

UNIVERSIDAD SAN PEDRO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y
ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE ESTUDIO DE CONTABILIDAD



Sistema contable y situación económica y financiera de
empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017

Tesis para obtener el título profesional de Contadora Pública

Autora:

Bach. Avendaño Neira, Leilyt Marili

Asesor:

Dr. Medrano Acuña, Walter

Código ORCID 0000-0003-3530-2650

Huaraz – Perú

2018

Palabras clave

Tema	Sistema de contabilidad, situación económica y financiera
Especialidad	Contabilidad

Keywords

Theme	Accounting system, economic and financial situation
Specialty	Accounting

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

- 5. Área : Ciencias Sociales
- 5.2. Sub Área : Economía y Negocios
- 5.2.1 : Contabilidad

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

El que suscribe, Vicerrector de Investigación de la Universidad San Pedro:

HACE CONSTAR

Que, de la revisión del trabajo titulado "**Sistema contable y situación económica y financiera de empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017**" del (a) estudiante: **AVENDAÑO NEIRA LEILYT MARILI**, identificado(a) con Código N° **1410200024**, se ha verificado un porcentaje de similitud del **16%**, el cual se encuentra dentro del parámetro establecido por la Universidad San Pedro mediante resolución de Consejo Universitario N° 5037-2019-USP/CU para la obtención de grados y títulos académicos de pre y posgrado, así como proyectos de investigación anual Docente.

Se expide la presente constancia para los fines pertinentes.

Chimbote, 03 de octubre de 2023

UNIVERSIDAD SAN PEDRO
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN



Dr. JAVIER MARTÍNEZ CARRIÓN
VICERRECTOR



NOTA: Este documento carece de valor si no tiene adjunta el reporte del Software TURNITIN.

TÍTULO

SISTEMA CONTABLE Y SITUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DE
EMPRESAS COMERCIALES DEL MERCADO CENTRAL - HUARAZ, 2017

TITLE

ACCOUNTING SYSTEM AND ECONOMIC AND FINANCIAL SITUATION OF
COMMERCIAL COMPANIES OF THE CENTRAL MARKET - HUARAZ, 2017

Resumen

El estudio titulado “sistema contable y situación económica y financiera de empresas comerciales del mercado central - Huaraz, 2017”, ha tenido como fin establecer la incidencia sistema contable en la situación económica y financiera de las empresas comerciales del mercado central - Huaraz, el estudio fue descriptivo, aplicativo, no experimental, transeccional, se empleó la técnica del análisis documental y la encuesta, y sus instrumentos la ficha de análisis documental y la encuesta, cuyos resultados demostraron que hay incidencia del sistema contable en la situación financiera y económica de las empresas comerciales del mercado central de Huaraz.

ABSTRACT

The study entitled "accounting system and economic and financial situation of commercial companies of the central market - Huaraz, 2017", has had the purpose of establishing the incidence of the accounting system in the economic and financial situation of commercial companies of the central market - Huaraz, the study It was descriptive, applicative, non-experimental, transectional, the technique of documentary analysis and the survey was used, and its instruments the document analysis sheet and the survey, whose results showed that there is an incidence of the accounting system in the financial and economic situation of the commercial companies of the central market of huaraz.

ÍNDICE

	PG.
Palabra clave	i
TÍTULO	ii
RESUMEN	iii
ABSTRACT	iv
I: INTRODUCCIÓN	1
1.1. Antecedentes y fundamentación científica	1
1.2. Justificación de la investigación	77
1.3. Problema	78
1.4. Conceptualización y operacionalización de las variables	78
1.5. Hipótesis	78
1.6. Objetivos	79
II: METODOLOGÍA	80
2.1. Tipo y diseño de investigación	80
2.2. Técnicas e Instrumentos de Investigación	82
2.3. Procesamiento y Análisis de la Información	83
III: RESULTADOS	84
IV: ANÁLISIS Y DISCUSIÓN	98
V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	101
CONCLUSIÓN	101
RECOMENDACIONES	103
AGRADECIMIENTO	104
BIBLIOGRAFIA	105
ANEXOS	108

I: INTRODUCCIÓN

1.1. ANTECEDENTES Y FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICA

1.1.1. Antecedentes

Las organizaciones dedicadas al comercio dentro del mercado central de Huaraz tienen por actividad principal las ventas de prendas para vestir, artículos de oficina, alimentos, calzado y otros, en las cuales se advierte una serie de dificultades relacionadas a su sistema de contabilidad, debido a la información contable, solo llevan registros de compras y registros de ventas, en un sistema que solo les permite conocer sus ingresos y gastos, y ninguna otra información, por lo que la falta de comprensión de la parte financiera y la parte económica de la organización, situación que conduce a no contar con información clara y adecuada cuando se toman decisiones financieras y económicas, asimismo, la información contable no se registra en tiempo real, lo que genera atrasos excesivos en el procesamiento de la información, con el agravante que el 100% de las empresas tienen un sistema contable externo, lo que agudiza la situación ya las limita a contar con información oportuna, objetiva y confiable; habiéndose reducido solo a efectuar declaraciones juradas mensuales y anuales de los impuestos que les corresponda.

Definirla específicamente y la forma en que se presenta la problemática señalada; se describe en los siguientes antecedentes:

(Calleja, La información económico-financiera en la empresa: importancia del sistema contable, 2013). En el estudio referido a “las informaciones económicas-financieras en la empresa: lo importante del sistema contable”, concluye que actualmente vivimos en un mundo en constante cambio, y que las actividades empresariales no son un caso ajeno a este procedimiento. Sino todo lo opuesto, las compañías tienden a tener la obligación de cambiar de modo constante; no únicamente los productos y procesos objeto de sus actividades, sino además las tareas

relacionadas con la economía y las finanzas. Por tanto, en los últimos años, el campo de la economía y las finanzas ha pasado de ser considerado un centro meramente de administración cuya finalidad es comprender las situaciones patrimoniales, mientras que no existe las funciones financieras, y en este caso, la gestión financiera (gestión de riesgo de cambio, de riesgos a la clases de interés, gestión de riesgos y deudores, gestión de fondos, gestión de pagos y acreedores, gestión de activos fijos, etc.) llegan a tener preponderancia. La evolución anterior se debe a que el entorno es complejo, por lo que existen mayores necesidades de gestionar ciertas funciones determinadas. Todo ello al final queda traducida como mayores necesidades de información. Las informaciones en una organización tienen que ser compartidas, y la meta central es garantizar que todos los miembros de la organización tengan la información que necesitan para realizar su función. Las empresas de hoy que quieren tener éxito enfrentan enormes desafíos: lograr una adecuada coordinación y alineación entre la estrategia definida por la directiva superior, los sujetos miembros de la organización, los múltiples procesos del negocio y los aparatos tecnológicos que se tienen que emplear. Cada una de ellas ha sido analizada a lo largo del estudio, aunque en tan amplias conclusiones vale la pena resumir: el conjunto de estrategias tienen que estar establecidas de forma clara y basándose en metas específicas destinadas a las empresas, mercado y los involucrados en cada uno de sus niveles deben ser entendidas y asimiladas. Los recursos humanos o el personal de la empresa deben optimizarse y asegurarse de que: a) Mejor conocimiento, con la debida formación y preparación, para obtener la información que necesitan. b) Mayor eficacia al estar dotados de las herramientas y técnicas necesarias para el desempeño de sus labores. c) Mayor compromiso asumiendo mayores compromisos y motivación. Si el personal poseen informaciones de mayores calidades, mayores conocimientos y tienen la capacitación para que hagan más, entonces puede afirmarse que constituyen las fuerzas laborales productivas y

competitivas. Las compañías tienen que minimizar los tiempos de ejecución de los procesos de los negocios. Estas reducciones son factor potencial para implementar nuevos sistemas de información.

(Torres, 2015). En su trabajo de investigación “sistema contable y gestión financiera en la compañía hormigonera JCV, provincia de Santo Domingo de Tsáchilas”, dice que se puede observar la carencia del sistema contable en la compañía Hormigonera JCV, es evidente que la información que maneja la empresa no es completamente clara ni segura; por lo que hay una deficiencia en la Gestión Financiera, la misma que interfiere en la toma de decisiones. Las metas establecidas dentro del proyecto se cumplieron, se comprobó que a través de la implementación del sistema contable se inspeccionó los recursos de la compañía y alcanzar los estados financieros veraces que ayudaran al momento de la toma de decisiones. Tras implementarse con los auxiliares de la contabilidad como son: orden de producción, orden de requisición y hojas de costos, se ha contribuido con mejores controles en las producciones del hormigón donde pudo determinarse de ese modo los reales costos; para conseguir las utilidades reales de la compañía. Manifestando la investigación presentada y de acuerdo con resultados que se obtuvo en el Marco Metodológico Capítulo II, se determinó que se tomó la contratación profesional de un Contador del exterior, quien lleva un control general de los acontecimientos de la compañía, con el objetivo que se cumplan con las obligaciones de orden tributario. Por lo tanto, concluimos en que el implementar el sistema contable cuenta con marcada importancia ya que ayudara optimizar la Gestión Financiera en la Hormigonera JCV.

(Torres, 2015). En su estudio “diseño de sistema contable para la relojería y joyería romanza, Loja 2015”, sostiene que tras haberse elaborado un manual y plan de cuentas en función a los requerimientos particularidades de la relojería y joyería Romanza se pudo facilitar la

clasificación, identificación manejar las subcuentas y cuentas empleadas en su procedimiento contable. Al elaborar el diseño de un sistema contable y al aplicarse, ha permitido registrar y clasificar de modo ordenado y cronológico la intervención financiera en la organización, además pudo determinar que existen sobregiros en la cuenta corriente de la dueña de la empresa referida por una cantidad de más de \$486,60. Producido por la falta de un control interno de la cuenta bancaria. Por medio de presentación del Estado Financiero se obtuvieron conocimientos puntuales del estado económico y financiero de la compañía, a la misma vez ha permitido la evaluación de la parte administrativa que se realizó por la directiva durante la practica económica. Las ampliaciones de los indicadores financieros de actividad, liquidez, rentabilidad y endeudamiento ha permitido saber las cantidades precisas la conducta de la compañía, donde indica que la empresa referida posee mayores inconvenientes en las rotaciones de mercadería de más de 0,84 (veces), que es de modo relativo muy bajo debido a que no rotó ninguna vez en la práctica económica.

(Miguel Romero y Cindy Vargas, 2016). En tesis titulada el sistema contable y sus efectos en la situación financiera y económica de la empresa inversiones activas D&M S.A.C., Trujillo, 2016, se concluyó que el sistema contable utilizado por la compañía era ineficiente, impidiendo que el departamento de contabilidad brinde el manejo de la información necesaria para las buenas tomas de decisión, se concluyó que la compañía suministró por pedido (para la fabricación de calzado), no procesó las órdenes de compra, realizó el pedido y cada vez que completaba el suministro la cantidad era inexacta, no se sabía si había faltante o exceso de oferta, por lo que no hay suficiente control sobre estas órdenes. Se determinó que la empresa posee una gran cantidad de facturas que se vencieron por pagar porque no hay forma de saber a qué proveedores se les debe, y qué montos vencen y el vencimiento de facturas debido a que no hay registros de proveedores, recibos de

mercadería, cargos u otros registros son mantenidos. Se pudo determinar que la empresa posee muchas facturas que se vencieron por cobrar debido a que no hay forma de saber a quién se debe, el monto adeudado y las facturas adeudadas debido a que no existe cartera de clientes y ventas del día a día.

(Ruelas, 2017). En su tesis “análisis de la situación financiera y económica de la empresa H. dK. distribuciones S. R. L., Puno, 2014 – 2015”, llegó a concluir que el análisis del estado económico de la compañía “HK Distribuciones SRL”, se puede inferir que la gestión y desempeño se deterioró en el año 2015, la cuenta comercial por cobrar a la clientela aumentaron en 1.30%, y la cuenta comercial por pagar a los proveedores aumentó en 158.028,00; la deuda suscrita por la entidad se amortiza regularmente pero incurre en gastos financieros; el capital de la empresa se mantiene sin cambios, y la utilidad neta en 2015 se redujo significativamente en un 10,15% en comparación con el año anterior. En el análisis de los estados de resultados por el análisis comparativo, se observó que las ventas de la compañía durante el 2015 disminuyeron significativamente en más de S/. 166,238.00 un aumento de 6% comparando con el anterior período, los gastos administrativos presentan una favorable tendencia hacia la baja, disminuyendo 37.18%, por lo tanto, las utilidades de operación ha aumentado 2.83%, pero las utilidades netas han disminuido de forma significativa en más de S/. - 37.670,00 significa -35,04, que no es óptimo para la compañía. Mediante el análisis de indicadores económicos, los indicadores de liquidez actual muestran que la capacidad financiera de la empresa es de S/. 4.10 y S/ en 2015. 21.67 Cumplir con su obligación en plazo corto; pero los capitales de trabajo se reduce mucho, lo que no resulta bueno para la compañía; la tasa de rotación de activos totales se mantiene sin cambios, la política de cuentas por cobrar no es perfecta, 67 veces en 2014 y solo 4 veces en 2015, y no se producir efectivos en el plazo corto; el retorno sobre tal patrimonio fue de 12,73% en 2014 y

8,01% en 2015, y el retorno de la inversión mostró una tendencia negativa, solo 4,31% en 2014 y 3,20% en 2015, que fue inferior al esperado por la empresa.

(Ruth Chilet y Mariet Llanos, 2015). En su estudio “sistema contable como soporte estratégico para la presentación y formulación del estado financiero en las empresas industriales, Huaura”, se concluyó que el sistema contable como soporte estratégico incide significativamente en la adecuada presentación y elaboración del estado financiero de las compañías comerciales del Huaura, por cuanto permite el registro correcto de las operaciones, sus efectos, el reconocimiento de los elementos lo que hace posible resumir, articular e integrar la información contable con valor agregado, es necesario e imprescindible para que su dirección pueda utilizarlo en complejos procesos de toma de decisiones, permitiéndoles solucionar sus múltiples problemas y contribuir al logro de las metas y objetivos que se han fijado en sus planes. El sistema contable como soporte estratégico influye en la adecuada presentación y elaboración del estado financiero de las compañías industriales de la provincia referida sobre la situación económica, por cuanto el hecho mismo de hacer posible los registros de las consecuencias de las operaciones vinculadas a los ingresos, costos y gastos permite resumirlas, articularlas y mostrarlas en un Estado Financiero denominado el Estado de Resultados Integrales que proporciona información referida a la situación económica; es decir debe enseñar las consecuencias de la gestión de las Gerencias correspondiente a un período determinado, así como los distintos niveles de utilidades en sus diversas manifestaciones, especialmente la utilidad neta que debidamente maximizada posibilita no solamente los pagos de dividendos, sino que contribuye al incremento de su patrimonio neto que siempre es una expectativa latente de sus accionistas, dueños o propietarios; también permite determinar la rentabilidad económica y financiera respectivamente. El sistema

contable como soporte estratégico influye en la adecuada presentación y formulación de la situación financiera de las compañías industriales de la provincia referida, por cuanto de forma y modo como está diseñado, organizado e implementado contribuye de manera significativa al registro correcto de los efectos de las operaciones financieras realizadas, el reconocimiento de los principales elementos referidos a los pasivos, activos el patrimonio cuyo movimiento debe mostrarse en el Estado de Situación Financiera que debe de proporcionar data que genere valor agregado respecto a la estructura financiera conformada por los activos no corrientes y corrientes, por los activos a largo y corto plazo por el Patrimonio que debe mostrar los recursos aportados por sus propietarios o accionistas, las reservas constituidas y las utilidades maximizadas durante un determinado período; así como ciertos indicadores económicos como el nivel de liquidez, solidez y capacidad de endeudamiento.

(Contreras, 2017). En su investigación denominada “sistema de contabilidad para la toma de decisiones en la empresa importadora RM WINES&FOOD S.A.C Lima, 2017”, se concluye que tras implementarse el sistema de contabilidad ayudará a mejorar el sistema de contabilidad que tiene, los procesos de la contabilidad y la gestión financiera y económica de la empresa ya que se capacitará continuamente a los profesionales contables, se diseñarán procedimientos y mecanismos. Optimizando las integraciones de las informaciones oportunas para el elaboración del estado financiero, al contar con procedimientos contables adaptados a las necesidades de la empresa, va ayudar a facilitar los trabajos del personal, gestionando la transmisión de informaciones que faciliten la toma de decisiones beneficiosas. La compañía no cuenta con un sistema de contabilidad que colabore a obtener informaciones oportunas y confiables sobre costos de importaciones, inventarios y sistema de facturaciones, lo que imposibilita producir informaciones oportunas para la toma de decisión,

razón por la cual se requiere que se implemente un sistema de contabilidad aporte a simplificar, facilitar y controlar las transacciones y operaciones de las actividades del día a día para el mejoramiento contable, económico y financiero, lograr tener informaciones oportunas y confiables para la toma de decisión, y promover el desarrollo y crecimiento de la empresa. La compañía dijo que con base en la investigación de campo, que incluyó el levantamiento de información sobre experiencia y conocimiento a través de encuestas y entrevistas, con base en diagnósticos, encontró falta de información oportuna y control de los sistemas de inventario y facturación, y que los trabajadores no estaban capacitados y que los procesos contables no se aplican correctamente, y no entienden las políticas contables, por lo que se requiere que se implemente un sistema que haga más fácil el análisis de los integrantes de la empresa, teniendo esto en cuenta, se pueda evaluar el costo y la rentabilidad del inventario que se incurre. La presente propuesta tiene como finalidad mejorar el actual sistema de contabilidad con informaciones y controles de facturación e inventario, lo que significa que la organización sabe del inventario que posee para que pueda vender de manera efectiva, para que, con la ayuda del sistema, entonces sea posible obtener un resultado preciso del costo de ventas para que pueda contabilizarse correctamente y brindar resultados confiables para que se tomen las decisiones. Lo propuestas se basan en lo que dispone el Plan General de Contabilidad Empresarial, lo dispuesto en las Normas Internacionales NICs y NIIFs, y además considera como soporte los procesos de inventario y facturación de importación como guía para mejorar el sistema contable. De esta forma, ayudará a mejorar la gestión económica de la organización y sus integradores para que estas fundaciones puedan hacer viable esta solución propuesta.

(Román, 2014). En su investigación “efecto del sistema de detracción en la situación financiera y económica de las empresas comerciales,

2012”, se considera que el sistema de retiro tiene un impacto negativo en la situación financiera y económica de la empresa señalada, debido a que reduce la liquidez y por ello aumenta los costos de la finanza porque se necesita la financiación externa, cumplimiento de las obligaciones con terceras personas. El sistema de retiro conforma un sistema de ahorro forzoso y por tanto choca con el derecho constitucional a la propiedad debido a que llega a impedir el uso y goce de dinero, que es parte esencial de ese derecho; porque el dinero únicamente se utiliza para pagar impuestos. La SUNAT debe aclarar de manera educativa qué servicios se ven afectados por Spot y, para ser justos, establecer un régimen de sanciones progresivas que se aplique a los retiros y omisiones de depósitos, incluso cuando la omisión sea una exención por seguridad o ambigüedad de la normativa. Dado que las empresas no han recibido el monto total acordado para vender sus activos, es menos probable que reinviertan capital de trabajo. Mantener esta situación a largo plazo podría resultar en grandes pérdidas, con la quiebra de la empresa. El gobierno no ha atendido el llamado del sector privado para acordar medidas que amplíen la base imponible para que se pueda establecer una política fiscal coherente sin implicaciones de costos para las empresas.

(Jacquelin Calderón y Samuel Montes, 2016). En su tesis “el sistema de contabilidad administrativa y su incidencia en la rentabilidad de la empresa panificadora Panimax S.A.C, Villa María del Triunfo”, se concluyó que casi todas las panaderías de la zona no implementan un sistema de control interno, que les pueda permitir emplear de manera eficiente los componentes de los costos de la producción lo que produce mayores desperdicios de estos componentes, convertidos en gastos que no son necesarios, más atrasos se traducen como pérdidas y que la empresa se estanque, en situaciones más extremas, puede conducir al quiebre si es que no se abordan las insuficiencias. La mayoría carece de sistemas contables para el registro de empresas que garanticen a los

propietarios el acceso a información contable y financiera correcta sobre sus empresas, como la preparación y presentación de estados financieros. Estas empresas cuentan con sistemas contables que no son adecuados o adaptados a las necesidades y actividades que se desarrollan en ellas. Como se descubrió que ciertas panaderías empleaban el sistema de contabilidad diseñado para alguna empresa comercial, no se les permitió el registro de sus costos en el tema de producción. La compañía panificadora Panimax SAC no utilizaba un sistema para registrar y determinar correctamente el costo de producción, sus materias primas, manos de obra y gastos generales eran controlados y registrados empíricamente por el jefe del área de producción, todo ello dificulta conocer cuáles son los costos reales de producir un producto.

(Quispe, 2016). En su estudio “el sistema de pagos de obligaciones tributarias y su incidencia en la situación financiera económica de la empresa Pegasus Rent a Car SAC., Tacna, 2014”, se concluyó que el sitio tuvo un impacto insuficiente en la situación económica y financiera de la empresa señalada, el porcentaje de deducción y el dictamen constitucional de SPOT fueron dejados de lado en virtud de un imperfecto sistema de pagos de las obligaciones tributarias y de deducciones por los fondos recaudados. Los fondos recibidos a través de deducciones tienen un impacto insuficiente en la situación financiera y económica de la empresa referida porque afecta la liquidez de las empresas al perjudicar las inversiones. El porcentaje deducido tiene un efecto insuficiente en la condición financiera y económica de la empresa, porque no es fácil para los contribuyentes entender las normas emitidas por la SUNAT. Las Observaciones Constitucionales SPOT realizadas tienen un impacto insuficiente en la condición financiera y económica de la empresa., por violar el principio de no decomiso, la empresa no dispone de modo libre su patrimonio incautado.

1.1.2. BASES TEÓRICAS

Sistema contable

(Tordoya, 2001). Dice que un sistema de contabilidad es una estructura ordenada por medio del que se recopilan las informaciones sobre una compañía como producto de sus operaciones, empleando recursos como informes, formularios, libros, etc. Las informaciones presentadas a la directiva le va permitir asumir decisiones económicas. El sistema contable es el conjunto de lineamientos, reglas, procedimientos, etc., para que controle las operatividades de la compañía y brindar informaciones financieras organizando, clasificando y cuantificando las informaciones administrativas y financieras que nos proporciona. Si se trata de que un sistema contable funcione de manera efectiva, sus configuraciones de estructura deben de cumplir con las finalidades establecidas. Esta red de programas tiene que estar muy relacionada para integrar el plan general de la empresa de tal manera que sea posible llevar a cabo cualquier actividad importante.

(Álvarez, 2002). Explica que los sistemas contables es una organización de pasos realizados cronológicamente a través de asientos contables, para registrar las operaciones realizadas por una empresa. También, es considerado un modo natural o técnico de medir el impacto de las transacciones en el proceso de emisión de estados financieros, ayudándonos a comprender mejor las informaciones financieras. Es el conjunto de elementos de informaciones contables y financieras interrelacionados para sustentar la decisión de la gerencia de la entidad de modo eficaz y oportuno; pero estas informaciones tienen que ser analizadas, clasificadas, registradas (correspondiente a libros: libros mayores, diarios, documentos de respaldo, etc.) y agregados (estados financieros) para que sea posible que lleguen a innumerables usuarios finales relacionados con la empresa, desde empresarios o inversionistas, clientes y gobiernos. Por ende, el sistema de contabilidad tiene que estar totalmente adaptado a lo que la empresa necesita, teniendo en cuenta la

línea del negocio y sus estrategias competitivas, que pueda permitir que se estandaricen procesos, definición de la estructuras del costo y así brindar información contable estandarizada y conveniente para su uso, decisiones y pueden ser procesadas para llevar a cabo múltiples análisis de las finanzas. Hay diversas clases de empresas(financieras, comerciales, de consumo, de servicio, etc.) y cada tipo de empresa tiene diferentes necesidades de información contable, por ejemplo, las empresas financieras o los bancos necesitan información diferente a las instituciones comerciales (bancos) estará vinculado a su clientela y depositantes, por lo que va buscar medir las morosidades de la clientela, la calidad de la clientela, los apalancamientos financieros, la tasa de interés, etc. y las instituciones comerciales buscarán medir eso al diseñar un sistema contable, que debe ser considerado Términos de inventario, facturación, clientes, comisiones, etc. Lo primero que se debe analizar es, ¿cuáles son las necesidades de información necesarias para ajustarse y adaptarse a las metas de la empresa? Para que la gerencia asuma las decisiones y acciones que hagan que la empresa o negocio tengan éxito y complete de forma exitosa todas las tareas asignadas. Por ende, el estado financiero son resúmenes globales del sistema de contabilidad (es como una foto actual de la empresa) ya que las informaciones que muestran tiene que ser medible, verdadera y rastreable (auditable), los sistemas contables son una comprensión de las operaciones comerciales. es la base fundamental de la confiabilidad que brinda a los accionistas, proveedores y clientes.

