siendo estas las dimensiones gestión de entrada de mercaderías y gestión de salidas de mercaderías.	Gestión de entrada de mercaderías	Tiempo de inventariado de mercancías recibidas	11	Ordinal
				Pedidos recibidos por hora	12	
				Pedidos atendidos por hora	13	
				Recepciones completas por proveedor y día	14	
				Entregas de proveedores a tiempo por día	15	
				Cumplimiento de líneas	16	
				Cumplimiento de órdenes de pedido	17	
			Gestión de salida de mercaderías	Líneas expedidas por hora	18	
				Órdenes expedidas por hora	19	
				Órdenes preparadas a tiempo para expedir	20	

ANEXO 3: INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Cuestionario

Datos:

Administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados - Huaraz, 2021.

Información general:

Este cuestionario es anónimo. Por favor, responda con sinceridad.

Finalidad

El cuestionario tiene por finalidad recabar información relacionada con las variables y dimensiones de investigación.

Instrucciones:

Lea determinadamente los ítems. Cada uno tiene cinco posibles respuestas. Conteste las preguntas marcando con una “X”.

Variable de estudio: “Administración de inventarios”

Escala de valoración

Totalmente insatisfecho	Insatisfecho	Algo satisfecho	Satisfecho	Totalmente satisfecho
1	2	3	4	5

Ítems		1	2	3	4	5
Dimensión 1: Método de las 5s.						
P1	¿Los colaboradores clasifican los bienes y separan los materiales necesarios de los innecesarios y se desprende de éstos últimos?					
P2	¿Lo bienes están ordenados de modo tal que puedan ser ubicados e identificados con facilidad y rapidez para disponer su uso y reposición?					
P3	¿Los colaboradores promueven la limpieza basada en la identificación y eliminación de fuentes de suciedad, buscando que todos los medios se encuentran en buen estado de funcionamiento?					
P4	¿La empresa distingue fácilmente una situación normal de otra anormal, mediante normas sencillas estandarizadas y visibles dando lugar a un control visual?					
P5	¿Los colaboradores demuestran disciplina a través del					

	trabajo permanentemente de acuerdo con las normas establecidas?					
Dimensión 2: Método del ABC						
P6	¿La empresa define tipos de artículos “A” bajo el criterio que son los más importantes, usados o vendidos y que más ingresos generan?					
P7	¿Los artículos de tipo “A” son sometidos a un estricto control de inventario para adoptar las acciones pertinentes?					
P8	¿La empresa define tipos de artículos “B” bajo el criterio de importancia secundaria y los ingresos generados son menores en relación con los artículos “A”?					
P9	¿Los artículos de tipo “B” son monitoreados para determinar si pueden cambiar a la categoría “A” o “C” en algún momento?					
P10	¿La empresa define tipos de artículos “C” bajo el criterio de importancia mínima y reporte de escasos beneficios?					

Variable de estudio: “Productividad”

Ítems		1	2	3	4	5
Dimensión 1: Gestión de entrada de mercaderías.						
P11	¿La empresa mide el tiempo de inventariado de mercancías recibidas considerando el tiempo transcurrido desde que se recibe hasta la colocación en stock de almacén?					
P12	¿La empresa determina el número de pedidos recibidos por hora para detectar picos de actividad en la recepción de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores?					
P13	¿La empresa determina el número de pedidos atendidos por hora para detectar picos de actividad en la atención de pedidos a fin de coordinar acciones con los proveedores?					
P14	¿La empresa calcula el número de recepciones completadas por los proveedor y día para conocer el porcentaje de mercancías de cada proveedor que llegan en perfectas condiciones?					
P15	¿La empresa calcula el número de entregas de proveedores a tiempo por día a fin de conocer el porcentaje de proveedores que entregan la mercancía a tiempo?					
Dimensión 2: Gestión de salida de mercaderías						
P16	¿La empresa calcula el porcentaje de líneas completadas					

	y satisfechas de todos los pedidos para conocer la eficacia operativa del almacén y el nivel de atención de la demanda de los clientes?					
P17	¿La empresa mide el nivel de cumplimiento de las órdenes de pedido para conocer la cantidad de solicitudes atendidos a los clientes según los plazos pactados?					
P18	¿La empresa mide las líneas expedidas por hora con el fin de conocer el rendimiento de los operarios y los procesos del almacén?					
P19	¿La empresa mide las órdenes expedidas por hora para conocer el grado de productividad del almacén?					
P20	¿La empresa calcula el número órdenes preparadas a tiempo para expedir a fin de conocer el porcentaje de órdenes completadas para ser expedidas en la fecha de expedición programada?					

Administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados, 2021

por Julia Ashnate Tolentino

Fecha de entrega: 22-feb-2023 10:44a.m. (UTC-0500)

Identificador de la entrega: 2020478524

Nombre del archivo: 22_Informe_de_tesis_Ashnate_Tolentino_Julia_Margarita.doc (1.41M)

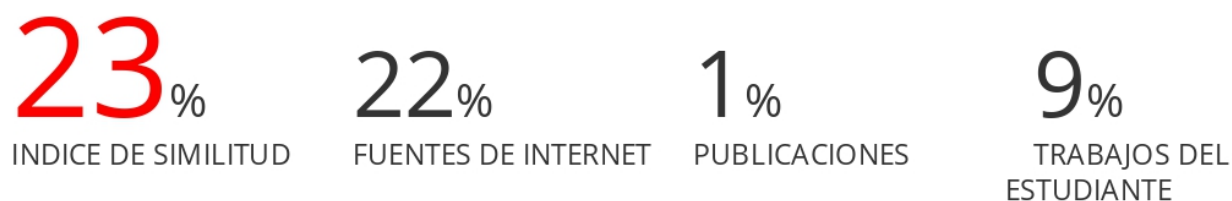
Total de palabras: 15338

Total de caracteres: 82873



Administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados, 2021

INFORME DE ORIGINALIDAD



FUENTES PRIMARIAS

1	www.logisticsmadrid.com Fuente de Internet	6%
2	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	4%
3	www.coursehero.com Fuente de Internet	2%
4	repositorio.uladech.edu.pe Fuente de Internet	1%
5	hdl.handle.net Fuente de Internet	1%
6	Submitted to Escuela Nacional de la Judicatura de Republica Dominicana Trabajo del estudiante	1%
7	Submitted to Universidad Privada San Pedro Trabajo del estudiante	1%
8	repositorio.usanpedro.edu.pe Fuente de Internet	1%



9	blogs.imf-formacion.com Fuente de Internet	1 %
10	Submitted to LUDOTECA Trabajo del estudiante	1 %
11	www.ecorfan.org Fuente de Internet	<1 %
12	Submitted to Consorcio CIXUG Trabajo del estudiante	<1 %
13	mantenimientoautonomobasadoenlas5s.blogspot.com Fuente de Internet	<1 %
14	repositorio.upagu.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
15	repositorio.urp.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
16	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	<1 %
17	1library.co Fuente de Internet	<1 %
18	repositorioacademico.upc.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
19	repositorio.ulasamericas.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
20	es.slideshare.net Fuente de Internet	<1 %



21	tesis.usat.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
22	static2.upao.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
23	dspace.esPOCH.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
24	Submitted to Aliat Universidades Trabajo del estudiante	<1 %
25	Submitted to Universidad Francisco de Vitoria Trabajo del estudiante	<1 %
26	repositorio.unid.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
27	repositorio.continental.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
28	repositorio.ute.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
29	Submitted to IPChile Trabajo del estudiante	<1 %
30	teses.usp.br Fuente de Internet	<1 %
31	Submitted to Universidad de Deusto Trabajo del estudiante	<1 %
32	addi.ehu.es Fuente de Internet	<1 %



33	repositorio.unheval.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
34	Submitted to Universidad Inca Garcilaso de la Vega Trabajo del estudiante	<1 %
35	repositorio.uaustral.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
36	core.ac.uk Fuente de Internet	<1 %
37	upc.aws.openrepository.com Fuente de Internet	<1 %
38	www.slideshare.net Fuente de Internet	<1 %
39	www.vinv.ucr.ac.cr Fuente de Internet	<1 %
40	oa.upm.es Fuente de Internet	<1 %
41	repositorio.une.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
42	repositorio.unsm.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
43	repositorio.utc.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
44	repositorio.utp.edu.pe Fuente de Internet	<1 %