(Bravo M. , 2011). Considera que los sistemas contables son un conjunto de procedimientos, registros y dispositivos que abordan de manera sistemática los hechos que dañan los desempeños financieros y la condición financiera de un negocio, contiene hechos, acciones y finalidades de muy variada naturaleza. El propósito de un sistema de contabilidad es generar informaciones cuantitativas sobre los eventos y transacciones económicas de una empresa para facilitar el proceso de

toma de decisiones y enviar señales sobre las operaciones de la organización de manera efectiva y oportuna. Requerimientos de Información Contable: Relevantes y útiles para evaluar situaciones pasadas, presentes y futuras, tienen que indicar los peligros que afronta el negocio. Confiable, las informaciones no tienen algún error material y es neutral, que significa, el usuario puede confiar plenamente en ella. El conocido Principio de la partida doble, que lo desarrolló Fray Lucas, que señala, si en una cuenta se debita un valor, en la otra u otras cuentas se debe acreditar el mismo valor. La aplicación de la contabilidad por partida doble se basa en que alguien vende, alguien compra, alguien da y alguien recibe; y, sin acreedores, no hay deudores, y viceversa. *Cuenta contable*, que son nombres asignados a un conjunto homogéneo de bienes, servicios, derechos y obligaciones, se llevan en el ciclo de contabilidad y deben ser claras para impedir confusiones u otras interpretaciones. El formato que se utiliza para representar un libro mayor es de forma "T", con el nombre del libro mayor en la parte superior, el débito a la izquierda, el acreedor contingente a la derecha y el acreedor o deudor en el saldo final. *Ecuación contable*, esta clase de ecuación es un instrumento contable básico que le posibilita que mida las modificaciones en los activos, pasivos y en el tema patrimonial. Esta ecuación numérica se basa en que el valor y los bienes (activos) que posee una empresa provienen de 2 fuentes de financiamiento: la deuda (pasivos) con terceras personas y las aportaciones de los dueños (patrimonio). La ecuación contable está representada por esta fórmula: $\text{Activos} = \text{Pasivos} + \text{Patrimonio}$.

Sistemas de registro y control de inventarios

(Vázquez, 2009). Estima que el sistema de registro y control de bienes (mercancías) en ventas que tuvieron reconocimiento por parte del Régimen de Rentas Internas y reconocidos por la normativa de la contabilidad: sistemas de cuentas y normas contables son: inventario perpetuo o sistema de cuenta permanente e inventario periódico o

sistema multicuenta. *Sistema de Inventario Permanente*, se trata del control de los movimientos de las cuentas de mercancías mediante el uso de registros de control de artículos en venta para conocer permanentemente el valor y la existencia física de las mercancías.

Plan de Cuentas

(Muñoz, 2012). Explican que es una lista de cuentas ordenadas de forma metodológica, y se identifican con un código y diseñado para una empresa o entidad como base de un sistema de procesamiento contable para lograr sus objetivos. “El plan de cuenta apoya en la contabilidad de los negocios que realiza una empresa, ya que, al tener una lista ordenada y categorizada, el encargado de registrar sabrá qué cuentas dañan las operaciones, de igual forma ayuda en la elaboración del estado financiero. *Estructura*, los planes de cuentas tiene que estar diseñados para que cumplan con los requisitos de informaciones actuales y del futuro solicitados por los usuarios; ajustarse de manera que se adapte a los planes y necesidades de la compañía, por ende deber ser sistematizado en la presentación y secuenciación, con flexibilidad y capaz de que pueda aceptar otras cuentas y en las denominaciones de las cuentas. *Denominación de una cuenta*, al asignar o crear una cuenta para un conjunto de valores, bienes u obligaciones, se considerará la misma sea inequívoca y su denominación única permita comprender y completar la naturaleza y alcance de la cuenta con el objetivo de impedir confusiones y malentendidos con las otras cuentas. *Codificación de las cuentas*, es un sistema en el que se emplean sistemáticamente letras, números y demás símbolos para identificar cada categoría, grupo, subgrupo y cuenta constituyen el abanico de cuentas de una entidad. *Manual de cuentas*, tiene descripciones detalladas de los movimientos planificados de las cuentas y sus respectivos conceptos, saldos, créditos y débitos. Posibilita a que los usuarios conozcan y comprendan cada cuenta que se utilizará durante el ejercicio, al brindar información cualitativa y cuantitativa como

modelo de control para una realidad económica específica. *Documentación fuente*, viene a ser la fuente de los registros de la contabilidad y brindan el respaldo de la totalidad de transacciones que realiza una empresa. También forma un elemento esencial de la justificación de las transacciones y registros contables de una empresa, son una prueba completa y verificable por un tercero.

Importancia, los archivos (documentos) fuente conforman los soportes básicos para la contabilidad de la actividad económica, brindan mayores grados de validez y confiabilidad a los registros de contabilidad, en caso de discrepancias legales, los documentos comerciales se utilizan como referencia y prueba. Se dividen en documento negociable y no negociable: los documentos negociables son aquellos que tienen en cuenta las actividades comerciales y generalmente son canjeables por dinero en efectivo en la presentación debido a su facilidad de negociación, pueden transferirse de una mano antes del pago a la otra mano. *Letra de cambio*, es aquel orden de pago en la que un individuo (el librador) llega a ordenar a otro individuo (el librador) ordena a otra persona (el librador) pagar una cierta cantidad de dinero a nombre de un tercero (el beneficiario) dentro de un período de tiempo específico. *Cheque*, es una institución o persona que tiene su cuenta corriente a través de la cual se emite una instrucción de pago inmediato de un monto determinado al beneficiario, instrucción que será cancelada por la institución bancaria. *Documentos no negociables*, son documentos necesarios para que la empresa funcione de un buen modo, se utilizan de forma diaria, continua y actual, posibilitan establecer el orden en las organizaciones de las cuentas. *Nota de ventas*, es emitida por a la hora de llevar a cabo la operación comercial con el consumidor final, funciona para el sustento de gastos a fin de llegar a determinar los impuestos a las rentas, más no justifica los créditos tributarios. *Comprobación de retención*, es el documento que llega a acreditar las retenciones de los impuestos a las rentas (IR) e impuestos a los valores agregados (IVA), llevados a cabo por el Agente de

Retención a sus proveedores. *Factura*, se trata de una documentación legal que todos los profesionales autónomos o empresarios deben presentar al realizar actividades económicas, en el cual se detallan las ventas de mercaderías o servicios. *Papeleta de depósito*, es la constancia de la cantidad dineraria que va ser depositada, la fecha y firma de autorización. *Estado de situación inicial*, refleja las informaciones financieras que tenga la entidad empresarial al inicio de la práctica, lo que significa que, enseña el patrimonio, pasivos y activos de la empresa al iniciar sus actividades económicas.

Libro Diario

(Muñoz, 2012). Refiere que la totalidad de comprobantes de diarios preparados por la entidad empresarial se registraron en orden cronológico para obtener los movimientos mensuales de cada cuenta y para agregar los registros de débito y crédito al final del mes. *Asiento contable*, consiste en registrar cada operación en la cuenta del deudor que recibe los valores y en la cuenta del acreedor que entrega los valores, aplicando el principio de contabilidad por partida doble. Hay múltiples tipos de asientos conforme a su fin o la clase de hecho contable que estén representando: el asiento de apertura, es aquel que apertura la práctica económica con los valores iniciales de la totalidad de componentes de orden patrimonial que en ese instante conforman parte de la entidad empresarial; asientos de ejercicio, vienen a ser las intervenciones realizadas por la organización en la función económica. La mayoría de asientos son de esta clase; asiento de regulación, se realiza para el traspaso de saldos de cuentas de gasto e ingreso hacia las cuentas de resultados del práctica económica, tiene por objetivo cerrar y saldar la totalidad de cuentas de gastos e ingresos con saldo 0; asiento de ajuste, son registrados cuando culmina la práctica económica con finalidades de reflejan las verdades a las fechas del cierre; libro auxiliar, es el libro contable en los que se registran y analizan detalladamente los valores y la información registrada en el libro principal. Toda entidad

empresarial establece la cantidad de asistentes que requiere conforme a su tamaño y los trabajos a llevar a cabo, los asistentes de ventas registran las ventas diarias de una entidad dentro de un período determinado (días, semanas, meses), y después realizan asientos de resumen en el informe diario. La conciliación bancaria, es 1 de los procesos de control que de forma periódica se lleva a cabo en una compañía, usualmente de modo semanal o mensual o conforme a los requerimientos de la parte administrativa. Se trata de la comparativa entre el estado de cuenta y el libro auxiliar de banco; para determinar discrepancias, con el fin de llevar a cabo los respectivos ajustes hasta que se pueda conciliar.

Sistema de diario mayor único

(Wikimedia, 2018). Explicó que el sistema se basó en la evolución de los periódicos del continente y fue diseñado alrededor de 1795 para simplificar el proceso de diarios a libros de contabilidad, lo que se logró al unificar en un único libro, libro de contabilidad, libro mayor y diario, donde el número de folio, el número de asiento del estado cuenta y fecha se eliminan de este diario. Los diarios de un solo libro son precursores de las reglas en columnas o tabulares. El forro del libro consta de dos partes; la primera parte es para periódicos y contiene las mismas reglas que los periódicos del continente; la segunda parte del libro mayor consta de una serie de columnas para realizar un seguimiento de los valores, dos de las cuales son para cada cuenta, uno para que se anoten los cargos y el otro para la acreditación. Cuentas de diario: concepto, número de operación, ventas, almacén, costo de ventas y gastos incurridos. El diario tabular, en este se continua el mismo proceso que en un diario de libro mayor, excepto que en el presente diario se apertura una sección bajo el nombre de “varias cuentas” donde falta el número de cuentas correspondiente del espacio en el que se le asignan columnas especiales, o aquellos con movimientos erráticos. Un sistema de diario tabular único se trata en construir un diario que tenga columnas, pero después de analizar las

partes individuales de la cuenta, la suma de cada columna no se elimina a los libros mayores que se pasan a cada mes. Transfiera datos al asistente diariamente, preferiblemente desde credenciales o archivos de origen. Los errores en el libro de columnas fueron corregidos por equivalencia, donde los errores anteriores fueron cancelados en tinta roja y correctamente corregidos en tinta negra, lo que mencionaba el ítem equivocado en la misma línea. Se puede ingresar en el registro tabular de dos maneras: incluye el registro de operaciones persiguiendo el patrón del registro continental, empleando tantas filas como las cuentas que afecten las operaciones; suprimiendo operaciones con nombres de cuentas afectados escribiendo directamente solo valores en el correspondiente espacio conceptual de columnas. Los pasos son: Acciones, Diario Tabular (mayor auxiliar), Diario General, Concentración, Libro Mayor, Balance de Comprobación y por último Estados Financieros. El sistema de diario y la caja, el sistema consiste en solucionar el trabajo que existe en los registros oportunos de las operatividades sobre la base de la división laboral. Para esto, el diario se ha dividido en 2 partes, el Diario de Caja, en el que se registran sólo la operación representativa del flujo de fondos, como entradas o salidas de dinero, y la otra es el Diario de Operaciones Diversas: la totalidad de operaciones que no dan lugar a entradas o salidas de dinero, por ende, de este modo, 2 sujetos pueden registrar las operaciones. En el presente sistema, las operatividades las operaciones están divididas en: operación simple y operación mixta o compuesta. La operación simple es aquella que se registran en un único diario íntegramente al contado o íntegramente al crédito. Las operaciones compuestas que afectan o deben registrarse en dos libros, todas las operaciones compuestas se registran primero en los diarios de las distintas operaciones, y la parte que representa la salida o entrada del dinero se vincula al libro de caja o banco. Para documentar las mismas acciones en ambos libros, se utilizan las llamadas cuentas puenteadas o vinculadas. Son las cuentas temporales que hacen posible la inscripción en ambos diarios y se

facturan una vez registrados en ambos diarios. Las principales cuentas puente utilizadas son: Cliente - Cuenta Puente, Deudor - Cuenta Puente, Proveedor - Cuenta Puente y Acreedor - Cuenta Puente. Cada cuenta puente se abre en varios diarios comerciales y se cierra en diarios bancarios.

Sistema centralizador, considerando que una empresa comercial realiza una operación establecida y continua en la que se definen los objetivos de la compañía, para implementar el sistema se requiere tener conocimiento de la clase de operación que la empresa desarrolla frecuentemente para el diseño del diario particular en el que se registran tal que operan. En general, podemos decir que los negocios que las empresas realizan con mayor frecuencia, o mejor dicho, los negocios más comunes son: inversión y recuperación al contado de deudas o compromisos pagados con cheques o transferencia bancaria; compras de bienes a crédito o al contado; venta de bienes a crédito o al contado, mover mercancías dentro y fuera del país, recibir documentos o cartas de crédito firmadas por clientes para que se garantice ventas de mercancía al crédito, ordenar documentos en beneficio de acreedores o proveedores para que se garanticen las compras al crédito o no. Considerando las anteriores operaciones dado que resultan ser las más frecuentes y comunes, se integró un sistema manual de una compañía comercial denominado “Centralizador” con estos diarios: Diario bancario: Se registran las entradas y salidas de efectivos (cheques o transferencias). Diario de compras: Las compras, los cargos, las devoluciones, los reembolsos y los descuentos se registran en este diario de manera que pueda reflejar la compra neta(s). Diario de venta: registra las ventas, rebajas, devoluciones de ventas y descuentos. Las ventas netas se reflejan de esta manera. Diario de Gastos de Almacén: Registra los gastos de almacén de venta y la devolución de las ventas al precio que ha costado. De este modo, nos da los costos de ventas. Diario de documento por cobrar: se establece únicamente toda vez que la compañía recibe documentaciones en beneficio del diario, y muchas

veces incluye en él recibos por cobros, endosos, cobranzas, cancelaciones o diarios sustitutos El título de todas las cartas de crédito, giros postales y pagarés notas refleja instante los saldos de las documentaciones a cobrar. Diario de Documentos por Pagar: sólo se crea toda vez que la compañía emite o acepta documentaciones de pagos. En general, se registran allí los derechos de créditos que se aceptan, cancelan, pagan o reemplazan. Registros de varias operaciones: registra todas las otras operaciones que no representan alguna de las operaciones previas. Los establecimientos de los periódicos se basaron en una política de ventas de las mercaderías a crédito, lo que resultó en las recepciones o suscripciones de documentaciones.

Sistema de pólizas, el sistema es una evolución del método de registro manual, que incluye el uso de una documentación separada para el registro de todas las operaciones, y se particulariza porque hace posible mayores divisiones de los trabajos y, lo más importante, acelera los procesos de registro de las operaciones. Estas pólizas se registran según el idioma de los periódicos del continente. Adicionalmente, son documentos internos que registran operaciones, acompañados de los comprobantes que acrediten anotaciones y montos registrados en ellos. Es aquí, en este sistema que las operaciones se registran de modo individuales, lo que significa, se elabora la póliza para cada operación, manteniendo la fila de diarios peninsulares. Una póliza contiene los siguientes datos: razón social, clase de póliza, número de póliza, la fecha, número de la cuenta, número de la subcuenta, nombre de la cuenta, campos de apartado, campos de gasto, campos de pago, concepto operativo y un conjunto de datos del control interno (firma o nombre) para registrar al operador). Las pólizas manejadas por la empresa se dividen en tres grandes categorías: pólizas de ingreso de efectivo (póliza de ingresos), pólizas de la salida de efectivos (póliza de gastos o de cheques) y pólizas de diario.

Sistema de cuentas por cobrar, este sistema surge porque algunas empresas necesitan emitir recibos para cobrar una determinada cantidad de ingresos, tales como: cobrar las rentas a los usuarios de bienes inmuebles y muebles, cobrar los servicios como facturas de luz y llamadas telefónicas, y cobrar intereses periódicamente. Para inversiones de capitales a largo plazo. Para ello se emitió la Cuenta por Cobrar, que es una documentación más completa que simples recibos de cobro. En la situación de cuentas por cobrar, subcuentas individuales que sirven para dar de baja las cuentas de deudores y clientes, y en el caso de cuentas por pagar, subcuentas que sirven para dar de baja a los acreedores y proveedores, se utiliza cuentas de activos llamadas “cuentas por cobrar”.

Sistema de cuenta por pagar, este sistema es apto para instalarse en cualquier clase de empresa, fundamentalmente en las empresas en el que las mayores partes del negocio es a crédito. El programa de cuenta por cobrar/pagar presenta las siguientes finalidades: reducir o eliminar la cantidad de subcuentas individuales ejercer controles absolutos sobre la entrada/salida de fondos. Los registros se realizan por medio de cuentas de pasivos denominadas “cuentas por pagar”.

Sistema nacional de contabilidad

(MEF, 2006). Refiere que es una serie de principios, políticas, procedimientos y normas contables aplicables al sector privado y público. Este sistema tienen las siguientes finalidades: a) Unificar y uniformar el tema contable del sector privado y público por medio de la aprobación de normas contables; b) Fabricar un libro mayor de la República con base en las cuentas de las empresas del sector público; c) Preparar y poner a disposición de la entidad responsable de la formulación de las cuentas nacionales, la información fiscal requerida para la contabilidad y la planificación, d) brindar informaciones contables oportunas para la toma de decisiones de las entidades públicas y privadas. El sistema Nacional de Contabilidad Pública, organismo rector del sistema, b) el Consejo Normativo de Contabilidad, c) las

Oficinas contables de las personas jurídicas del sector público o derecho público quien las sustituya; d) el sector privado la oficina de la contabilidad de la persona jurídica o física o de cualquier individuo que actúe en su lugar.

Sistema de información contable

(Meigs, 1997). Manifiesta que este sistema involucra los procedimientos, métodos y recurso que las instituciones utilizan para realizar un seguimiento de las operaciones financieras y resumir las decisiones de modo útil. Las informaciones contables pueden dividirse en 2 categorías grandes: contabilidad externa o contabilidad financiera y contabilidad interna o contabilidad de costos. La contabilidad externa enseña las informaciones que se proporcionan al público, no involucrado en la gestión de la organización, como acreedores, accionistas, proveedores, analistas financieros, clientes, etc.. A pesar de que estas informaciones además son importantes para los intereses de los directivos y administradores de la organización. Este tipo contable puede obtener informaciones respecto a las posiciones financieras de una organización, su nivel de liquidez y su rentabilidad. La contabilidad de costos estudia el grado de costo-beneficio-cantidad, eficiencia y productividad de las relaciones de producción, y posibilita el control y la planificación de la producción, las decisiones de los precios, la elaboración de presupuestos y la política del capital. Estas informaciones generalmente no se divulgan al público. En ese sentido el objetivo general de la contabilidad financiera es brindar al público información sobre el estado económico y financiero de una compañía, la meta primordial de la parte contable de costos es brindar informaciones a los diferentes departamentos, gerentes y planificadores a fin de que desempeñen sus labores. *Propósitos y naturaleza de la información contable*, el objetivo es brindar informaciones financieras sobre las entidades económicas. Los cuales toman decisiones de orden administrativo requieren estas informaciones financieras de la compañía para una óptima planificación y control de las actividades de

la organización. El rol del sistema contable organizacional es comunicar y desarrollar estas informaciones. Para conseguir las metas, se pueden utilizar computadoras, así como el registro manual y la impresión de informes.

Estructura del sistema contable, siguen el modelo básico y sistema de informaciones bien diseñados que tengan compatibilidad, control, flexibilidad y relaciones beneficio/costo aceptable. Dicho sistema de cualquier compañía, de modo independiente del sistema contable que se utilice. Tiene que realizar 3 pasos elementales vinculados con las operaciones financieras, sus datos tienen que registrarse, clasificados y añadidos. Pero el proceso de la contabilidad involucra la comunicación siempre con las partes que tengan interés y la recopilación de informaciones contables y explicarlas para apoyar a la toma de decisiones empresariales. Registro de actividades financieras: en el sistema de contabilidad, el conjunto de actividades de comercio diario tienen que registrarse sistemáticamente en términos de economía. En una compañía, las múltiples operaciones que se llevan a cabo se pueden expresar en términos de dinero y tienen que ser registrados en los libros contables. Las transacciones van referidas a operaciones que se completaron, no a posibles futuras operaciones. Por supuesto, no todos los eventos comerciales se pueden medir y describir de forma objetiva en términos dinerarios.

Clasificación de la información, los registros completos de la totalidad de actividades de comercio usualmente involucra cuantías masivas de datos, muy variados y grandes para ser de apoyo a los encargados de la toma de decisiones. Por lo tanto, las informaciones se tienen que categorizar en categorías o grupos. Las operaciones de pagos salientes o entrantes se tienen que agrupar. Resumen de las informaciones: las informaciones contables empleadas por los responsables de la toma de decisión tiene que ser agregadas. Ejemplificando, un completo registro de las transacciones de las ventas de una compañía como Mars resultaría muy extenso para cualquiera. Los trabajadores encargados de

las compras de la mercadería necesitan agregar informaciones de ventas por productos. Los gerentes de los almacenes necesitan agregar informaciones de ventas por cada departamento, ante los altos directivos de Mars necesitan agregar informaciones de ventas por almacenes. Los 3 pasos ya descritos; registros, clasificaciones y agregación conforman los medios para la creación de informaciones contables, no obstante, el proceso contable implica más que solo la creación de informaciones, además implica comunicar esas informaciones a las partes que tengan el interés e interpretar las informaciones contables para brindar el apoyo a la toma de decisión comercial. Los sistemas de contabilidad deben brindar informaciones a la gerencia, así como a los diversos usuarios del exterior interesados en la serie de actividades económicas de la compañía. *Características del sistema de información contable efectivo*, un sistema de informes con un buen diseño puede proporcionar controlabilidad, compatibilidad, flexibilidad y un vínculo costo-beneficio aceptable. Control: Un óptimo sistema contable hace posible a la gerencia que controle la operación del negocio. El control interno es el procedimiento y método que emplea una compañía para autorizar operaciones, resguardar sus activos y brindar las garantías de las exactitudes del registro contable. Compatibilidad: el sistema de información da cumplimiento a los criterios de compatibilidad toda vez que opera sin tener problemas con el orden estructural, las personas y las funciones de carácter especial de una empresa en especial.

Sistemas contables administrativos

(Claudia Barrios & Yaismir Rivera, 2010). Argumentan que, en las investigaciones contables, el empleo de la teoría de la estructuración del autor Anthony Giddens es visto como el recurso de la metodología y un modo de comprender los vínculos sociales que facilita el análisis del sistema de contabilidad administrativa (en adelante, SCA) en la organización y El papel que juega el cambio social. Varios autores sustentan esta afirmación con sus desarrollos teóricos, así tenemos a

Pedro Araujo Pinzón, quien enfatizó la relevancia de teorías como el neoinstitucionalismo en su sociología, y el uso de la teoría estructural como referente de investigación. marcos sistemas de contabilidad en una situación organizacional: "...el nuevo institucionalismo de la sociología es particularmente útil como marco para el análisis de cómo los supuestos y las ideas sobre los sistemas de contabilidad en un dominio organizacional particular son internalizados por organizaciones con o sin la presión ejercida por ese dominio. Para complementar lo antes señalado, la teoría de la estructuración permite estudiar cómo encaja el aspecto contable en el entorno institucional, a la misma vez que tiene un fuerte impacto tanto directo como indirecto en cómo dicho entorno daña a las instituciones y a la parte contable" (Araujo; 2003, 710). Aunque en el aspecto teórico estructurante presenta múltiples cuestionamientos por la distancia entre los debates teóricos que brinda y las dinámicas del estudio empírico en la ciencia social. (Clark, 1990 citado en Lawrence et al, 1997, 666), Podría permitir a los estudiosos analizar el papel de SCA en las organizaciones modernas al momento que sensibiliza a los estudiosos sobre la naturaleza social de las prácticas contables. Por un lado, el uso de la teoría estructurada permite el posicionamiento de SCA en una gama de ejercicios sociales, identificando cómo la contabilidad y los contadores como conocimiento se involucran en el cambio social y organizacional, al tiempo que analiza la estructura de la práctica social. Las propiedades estructurales de los SCA se materializan en el espacio y tiempo en las compañías modernas, distintas de las situaciones espacio-tiempo en las que se crearon. Sin duda, la teoría estructural brinda un abanico amplio de potencialidades para tareas exploratorias correspondientes al estudio de la administración contable, con interés en una dirección sociológica. Este potencial se manifiesta en la creación de nuevas oportunidades en el sentido que brindará el programa de investigación contable en temas teóricos y metodológicos, así como la posibilidad de reclasificación - específica de los organismos latinoamericanos y naciones- que

conducirá a la comprensión de SCA. De hecho, cuando se identifica las categorías de análisis que se aplican a nuestro entorno, es posible diseñar sistemas de gestión administrativos y contables más acordes con nuestra realidad y, por lo tanto, que respondan a las dinámicas y necesidades de nuestra organización. Este ensayo reflexivo surge de una investigación que estableció un marco de análisis para examinar el rol de la SCA en el ordenamiento espacio-tiempo de la práctica social en los organismos modernos, empleando las categorías conceptuales proporcionadas como marco de referencia de o conceptual dado por Giddens en su teoría estructural, analizadas principalmente en la Constitución Social. (1998), Consecuencias de la modernidad (1999), Las nuevas reglas del método sociológico (2001a) y sociología (2001b). Dichas categorías se contextualizan en el marco del modernismo –como experiencias esenciales, una categorización particular de la organización y la vida social- desde Alfred Von Martín, Marshall Burr Mann, Robert Nisbet, Norbert Elias, George Steiner. Asimismo estos procesos no se incluyen en este documento, por razones de expansión y definición, forman la base de una teoría estructurada relacionada con la investigación de SCA que se propone como un programa factible de investigación para desarrollos contables- administrativo. Donde se reconoce la relevancia de desarrollar el programa de investigación contable gerencial que relacione la teoría estructurada con el análisis SCA en este estudio, sus posibles construcciones se describen aquí. Primero se sintetiza las categorías básicas de análisis en la estructuración de la teoría, seguidamente se contextualiza las propuestas, luego como se sintetiza la teoría con la investigación contable administrativa, y finalmente se plantean nuevos interrogantes que pueden ser investigados en futuras investigaciones y suposiciones

Principios de contabilidad generalmente aceptados

(PCGA, 2008). Refiere que nacen en prácticas contables que aplican normas o reglas. En la década de 1970, se ha establecido un sistema claro de principios aceptados de modo general. Desde entonces, GAAP

se ha convertido en el estándar común adoptado por los organismos contables profesionales. **Los 15 PCGA** que llegaron aprobarse por la VII Conferencia Interamericana de la Contabilidad y la VII Asamblea Nacional de graduados en ciencia económica realizara en Mar de Plata en el año 1965 son: **1° EQUIDAD**. Interpretación: este es un principio que los contadores deben cumplir en todo momento, y trata por igual a todos los involucrados en las operaciones, ya sean empleadores, SUNAT, CONASEV. **2° PARTIDA DOBLE**. Interpretación: es aquella ecuación de la contabilidad aplicada a los negocios que realiza la empresa con intervención de deudores y acreedores. **3° ENTE**. Interpretación: la contabilidad registra a la empresa y no al propietario, y el aporte de capital pertenece a la empresa. Cuando el titular sea considerado por un tercero. **4° BIENES ECONÓMICOS**. Interpretación: solo aquellos bienes inmateriales y tangibles de una empresa que tienen valor económico, y se denominan en lenguaje contable. **ACTIVOS**. **5° MONEDA COMÚN DENOMINADOR**. Interpretación: es la moneda de la nación. Todos los hechos de la economía son registrados en los libros contables en forma monetaria. **6° EMPRESA EN MARCHA**. Interpretación: estos es cuando una compañía tiene el reconocimiento por sus operaciones. **7° VALUACIÓN AL COSTO**. Interpretación: es aquel precio de producción o de compra de una mercancía. Los derechos de propiedad intangible o tangible de una compañía se denominan activos. Los activos se registran al precio pagado en el momento de la compra, los activos se registran al costo y puede realizar los ajustes que considere necesarios para reflejar el valor actual. **8° PERÍODO**. Interpretación: es una medida de la gestión económica en un período de tiempo, usualmente es 1 año, para comprender los resultados operativos (pérdidas y ganancias) y las posiciones financieras económicas de una compañía, y para verificar los cambios que se han producido en un período de doce meses. **9° DEVENGADO**. Interpretación: las provisiones son los derechos y obligaciones (ingresos, costos - gastos

diferidos que deben ajustarse al final de cada periodo, considerando el lapso temporal, que puede ser en largo o corto plazo) que vencerán en las fechas normales de los ejercicios y/o después del final del periodo financiero. **10° OBJETIVIDAD.** Interpretación: las variaciones en los pasivos y activos tienen que ser medidos de modo objetivo en términos financieros. **11° REALIZACIÓN.** Interpretación: dicho registro tiene que realizarse una vez finalizada la operación. Es decir, el cumplimiento se produce cuando se ofrecen bienes o servicios a la clientela con el fin de cambiar dinero en efectivo o algún otro valor. **12° PRUDENCIA.** Interpretación: además conocido como estándares conservadores. Cuando hay que optar entre 2 valores, se tiene que considerar el valor que es más bajo. **13° UNIFORMIDAD.** Interpretación: los principios elegidos tienen que ser los mismos de un período hacia otro. Si la forma en que una empresa maneja ciertos tipos de negocios en sus registros contables cambia con frecuencia, puede resultar difícil comparar sus datos contables para el período con los datos contables de otra empresa. **14° SIGNIFICACIÓN O IMPORTANCIA RELATIVA.** Interpretación: debe actuar sobre el terreno y aplicar los mejores estándares. Los contadores ignoran una gran cantidad de hechos sin importancia que no pueden registrarse para justificar el valor de los beneficios obtenidos. **15° EXPOSICIÓN.** Interpretación: todo estado financiero tiene que tener todas las informaciones necesarias para que se adopten las decisiones. Las informaciones de la contabilidad en el estado financiero tienen que poseer de modo comprensible y claro todo lo requerido para que se juzguen los resultados de las operaciones y el estado de la empresa.

Normas Internacionales de Contabilidad (NIC)

(Zapata, 2010). Explicó que es la normativa de una calidad elevada que rigen las informaciones que se tiene que presentar en el estado financiero y la forma en que debe aparecer dicha información. Orientado a la parte inversora, su finalidad es que refleje la naturaleza financiera de las transacciones comerciales y proporcionar, de manera

estándar, la imagen real del estado financiero de los países que las utilizan. NIC 1. Presentación de los estados financieros. El propósito de esta normativa es determinar una base para presentar el estado financiero, brindar orientación para establecer la estructura y utilizar los términos de entidad. Proporciona informaciones sobre el estado financiero, los rendimientos financieros, el flujo del dinero y los resultados de gestión de una organización; las situaciones financieras presentan estos elementos de una organización: patrimonio, activos, pasivos, ingresos y gastos, incluidos los resultados, otras modificaciones en el patrimonio y flujo de caja. Las notas van a revelar las políticas de la contabilidad importantes. NIC 2. Inventarios (existencias). Especifica la contabilización de los inventarios, inclusive las determinaciones de los costos y posteriores reconocimientos como gastos. Los inventarios tienen que valorarse al valor neto o costo realizable, el que sea más bajo. Dichos costos incluyen los precios de compra, los costos de modificación y demás costos incurridos para mantener el inventario en su estado actual. NIC 7.

Estado del flujo de efectivo. El propósito de la normativa es exigir a las organizaciones que brinden informaciones sobre cambios históricos por medio de las presentaciones de un estado de flujos de dinero, el cual se clasifica de acuerdo a si los flujos de efectivo provienen de transacciones de inversión, financiamiento y operación. Un estado de flujo de efectivo debe evaluar las modificaciones en el dinero y los que equivalgan a efectivo durante un periodo. NIC 16. Propiedades, plantas y equipos. Establece aquellos principios para los reconocimientos iniciales y luego su posterior contabilización de las propiedades, plantas y equipos. Determinando su valor en los libros y el gasto por amortización y las pérdidas por los deterioros. NIC 18. Ingresos de las actividades ordinarias, proporciona la contabilización de aquellos ingresos, que nacen de ciertas clases de actividades y transacciones ordinarias, como son las ventas de bienes, prestaciones de servicios, regalías, intereses y dividendos, toda vez que dichas entradas den sitio

a una acumulación, no a la propiedad de, un interés. Las actividades cotidianas relacionadas con la contribución del inversionista son las ventas de bienes, prestaciones de servicios, regalías, intereses y dividendos. NIC 19. Retribución a los empleados. Establece la contabilidad y las informaciones que tienen que proporcionarse en relación a la compensación de los trabajadores a largo y corto plazo (por ejemplo, licencias, salarios, incentivos, vacaciones anuales, seguro de vida, pensiones, asistencias médicas, discapacidad, ingresos). NIC 36. Deterioros del valor de los activos. Asegurando que el importe registrado del activo no supere su importe que se pueda recuperar y define cómo se puede calcular. NIC 37. Provisiones pasivos y activos contingentes. Aseguramiento de que las provisiones, los pasivos y activos contingentes se reconozcan y midan utilizando una base adecuada.

Estructura económica y estructura financiera

(Francisco Díez Martín y Camilo Prado Román , 2010). Se considera que el tema patrimonial de una compañía se encuentra formado por derechos, bienes y obligaciones. Esto lo revela un balance general, que muestra lo que posee una empresa (derechos y activos) y lo que está debiendo (obligaciones) en un determinado momento. Los activos son una serie de elementos que tiene una compañía para desarrollar o satisfacer una necesidad (infraestructura, maquinarias, etc.). Los derechos, viene a ser las obligaciones que contraen terceros con la empresa (los clientes deben dinero, etc.). Finalmente, las obligaciones son las deudas de la organización con terceras personas (préstamos bancarios, deudas con los proveedores, etc.). El balance general tiene como finalidad apoyar a la representación de una fiel imagen patrimonial de la organización, se puede entender como una foto que enseña la correlación entre los bienes de la compañía y los derechos que hay sobre dichos bienes. Esta agrupación de bienes, obligaciones y derechos constituye la estructura financiera y económica de la organización. El estructuramiento económico se compone de derechos

y bienes, si la estructura financiera se compone de las obligaciones, sus propios recursos económicos y los recursos financieros de otros. Estas dos estructuras conforman 2 caras de una igual realidad. Mientras que la estructura financiera (económica) es la representación de una serie de inversiones llevadas a cabo por una compañía, la estructura financiera denomina una serie de recursos o medios financieros que permiten la compra de bienes realizados por tales inversiones. Tanto la estructura financiera como la económica pueden representarse de modo conjunto a través de modelos cuantitativos como en el balance de la situación, lo que posibilita considerar una doble óptica de los patrimonios empresariales por medio de las partidas de activos (estructuras económicas) y pasivos (estructura financiera). Las agencias comunitarias han estado promoviendo y apoyando la convergencia y armonización de la contabilidad con United States Generally Accepted Accounting Principles (US – GAAP) desde julio de 2002, y el cumplimiento es obligatorio desde 2005. Como mínimo, para las cuentas consolidadas de empresas regidas por las leyes de los países del Espacio Económico Europeo (EEE), la propiedad está permitida para negociar en los estados miembros toda vez que se encuentren en la fecha de cierre de sus cuentas de cada año. Para otras empresas, cada país del EEE tiene el poder de hacer cumplir o no con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). En la nación española, la sociedad individual diferente de la entidad de crédito, coticen o no en un mercado regulado, pueden seguir formulando sus cuentas anuales de conformidad con la legislación contable española. Mediante reformas al texto refundido del Código de Comercio, la Ley de sociedades de responsabilidad limitada, Ley de sociedades y el régimen general de contabilidad, nuestra normativa está alineada con el Reglamento Contable Internacional Europeo (NICE). Existen dos versiones del esquema general de contabilidad aplicable desde el 1 de enero de 2008, una que es más general y se puede aplicar a toda clase de empresa (PGC) y la otra que está diseñada para las PYMES y las

microempresas (PGC – PYMES). Entre otras cosas, este novedoso programa ha producido algunos cambios de denominación entre las principales partidas del balance. En consecuencia, los activos fijos y corrientes pasaron a denominarse “activos no corrientes” y “activos corrientes” respectivamente; los fondos propios más las subvenciones, donaciones y herencias recibidas constituyen “activos netos”; pasivos que son a largo plazo (pasivo fijo). Conocidos como “pasivos no corrientes”, la deuda a corto plazo (pasivos corrientes) corresponde a “pasivos corrientes”. También señalamos que la antigua gestión del capital de trabajo fue un punto de meditación para este libro, ahora llamado “gestión de activos líquidos”.

Estructura económica, los componentes (elementos) que integran el patrimonio empresarial van a representar el destino de las inversiones, el capital de trabajo y recursos financieros. Estos activos generalmente se dividen en dos elementos principales, activos fijos o no corrientes y activos corrientes (Cuadro 1). Los activos ilíquidos se refieren a la inversión a largo plazo de una empresa (edificios, maquinaria, etc.), mientras que los activos circulantes se refieren a la inversión en corto plazo (materia prima, inventarios, etc.). Estos proyectos están clasificados de una menor liquidez hacia la mayor liquidez. La liquidez es la disponibilidad de un activo, es decir, la capacidad del activo para convertirse en efectivo (la moneda viene a ser el activo de mayor liquidez de la totalidad de los existentes, seguido de la deuda de la clientela y las existencias). Los elementos del activo circulante son más líquidos que los elementos del activo no circulante porque usualmente es más sencillo transformar el inventario en liquidez (efectivo) que el terreno de una empresa. La combinación de materias primas que componen un activo ilíquido determina la capacidad de producción o el tamaño de una empresa. Estos activos se caracterizan por el hecho de que permanecerán en la empresa y mantendrán su capacidad de producción durante un período de tiempo relativamente largo, aunque hay que tener en cuenta que, cuando la capacidad de producción se

reduce por depreciación física o impacto, económico o la obsolescencia tecnológica obliga a seguir actualizándolos. Además, no debe olvidarse que el tamaño relativo de las capacidades productivas de un activo no corriente se encuentra determinado por los niveles de la demanda que busca satisfacer, lo que significa, las capacidades de absorción del mercado. Las necesidades no satisfechas son una condición sine qua non de invertir en activos líquidos y, por lo tanto, una de las condiciones sine qua non del crecimiento e incluso del nacimiento de una empresa. No olvide que todas las inversiones tienen que satisfacer con las otras condiciones, las rentabilidades, donde el retorno de las inversiones supere su costo. Ejemplificando, una compañía que fabrica y vende pinturas buscará incrementar las producciones cada vez que el mercado requiera más pinturas, y para esto necesitará comprar nuevas maquinarias e invertirá en activos no corrientes. Caso contrario, las materias primas de activos líquidos se caracterizan por el hecho de que se consumen en un tiempo de modo relativo corto. Este tiempo estará establecido por el activo circulante incluido en el procedimiento productivo de la organización. Por lo tanto, para conservar las actividades productivas de la compañía, se necesita actualizar de forma periódica los activos corrientes. La cantidad de corriente inicial requerida dependerá de la capacidad de producción de la compañía y de los objetivos de ventas en un periodo corto. Las empresas con mayores niveles de activos no corriente, es decir, mayor capacidad de producción, requerirán más activos circulantes para cumplir con estas capacidades, en esta situación, una compañía que fabrica y vende letreros de baliza tiene más máquinas de producción y necesitará más materias primas para fabricar letreros de baliza, de lo contrario no podrá utilizar completamente sus máquinas, lo que generará un exceso de capacidad y costos asociados.

Estructura financiera, Comprar las materias primas que componen el patrimonio de una compañía, o que significa, su estructuramiento económico, significa la disposiciones de recursos económicos. De esa

forma, los elementos que constituyen la estructura financiera de una compañía muestran las diferentes fuentes de recursos económicos empleados para lograr la inversión en activos o estructuras económicas. Las estructuras financieras (pasivos) representan los capitales financieros, las obligaciones y los pasivos de la empresa. Del mismo modo que la estructura económica o el activo, la cuenta que conforma la estructura financiera se divide en 2 partidas principales: pasivo corriente y pasivo no corriente. Para esto se emplea criterios como el de la exigibilidad, lo que significa, el plazo en el cual se tiene que devolver estos recursos económicos. Ejemplificando, una cantidad saca en préstamo por 5 años (plazo largo) tiene un período de reembolso más largo y, por lo tanto, es menos exigible que una cantidad en préstamo a sólo 3 meses (plazo corto), donde el reembolso es urgente, a pesar de que siempre se debe considerar las tasas del interés. Los pasivos no corrientes incluyen el recurso financiero con pasivos a mediano y largo plazo (normalmente más de un año), así como pasivos a largo plazo o recursos sin pasivos, como aportaciones de socios o préstamos hipotecarios. Por otro lado, los recursos financieros que se consideran ejecutables en un corto plazo (usualmente menos de 1 año) se denominan pasivos circulantes.

Estructura financiera

(F. Modigliani y M. Miller , 1963). Consideran que el mercado financiero es perfecto y que la forma en que se financia una empresa no afecta el valor de mercado de una empresa porque lo que verdaderamente determina ese valor son el tamaño, las inversiones y las riesgosidades de los flujos de efectivo que generan. Si bien no se puede argumentar en contra del argumento de que la estructura financiera no importa y bajo las situaciones en que la definen, también es verdad que la teoría es en su totalidad inadecuada para la explicación de la elección de dicha estructura financiera corporativa en mercados financieros modernos pero imperfectos. Una escuela de pensamiento más poderosa para detallar la estructura financiera, y de hecho Modigliani y Miller se

han movido en esta línea, es la denominada teoría del Trade – off. Dicha teoría sostiene que cada empresa tiene su estructura óptima de capital, lo que significa, el junte de deuda y capital puede maximizar los valores de mercado de la compañía y minimizar el costo promedio de las materias requeridas. La deuda óptima se logra cuando se equilibran los costos y beneficios relacionados con las unidades de deuda adicionales. Las ventajas relacionadas con la deuda incluyen: Desgravación fiscal relacionada con la deuda porque los intereses se tratan como los gastos deducibles de impuestos. (Modigliani y Miller, 1963; De Angelo y Masulis, 1980) y reducir los problemas de agencia relacionados con el flujo de caja libre entre accionistas y gerentes. (Jensen,1986). Entre los inconvenientes asociados al endeudamiento, a medida que aumentan los niveles de endeudamiento, resaltan los costos de quiebra (Myers, 1977) y los costos de agencia incurridos entre dueños y prestamistas (Jensen y Meckling, 1976; y Myers, 1977). Otra explicación actual de la estructura financiera más reciente que la anterior es la denominada Teoría del orden de jerarquía o de preferencia entre las fuentes de financiamiento (pecking order theory), cuyo avance inicial se debe a los aportes de Myers (1984) y Miles y Majulf (1984). Asumen que el mercado financiero es perfecto, excepto por las existencias de asimetrías de informaciones y, por lo tanto, el hecho de que los gerentes conozcan las expectativas y el valor de su compañía mejor que los inversionistas externos a veces influye en las decisiones de inversión.

Financiamiento corporativo. Para la explicación de la teoría referida, partimos de una compañía que requiere recursos exteriores para la financiación de inversiones, donde existe una problemática de asimetría de informaciones entre los administradores y los inversionistas externos relacionada con las expectativas de ganancias para nuevas inversiones, y por lo tanto, está relacionada con la valoración de la valores de la empresa relacionados con el valor. En este caso, y reconociendo que la alta directiva busca incrementar las riquezas actuales de los inversionistas, la dirección tendrá que elegir entre emitir acciones o

emitir deuda para satisfacer las necesidades financieras que hayan surgido. Si la nueva oportunidad de inversión es buena, si la problemática está en las informaciones y conlleva a la gerencia en establecer los precios de oferta por debajo de sus valores, la gerencia no estará interesada en emitir acciones porque perjudicaría a los accionistas existentes. Por otro lado, si la esperanza de nuevas inversiones no es tan buena, el administrador además se verá comprometido a presentar su renuncia y a la emisión de capital, ya que debido a problemas de asimetría de información, los intentos de brindar actividades reflejarán a los inversionistas externos, qué acciones tendrían que valer mucho menos, lo que significa que la emisión de las acciones en el mercado es más costosa que otros tipos de financiamiento porque, además de los costos de transacción y emisión, las compañías deben admitir el mayor costo de la asimetría de las informaciones y, como se dan cuenta los inversionistas, debido a los problemas causados por la asimetría de las informaciones, los precios de las acciones suelen caer al anunciar un aumento de capital debido a la señal negativa que estos problemas les envían.

Los ciclos económicos de la empresa

(Alvarado Riquelme, M. y Miñambres Puig, P., 2009). Argumentan que es importante estudiar el ciclo económico en términos de su relación con la estructura financiera y económica de las empresas. Un bucle viene representando un conjunto de eventos que se vuelven a repetir en el tiempo. Dependiendo de la duración, se pueden identificar dos tipos de ciclos en cualquier empresa, a saber, los ciclos de largo plazo y los ciclos de plazo corto. Los ciclos de corto plazo, además conocidos como commodities-divisas-commodity o ciclos operativos, son factores que afectan los activos circulantes y se utilizan para determinar las actividades actuales de una empresa. Implica convertir bienes (materias primas, mano de obra, etc.) en productos terminados a través del proceso de producción, y una vez vendidos y cargados a los clientes, se puede reiniciar el proceso de compra de nuevos bienes. Mientras la

empresa continúe operando, puede continuar. Para las empresas constructoras, el ciclo de desarrollo comienza cuando se adquieren los materiales como, cementos, ladrillos, mano de obra, herramientas de construcción, etc., por medio de las maquinarias disponibles, grúas, hormigoneras, etc. (circulación de capital), se transformarán en casas, edificios, instalaciones, etc., lo que significa, productos vendidos a los potenciales clientes; los recibos de ventas permiten a nuestra compañía constructora no únicamente para la deuda en un plazo corto, sino además que se adquieran nuevos materiales primarios, remunerar a los empleados, etc., para que las actividades productivas de la empresa puedan continuar durante todo el ciclo.

Duración del tiempo de explotación, calculado en términos de vencimiento promedio, el tiempo promedio que se tarda en recuperar los fondos utilizados para satisfacer las necesidades del proceso productivo. Los ciclos de largo plazo, también conocidos como ciclos de capital, afectan a los componentes activos no corrientes, los que tienen que ser renovados a medida que se consumen en el proceso productivo de una empresa. Los diferentes tipos de depreciación (física, obsolescencia, técnica, etc.) que sufren las máquinas, muebles, vehículos, etc. hacen que estos componentes pierdan lentamente y paulatinamente sus capacidades productivas y necesiten ser renovados para garantizar el futuro de las actividades de la empresa. Esta seguridad se logra a través de procesos de amortización que involucra las valoraciones de la porción de consumo asumido de un elemento de activo no corriente durante un período de tiempo. El proceso de amortización crea el fondo que permite actualizar los elementos de los activos no corrientes cuando se encuentran totalmente amortizados, manteniendo así las capacidades productivas de la compañía. Cabe señalar, sin embargo, que no todos los elementos de activos ilíquidos requieren dicha actualización, ya que ni son consumidos ni pierden sus capacidades productivas con las actividades cotidianas, como la tierra y otros activos similares.