<1 %

45 search.bvsalud.org
Fuente de Internet

<1 %

46 vsip.info
Fuente de Internet

<1 %

47 www.neoz.com.au
Fuente de Internet

<1 %

48 www.researchgate.net
Fuente de Internet

<1 %



Excluir citas

Apagado

Excluir coincidencias < 6 words

Excluir bibliografía

Activo

REPOSITORIO INSTITUCIONAL DIGITAL

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. Información del Autor			
ASHNATE TOLENTINO JULIA		76292336	1414200029@usanpedro.edu.pe
Apellidos y Nombres		DNI	Correo Electrónico
2. Tipo de Documento de Investigación			
<input checked="" type="checkbox"/> Tesis	<input type="checkbox"/> Trabajo de Suficiencia Profesional	<input type="checkbox"/> Trabajo Académico	<input type="checkbox"/> Trabajo de Investigación
3. Grado Académico o Título Profesional ¹			
<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título Profesional	<input type="checkbox"/> Título Segunda Especialidad	<input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Doctorado
4. Título del Documento de Investigación			
Administración de inventarios y productividad de la unidad de almacén de la empresa CEVIVE E.I.R.L. Novaplaza Supermercados, 2021			
5. Programa Académico			
Contabilidad			
6. Tipo de Acceso al Documento			
<input checked="" type="checkbox"/> Abierto a Público ² (/info/rep/abiertos/openAccess/)		<input type="checkbox"/> Acceso restringido ³ (/info/rep/leam/leam/restrictedAccess/?)	
(*) En caso de restringido sustentar motivo			

A. Originalidad del Archivo Digital

Por el presente dejo constancia que el archivo digital que entrego a la Universidad, es la versión final del trabajo de investigación sustentado y aprobado por el Jurado Evaluador y forma parte del proceso que conduce a obtener el grado académico o título profesional.

B. Otorgamiento de una licencia CREATIVE COMMONS⁴

El autor, por medio de este documento, autoriza a la Universidad, publicar su trabajo de investigación en formato digital en el Repositorio Institucional Digital, al cual se podrá acceder, preservar y difundir de forma libre y gratuita, de manera íntegra a todo el documento.⁵

Lugar	Día	Mes	Año
Chimbote	04	09	2023

Huella Digital



Firma

Importante

- Según Resolución de Consejo Directivo N° 0051-2016-01-RESDU-USP, Reglamento del Registro Nacional de Trabajos de Investigación para optar Grados Académicos y Títulos Profesionales Art. 8, inciso 8.3.
- Ley N° 28015-Ley que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto y D.S. 008-2019-PCM.
- Si el autor otorga el tipo de acceso abierto o público, otorga a la Universidad San Pedro una licencia no exclusiva, para que se pueda hacer uso de forma en la obra y difundir en el Repositorio Institucional Digital, respetando siempre los Derechos de Autor y Propiedad Intelectual de acuerdo y en el Marco de la ley 822.
- En caso de que el autor otorga la segunda opción únicamente se publicará los datos del autor y resumen de la obra de acuerdo a la directiva N° 004-2016-CONG/REG-0102, Numerales 8.1 y 8.2 que norma el funcionamiento del Repositorio Nacional Digital.
- Las Licencias Creative Commons (CC) es una organización internacional sin fines de lucro que pone a disposición de los autores un conjunto de licencias flexibles y de herramientas tecnológicas que facilitan la difusión de información, recursos educativos, obras artísticas y científicas, entre otros. Estas licencias también garantizan que el autor obtenga el crédito por su obra.
- Según el inciso 12.2 del artículo 12° del Reglamento del Registro Nacional de Trabajos de Investigación para optar grados académicos y títulos profesionales-RENTI⁶ las universidades, institutos y escuelas de educación superior tienen como obligación registrar todos los trabajos de investigación y proyectos, incluyendo los metadatos en sus repositorios institucionales produciendo al ser de acceso abierto o restringido los cuales serán posteriormente recolectados por el Repositorio Digital RENTI a través del Repositorio ALDIA⁷.

Nota: * En caso de haber otorgado los datos, se le otorgará de acuerdo a ley (Ley 29441, art. 32, n.ºn. 35.º)