Duración del ciclo de capital, se estima calculando a través del proceso de amortización, el tiempo medio que se demora en liquidar una inversión en un activo ilíquido, resalta que las duraciones medias del ciclo del capital tiene a presentar mayor irregularidad que la duración media del ciclo operativo. Todo ello debido a ciertas causas, como las depreciaciones por vencimiento o agotamiento de los recursos en desarrollo y el proceso de obsolescencia. Ejemplificando, la obsolescencia tecnológica significa que cuando se disponga de nueva tecnología o mejores equipos de producción, una compañía que no llegue adaptarse o actualizarse ira perdiendo sus eficacias y eficiencias ante su competencia. Esta situación puede resultar en que se requieran actualizaciones tempranas de las maquinarias afectadas y otros componentes de activos no corrientes. Por tanto, se afirma que los desarrollos tecnológicos presionan a la compañía para que pueda reducir el ciclo del capital. Es posible fijar correspondencias entre el ciclo económico de cualquier compañía y la composición de su estructura financiera y económica. Por un lado, el ciclo operativo daña principalmente a las partidas de los activos y de los pasivos corrientes. Este ciclo requiere liquidar inversiones en activos líquidos para generar los recursos financieros necesarios no solo para hacer frente a las obligaciones de pagos derivados de las deudas de corto plazo, sino además para reponer activos circulantes para mantener la continuidad del ciclo y las actividades del día a día. Por otro lado, el ciclo del capital está relacionado con elementos de activos y pasivos ilíquidos. Este ciclo hace que las aplicaciones de recursos financieros en activos fijos puedan garantizar y activar el sistema de producción de la compañía. Pero más allá de eso, hay una correlación entre el ciclo de capital y el ciclo del desarrollo. Los ciclos referidos se interrelacionan y no son independientes, por lo que una oportuna sincronización entre ellos asegura que la empresa funciones tanto en corto largo plazo, no obstante, la diferencia entre los 2 ciclos disminuye las posibilidades de que sobreviva. Ilustraremos esta correlación asumiendo 2 ruedas de un

reloj (Figura 3), en el que la rueda con el radio más grande vendría a representar los elementos integrados en el ciclo de capital, y la otra rueda con el radio más pequeño representa los componentes de la actual estructura utilizada en el ciclo de ejecución. De acuerdo con este modelo, se supone que cada rotación completa ejecuta un bucle. De manera similar, mayores velocidades de rotación significan menores duraciones del ciclo que corresponda.

El equilibrio financiero de la empresa

(Arnold, 2005). Explica que las empresas muchas veces manejan el recurso financiero desde una óptica de rentabilidad, no obstante, muchas veces olvidan otro elemento clave de la gestión financiera, que es lograr una armonía financiera (equilibrio financiero), que viene a ser la situación de solvencia de la empresa, lo que significa, las capacidades para responder ante sus obligaciones de pagos. Las actividades de la compañía deben permitirle producir recursos que sean capaces de enfrentar el pago de las obligaciones. Esta pregunta se refiere tanto a las correspondencias que tiene que haber entre las estructuras económicas y financieras como a la sinergia del ciclo de explotación y del capital. Mientras que la estructura económica viene a ser el uso de los recursos financieros de una compañía, la fuente de dichos recursos se refleja en la estructura financiera. El vínculo lógico entre las 2 estructuras es que en el activo no corriente se financia con el pasivo no corriente y el activo corriente se financia con el pasivo corriente. Es ilógico solicitar préstamos de 3 meses para la adquisición de una fábrica con una vida útil de aproximadamente 30 años, ya que la fábrica ciertamente no tiene capacidades de producir suficientes recursos para enfrentar a las deudas en un plazo corto. En este ejemplo, lo razonable es solicitar el préstamo pero a largo plazo, como una hipoteca. De la misma forma que hay esta correlación entre las partidas ilíquidas y las corrientes, los ciclos operativos y de capital están estrechamente relacionados con sus contrapartes previas. El ciclo operativo se relaciona con los activos y pasivos circulantes, y el ciclo de capital está

correlacionado con los pasivos y activos no circulantes. En general, decimos que, si en una empresa existe tal sinergia entre la estructura económica y la estructura financiera de una compañía, con ciclos de capital y ciclos operativos con una sincronización suficiente, nos estamos refiriendo a un equilibrio financiero. Entonces el equilibrio financiero a corto plazo tiene correspondencia con las solvencias a corto plazo. En ese sentido se define a la solvencia a corto plazo como aquella capacidad de la organización para cumplir con la obligación de pago que vencen en un corto periodo de tiempo, generalmente menos de 1 año. Ejemplificando, las deudas con los proveedores. Para hacer frente a una obligación de este tipo en un tiempo corto, la compañía tiene que producir los recursos necesarios durante su ciclo económico, que llegan a materializarse en un tiempo dado en múltiples partidas del activo corriente, tales como derechos de cobro de existencias o clientes, fondos, y que se pueden liquidar o convertir en efectivo para pagar la deuda. El equilibrio financiero a periodo largo significa la capacidad de cumplir con alguna obligación de pago para el desempeño a largo plazo (es decir, más de un año). El balance de Vigma muestra que incluso si se liquidan los activos líquidos, la organización no podrá responder a una serie de pasivos que vencerán en un corto periodo, tal como se define en el pasivo circulante. Los desequilibrios financieros surgen cuando se rompe el equilibrio entre el activo pasivo no corriente y el activo pasivo corriente. Aunque una situación desequilibrada a menudo lleva a la quiebra de una empresa, es posible superar esta situación. En este caso, si Vigma aumenta la velocidad de su ciclo operativo, acorta el plazo medio de vencimiento, por ejemplo, reduce el tiempo de recepción de clientes de 60 días a 30 días, o reduce el tiempo de suministro o la producción, podrá restituirse financieramente en equilibrio.

La solvencia a largo plazo: el fondo de maniobra

(Brealey R.A.; Myers S.C. y Allen, F., 2006), Explican que este tipo de solvencia a largo plazo es el resultado del equilibrio financiero en un periodo largo y viene a ser la capacidad de una compañía para cumplir

con su obligación de pago en un periodo largo. Para tener las solvencias a largo plazo, debe existir una correspondencia entre los pasivos y los activos, es decir, entre las fuentes y los empleos de fondos, de modo que el pasivo circulante financie el activo circulante y el pasivo no circulante financie el activo no circulante. Sin embargo, financiar todos los activos líquidos con solo deudas a corto plazo puede ser demasiado riesgoso desde la óptica financiera, ya que cualquier desajuste o retraso en el flujo de cobro relacionado con los pagos corrientes podría llevar a la quiebra de la empresa. Tecnología o la suspensión de pagos, deterioros de la imagen de la empresa, y posiblemente hasta un concurso de acreedores. Para evitarlo, es prudente aconsejar a las empresas que se doten de un fondo de garantía o colchón de seguridad que les posibilite enfrentar las diferencias o discontinuidades temporales entre pagos y cobros en el ciclo operativo, garantizando así el continuismo de la comercialización. Por tanto, desde una óptica financiera, se menciona que, para ser financieramente solvente, el capital permanente o los pasivos no corrientes no solo deben ser suficientes para financiar activos no corrientes, sino que también deben ser suficientes para financiar una parte de los activos corrientes. Este excedente de capital permanente sobre activos ilíquidos tiene diferentes nombres: capital de trabajo, fondo rotatorio y capital de trabajo en inglés. Desde una perspectiva estática, el capital de trabajo puede calcularse utilizando las diferencias entre el activo corriente y el pasivo corriente. A través de la presente fórmula se pueden saber los activos circulantes que materializaron los recursos en un corto plazo. El capital de trabajo además puede calcularse por las diferencias entre los activos no corrientes y los pasivos no corrientes. Este proceso evidencia que el capital de trabajo está compuesto por los fondos financieros de largo plazo.

$$1. FM = AC - PC$$

$$2. FM = PnC - AnC$$

Donde:

FM: Fondo de maniobra

PC: Pasivo corriente

AC: Activo corriente

PnC: Pasivo no corriente

AnC: Activo no corriente

Por tanto, la organización consigue el estado de equilibrio financiero y por ende un estado de solvencia a largo plazo. Este equilibrio no es más que un resultado lógico de las partidas de calidad de los activos y de los pasivos. Contrariamente, si el balance muestra que las correspondencias entre fuentes y usos de los fondos pareciera que no es la oportuna, entonces los pasivos no corrientes no tienen el tamaño necesario para que financie parte de los activos corrientes, creando capitales de trabajo negativos. Este contexto señala una situación de peligro inmediato y desequilibrio de quiebra a largo plazo a menos que la compañía pueda enmendar la situación.

Dimensión del fondo de maniobra, Hasta ahora, habiendo considerado la forma en que se calcula el capital de trabajo y su impacto, se recomienda como regla básica que sus valores sean positivos, caso contrario, la probabilidad de que una empresa quiebre a largo plazo aumenta significativamente. En esta parte, uno puede preguntar: ¿Cómo debería ser este capital de trabajo? ¿Qué cantidad o porcentaje de activos corrientes se debe financiar con pasivos no corrientes? ¿Cuál tiene que ser el capital de trabajo necesario o teórico para asegurar que la empresa continúe y, por tanto, el equilibrio financiero? Las respuestas no son simples, va depender de una variedad de causas como la inestabilidad de los mercados, las condiciones del mercado financiero, la inflación o las expectativas del futuro. No obstante, se puede acercar según la fórmula anterior $FM = AC - PC$. Ahora bien, evaluaremos el tamaño del capital de trabajo en función a la totalidad de elementos que conforman el capital de trabajo. En cuanto al activo

circulante, podemos determinar que los costos operativos diarios (D) de una compañía están determinados por la expresión siguiente:

$$D = (M \times P_m) + (H \times P_h) + (G \times P_g)$$

En la que:

M = cantidad de la materia prima que se consume en un día.

P_m = precio de la unidad de la materia prima.

H = número de las horas de mano de obra que se emplea en un día.

P_h = precio por unidad hora empleada.

G = otros insumos consumidos de forma diaria en la producción.

P_g = precio unitario de los insumos.

No obstante esta expresión ha simplificado la situación real de la compañía, porque en la empresa hay: varias clases de materia prima, cada una con un precio unitario diferente, varias clases de trabajadores con salarios diferentes, y una variedad considerable de demás insumos, como el transporte, la energía eléctrica, gastos generales, etc., no obstante, debido a su simplicidad, el modelo es muy adecuado para la comprensión del fenómeno que se considera, y al menos se aproxima al tamaño del capital de trabajo de una empresa. La variable D representa cuánto dinero necesita la empresa cada día para funcionar correctamente. Este dinero se recuperará a medida que se venda y recoja el producto terminado, lo que se realizará en T días, T significa Vencimiento medio, y representa el lapso temporal que va tardar en promedio, la recuperación de un insumo a la unidad monetaria en el proceso de producción, lo que significa, desde el tiempo que tarda una moneda en comprar el material, hasta el tiempo que tarda recuperar a medida que se recoge el artículo. Venta de productos terminados (para una mejor comprensión del concepto de vencimiento medio, véase solvencia a corto plazo).

Solvencia a corto plazo: el periodo medio de maduración y la gestión de la tesorería

(J. Berk y P. Demarzo, 2007). Explican que el activo y pasivo temporal, asimismo conocido como capital de trabajo, se conocen colectivamente

como capital de trabajo o anteriormente conocido como capital de trabajo. Un fondo rotatorio es calculado de manera que diferencia a los activos de los pasivos de manera temporal. Los primordiales activos temporales son el efectivo, los cálculos de cobranza (compradores, etc.) y las reservas; en cambio, la principal cuenta de los pasivos temporales son los cálculos por abonar, y previamente un capital de trabajo malo va indicar la baja liquidez temporal de una compañía. El examen del cometido de un fondo rotatorio va a comenzar con el examen del principal activo temporal, insolventes o cálculos por abonar, inventarios, fondos y activos financieros negociables. Al analizar cuentas por cobrar o cuentas por cobrar, facturas impagas (el balance va a reflejar estos cálculos), siendo oficial solvente quien establece las modalidades de liquidación. En la comisión de inventarios, dado que las compañías requieren tener reservas de productos básicos, materias en proceso, productos concluidos, no obstante, el costo de las reservas y capital fijo puede ser alto, el gerente de producción es responsable del encargo de inventarios. En la comisión de caja, los tesoreros deben disipar que monto de dinero va a necesitar la compañía y garantizar que los pagos se gestionen eficientemente, y el dinero que no necesita un uso inmediato a menudo se invierte en múltiples activos financieros que han de negociarse temporalmente. Los rectores podrían ser las mismas personas y deberán estar conexos; puesto que, sus providencias no deben tomarse por separado sino en forma conjunta. Es bien sabido que la proporción temporal de la compañía está relacionada con el período de desarrollo, que involucra la transformación de bienes (materias primas, fuerza laboral, etc.) en bienes concluidos, mercantilización y pago. Según la demanda de mercado, el período juntamente con la cantidad de los activos ilíquidos, determina el volumen de producción de la compañía. Estudios sobre la liquidez temporal solicita el examen del vencimiento mediano y de la administración del dinero.

El ciclo de madurez, el periodo operativo establece cuánto periodo lleva pagar la inversión de los activos corrientes, como productos básicos y materias concluidos. El conocimiento de este ciclo determina el capital de trabajo, la cantidad del capital necesario para responder el proceso del periodo operativo. La permanencia de este periodo se le denomina como ciclo de mediana madurez. Por tanto, el juicio de permanencia de este periodo va a constituir un tema importante a la hora de la evaluación de la necesidad financiera de una compañía y la manera que deberán de ser satisfechas para certificar su ponderación financiera. El vencimiento intermedio en la madurez simboliza el periodo medio que va a tardar en recuperarse las unidades monetarias invertidas en la fabricación. La iniciación de cualquier trabajo va a requerir la disposición del recurso económico para lograr los elementos ineludibles para la iniciación de la elaboración. Con tales medios las empresas pueden obtener productos básicos, fuerza laboral; asimismo, recursos como material auxiliar, energía, etc. Esta agrupación de insumos se convierte a lo largo de la producción la obtención de un producto terminado. El comercio de estos a las clientelas y después la cobranza devolverá el dinero originalmente invertido. Como resultado, la empresa podrá hacer frente a sus deberes de paga (préstamo bancario, fuerza laboral, etc.). No obstante, el trabajo de la compañía no solo está orientada a recuperar su inversión, sino que también busca obtener excedentes para incrementar su rentabilidad. De cualquier forma, el retorno de lo invertido supone la iniciación de un reciente periodo de desarrollo. Suponiendo que el ciclo de vencimiento promedio simboliza la permanencia de un periodo operativo, presumamos que una compañía tiene un periodo operativo de 90 días, desglosado de la siguiente manera:

- Tiempo requerido para proveer insumos (materias primas, complementarios, etc.): siete fechas.
- Periodo ineludible de fabricación de producto terminado: veintinueve fechas.

- Período requerido para el comercio del producto terminado: 18 días.
- Tiempo requerido a fin de cobrar las ventas de los clientes: 36 días.
- En su totalidad el ciclo de madurez: noventa fechas.

En esta suposición, consideramos un solo período operativo, el periodo de una sola utilidad, pero se debe dar cuenta de que no siempre los periodos operativos de una compañía y sus bienes van a tener necesariamente la igual permanencia. De ahí, en el momento que hay varios ciclos de desarrollo, se debe computar el promedio de la duración de un contiguo de periodos, que representa el período promedio de madurez. Con esto en mente, seguiremos adelante y calcularemos el período de vencimiento promedio de la compañía. Por tanto, es ineludible precisar los términos que deberán ser utilizados.

M: Compras de productos básicos y otras materias para 1 año o etapa.

m: Inventario mediano cíclico de productos básicos y otras materias.

C: El costo general del producto producido durante el año (excluyendo la depreciación).

c: Inventario promedio de productos durante un año de fabricación.

CV: El costo total de la venta anual.

t: Inventario promedio de bienes concluidos en el depósito.

V: Solidez de venta anual.

v: Liquidación mediana de préstamos de clientes.

Gestión de tesorería, el problema es entender los rendimientos que pueden proporcionar los activos bajo gestión (esto es, el dinero), porque el activo financiero temporal genera utilidades, mientras que el dinero no, no obstante, aportan más fluidez que los valores. En proporción, todo el activo es valorado con el mismo riesgo, de modo que, posean la misma utilidad secundaria esperada. La gracia de poseer letras del Fisco (activos considerados de bajo peligro) es el interés recibido, antes bien, la ventaja de tener dinero es la solvencia. En proporción, los valores

marginales de esta solvencia es lo mismo que los valores marginales del interés de los bonos del gobierno. Los valores marginales de la solvencia disminuyen a medida que acrecienta la cuantía del dinero utilizable. De modo que, el gerente bancario desea conservar el saldo efectivo en la medida en que el valor marginal de los intereses no percibidos de forma igualitaria o igual a los valores marginales de la solvencia. Asimismo, debería ser compensado el costo de mantención de un inventario en dinero con sus ganancias. Un buen liderazgo de la administración va implicar una innegable altura de concentración; ejemplo, todas o cualquiera de las sucursales del conjunto son comprometidos de sus propios capitales de tesorería privadas, imposible mantener el nivel de tesorería requerido. Es normal que empresas altamente fragmentadas controlen las finanzas y los vínculos relacionados con las instituciones bancarias. Se entiende por temporal el aforo que tiene una compañía para enfrentar sus deberes de desembolso en el plazo determinado, que es el resultado de una estabilidad financiera temporal, puede o no ser cumplidor. La liquidez es considerada en un sentido inmóvil o en un sentido emprendedor.

Porcentaje de solvencia, la liquidez en sentido inmóvil la considera en un instante dado. Esto se puede evaluar a través de índices o métricas construidas desde la pesquisa proporcionada por el cálculo general. El porcentaje es un vínculo de fracción entre dos dimensiones contadoras o de los mercados que se utilizan para el estudio de la organización y salud bancaria de una empresa. Va a reflejar el vínculo entre ellos en el momento referido del cálculo. Para el análisis de la liquidez temporal, los porcentajes manejados se edificarán a partir de las partidas del cálculo (activos corrientes y pasivos corrientes). Las razones comunes son: razón corriente, razón rápida, razón de tesorería, caja común, y razón de caja o caja instantánea. Razón circulante o circulante = activos circulantes/pasivos circulantes. Esta relación deberá resultar mayor que uno. De esta forma, a medida que se liquiden los activos líquidos, se podrán cumplir las obligaciones derivadas de los pasivos circulantes.

Porcentaje de acritud, de administración común = $\frac{\text{administración} + \text{títulos temporales} + \text{cuentas de cobranza}}{\text{pasivos corrientes}}$. Esta métrica va a medir la simetría de los deberes temporales de una empresa que se logren cumplir con certeza en base a los capitales útiles en un instante dado. Porcentaje de caja = $\frac{\text{administración} + \text{títulos temporales}}{\text{pasivos corrientes}}$. Este porcentaje valora el monto de los deberes temporales cumplidos con la liquidez disponible. Los valores recomendados son determinados por el departamento de tesorería de la empresa. Se debe tener cuidado al utilizar los índices, ya que los valores de los índices por sí solos no brindan ninguna conclusión, ya que estas métricas son significativas al compararlas con índices anteriores de la propia compañía, con índices de las demás compañías del grupo, empresas que tienen sector razón de promedios o algún estándar previamente establecido. No se puede dejar de lado que estos porcentajes forman un enfoque estático del contexto financiero de una compañía; puesto que, valoran la liquidez temporal en un instante dado. En otras palabras, se refieren al recurso disponible para enfrentarse a los deberes de desembolso en un instante determinado, en este renglón, estos porcentajes no cuentan con el flujo a futuro, y que pueda generar una empresa. En definitiva, estas ratios deben sustentar al Fisco, deben compararse con el sector y deben sustentarse en razonamientos sólidos.

Calculo de administración, El gerente bancario enfrenta a la dificultad para evitar futuras fuentes y usos de efectivo. Por un lado, estos pronósticos proporcionan un presupuesto que se puede usar para calcular las consecuencias más adelante y, asimismo, alertar a los gerentes sobre las penurias a futuro de flujos de dinero. Por tanto, la liquidez temporal en enfoque activo significa la administración de caja, la cual se entiende como la comisión de cobranza y desembolsos corrientes que presentará la compañía de manera temporal. Una apropiada comisión administrativa consentirá mantenerla solvente, y la herramienta utilizada para su comisión se denomina como cálculo de

administración (instrumento prospectivo, que refleja el horizonte actual de cobros y pagos en la empresa en el tiempo previsto período).

Dado que hay muchas formas de preparar presupuestos de caja trimestrales (las empresas multinacionales planifican sus necesidades a través de modelos de negocio u hojas de cálculo bien diseñados, las pequeñas empresas a través de instrucciones no tan serios), donde se explicará su proceso de preparación de forma práctica, ingrese y egrese.

Situación económica

(Juan Domínguez y Maite Seco , 2010). Argumentan que el examen bancario de una compañía intenta seguir la pista la realidad de las empresas como dispositivo financiero, con el propósito de aprender su potencial, utilidades y renta presente y a futuro. En otras palabras, va a analizar la compañía como comercio y el aforo de crear utilidades y rentabilidad estos años. Por ejemplo, con los exámenes financieros/de activos, se enfoca en la facultad para pagar sus deudas, no en el comercio en sí. El examen financiero se concentra en el atributo de los negocios de una compañía. *Las detrimentos y lucros*, el estado de resultados es el encargado de irradiar los resultados de la actividad de opciones de la compañía. Un estado de detrimentos y lucros va a mostrar el ingreso y gasto correspondiente a una etapa específica, estableciendo así la ganancia realizada por una unidad económica durante ese período (generalmente un año fiscal). El estado de resultados está estructurado para distinguir entre desempeño operativo, desempeño financiero, desempeño excepcional y utilidad total antes y después de impuestos: desempeño operativo. Rendimiento financiero, rendimiento extraordinario, gracia (o quebranto) previamente de gravámenes y beneficios (o pérdidas) posteriormente de gravámenes, asimismo se conoce como el efecto netamente de la actividad. *Resultado de Utilización*, Los resultados operativos son el resultado de los ejercicios diarios de las empresas. El cómputo de los resultados operativos se derivará del contraste entre el ingreso y el gasto operativo.

El costo de la venta es la encarnación de los principios contables relacionados con los ingresos y los gastos. De acuerdo con este principio, el estado de las consecuencias de 1 año compara el ingreso generado durante el año con el gasto necesario que genera las entradas. En resumen, para la obtención del precio de demanda de una fase (un gasto relacionado con el ingreso de esa etapa), tendríamos que concertar las adquisiciones de la etapa por cambios en el inventario.

$$\text{Rentas} = \text{Beneficios/Recurso} * 100.$$

Beneficio del capital total o Rentas económicas

$$\text{R.E.} = \text{Beneficios} / \text{Activos totales}$$

Se puede desmontar entre:

- Márgenes y rotaciones
- Márgenes = Beneficios/ Venta
- Rotaciones = Venta/ Activos totales

Rentas de capital propio o Rentas financieras

$$\text{R.F.} = \text{Beneficios} / \text{Recurso propio.}$$

Renta del asociado

$$\text{R.A.} = \text{Utilidad} / \text{Recursos aportado por asociados}$$

Situación financiera

(L. Díez de Castro y J. López Pascual , 2006). Señalan que el dato financiero es un instrumento indefectible en el negocio. En las unidades anteriores se destacaron las necesidades de dato financiero: la toma de providencias, el cálculo de gravámenes, pedir préstamos bancarios, entender las consecuencias que se obtuvo en el novísimo año, etc. El dato financiero es el fruto de la última etapa del balance y facilita a "la gestión y tercero relacionado con un enfoque específico de la rentas y condición bancaria del comercio " a través de informes denominados informes bancarios, por lo que el dato financiero se considera como un grupo de informes bancarios. Los informes bancarios se derivan de los

registros contables y son informes escritos que describen el estado financiero de una empresa y las consecuencias de la operación por nombre, cantidad y notas. La información básica que los usuarios suelen necesitar se brinda en los informes bancarios primordiales, que va a informar el progreso del comercio y revelar el aspecto general del ejercicio de una corporación, en particular su organización bancaria, permutas, fluidez (entre activos circulantes y pasivos a cortos plazos) o asequibilidad, producción (vínculo entre beneficio y activo) y rentas. La Regla de Dato Financiero A-3 señala que los informes bancarios deberán ser útiles para que los usuarios en general tomen resoluciones bancarias, y en su párrafo 42 enfatizó que los informes bancarios primordiales son:

- a) Estados de situación bancaria, llamado también como situación bancaria.
- b) Estado de ganancias y pérdidas.
- c) Estado de variación del capital propio.
- d) Estado de flujos de dinero o, de corresponder, la situación de cambios en el estado financiero.

Además, se requiere una nota explicativa en la que se den a estar al tanto los manejos e instrucciones registrables y el dato relacionado para percibir su comprendido. La nota es una parte importante de los informes bancarios. Con el fin de compensar las necesidades del beneficiario medio, los informes bancarios primordiales deberían ser capaces para permitir que el sujeto con culturas técnicas suficientes emita reflexiones sobre: a) solvencias b) fluidez c) eficiencias operativas d) riesgos financieros y, e) rentas.

Definición de informes bancarios o Balances generales, la primera contabilidad básica es un balance o estado de situación financiera que informa a una empresa de sus activos y derechos a las inversiones a una fecha determinada y de qué manera se financian esas inversiones. Balance General toma su nombre del cómputo de recursos que posee la

compañía y las fuentes utilizadas para obtenerlos, estas fuentes pueden ser aportes de los propietarios o accionistas, o acceso a financiamiento externo. Un balance se considera estático al proporcionar información que solo es válida en una fecha específica. Esto significa que la información presentada va equivaler a una foto de las situaciones financieras de las empresas (inversión y financiamiento) el día en que se tomó esta foto. Los datos del día anterior y del día siguiente no son los mismos debido a que la empresa está en constante operación, lo que hace que los números reportados cambien con frecuencia. La NIF A-3 en su acápite 42 refiere a los Balances generales como “estados financieros, donde muestran datos sobre los recursos financieros y las obligaciones de una entidad en relación a una fecha firme; por lo tanto, los activos se ordenan en reservas, y revelan sus limitaciones; el pasivo, según su exigencia, revelan su riesgo financiero; y el Patrimonio Neto o el Dominio de los Accionistas”.

Activo, pasivo y capital contable

(M. Grinblat y S. Titman , 2003). Consideran que la NIF A-5 alude que los balances “se componen fundamentalmente de los sucesivos compendios: activo, pasivo y patrimonio”, ¿qué significa estas nociones? ¿De qué manera se muestran en este informe financiero? El primer elemento del balance son los activos, y para comprender lo que esto significa, vamos a ver algunos conceptos que se encuentran en el diccionario y algunos textos contables: Conjunto de recurso financiero que conciernen a la propiedad de una empresa. "Se espera que los recursos económicos, propiedad de las empresas, rindan beneficios en el futuro". "Recursos totales disponibles para la compañía en ejecutar negocios o todas las riquezas, comisiones y bienes que la compañía utiliza para ejecutar negocios". En la actualidad, mediante la publicación de normas de datos financieros, la Comisión Mexicana de Indagación y Crecimiento normativo de Dato Financiero, en el numeral 4 de su NIF A-5, define un activo de la siguiente manera: Determinado

por una corporación, cuantificada en moneda cláusulas, de actividades operativas que ocurrieron en el pasado. Se espera razonablemente que los beneficios económicos futuros derivados de las actividades comerciales tengan un impacto económico en la corporación. Intentando tener una concepción que abrevie y enuncie en cláusulas sencillas la definición anterior, se puede comprender por activos: fortunas y comisiones que le pertenecen a una compañía para ejecutar sus cálculos con la esperanza de generar ingresos más adelante. Si se analiza las concepciones incluidas en nuestras definiciones, se entenderá por riquezas “muchas cosas” y “lo que posee precio, costo, virtud o decoro”, como edificios, terrenos, mesas, etc. Y por comisiones se entiende como “la capacidad de ejecutar algo, hacer frente a algo o requerir algo”; ejemplo, la comisión a cobrar una determinada cuantía de efectivo adeudada por el cliente a la compañía. Cada comercio va a requerir distintas tipologías de activos, depende de la línea de negocio y dimensión. Ejemplo, una pequeña empresa que compra y vende bienes necesitará fondos para operaciones, ventas de mercancías, cuentas por cobrar de clientes, escritorios, cajas registradoras, etc.; algunos son activos (dinero, mercancías, escritorios), algunas son comisiones (cálculos por recoger). Sin embargo, siendo una gran empresa que se especializa en lo que vende, que no sea dinero, mesas, etc. Tiene que tener maquinaria de producción, camiones de reparto, equipos informáticos especializados para controlar la producción, etc., lo que significa que necesita más recursos para llevar a cabo su negocio.

Pasivo. Para obtener algunos activos y desarrollar sus actividades comerciales, una empresa necesita capital, en otras palabras, financiación, una principal forma de lograr préstamo. En otras situaciones, no se requiere la prestación y la negociación es para diferir el desembolso de las riquezas o productos que son obtenidos por la empresa. Esta tipología de financiación se denomina pasivo en contabilidad y se considera financiación ajena, es decir, se obtiene de una fuente distinta al propietario. El concepto de pasivos en la NIF A-

5 establece que es “un deber actual de una corporación que en realidad es inevitable, identificable, medida en cláusulas monetarias y simboliza una reducción en las utilidades económicas futuras que surgen de las actividades empresariales que han tenido un impacto económico. impacto en las entidades antes mencionadas en el pasado”. Los pasivos constituyen compromisos contraídos por la empresa, algunos por bienes comprados a crédito, servicios a pagar o cierta financiación logrado para las compras de bienes inmobiliarias o automóviles. Otros escritores precisan la responsabilidad de esta forma: Simboliza lo que una empresa adeuda a otros sujetos llamados mercedores. “Son compromisos y deberes de naturaleza financiera de una corporación”. Se puede observar que todos los conceptos discuten de adeudos, compromisos, deberes, financiamiento, etc., por lo que la palabra “pasivos” puede combinarse de esta forma: Pasivos es la totalidad de compromisos y deberes asumidas por una compañía. *Capital contable.* Otra fuente importante de financiación de una empresa son las contribuciones de capital de los propietarios y los beneficios generados por la negociación que no se distribuyen a los dueños. Este flujo de ingreso se denomina capital social, llamado dispositivo familiar de financiación. La NIF A-5 define el patrimonio de los accionistas como “el precio excedente del activo de la corporación después de deducir todo el pasivo”. El patrimonio neto es la diferencia entre el activo menos el pasivo y es semejante al patrimonio de los accionistas. Otra definición es “son los aportes iniciales de los propietarios o accionistas más las utilidades obtenidas o las pérdidas incurridas”; teniendo en cuenta las definiciones anteriores, el concepto de patrimonio de los accionistas se puede resumir de la siguiente manera: La fortuna de los socios es la cantidad de dinero invertido por los asociados más suma de las ganancias o resta de los quebrantos acumulados. Toda compañía va iniciar cálculos con un aporte del propietario o asociados, puede ser en dinero, fortunas o servicios, luego la empresa logra el inmobiliario obligatorio para la iniciación de cálculos y también puede requerir

financiamiento para la compra de maquinaria, equipo para la distribución de sus bienes, etc. Todos estos cálculos reflejan cambios en el activo, pasivo y patrimonio de los negocios, por lo que se mantendrán registros contables suficientes para proporcionar datos cuando los asociados o propietarios necesiten decidir.

La ecuación contable

(Jeannet, 2000). Refiere que el cálculo se debe mostrar al activo, pasivo y patrimonio de los accionistas de la empresa. En el primer apartado de la unidad se representa de manera gráfica como una relación, a esta equivalencia que se debe mantener entre los compendios que se muestran en el balance se le denomina ecuación contable. Cualquier ejercicio, por simple o compleja que presente, se puede analizar en términos de su efecto en la ecuación patrimonial. El cálculo es una guía matemática que simboliza el sistema informático, es decir, el balance, que va a permitir nivelar el impacto de los cálculos realizados por la compañía en cada elemento de la ecuación, las cuales se denominan convenios. La fórmula se expresa de esta manera: $\text{Activos} = \text{Pasivos} + \text{Capital Contable}$ ($A = P + CC$). *Clasificación de los activos, pasivos y capitales contables*. Las cuentas mostradas en el cálculo deben estar en una colocación que sea fácil de leer e interpretar por diferentes usuarios. A continuación, se describe el método de clasificación de las distintas partidas que componen el cálculo. *Lista de activos*, todo activo es un bien o derecho de la compañía, pero... ¿verdaderamente se podrá sacar dinero de ellos? y en que término? En base en estas interrogaciones, los activos se dividen en 2 categorías, que se subdividen en activos circulantes y activos no circulante. Los activos líquidos se catalogan en base a su disponibilidad, en otras palabras, la facilidad de convertir en efectivo, vender o utilizar en el transcurso de 1 año o su período normal de operación, el que sea mayor. Otra forma de definirlo es “el flujo constante de bienes y derechos en el período estándar de explotación”. Asimismo, se va entender por período normal de explotación la época

media que va a tardar una compañía en realizar sus diligencias de adquisición, ventas, cobros y pagos. ¿Cómo se entiende el periodo estándar de funcionamiento? Todo activo no encontrado en la condición corriente son catalogados como activos no corrientes, y sus componentes básicos son: activo fijo e intangible. Los activos fijos son los productos adquiridos por una empresa para su uso en lugar de la venta, y son productos tangibles que se utilizan para las actividades comerciales normales. Algunos autores también se refieren a ellos como bienes inmobiliarios, maquinarias y equipos. El activo intangible es un activo de medio inmaterial (inmaterial) que va implicar una facultad o libertad, esperando brindar favores en tiempos a futuro; ejemplo, patente, marca registrada, honorario de clasificación, etc.

Sistematización de pasivo, partidas que componen un pasivo se clasifican en pasivo a breve y extenso término por la fecha de vencimiento. El pasivo a temporal o pasivo corriente son compromisos de la compañía y debe pagarse en un término no mayor a 1 año, o de su ciclo normal de operación, el que sea mayor. Los pasivos a largo plazo incluyen todas las deudas que una empresa pagará durante un año o más en su ciclo operativo normal. Los pasivos llegan a clasificarse en pasivos temporales y pasivos a largo tiempo por vencimiento o fecha en la que debe ser exigida.

Sistematización de capital neto, La NIF A-5 establece que “Este tipo de capital se divide en capital pagado y ganado por fuente”. Asimismo, la alude que el capital contribuido consiste en aportes del propietario de la entidad. El capital ganado consiste en ganancias y quebrantos completos acumulados, como en reserva fundada por los dueños de la corporación. La figura muestra la clasificación del patrimonio de los asociados.

Balance general

(Román J. , 2015). Explicó que la Normativa Informativa Financiera A-3 establece que el estado financiero básico es la etapa del contexto financiero, llamado también como etapa de contexto financiero, que va mostrar las obligaciones financieras de los recursos y entidades en relación con una fecha en particular. Se define como un balance financiero, el cual ilustra la dualidad bancaria a un tiempo determinado al mostrar el activo, pasivo y bienes que componen la organización bancaria de la corporación, es decir, todo recurso identificable y cuantificable con el que va a contar la compañía y la fuente de los mismos, esas fortunas, incluidos exteriores e interiores. Otras definiciones de este estado financiero establecen: "Fuentes y aplicaciones de recurso o un estado financiero es un balance general que va a mostrar el recurso disponible para una entidad para lograr su propósito (activos) y los recursos (pasivos) de fuente externa e interna del citado recurso más el patrimonio neto), a un tiempo determinado, de cuyo examen y comentario se puede entender, entre otras cosas, el contexto económico y financiero, la fluidez y la renta de la corporación". "El balance general, llamado también como estado financiero", proporciona el dato necesario para la toma de decisiones en los espacios de cambio y financiación en una misma referencia. El estado va a incluir ambos aspectos en una misma referencia porque tiene como base en la imagen del recurso disponible para la empresa deben corresponder directamente a los recursos necesarios para lograr ese recurso". "Un balance general financiero es un estado que va a mostrar el contexto anterior de una corporación en un tiempo determinado. Aquel estado es preparado de acuerdo a una fórmula contable... donde se determina que el activo es igual a la sumatoria del pasivo más el bien... es estática, porque su comprendido explicativo está referido a un tiempo". "Un balance financiero, debidamente valuado en términos monetarios, va a mostrar el contexto financiero de una corporación bancaria en un tiempo determinado a través del vínculo

entre las obligaciones, recursos e intereses”. “Un dato que designa el balance financiero de una corporación en un tiempo dado.” “Un balance general financiero de cualquier dispositivo económica que revela sus activos en un tiempo dado, al precio u otro importe establecido; su pasivo; y sus activos inmobiliarios”. Puede verse, todas las definiciones anteriores concuerdan en que el propósito de un estado financiero es la muestra del balance financiero de la corporación a un tiempo determinado, por ello, se muestra la agrupación de recursos (activos) de los que va disponer y sus principios. (pasivos y bienes). En otras palabras, este balance financiero, el que enseña la equivalencia de la igualdad contable simbolizada por el método activo igual pasivos más el dinero. Ejercicios iniciados desde el año 2013, la normativa determinada de preparación de este balance financiero es la NIF B-6 Balance General Financiero; además, su razonable formulación también necesita hacer referencia al comprendido de la NIF Serie C “Normativa Aplicable a Ciertas Definiciones de los Balances Financieros”.

Finalidad que se persigue, entre los distintos conceptos del balance general financiero, es destacado el propósito primordial de ir más allá de la escueta imagen de cuadrar las partidas que lo componen, ya que está diseñado para la muestra del contexto financiero de una compañía a un tiempo determinado. A partir del examen y comentario, “Los responsables de la toma de disposiciones lograrán entender: su fluidez o facultad de pagar inmediatamente o de manera temporal; en otras palabras, la facultad de la compañía para enfrentar sus adeudos y deberes financieros de modo temporal. El dinero o bien trabajado se establecerá basado en el contraste entre el activo y el pasivo corriente. La comisión del recurso empresarial que los acreedores y propietarios han invertido en determinar quién es el verdadero propietario de la entidad y evitar pérdidas. El riesgo corporativo permanece en manos de los mercedores. La tasa de beneficio o rentas de un cambio, que se

puede entender comparando la ganancia reportada en el estado de resultados (que aparece en el capital ganado en el balance general) con el cambio o el recurso que va mostrar el cambio para ver si la compañía tendrá rentabilidad o no; o sea, si se cataloga como buen negocio o un deficiente comercio.

Figuras de representación, varios escritores concuerdan en que la presentación de un balance financiero puede simplificarse en tres modalidades distintas: a) En forma de cuentas. b) en forma de informe. c) de modo inglés. Resulta de suma importancia saber que estas figuras de representación se limitan totalmente a la representación, no a su comprendido, puesto que este último, libremente de la figura elegida, sigue siendo el mismo. *"La forma más tradicional de un estado financiero es la figura del balance, a la izquierda con el activo y el pasivo y a la derecha con el dominio de los propietarios; en la praxis del Reino Unido y del continente, el precepto del activo y pasivo generalmente se invierte. En los últimos tiempos, se han realizado tentativas para facilitar la representación del dato del estado financiero y, como consecuencia, algunos contadores han estado utilizando varios formatos de informes diferentes para obtener informe externo.*

Explicación en Forma de Balance, esta explicación va a responder a la fórmula contable de $A = P + C$; tal demostración facilita la visualización del duplo económico de una entidad y su calificativo resulta de una presentación descriptiva de un estado que aparecerá a la izquierda, el recurso disponible para esa corporación, o sea, Activos, y la fuente de dicho recurso a la derecha (externos- internos), en otras palabras, pasivos, patrimonio de los accionistas. *"En los Estados Unidos de América las empresas cuentan con una cantidad relativamente grande de información contable, y se entiende que el 31%, 600 vendedores que evalúan en bolsa utilizan la forma del cálculo".*

Explicación en Forma de Reportes, basada de manera común llamada fórmula de capital, a través de: $A - P = \text{Capital}$; incluye la visualización de toda cuenta de manera perpendicular, y que va a permitir realizar la resta del monto total de los pasivos de la totalidad de activos y lograr el monto del patrimonio neto.

"Según las estadísticas anteriores, el 69% de las empresas públicas de EE. UU. utilizan la forma de información".

Explicación Británica, reciente representación del estado financiero, resulta ser no común, en cambio, el símbolo perseguido es resaltar primero el aporte del propietario y el patrimonio general de los accionistas, por lo que su representación es similar a una cuenta, pero toma la fuente de los recursos que posee la empresa para ponerla a la izquierda de su origen, comenzando con el capital contable de los accionistas, luego los pasivos, si tuviéramos que definir una ecuación, terminando con los recursos que componen los pasivos a la derecha para este modelo sería: $C + P = A$.

Formas de presentación de acuerdo a la NIF B, el párr. 52.3 NIF que se aplica a este balance financiero, señala generalmente la representación en uno de las dos formas: a) En el formato de cuentas: representación más usada, tradicional el activo se presenta de manera horizontal a la izquierda, y hacia la derecha el pasivo y el patrimonio neto, o de manera vertical en esa línea. En esta forma, el activo es igual a la sumatoria del pasivo y el capital de los accionistas. b) Forma de reporte: presentación vertical, con los activos enumerados primero, los pasivos en segundo lugar y el capital contable en último lugar. La fórmula aquí establece que el patrimonio de los accionistas es equivalente a la desigualdad entre el activo menos el pasivo.

1.1.3. Definiciones conceptuales

Activos:

Objeto con valor del mercado, permuta propiedad de una persona o sociedad.

Activos circulantes o corrientes:

Activos comerciales que se puede esperar razonablemente que se conviertan en dinero, se vendan o se consuman a través del periodo operativo estándar.

Acreedores:

Compras registradas simultáneamente en el Libro de Adquisiciones, el estado de los vendedores y sus compendios de estados, los desembolsos a los acreedores se registran en el Libro de Caja de Desembolsos de manera simultánea en este estado, el cual está sujeta al sistema análogo a las cuentas de insolventes.

Activos diferidos:

Gastos diferidos; gastos pagados con anticipación.

Activo fijo:

Ciclos largos para cantidades de producción en lugar de reventa. Incluye planta, equipo y activos intangibles.

Activo intangible:

Son activos no monetarios identificables sin aspecto físico que se consideran utilizados en la elaboración o prestación de bienes o servicios, transferido a terceros o utilizado para ocupaciones vinculadas con la gestión de la sociedad.

Activo tangible:

Es la parte de un activo que tiene un aspecto físico o material en una organización.

Amortización:

Son sistemas para resolver gradualmente las deudas futuras, ya sea mediante el abono en la cuenta de capital o mediante la entrega de fondos para pagar las deudas. Reduce gradualmente la deuda haciendo desembolsos habituales parejos que sean lo suficiente para cubrir las utilidades actuales y saldar el compromiso cuando venza.

Anticipo:

Cobros anticipados o gastos incurridos de antemano, donde el desembolso se reconozca a fin de incurrido.

Asiento de cierre:

Un asiento habitual hecho al finalizar un ciclo contable para afianzar todo el ingreso, gasto y otros estados para ese ciclo.

Acción:

El nombre de las unidades de capitales o titulares e indica la propiedad de la compañía.

Acción al portador:

Capital en acciones de la empresa (o consorcio), habitualmente sociedades económicas representadas por un título o certificado al vector.

Acción común:

La condición de trabajos del corporativo o corporación (desconocida), teniendo en cuenta las comisiones del género predominante, en este caso, la participación en las distribuciones de los beneficios excedentes

de la corporación, o en su defecto en la eventual comercialización de sus activos.

Acción preferente:

Un tipo de acción que posee preferencia respecto a las ganancias de las empresas sobre los asociados habituales y, por lo general, también tienen prioridad respecto al activo en caso de pago.

Accionista:

Los propietarios legales de una o más acciones (o participaciones) del capital social de la empresa.

Acreditar:

La solvencia se registra a través de asientos contables.

Ajuste:

Son registros que se realizan para llevar saldos de cuentas sujetos a amortización y depreciación y cambios a su valor real durante el ciclo del informe.

Auditoría:

Es el ejercicio gerencial cuyo propósito es analizar y evaluar los controles internos de una organización con miras a tomar posibles acciones correctivas para asegurar la integridad de sus activos, la precisión de la información y mantener la efectividad de los métodos administrativos.

Balance:

Es la cuenta que expresa la condición de los activos de una corporación en un tiempo dado. Un cálculo se construye mediante tres concepciones de patrimonio, activos, pasivos y patrimonio, cada uno desarrollado en conjuntos de estados representados en distintos componentes del patrimonio.

Balance general:

Un estado general financiero para cualquier dispositivo económico que muestre un activo en un tiempo, costo, costo tasado u otro valor indicativo especificado.

Balance de comprobación:

Enumera o extrae el saldo o el débito y crédito total de la cuenta principal con el fin de determinar la equivalencia del débito y el crédito resaltado y establecer un estado resumido básico de sus finanzas.

Caja chica:

Una cierta cantidad de fondos, éstos son utilizados para pequeños gastos. Este sistema se utiliza generalmente en la negociación.

Catálogo de Cuentas:

Cuenta con todos los cálculos estimados necesarios para colocar el método contable. Tiene que poseer en su contenido la flexibilidad suficientemente para incorporar los cálculos que deben agregarse al sistema en el futuro.

Capital:

Acto neto de la organización, colectividad o imagen similar, incluida las inversiones originales y toda utilidad y ganancia. Las cantidades invertidas en las compañías.

Capital contable:

La totalidad del número de participación que aparecen en los registros contables que representan la utilidad del dueño.

Capital social:

Los accionistas aportan dinero para formar un legado social que les consiente retribuciones benéficas.

Capital suscrito:

Una contribución del socio. Va a marcar el compromiso real de todo asociado.

Capital pagado:

La totalidad de la cuantía del efectivo, propiedad y bienes proporcionados por los accionistas a una entidad o compañía, que a menudo forma una partida relevante en el estado de situación patrimonial.

Ciclo contable:

Periodo de espacio que registra toda transacción realizada en una compañía, puede ser en un mes, tres meses, seis meses o un año, la más utilizada es la del año.

CIF:

Incoterms que reflejan las condiciones de venta, incluido el precio del artículo, el envío y los montos del seguro.

Crédito:

La parte del asiento del registro en el lado derecho del diario de cuentas del libro mayor. Vender o comprar con promesa de pago después de la fecha de finalización.

Contador:

Un dispositivo que almacena números y permite incrementar y decrementar de acuerdo a ciertas instrucciones.

Costo:

El valor que una entidad asigna para obtener un bien o servicio. Todas las tarifas son precios, pero no siempre los precios son tarifas.

Compra:

La acción de los agentes económicos de adquirir la propiedad de bienes (o recibir servicios) mediante el desembolso de un importe.

Conciliación bancaria:

Un cálculo de la oposición entre la venta del cálculo bancario y la cuenta correspondiente según los compendios del consumidor en la misma entidad bancaria.

Consignación:

Es la transferencia de la propiedad de los productos del propietario (se conoce como principal o cargador) a otro sujeto denominado agente principal o acreedor, quien es convertido en empleado del primero para ofrecer la mercancía.

Compañía:

Una colectividad o asamblea directiva unida por varios sujetos para un propio objeto, principalmente con fin comercial e industrial.

Costo de venta:

Precio incurrido en la comercialización de un bien o en la prestación de un servicio. Es el valor generado por la producción o compra de bienes para la venta.

Cuenta:

La búsqueda de todos los servicios afectados a un determinado ciclo de la empresa y la fecha de cada transacción. Es expresada en figura de tarifas y créditos, se evalúa en cláusulas bancarias y muestra la venta actual (si hubiese).

Cuentas nominales:

Conocidas como detrimentos y lucros, encargadas de documentar el progreso del ente social de la compañía. Los cálculos nominativos consisten en ingresos, gastos, costo de ventas y costos de producción.

Cuentas por cobrar:

El monto adeudado a la empresa por la venta de bienes bajo el sistema de cuenta corriente.

Cuentas por pagar:

Pasivos que representan la cuantía que una persona o sociedad debe a un mercedor, debido a la compra de bienes o productos, basado a un método de libreta de ahorro o de solvencia temporal.

Depreciación:

El costo del activo menos su valor residual durante su vida útil estimada generalmente se deduce del beneficio.

Débito:

Hace referencia al capital que ya le corresponde al usuario, este lo maneja en una cuenta corriente, y a diferencia de la cuenta de crédito, el capital que se usa es entregado.

Depósito:

Es una transacción en la que una entidad bancaria reporta rendimientos financieros fijos o variables en moneda o en especie a cambio de mantener determinados recursos monetarios fijos durante un determinado período de tiempo.

Depósitos en Tránsito:

Es el deposito que normalmente es enviado a fines de cada mes y no se acreditan en la entidad bancaria, por lo que se acreditarán en los compendios de la compañía, mas no en el extracto de cuenta mensual en curso.

Diario general:

Aquí se registran a diario los convenios de las empresas.

Dividendos:

Es un pago que realiza una empresa a sus propietarios en efectivo o en acciones. Los funcionarios de la empresa se reúnen regularmente para decidir si pagar dividendos y determinar el monto y la forma de pago.

Documentos por cobrar:

Son cálculos por recaudar registradas por letra, pagaré u otro documento, originadas en su totalidad por intervenciones productivas.

Documento por pagar:

Documentos comprometidos a pagar una cuantía fija de forma incondicional en un tiempo concreto.

Documento por cobrar a corto plazo:

Llegan a ser deberes esperados a que se culminen el plazo menor a un año e imprescindibles para respaldar la mayoría de los activos actuales de la compañía, como inventarios, efectivo y cuentas por cobrar.

Documento por cobrar a largo plazo:

Incluye cálculos que se transformaran en dinero próximamente en el futuro, es decir, cuentas con un vencimiento de más de un año. Estos incluyen prestaciones consentidas y deberes con otras entidades bancarias.

Estado financiero:

Estado de situación patrimonial, estado de ingreso (o resultado); estados de fondos o algún estado secundario u otras formas de información financiera derivadas de inspección contable.

Estado de flujo de efectivo:

Esto representa cambios en el efectivo generado a través de: actividades operativas, inversiones y financiación de la compañía o comercio.

Estado de patrimonio:

Expresa el cambio (aumentos y disminuciones) que sufre un negocio o patrimonio de la compañía.

Empresa Privada:

Colección de diligencias comerciales individuales.

Empresa Pública:

Es fundada y mantenida por la administración pública.

Estado de resultados:

Representa el desempeño comercial a lo largo del período contable. Esto es considerado un estado activo porque cubre varias fechas.

Empresa de único dueño:

Es una forma de que su propietario aporte capital, adquiriendo así todos los derechos y todas las obligaciones del negocio.

Flete:

Costo por el envío de productos y se fija como importe mensual, un importe proporcional al peso, volumen o cantidad del envío, o un importe único.

Ganancia bruta:

Es la cantidad total pagada cada mes, sin deducción alguna de la cantidad reducida por cualquier causa.

Ganancia neta:

Es la ganancia bruta, sin los cálculos anteriores, aparte los mínimos imposables, las deducciones especiales y los gastos del hogar.

Impuesto:

Es un tributo regido por el derecho público (normalmente una obligación pecuniaria a favor de los acreedores de tributos).

Ingreso:

Dinero o equivalentes monetarios ganados o recibidos en contraprestación por las ventas de riquezas y productos.

Inventario:

Materias primas y materiales directos, suministros o aprovisionamientos, bienes acabados y bienes que estén presentes en el proceso de fabricación, en tránsito, almacenados o confiados a terceros.

Mayor general: Aquí es donde se registra la cuenta de control.

Mayor auxiliar: Aquí llegan a registrarse los cálculos complementarios.

Nómina:

Este es un método contable que reside en una lista nominativa de todos los que deben recibir bienes en las oficinas.

Nota débito:

Es un recibo que envía una empresa a sus clientes informándoles que ha cargado o debitado de su cuenta una cantidad o valor, por los conceptos señalados en la misma nota. El documento aumenta el valor de la deuda o el saldo de la cuenta, lo que puede deberse a errores de facturación, intereses de demora o cualquier otra circunstancia que suponga un aumento del saldo de cuenta.

Nota crédito:

Es el comprobante de que la organización envía a sus clientes para informarles el valor determinado por la certificación en su cuenta, por los conceptos señalados en la misma nota. Algunas situaciones en las que se utilizan notas de crédito pueden deberse a: segmentación de productos que se vendieron, descuentos o rebajas de precio, descuentos o devoluciones especiales, o corrección de errores por sobrefacturación. Una nota de crédito reduce el saldo o deuda de la cuenta correspondiente.

Pasivo:

Son atrasos bancarios. El mayor pasivo de una entidad bancaria son los depósitos de su clientela.

Pasivo Circulante:

Es parte del pasivo vencido hace un año. Incluyendo hacienda pública, proveedores, bancos y seguridad social o los acreedores varios en el corto plazo.

Pasivo a corto plazo:

Consiste en deudas y obligaciones pagaderas por una empresa a corto plazo (es decir, no más de un año a partir de la fecha del balance), generalmente pagadas con activos corrientes.

Pasivo contingente:

En el ámbito contable, son las obligaciones posibles surgidas de hechos anteriores, cuyas existencias pueden ser el resultado de hechos futuros, con cierto grado de incertidumbre, o que no se registra en los libros porque no es obligatorio que la organización enajene. de los recursos o no es fácilmente cuantificable en ese instante.

Pasivo fijo:

Todas las deudas (por ejemplo, hipotecas, bonos en circulación) que no vencen en el período fiscal subsiguiente.

Pasivo a largo plazo:

Son aquellas obligaciones a pagar en un plazo que supera los 12 meses del año, aproximadamente contada partiendo de la fecha del balance.

Pagare:

Es una promesa de hacer un pago en un tiempo futuro especificado.

Presupuesto:

Es una previsión de ingresos y gastos para un periodo establecido (normalmente un año). Permite a gobiernos, empresas, entidades privadas y hogares determinar prioridades y evaluar el logro de sus metas.

Principios de Contabilidad:

Son una agrupación de normas y reglamentos generales que son útiles como lineamientos de contabilidad para el desarrollo de estándares que tienen relación con las mediciones patrimoniales e informaciones sobre los elementos económicos y el patrimonio de una empresa.

Ventas:

Una transferencia literal de uno o más bienes o una promesa de llevar a cabo un servicio a cambio de un pago válido futuro o actual.

1.2. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

El estudio “sistema contable y situación económica y financiera de organizaciones comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017”, ha permitido probar que el sistema contable influye en la situación económica y financiera de empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz. Por otro lado, brinda lineamientos para el implemento adecuado de un sistema contable, lo que permitirá superar el déficit de información económica y financiera en las empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, lo que redundará en mejorar la administración de recursos financieros en las organizaciones

estudiadas. Asimismo, el estudio cuenta con la opción de ser referenciada por investigadores en ciencias económicas y administrativas y organizaciones con problemas similares.

1.3. PROBLEMA GENERAL

¿Cómo influye el sistema contable en la situación económica y financiera de las empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017?

1.4. CONCEPTUALIZACIÓN Y OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Tiempo y lugar de ejecución del proyecto
Sistema contable	Es aquella estructura bien organizada por medio del cual se recopilan las informaciones sobre una organización como producto de sus operaciones, empleando recursos como informes, formularios, libros, etcl las informaciones presentadas a la directiva gerencial le va permitir tomar decisiones de orden financiero.	Es la agrupación de parámetros, estándares, reglas, procedimientos y lineamientos que una empresa establece y sigue para que controle las informaciones y operaciones. Nuevamente es seguro que la finalidad de la estructura referida es que pueda satisfacer las necesidades de informaciones financieras y contables de la organización del modo más eficiente posible,	Mayo – setiembre de 2018. Mercado Central - Huaraz
Situación económica y financiera	Es una evolución del costo del recurso, del programa y del objeto. Es Resumen Financiero, Movimiento de Fondos, Resultados, Balance, Cuenta de Ahorro, Inversiones, Financiamiento y Balance.	A menudo se les conoce como las "3 E": economía, eficiencia y efectividad, agregando métricas de calidad por separado de las métricas de "efectividad". Eficacia: El nivel de apego a las metas, cuantos beneficiarios o usuarios de los servicios o bienes entregados. Eficiencia: Cuán productivo es el recurso utilizado, es decir, qué cantidad del recurso público se utiliza para producir un determinado bien o servicio. Economía: Qué tan bien se administran los recursos para la producción. Calidad: La puntualidad y accesibilidad de los bienes y servicios entregados a los usuarios.	Mayo – octubre de 2018. Distrito de Independencia

1.5. HIPÓTESIS

1.5.1. Hipótesis general

El sistema contable influye negativamente en la situación económica y financiera de las empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017.

Variables

- Variable Independiente (X): sistema contable.
- Variable Dependiente (Y): situación económica y financiera.

1.6. OBJETIVOS

1.6.1. Objetivo General

Determinar la influencia del sistema contable en la situación económica y financiera de las empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017.

1.6.2. Objetivos Específicos

- Evaluar la estructura organizacional del sistema de acopio y procesamiento de la información como resultado de las operaciones realizadas por las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.
- Analizar el proceso de producción de información cuantitativa de las transacciones y eventos económico financiero de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.
- Identificar la situación económica respecto a la potencialidad, beneficios y rentabilidad actual y futura de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.
- Describir la situación financiera respecto al desempeño de la estructura financiera, cambios en la misma, liquidez o capacidad de pago y la relación entre utilidades y activos de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

II: METODOLOGÍA

2.1. TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

Descriptiva: en virtud de que permitió tener conocimiento y realizar la descripción de las actividades y procedimientos del sistema contable y el estado económico y financiero de las organizaciones comerciales del Mercado Central - Huaraz; donde se pudo identificar la incidencia que hay de la variable independiente sobre la dependiente.

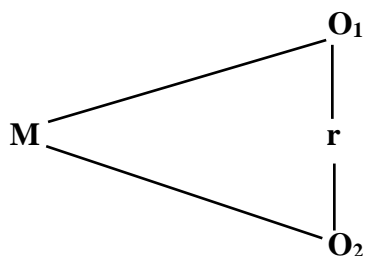
No experimental: las variables del estudio llegaron a ser observadas y procediendo a analizarlas, pero no llegaron a manipularse.

Aplicada: puesto que permitió realizar la investigación sobre un caso de la realidad y distinguir los desaciertos a los que se hace frente las referidas empresas comerciales del Mercado Central – Huaraz.

Transversal: se llegó a estudiarla durante un específico período de tiempo, la cual se realizó durante el 2017.

Contrastación: Modelo Lógico; nos llevó a presenciar los efectos al demostrar la hipótesis.

El recolectar la información se realizó durante un corte de tiempo, representándola del siguiente modo:



M = Muestra

O₁ = Variable 1

O₂ = Variable 2

r = Relación entre variables estudiadas

POBLACIÓN Y MUESTRA

Población

En el estudio se tomó en cuenta a la población con 88 empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

Muestra

a. **Tipo:** Probabilística.

b. **Marco muestral:** Administrativos de organizaciones comerciales del Mercado Central de Huaraz

c. **Tamaño muestral:**

Para calcular la muestra se aplicó:

$$n = \frac{Z^2 pq}{E^2}$$

Donde:

n_0 = Tamaño de la muestra inicial.

Z = 1.96 = Para un nivel de confianza del 95%.

E = 0.05 = Para un error estándar del 5%.

p = 0.70 = Probabilidad de éxitos.

q = 0.30 = Probabilidad de fracasos.

a. Tamaño preliminar sin realizar ajuste:

$$n_0 = \frac{(1.96)^2 (0.70)(0.30)}{(0.05)^2}$$

$$n_0 = 329.2800$$

b. Muestra con ajuste:

$$n = \frac{n_0}{1 + \frac{n_0 - 1}{N}}$$

Donde:

N = Muestra ajustada.

n_0 = Muestra inicial.

N = Población.

Al reemplazar valores, tenemos:

$$n = \frac{329}{1 + \frac{329-1}{88}}$$

$$n_0 = 69$$

2.2. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

Técnica de investigación

Análisis Documental

Es una herramienta formal y normativa de adquisición, procesamiento y comunicación de datos con la finalidad de medir múltiples indicadores de las variables que apoyen la investigación y demuestren el logro de los objetivos, permitiendo identificar información científica teórica formal para marcos teóricos.

La encuesta

Es una técnica que permite la obtención de informaciones sobre intereses sociológicos por medio del uso de cuestionarios que permiten conocer las opiniones y valoraciones de las personas seleccionadas en la muestra.

Instrumentos de investigación

Ficha de análisis de documental

Esta ficha es un instrumento aplicado a documentos que guardan relación con la variable “sistema contable” y “situación económica y financiera”.

Cuestionario

Se elaboró una lista de preguntas sobre indicadores y dimensiones relacionadas con las variables “sistema contable” y “condiciones económicas y financieras”.

2.3 PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Los datos que se obtuvieron se procesaron mediante el Software SPSS y Excel, lo que permitió que se construya la base de datos, asimismo la visualización de cuadros estadísticos y los gráficos de resultados.

Asimismo, los datos se llegaron a procesar mediante métodos observacionales deductivos, inductivos, los resultados se obtienen a través de tablas estadísticas y se interpretan mediante análisis.

Se procedió a realizar el análisis de las variables:

- **Variable independiente:** “sistema contable”, la influencia se evaluó a través de analizar del sistema de contabilidad.
- **Variable dependiente:** “situación económica y financiera”, a ser afecta se procedió a evaluarla por medio de resultados del sistema de contabilidad.

III: RESULTADOS

3.1. Evaluación de la estructura organizacional del sistema de acopio y procesamiento de la información como resultado de las operaciones realizadas por las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

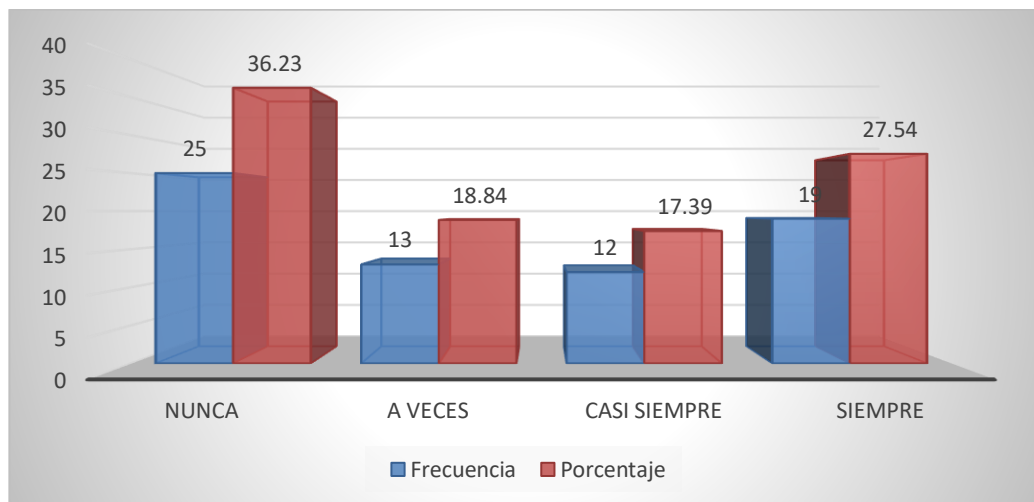
Estructura organizacional del sistema de acopio y procesamiento de información.

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	25	36.23
A veces	13	18.84
Casi siempre	12	17.39
Siempre	19	27.54
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 1

La organización aplica normas, pautas y procedimientos para controlar las operaciones y suministrar información contable y financiera oportuna



Fuente: Elaboración propia.

Interpretación:

De la tabla y figura llegamos a observar al 36.23% de encuestados refirieron que nunca las organizaciones aplican normas, pautas y procedimientos para controlar las operaciones y suministrar información contable y financiera

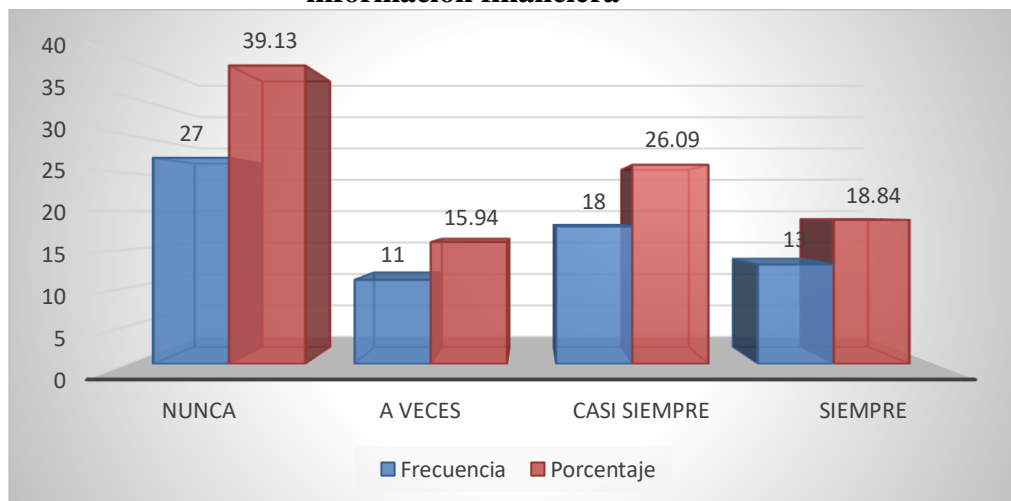
oportuna; el 27.54% refirió que siempre; 18.84% manifestó que a veces; y el 17.39% manifestó que casi siempre.

Tabla N° 2
La empresa utiliza políticas de organización, clasificación y cuantificación de la información financiera

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	27	39.13
A veces	11	15.94
Casi siempre	18	26.09
Siempre	13	18.84
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 2
La empresa utiliza políticas de organización, clasificación y cuantificación de la información financiera



Fuente: Elaboración propia.

Interpretación:

De la tabla y figura observamos al 39.13% de encuestados refirieron que nunca las empresas utilizan políticas de organización, clasificación y cuantificación de la información financiera; el 26.09% refirieron que casi siempre; el 18.84% manifestaron que siempre; y el 15.94% refirieron que a veces.

Tabla N° 3

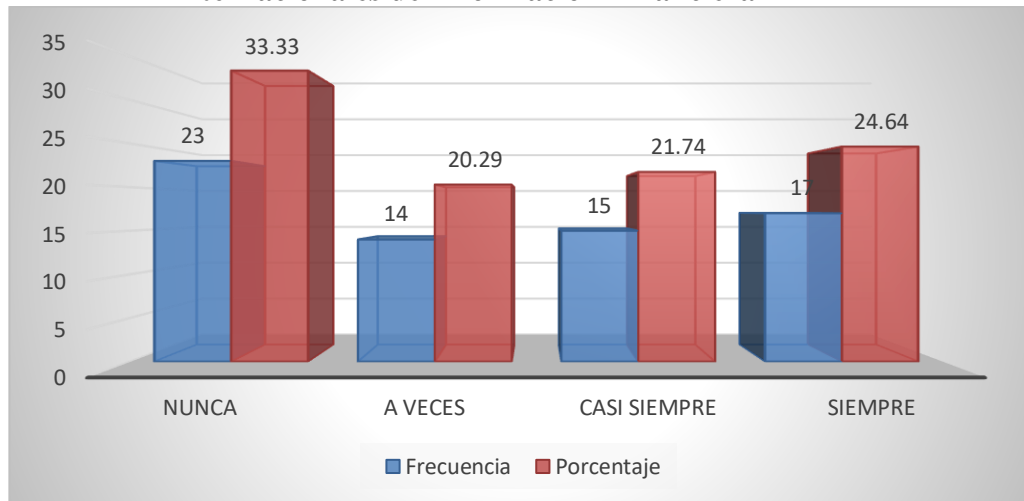
La empresa aplica adecuadamente los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, Normas Internacionales de Contabilidad - Normas Internacionales de Información Financiera

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	23	33.33
A veces	14	20.29
Casi siempre	15	21.74
Siempre	17	24.64
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 3

La organización aplica adecuadamente los principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, Normas Internacionales de Contabilidad – Normas Internacionales de Información Financiera



Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

En la tabla y figura llegamos a observar al 33.33% de encuestados expresaron que nunca las empresas aplican adecuadamente los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, Normas Internacionales de Contabilidad - Normas Internacionales de Información Financiera; el 24.64% consideró que siempre; el 21.74% expresó que casi siempre; y el 20.29% respondió que a veces.

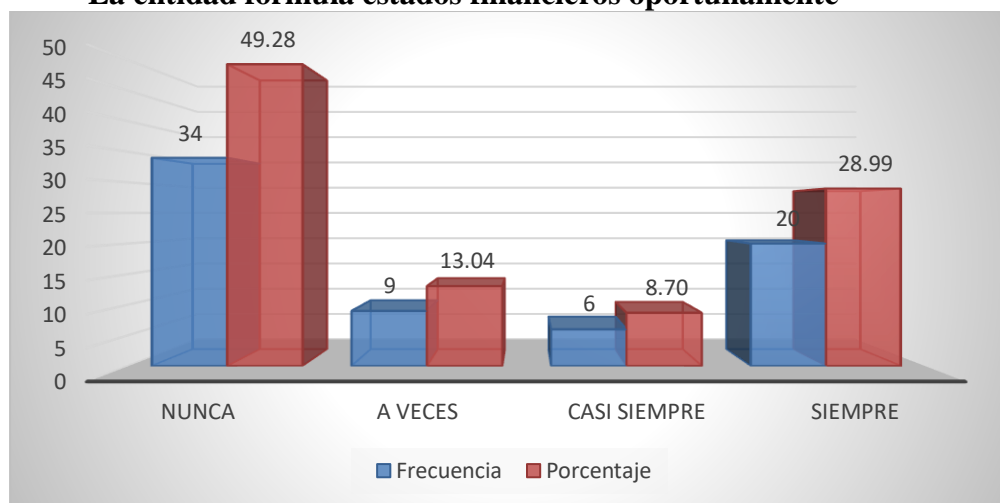
3.2. **Análisis del proceso de producción de información cuantitativa de las transacciones y eventos económico financiero de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.**

Producción de información cuantitativa

Tabla N° 4		
La entidad formula estados financieros oportunamente		
Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	34	49.28
A veces	9	13.04
Casi siempre	6	8.70
Siempre	20	28.99
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 4
La entidad formula estados financieros oportunamente



Fuente: Elaboración propia.

Interpretación:

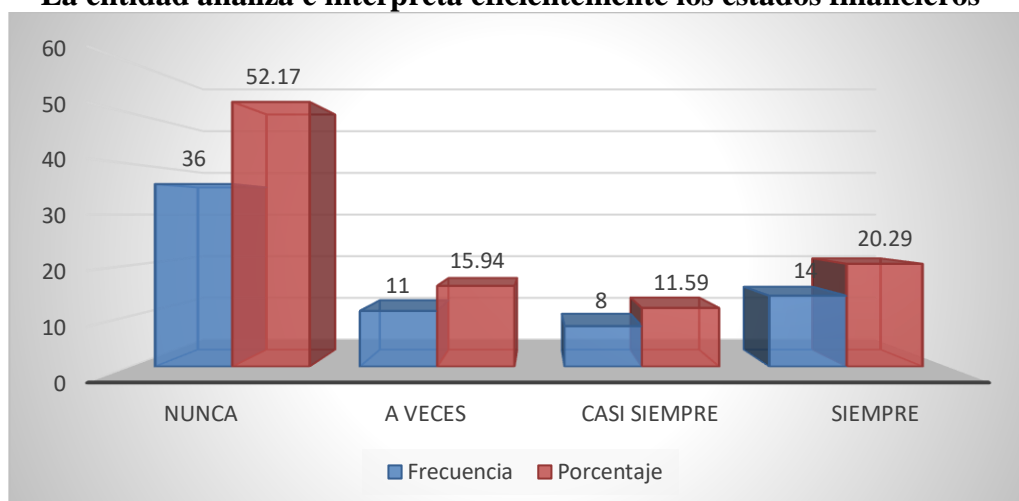
De la tabla y figura se tiene que el 49.28% de los encuestados manifestaron que nunca las entidades formulan estados financieros oportunamente; el 28.99% consideró que siempre; el 13.04% expresó a veces; y 8.70% enunció que casi siempre.

Tabla N° 5
La entidad analiza e interpreta eficientemente los estados financieros

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	36	52.17
A veces	11	15.94
Casi siempre	8	11.59
Siempre	14	20.29
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 5
La entidad analiza e interpreta eficientemente los estados financieros



Fuente: Elaboración propia.

Interpretación:

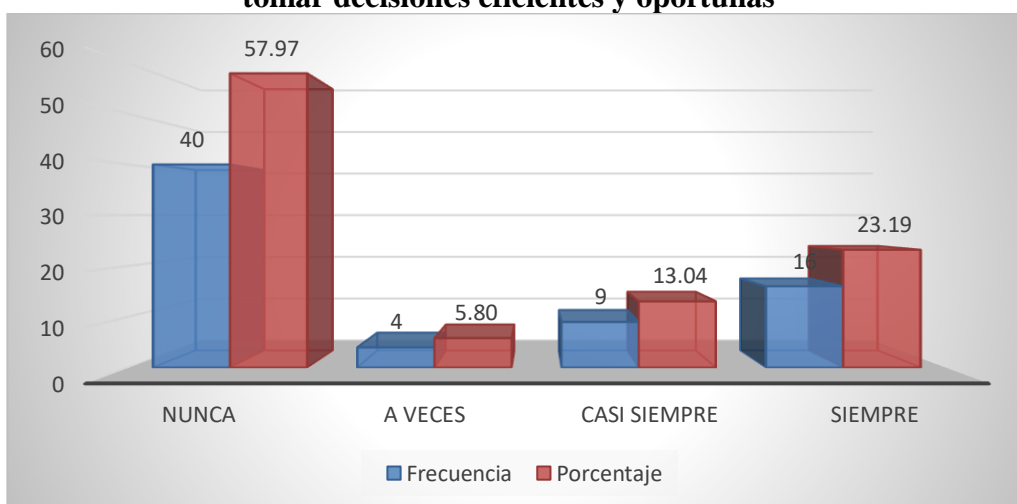
En la tabla y figura se observa al 52.17% de encuestados manifestar que nunca las entidades analizan e interpretan eficientemente los estados financieros; el 20.29% consideró que siempre; el 15.94% expresó a veces; y el 11.59% respondió que casi siempre.

Tabla N° 6
El sistema contable de la empresa genera información financiera para tomar decisiones eficientes y oportunas

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	40	57.97
A veces	4	5.80
Casi siempre	9	13.04
Siempre	16	23.19
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 6
El sistema contable de la empresa genera información financiera para tomar decisiones eficientes y oportunas



Fuente. Elaboración propia.

Interpretación:

En la tabla y figura se llega a observar al 57.97% de encuestados enunciaron que nunca el sistema contable de las empresas, generan información financiera para tomar decisiones eficientes y oportunas; el 23.19% consideró que siempre; el 13.04% expresó que casi siempre; y el 5.80% respondió que a veces.

3.3. Identificación de la situación económica respecto a la potencialidad, beneficios y rentabilidad actual y futura de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

Situación económica.

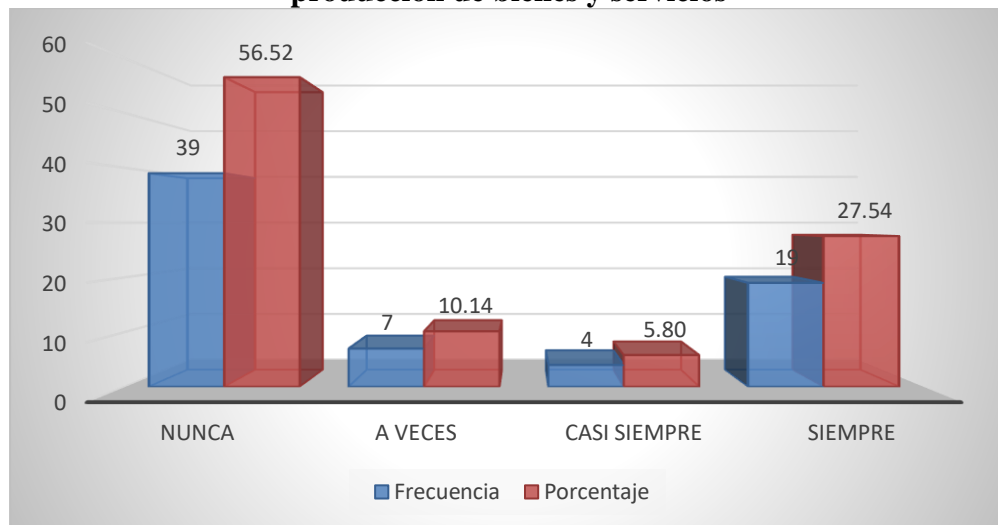
Tabla N° 7

La entidad optimiza sus recursos económicos para potenciar la producción de bienes y servicios

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	39	56.52
A veces	7	10.14
Casi siempre	4	5.80
Siempre	19	27.54
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 7
La entidad optimiza sus recursos económicos para potenciar la producción de bienes y servicios



Fuente. Elaboración propia.

Interpretación:

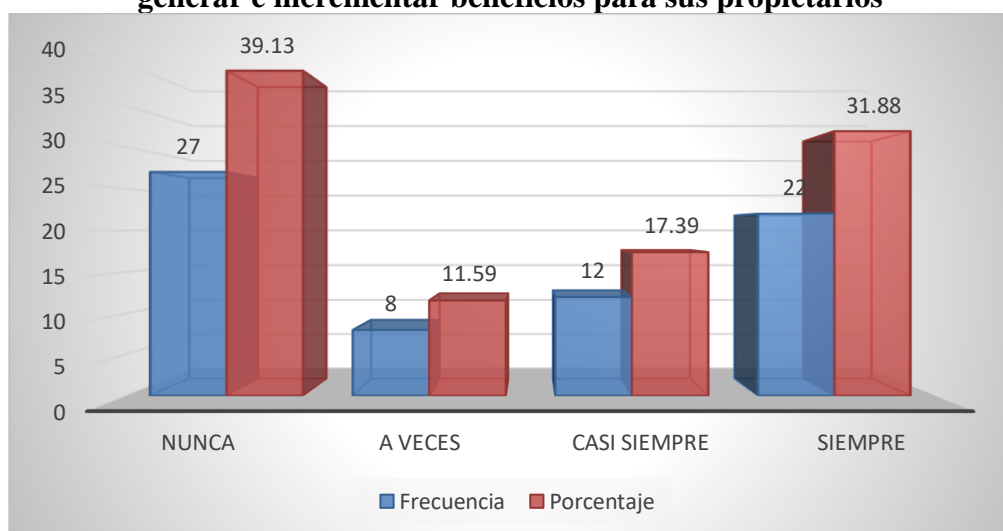
En la tabla y figura llegamos a observar al 56.52% de encuestados referir que nunca la organización optimiza sus recursos económicos para potenciar la producción de bienes y servicios; el 27.54% consideró que siempre; el 10.14% expresó que a veces; y el 5.80% respondió que casi siempre.

Tabla N° 8
La empresa cuenta con capacidad económica suficiente que le permite generar e incrementar beneficios para sus propietarios

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	27	39.13
A veces	8	11.59
Casi siempre	12	17.39
Siempre	22	31.88
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 8
La empresa cuenta con capacidad económica suficiente que le permite generar e incrementar beneficios para sus propietarios



Fuente. Elaboración propia.

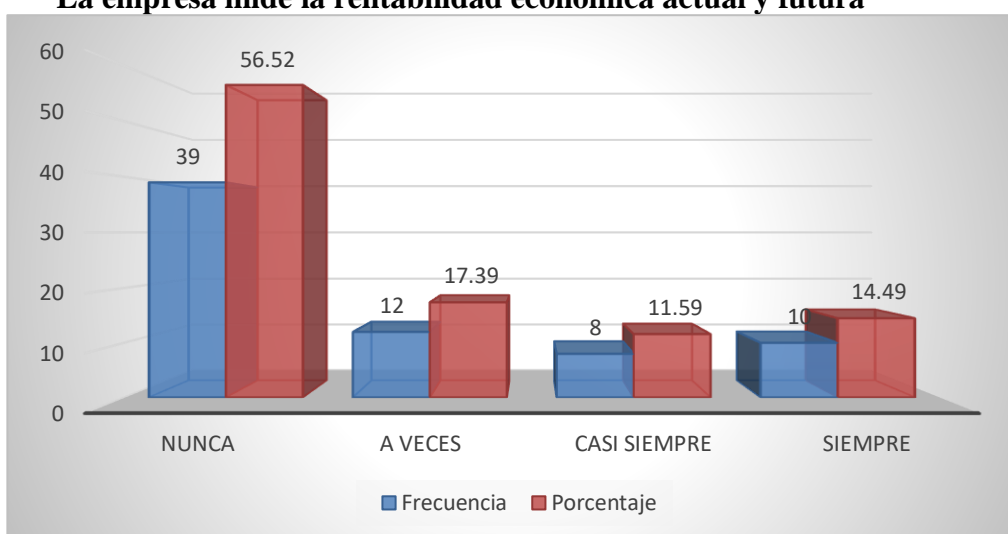
Interpretación:

En la tabla y figura llegamos a observar que 39.13% de encuestados refirieron que nunca las empresas cuentan con capacidad económica suficiente que les permita generar e incrementar beneficios para sus propietarios; el 31.88% consideró que siempre; el 17.39% expuso que casi siempre; y el 11.59% refirió a veces.

Tabla N° 9		
La empresa mide la rentabilidad económica actual y futura		
Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	39	56.52
A veces	12	17.39
Casi siempre	8	11.59
Siempre	10	14.49
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 9
La empresa mide la rentabilidad económica actual y futura



Fuente. Elaboración propia.

Interpretación:

En la tabla y figura se llega a observar al 56.52% de encuestados manifestar que nunca las empresas miden la rentabilidad económica actual y futura; el 17.39% consideró que a veces; el 14.49% expresó que siempre; y el 11.59% respondió que casi siempre.

3.4. Describir la situación financiera respecto al desempeño de la estructura financiera, cambios en la misma, liquidez o capacidad de pago y la relación entre utilidades y activos de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

Situación financiera

Tabla N° 10

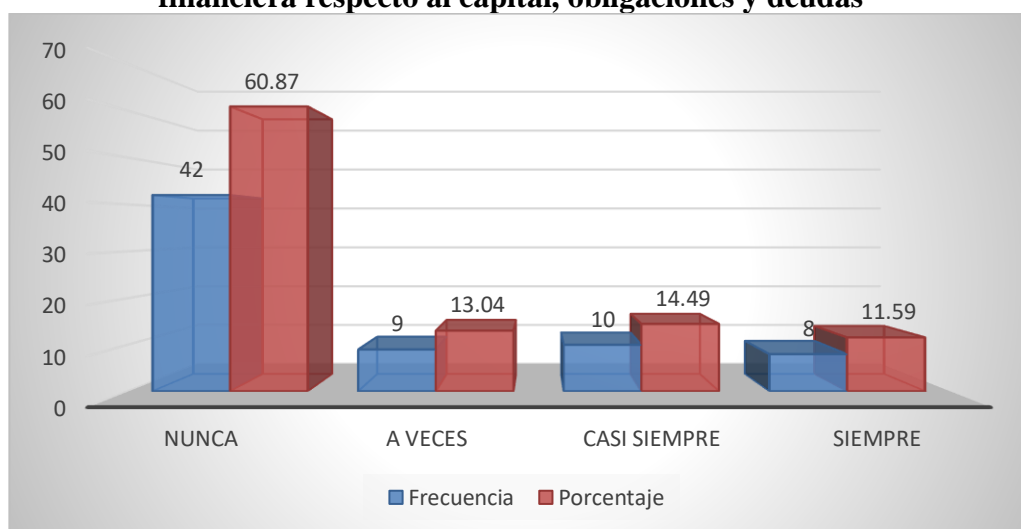
Los propietarios de las empresas conocen el desempeño de la estructura financiera respecto al capital, obligaciones y deudas

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	42	60.87
A veces	9	13.04
Casi siempre	10	14.49
Siempre	8	11.59
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de las empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 10

Los propietarios de las empresas conocen el desempeño de la estructura financiera respecto al capital, obligaciones y deudas



Fuente. Elaboración propia.

Interpretación:

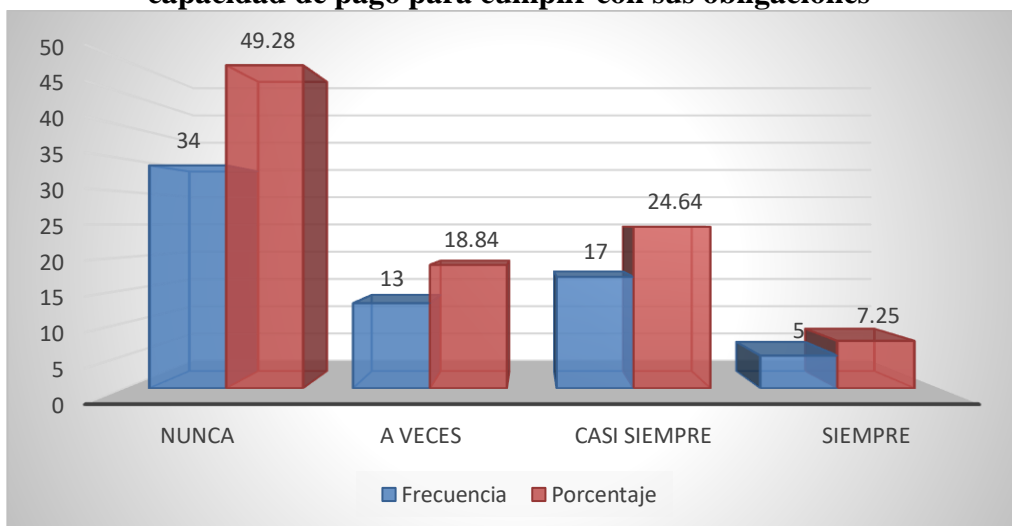
En la tabla y figura evidencia que 60.87% de encuestados referir que nunca los propietarios de las empresas conocen el desempeño de la estructura financiera respecto al capital, obligaciones y deudas; el 14.49% consideró que casi siempre; el 13.04% expresó que a veces; y el 11.59% respondió que siempre.

Tabla N° 11
Los directivos conocen si la empresa posee suficiente liquidez o capacidad de pago para cumplir con sus obligaciones

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	34	49.28
A veces	13	18.84
Casi siempre	17	24.64
Siempre	5	7.25
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 11
Los directivos conocen si la empresa posee suficiente liquidez o capacidad de pago para cumplir con sus obligaciones



Fuente. Elaboración propia.

Interpretación:

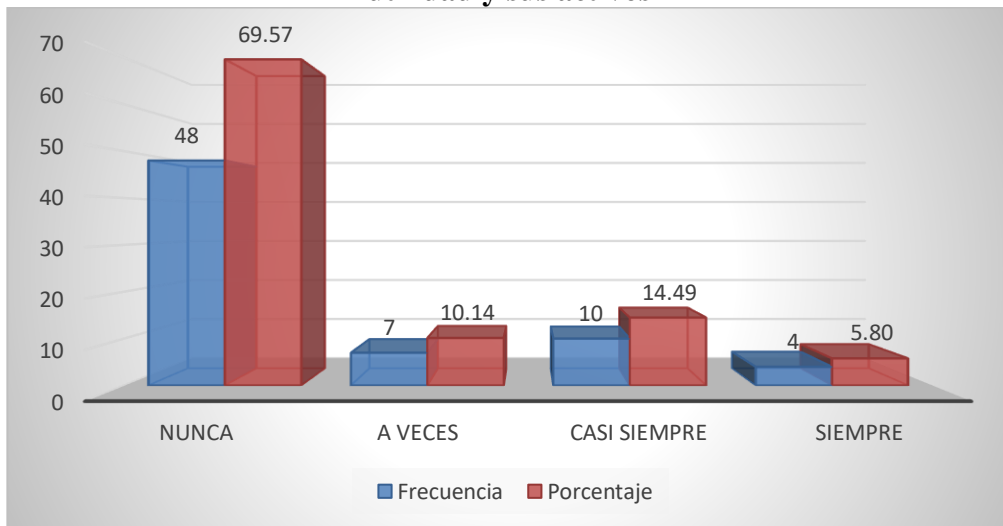
De la tabla y figura se tiene que 49.28% de encuestados refirieron que nunca los directivos conocen si la empresa posee suficiente liquidez o capacidad de pago a fin de hacer frente a sus obligaciones; el 24.64% consideró que casi siempre; el 18.84% expresó que a veces; y el 7.25% respondió que siempre.

Tabla N° 12
La empresa identifica la productividad derivada de la relación entre la utilidad y sus activos

Ítems	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	48	69.57
A veces	7	10.14
Casi siempre	10	14.49
Siempre	4	5.80
Total	69	100.00

Fuente: Directivos de la empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz.

Figura N° 12
La empresa identifica la productividad derivada de la relación entre la utilidad y sus activos



Fuente. Elaboración propia

Interpretación:

En la tabla y figura evidencia al 69.57% de encuestados referir que nunca las empresas identifican la productividad derivada de la relación entre la utilidad y sus activos; el 14.49% refirió que casi siempre; el 10.14% enuncian que a veces; y el 5.80% manifiesta que siempre.

3.5. Prueba de hipótesis.

A fin de proceder con la prueba se llegó a comparar la información observada con lo esperado, resultando:

Nivel de significancia: $\alpha=0.05$

Estadística de la prueba

$$X^2 = \sum_{i=1}^f \sum_{j=1}^c \frac{(o_{ij} - e_{ij})^2}{e_{ij}} \rightarrow X^2$$

Donde:

f: número de filas

c: número de columnas

o_{ij} : Frecuencias observadas

e_{ij} : frecuencias esperadas

Criterios de decisión

Si: $p \leq 0.05$; se rechaza la hipótesis nula (H_0)

Si: $p > 0.05$; se acepta la hipótesis nula (H_0)

Formulación de la hipótesis estadística

H_0 : El sistema contable no influye negativamente en la situación económica y financiera de las organizaciones comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017.

H_1 : El sistema contable influye negativamente en la situación económica y financiera de las organizaciones comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017.

Tabla N° 13

Prueba de chi cuadrado

	Valor	Grados de libertad	p
Chi cuadrado	32,054a	11	0.003

Decisión

Observamos en el cuadro a la prueba de chi- cuadrado cuyo valor es $X^2 = 32,054$ y la probabilidad de error $P = 0.003$ resulta ser inferior al nivel de significancia, conlleva a rechazar la hipótesis nula, entonces se afirma que el sistema contable influye negativamente en la situación económica y financiera de las organizaciones comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017.

IV: ANÁLISIS Y DISCUSIÓN

4.1. Evaluación de la estructura organizacional del sistema de acopio y procesamiento de la información como resultado de las operaciones realizadas por las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

De las tablas N° 1, 2 y 3 se obtuvo al 36.23% de encuestados referir que nunca las organizaciones aplican procedimientos, pautas y normas para el control de operatividades, y el suministro de informaciones contables y financieras oportunas; el 39.13% expresó que nunca las empresas utilizan políticas de clasificación, cuantificación y organización de datos financieros; y el 33.33% consideró que nunca las empresas aplican adecuadamente los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, Normas Internacionales de Información Financiera – Normas Internacionales de Contabilidad, lo que difiere con Zapata (2010), quien sostiene que es importante evaluar regularmente la estructura organizacional del sistema contable de una empresa para detectar posibles falencias. En ese ámbito, los altos estándares de calidad que rigen las informaciones que tiene que presentar en el estado financiero y la forma en que debe presentarse dicha información. Por otro lado, de analizar estadísticamente, se llega a obtener que las variables estudiadas llegan a ser dependientes, lo que permite afirmar que las variables tienen relación.

4.2. Análisis del proceso de producción de información cuantitativa de las transacciones y eventos económico financiero de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

En las tablas 4, 5 y 6 muestran al 49.28% de encuestados referir que nunca las entidades formulan estados financieros oportunos; el 52.17% consideró que nunca las entidades analizan e interpretan eficientemente los estados financieros; y el 57.97% expresó que nunca el sistema contable de las empresas generan información financiera para tomar decisiones eficientes y oportunas; lo que no coincide con lo señalado por Bravo (2011), quien considera que el proceso de producción de información comienza con un

conjunto de procedimientos, registros y equipos que abordan de modo sistemático los sucesos que dañan los desempeños financieros ya la condición financiera de una empresa; contempra actos, hechos y finalidades de múltiples. El propósito de un sistema de contabilidad es generar informaciones cuantitativas de los eventos y las transacciones económicas de una empresa para facilitar el proceso de toma de decisiones y transmitir señales sobre las operaciones de la organización de manera efectiva y oportuna. Asimismo, a partir del análisis estadístico se puede determinar que las variables en estudio están correlacionadas, sugiriendo así que existe una relación entre ellas.

4.3. Identificación de la situación económica respecto a la potencialidad, beneficios y rentabilidad actual y futura de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

De las tablas N° 7, 8 y 9 se observa al 56.52% de encuestados expresaron que nunca la organización optimiza sus recursos económicos para potenciar las producciones de servicios y bienes; el 39.13% manifestó que nunca las empresas cuentan con capacidad económica suficiente que les permita generar e incrementar beneficios para sus propietarios; y el 56.52% consideró que nunca las empresas miden la rentabilidad económica actual y futura; lo que es diferente a lo planteado por Juan Domínguez y Maite Seco (2010), quienes consideran que el análisis de la economía de una compañía como unidad financiera, para evaluar su potencial, rentabilidad y beneficios actuales y futuros. En otras palabras, analiza la empresa como negocio y su capacidad de generar utilidades y rentabilidad a lo largo de los años. Asimismo, el análisis estadístico muestra que las variables de estudio llegan a ser dependientes, por lo que existe una relación entre ellas.

4.4. Descripción de la situación financiera respecto al desempeño de la estructura financiera, cambios en la misma, liquidez o capacidad de pago y la relación entre utilidades y activos de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.

De las tablas N° 10, 11 y 12 se tiene al 60.87% de encuestados consideraron que nunca los propietarios de las empresas conocen el desempeño de la estructura financiera respecto al capital, obligaciones y deudas; el 49.28% expresó que nunca los directivos conocen si la empresa posee suficiente capacidad de pago o liquidez para el cumplimiento de sus obligaciones; y el 69.57% manifestó que nunca las empresas identifican la productividad derivada de la relación entre la utilidad y sus activos; lo que es discordante con lo señalado por Díez de Castro y López Pascual (2006), consideran que las informaciones financieras es un instrumento fundamental en el negocio, y en lo anterior se necesita informaciones financieras para las tomas de decisiones, cálculos de impuestos, pedir préstamos bancarios, comprender los resultados de las operaciones, etc. Las informaciones financieras es el resultado final contable, que brinda a la gerencia y a las partes interesadas una óptica concreta de las rentabilidades y la salud financiera de una empresa. Por otro lado, el análisis estadístico muestra que las variables objeto de estudio están correlacionadas, por lo que existe una relación entre ellas.

V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

- 5.1. De la evaluación de la estructura organizacional del sistema de acopio y procesamiento de la información como resultado de las operaciones realizadas por las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz, se obtuvo que no están implementadas de forma debida, toda vez que no se han implementado políticas y procedimientos al respecto, lo que se pudo corroborar con los resultados de las tablas 1 y 3, en el sentido que 36.23% de encuestados refirieron que nunca las organizaciones aplican procedimientos, pautas, normas para el control de las operatividades y el suministro de las informaciones contables y financieras oportunas; y el 33.33% consideró que nunca las empresas aplican adecuadamente los Principios de la Contabilidad Generalmente aceptados, Normas Internacionales de Información Financiera – Normas Internacionales de Contabilidad, información que permite probar la existencia de relación de las variables estudiadas, pudiéndose confirmar la hipótesis del estudio.

- 5.2. Al analizar el proceso de producción de informaciones cuantitativas de los eventos y transacciones económico financiero de las organizaciones comerciales del Mercado Central de Huaraz, se tiene que no están diseñados ni cuentan con lineamientos que los dinamice, la cual se ha corroborado a través de los resultados en las tablas 5 y 6, dado a que 52.17% consideró que nunca las entidades analizan e interpretan eficientemente los estados financieros; y el 57.97% expresó que nunca el sistema contable de las empresas generan información financiera para tomar decisiones eficientes; revelando la existencia de relación de dependencia de las variables en estudio, lo que permite confirmar la hipótesis de investigación.

- 5.3. Se pudo identificar que la situación económica respecto a la potencialidad, beneficios y rentabilidad actual y futura de las organizaciones comerciales del Mercado Central de Huaraz, no se encuentra plenamente definido, ello de puede

evidenciar en los resultados mostrados en las tablas 7 y 9, donde 56.52% de encuestados expresaron que nunca la organización optimiza sus recursos económicos para potenciar las producciones tanto de servicios como de bienes; y el 56.52% consideró que nunca las empresas miden la rentabilidad económica actual ni futura. Queda confirmada la hipótesis del estudio.

- 5.4. La descripción de la situación financiera respecto a los desempeños de la estructura de finanzas, modificaciones en la propia estructura, capacidad de pago o liquidez y la correlación entre activos y utilidades de las organizaciones comerciales del Mercado Central de Huaraz, evidencia que la situación financiera de las mismas es precaria, el cual se puede confirmar con las informaciones de la tabla 10 y 11, debido que el 60.87% se considera que nunca los propietarios de las empresas conocen el desempeño de la estructura financiera respecto al capital, obligaciones y deudas, y el 49.28% expresó que nunca los directivos conocen si la empresa posee suficiente capacidad de pago o liquidez para el cumplimiento de sus obligaciones, ni identifican la productividad derivada de la relación entre la utilidad y sus activos. Permittiéndonos corroborar la hipótesis de la investigación.

RECOMENDACIONES

- 6.1. Elaborar directrices y políticas a fin de diseñar la estructura organizacional del sistema de acopio y procesamiento de la información financiera, con énfasis en la implementación de directrices que permitan la aplicación de normativa, guía y procedimientos a fin de controlar operaciones y proporcionar información contable y financiera oportuna; así como la aplicación adecuada de los principios de Contabilidad Generalmente Aceptados y Normas Internacionales de Contabilidad - Normas Internacionales de Información Financiera.
- 6.2. Diseñar procesos de producción de información cuantitativa de transacciones y eventos económico financiero, para lo cual deberán implementar políticas y manuales de procedimiento para analizar e interpretar eficientemente los estados financieros y directivas que permita la generación de información financiera para tomar decisiones efectivas.
- 6.3. Formular directrices que permita a las empresas definir plenamente la situación económica respecto a la potencialidad, beneficios y rentabilidad actual y futura de las organizaciones comerciales del Mercado Central de Huaraz, para lo cual han de llevar a cabo la implementación de directivas a fin de que optimicen los recursos económicos para potenciar la producción de bienes y servicios, así como medir la rentabilidad económica actual y futura.
- 6.4. Elaborar directrices que garanticen la optimización del desempeño de la estructura financiera y sus cambios, liquidez o capacidad de pago y la relación entre utilidad y activo, para ello deberán implementar directivas que posibiliten a los propietarios conocer el desempeño de la estructura financiera respecto al capital, obligaciones y deudas, así como conocer la liquidez o capacidad de pago para cumplir con las obligaciones e identificar la productividad derivada de la relación utilidad y activos.

AGRADECIMIENTO

Doy gracias a Dios por otorgarme sabiduría, salud, por ser mi fortaleza en aquellas ocasiones que mostraba debilidad y por haber llenado la vida de aprendizajes y de mucha felicidad.

A mis padres Víctor e Irma por su apoyo incondicional, por los valores que me han inculcado y por llegar a confiar plenamente en mí a través de los años.

A mis hermanos, quienes son muy importantes en mi vida, simbolizando la unión familiar.

BIBLIOGRAFÍA

- Alvarado Riquelme, M. y Miñambres Puig, P. (2009). *Plan General Contable, impacto de la primera aplicación del PGC en la PYME*. Madrid: Cátedra Madrid Excelente.
- Álvarez, G. P. (2002). *Introducción al estudio de la información financiera*. México: UNAM FCA Publishing.
- Arnold, G. (2005). *The Handbook of Corporate Finance*. EE.UU.: Prentice Hall.
- Bravo, M. (2011). *Contabilidad General*. Quito.
- Brealey R.A.; Myers S.C. y Allen, F. (2006). *Principios de Finanzas Corporativas*. Madrid: McGraw-Hill.
- Calleja, J. (2013). *la información económico-financiera en la empresa: importancia del sistema contable*. Madrid.
- Claudia Barrios & Yaismir Rivera. (2010). *Cultura tributaria como política pública*. Cali.
- Contreras, C. (2017). *sistema contable para la toma de decisiones en la empresa importadora RM Wines & Food SAC Lima, 2017*. Lima.
- F. Modigliani y M. Miller. (1963). *Corporate income taxes and the cost of capital: a correction*. American Economic Review.
- Francisco Díez Martín y Camilo Prado Román. (2010). *Análisis de la estructura económica y financiera de la empresa en situaciones de crisis. Una herramienta para no financieros*. Madrid: Cátedra Madrid Excelente.
- J. Berk y P. Demarzo. (2007). *Corporate Finance*. EE.UU: Pearson Educación.
- Jacquelin Calderón y Samuel Montes. (2016). *Nivel de cultura tributaria y su influencia en el cumplimiento de las obligaciones tributarias de los comerciantes del Mercado Internacional San José de la ciudad de Juliaca periodos 2012 -2013*. Lima.
- Jeannet, J. (2000). *Dirección de empresas con mentalidad global*. Madrid: Pearson Educación.
- Juán Domínguez y Maite Seco. (2010). *Análisis Económico- Financiero*.
- L. Díez de Castro y J. López Pascual. (2006). *Dirección Financiera*. Madrid: Prentice Hall.

- M. Grinblat y S. Titman. (2003). *Mercados Financieros y Estrategia Empresarial*. Madrid: McGraw-Hill.
- MEF. (20 de marzo de 2006). *Ley N° 28708*. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-2134/por-instrumentos/leyes/7020-ley-n-28708-1/file>
- Meigs, R. (1997). *Sistemas contables*.
- Miguel Romero y Cindy Vargas. (2016). *El sistema contable y su efecto en la situación económica y financiera de la empresa inversiones activas D&M S.A.C en Trujillo - Año 2016*. Trujillo.
- Muñoz, R. (2012). *Contabilidad Financiera*.
- PCGA. (23 de setiembre de 2008). *PCGA Una nueva tendencia empresarial*. Obtenido de <http://pcgempresarial.blogspot.com/2008/09/plan-contable-general-revisado-actual.html>
- Quispe, D. (2016). *El sistema de pago de obligaciones tributarias y su influencia en la situación económica financiera de la empresa Pegasus Rent a Car S.A.C. de la ciudad de Tacna, año 2014*. Tacna.
- Román, J. (10 de mayo de 2015). *Vlex México*. Obtenido de <https://doctrina.vlex.com.mx/vid/situacion-financiera-556591354>
- Román, R. (2014). *Efectos del sistema de detracciones en la situación económica y financiera de las empresas comerciales. Período 2012*. Chimbote.
- Ruelas, C. (2017). *análisis de la situación económica y financiera de la empresa H.K. distribuciones S.R.L. de la ciudad de puno en los periodos 2014 – 2015*. Puno.
- Ruth Chilet y Mariet Llanos. (2015). *El sistema de contabilidad como soporte estratégico para la formulación y presentación*. Huacho.
- Tordoya, A. (2001). *Sistema de contabilidad*. Maracaibo.
- Torres, I. (2015). *Diseño de un sistema contable para la joyería y relojería romanza de la ciudad de Loja en el periodo del 01 de enero al 30 de junio de 2015*. Loja.
- Vázcones, J. (2009). *Contabilidad General*. Quito-Ecuador: Voluntad.
- Wikimedia, F. (24 de julio de 2018). *Wikipedia la enciclopedia libre*. Obtenido de https://es.wikipedia.org/wiki/Sistema_contable
- Zapata, P. (2010). *Contabilidad General con base a las Normas internacionales de Información Financiera NIIF's*.

ANEXOS

Anexo N° 9.1
Matriz de consistencia

Sistema contable y situación económica y financiera de empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017

	PROBLEMA	OBEJTIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	Recolección de Datos			Tratamiento de Datos	Análisis de la Información
					Técnica	Instrumento	Fuentes		
General	GENERAL								
	¿Cómo influye el sistema contable en la situación económica y financiera de las empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017?	Determinar la influencia del sistema contable en la situación económica y financiera de las empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017.	El sistema contable influye en la situación económica y financiera de las empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017.	Vi: X = Sistema contable					
				Vd: Y = Situación económica y financiera					
ESPECÍFICOS									
Específicos		1. Evaluar la estructura organizacional del sistema de acopio de información como resultado de las operaciones realizadas por las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz. Huaraz.			Encuesta Análisis documental	Cuestionario Ficha resumen	Investigador	Ms excel	Frecuencias
		2. Analizar el proceso de producción de información cuantitativa de las transacciones y eventos económico financiero de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.			Encuesta Análisis documental	Cuestionario Ficha resumen	Investigador	Ms excel	Frecuencias
		3. Identificar la potencialidad, beneficios y rentabilidad actual y futura de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.			Encuesta Análisis documental	Cuestionario Ficha resumen	Investigador	Ms excel	Frecuencias
		4. Describir el desempeño de la estructura financiera, cambios en la misma, liquidez o capacidad de pago y la relación entre utilidades y activos de las empresas comerciales del Mercado Central de Huaraz.			Encuesta Análisis documental	Cuestionario Ficha resumen	Investigador	Ms excel	Frecuencias



UNIVERSIDAD “SAN PEDRO”
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

Anexo N° 9.2

Título de la Investigación:

Sistema contable y situación económica y financiera de empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017.

1. GENERALIDADES:

1.1. Datos del informante: complete o marque con un aspa (x).

- Cargo categoría :
- Nivel remunerativo :
- Tiempo de servicio en la empresa :
- Nivel de conocimiento del problema: (alto-medio-bajo).
- El más alto nivel de instrucción alcanzado:
 Primaria Secundaria Sup. Técnico Sup. Univer.
- Edad : _____ años
- Sexo : Masculino Femenino

Instrucciones: marque con un aspa (x) cada afirmación de acuerdo con la siguiente escala de valoración:

0	= Nunca	2	= Casi siempre
1	= A veces	3	= Siempre

2. SISTEMA CONTABLE:

De los siguientes puntos evalúe y marque con un aspa (x), lo que ocurrió en la organización.

2.1. Estructura organizacional del sistema de acopio y procesamiento de información.

1	¿La organización aplica normas, pautas y procedimientos para controlar las operaciones y suministrar información contable y financiera oportuna?	3	2	1	0
2	¿La empresa utiliza políticas de organización, clasificación y cuantificación de la información financiera?	3	2	1	0
3	¿La empresa aplica adecuadamente los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, Normas Internacionales de Contabilidad - Normas Internacionales de Infronación Financiera?	3	2	1	0

2.2. Producción de información cuantitativa.

4	¿La entidad formula estados financieros oportunos?	3	2	1	0
5	¿La entidad analiza e interpreta eficientemente los estados financieros?	3	2	1	0

6	¿El sistema contable de la empresa genera información financiera para tomar decisiones eficientes y oportunas?	3	2	1	0
---	--	---	---	---	---

3. SITUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA:

De los siguientes puntos evalúe y marque con un aspa (x), lo que ocurrió en la organización.

3.1. Situación económica.

7	¿La entidad optimiza sus recursos económicos para potenciar la producción de bienes y servicios?	3	2	1	0
---	--	---	---	---	---

8	¿La empresa cuenta con capacidad económica suficiente que le permite generar e incrementar beneficios para sus propietarios?	3	2	1	0
---	--	---	---	---	---

9	¿La empresa mide la rentabilidad económica actual y futura?	3	2	1	0
---	---	---	---	---	---

3.2. Situación financiera.

10	¿Los propietarios de las empresas conocen el desempeño de la estructura financiera respecto al capital, obligaciones y deudas?	3	2	1	0
----	--	---	---	---	---

11	¿Los directivos conocen si la empresa posee suficiente liquidez o capacidad de pago para cumplir con sus obligaciones?	3	2	1	0
----	--	---	---	---	---

12	¿La empresa identifica la productividad derivada de la relación entre la utilidad y sus activos?	3	2	1	0
----	--	---	---	---	---

Sistema contable y situación económica y financiera de empresas comerciales del Mercado Central - Huaraz, 2017

INFORME DE ORIGINALIDAD

16%	16%	%	3%
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.usanpedro.edu.pe Fuente de Internet	4%
2	es.slideshare.net Fuente de Internet	1%
3	dspace.unl.edu.ec Fuente de Internet	1%
4	sites.google.com Fuente de Internet	1%
5	www.slideshare.net Fuente de Internet	1%
6	hdl.handle.net Fuente de Internet	1%
7	es.wikipedia.org Fuente de Internet	<1%
8	core.ac.uk Fuente de Internet	<1%
9	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	

<1 %

10

repositorio.uladech.edu.pe

Fuente de Internet

<1 %

11

1library.co

Fuente de Internet

<1 %

12

[Submitted to Universidad Cesar Vallejo](#)

Trabajo del estudiante

<1 %

13

www.scielo.org.co

Fuente de Internet

<1 %

14

pcgempresarial.blogspot.com

Fuente de Internet

<1 %

15

www.coursehero.com

Fuente de Internet

<1 %

16

idoc.pub

Fuente de Internet

<1 %

17

publicaciones.usanpedro.edu.pe

Fuente de Internet

<1 %

18

repositorio.urp.edu.pe

Fuente de Internet

<1 %

19

www.scribd.com

Fuente de Internet

<1 %

20

issuu.com

Fuente de Internet

<1 %

21	docplayer.es Fuente de Internet	<1 %
22	dokumen.site Fuente de Internet	<1 %
23	repositorio.uss.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
24	repositorio.uwiener.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
25	es.scribd.com Fuente de Internet	<1 %
26	Submitted to Universidad Andina del Cusco Trabajo del estudiante	<1 %
27	pt.scribd.com Fuente de Internet	<1 %
28	Submitted to Universidad Alas Peruanas Trabajo del estudiante	<1 %
29	Submitted to Universidad Catolica Los Angeles de Chimbote Trabajo del estudiante	<1 %
30	www.mindmeister.com Fuente de Internet	<1 %
31	repositorio.unh.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
32	gestiopolis.com	

Fuente de Internet

<1 %

33

local.proexport.com.co

Fuente de Internet

<1 %

34

tdx.cat

Fuente de Internet

<1 %

35

Submitted to unap

Trabajo del estudiante

<1 %

36

www.colac.com

Fuente de Internet

<1 %

37

madridexcelente.com

Fuente de Internet

<1 %

38

www.econosublime.com

Fuente de Internet

<1 %

39

Submitted to Universidad Alfonso X el Sabio

Trabajo del estudiante

<1 %

40

repositorio.unsa.edu.pe

Fuente de Internet

<1 %

41

repositorio.utesup.edu.pe

Fuente de Internet

<1 %

42

www.researchgate.net

Fuente de Internet

<1 %

43

Submitted to Universidad Católica de Santa
María

<1 %

44 es.coursera.org Fuente de Internet <1 %

45 laboralbroker.blogspot.com Fuente de Internet <1 %

46 www.allianz.lu Fuente de Internet <1 %

47 www.aset.org.ar Fuente de Internet <1 %

48 baixardoc.com Fuente de Internet <1 %

49 dspace.utpl.edu.ec Fuente de Internet <1 %

50 facderecho.up.ac.pa Fuente de Internet <1 %

51 journals.sapienzaeditorial.com Fuente de Internet <1 %

52 procomun.educalab.es Fuente de Internet <1 %

53 www.gestiopolis.com Fuente de Internet <1 %

54 www.perucontable.com Fuente de Internet <1 %

55 Submitted to Universidad Privada San Pedro

<1 %

56

economia.ieshnosmachado.org

Fuente de Internet

<1 %

57

eprints.ucm.es

Fuente de Internet

<1 %

58

fr.slideshare.net

Fuente de Internet

<1 %

59

jorgealejandrozelaya.blogspot.com

Fuente de Internet

<1 %

60

pdfcoffee.com

Fuente de Internet

<1 %

61

reloj.urv.es

Fuente de Internet

<1 %

62

renati.sunedu.gob.pe

Fuente de Internet

<1 %

63

repositorio.utn.edu.ec

Fuente de Internet

<1 %

64

repositoriodigital.uns.edu.ar

Fuente de Internet

<1 %

65

sistemastrading.com

Fuente de Internet

<1 %

66

www.apicoatza.com

Fuente de Internet

<1 %

67

www.bnamericas.com

Fuente de Internet

<1 %

68

www.carve.com.uy

Fuente de Internet

<1 %

69

www.dspace.uce.edu.ec

Fuente de Internet

<1 %

70

www.extremadura.com.ar

Fuente de Internet

<1 %

71

www.info-ab.uclm.es

Fuente de Internet

<1 %

72

www.pdf.obrasocial.comunicacions.com

Fuente de Internet

<1 %

73

www.rovi.es

Fuente de Internet

<1 %

74

www.sindicatura.org

Fuente de Internet

<1 %

75

www.usergioarboleda.edu.co

Fuente de Internet

<1 %

76

biblio.unvm.edu.ar

Fuente de Internet

<1 %

77

cienciabierta.utp.edu.co

Fuente de Internet

<1 %

78

dgec.mep.go.cr

Fuente de Internet

<1 %

79	dokumen.pub Fuente de Internet	<1 %
80	dspace.uhemisferios.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
81	ee.onlinestudies.com Fuente de Internet	<1 %
82	macareo.pucp.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
83	pt.slideshare.net Fuente de Internet	<1 %
84	repositorio.pucesa.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
85	repositorio.uap.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
86	repositorio.ucp.edu.co Fuente de Internet	<1 %
87	repositorio.ulasamericas.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
88	repositorio.unan.edu.ni Fuente de Internet	<1 %
89	repositorio.unfv.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
90	repositorioacademico.upc.edu.pe Fuente de Internet	<1 %

91	repositoriodemo.continental.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
92	sisbib.unmsm.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
93	theibfr.com Fuente de Internet	<1 %
94	vbook.pub Fuente de Internet	<1 %
95	wiki2.org Fuente de Internet	<1 %
96	www.agmnews.com Fuente de Internet	<1 %
97	www.bufetebuades.com Fuente de Internet	<1 %
98	www.busconomico.com Fuente de Internet	<1 %
99	www.clubensayos.com Fuente de Internet	<1 %
100	www.criptonoticias.com Fuente de Internet	<1 %
101	www.dropbox.com Fuente de Internet	<1 %
102	www.ecs.fr Fuente de Internet	<1 %

103

www.hacienda.go.cr

Fuente de Internet

<1 %

104

www.jove.com

Fuente de Internet

<1 %

105

www.tractesmadera.com

Fuente de Internet

<1 %

106

gbiuud.blogspot.com

Fuente de Internet

<1 %

Excluir citas

Apagado

Excluir coincidencias < 6 words

Excluir bibliografía

Activo

REPOSITORIO INSTITUCIONAL DIGITAL
FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1 Información del Autor		
AVENDAÑO NEIRA LEILYT MARILI	71051735	ley-t_a@hotmail.com
Apellidos y Nombres	DNI	Correo Electrónico
2 Tipo de Documento de Investigación		
<input checked="" type="checkbox"/> Tesis	<input type="checkbox"/> Trabajo de Suficiencia Profesional	<input type="checkbox"/> Trabajo Académico
<input type="checkbox"/> Trabajo de Investigación		
3 Grado Académico o Título Profesional ¹		
<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título Profesional	<input type="checkbox"/> Título Segunda Especialidad
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	
4 Título del Documento de Investigación		
<p>SISTEMA CONTABLE Y SITUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DE EMPRESAS COMERCIALES DEL MERCADO CENTRAL - HUARAZ, 2017</p>		
5 Programa Académico		
CONTABILIDAD		
6 Tipo de Acceso al Documento		
<input checked="" type="checkbox"/> Abierto o Público ² (info@repositorio.usp.edu.pe/semantic/openAccess)	<input type="checkbox"/> Acceso restringido ⁴ (info@repositorio.usp.edu.pe/semantic/restrictedAccess) [*]	
[*] En caso de restringido sustentar motivo		

A. Originalidad del Archivo Digital

Por el presente dejo constancia que el archivo digital que entrego a la Universidad, es la versión final del trabajo de investigación sustentado y aprobado por el Jurado Evaluador y forma parte del proceso que conduce a obtener el grado académico o título profesional.

B. Otorgamiento de una Licencia CREATIVE COMMONS ⁵

El autor, por medio de este documento, autoriza a la Universidad, publicar su trabajo de investigación en formato digital en el Repositorio Institucional Digital, al cual se podrá acceder, preservar y difundir de forma libre y gratuita, de manera íntegra a todo el documento. ⁶




Firma

Lugar	Da	Mes	Año
Chimbote	14	11	23

Importante

- Según Resolución de Consejo Directivo N° 233-2016-SUNEDU-CO, Reglamento del Registro Nacional de Trabajos de Investigación para optar Grados Académicos y Títulos Profesionales, Art. 8, inciso 2.
- Ley N° 9235, Ley que regula el Repositorio Nacional Digital en Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto y D.S. 000, 2015-PCM.
- Si el autor elige el tipo de acceso abierto o público, otorga a la Universidad San Pedro una licencia no exclusiva, para que se pueda hacer arreglos de forma en la obra y difundir en el Repositorio Institucional Digital. Respetando siempre los Derechos de Autor y Propiedad Intelectual de acuerdo y en el Marco de la Ley 822.
- En caso de que el autor elija la segunda opción únicamente se publicará los datos del autor y resumen de la obra, de acuerdo a la directiva N° 204-2016-CONYTEC-DEGC (Números 02 y 07) que norma el funcionamiento del Repositorio Nacional Digital.
- Las licencias Creative Commons (CC) es una organización internacional sin fines de lucro que pone a disposición de los autores un conjunto de licencias flexibles y de herramientas tecnológicas que facilitan la difusión de información, recursos educativos, obras artísticas y científicas, entre otros. Estas licencias también garantizan que el autor obtenga el crédito por su obra.
- Según el inciso 12.2 del artículo 14 del Reglamento del Registro Nacional de Trabajos de Investigación para optar grados académicos y títulos profesionales, N° 233-2016-CONYTEC-DEGC, las universidades, institucionales y escuelas de educación superior tienen como obligación registrar todos los trabajos de investigación y proyectos, incluyendo sus metadatos en sus repositorios institucionales procesando el nivel de acceso abierto o restringido, los cuales serán posteriormente recolectados por el Repositorio Digital RENATI a través del Repositorio ALIDA.

Nota: - En caso de falsedad en los datos, se procederá de acuerdo a ley (Ley 27444 art. 32, num. 32.3).