

UNIVERSIDAD SAN PEDRO

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



Implementación de un sistema contable en la gestión de la
empresa Gelerdom S.A.C., 2018

**TESIS PARA OBTENER EL TITULO PROFESIONAL DE CONTADOR
PÚBLICO**

Autora:

Silva Ramos, Tatiana Sumiko

Asesor:

Mg. Gómez de la Barra Márquez, Gonzalo

Chimbote – Perú

2019

Palabras clave:

TEMA	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE
ESPECIALIDAD	CONTABILIDAD

Keywords:

THEME	IMPLEMENTATION OF AN ACCOUNTING SYSTEMS
ESPECIALTY	ACCOUNTING

Línea de investigación:

De acuerdo al OCDE

- 05 : Ciencias Sociales
- 05.02 : Economía y Negocios
 - Economía

Titulo

Implementación de un sistema contable en la gestión de la
Empresa Gelerdom S.A.C., 2018

Title

Implementation of an accounting system in the management of
Gelerdom S.A.C., 2018

Resumen

La presente investigación tuvo como propósito determinar como la implementación de un Sistema Contable favoreció en la gestión de la empresa Gelerdom S.A.C. El tipo de investigación es descriptiva, con un diseño no experimental de corte transversal. La población es la empresa de las áreas de gerencia, contabilidad y producción donde laboran 13 trabajadores; como técnica se utilizó la entrevista y como instrumento la guía de entrevista.

Según los resultados se obtuvo que la aplicación de un adecuado sistema contable permitió mejorar la gestión de la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018.

Se concluye que el 84.60% del personal considero y califico buena la gestión respecto al sistema contable y que permite ahorro de tiempo en el registro de la información, además que influye en la toma de decisiones de la empresa, también se concluye que el 69.20% de la población se utilice un presupuesto para la implementación del sistema contable, ya que el 7.70% considera poco actualizada el área de contabilidad.

Abstract

The purpose of this research was to determine how the implementation of an Accounting System favored the management of the company Gelerdom S.A.C. The type of research is descriptive, with a non-experimental cross-sectional design. The population is the company in the areas of management, accounting and production where 13 workers work; As a technique, the interview was used and as an instrument the interview guide.

According to the results, it was obtained that the application of an adequate accounting system allowed to improve the management of the company Gelerdom S.A.C., 2018.

It is concluded that 84.60% of the staff considered and rated the management with respect to the accounting system and that allows time saving in the registration of the information, besides influencing the decision making of the company, it is also concluded that 69.20% of the population a budget is used for the implementation of the accounting system, since 7.70% considers the area of accounting little updated.

Contenido

Palabras clave.....	i
Título.....	ii
Resumen.....	iii
Abstract.....	iv
I. INTRODUCCIÓN.....	1
1. Antecedentes y fundamentación científica.....	1
2. Justificación de la investigación.....	5
3. Problema.....	5
4. Conceptualización y operacionalización de variables.....	6
4.1 Los sistemas contables.....	6
4.2 Gestión.....	18
4.3 Operacionalización de variables.....	25
5. Hipótesis.....	26
6. Objetivos.....	26
6.1 Objetivo general.....	26
6.2 Objetivos específicos.....	26
II. METODOLOGÍA.....	27
2.1 Tipo y diseño de la investigación.....	27
2.1.1 Tipo.....	27
2.1.2 Diseño.....	27
2.2 Población – Muestra.....	27
2.3 Técnicas e instrumentos de investigación.....	28
2.3.1 Técnica.....	28
2.3.2 Instrumento.....	28
2.4 Procesamiento y análisis de la información.....	29
III. RESULTADOS.....	30
IV. ANALISIS Y DISCUSION.....	40
V. CONCLUSIONES.....	42
VI. RECOMENDACIONES.....	43
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....	44

VIII. ANEXOS	47
--------------------	----

I. INTRODUCCIÓN

1. Antecedentes y fundamentación científica.

(Reyes, D., & Salinas, A. (2015)), mediante su investigación tuvo como objetivo principal demostrar que con la implementación y aplicación de un Sistema de Información Contable mejorará significativamente a gestión de la contabilidad en la empresa de transportes Turismo Días S.A., diagnosticando la situación contable de la empresa antes de la implementación del sistema. Llego a la conclusión de que la implementación de un sistema de información contable fue la solución más acertada y ha contribuido con la obtención de información contable, financiera y administrativa en forma oportuna y en tiempo real, lo que le permite tomar decisiones oportunas a la alta gerencia.

(Calvopiña, L. (2010)) en su tesis concluye que la empresa no está llevando un control adecuado de inventarios, ya que no se realizan constataciones físicas de forma periódica, ocasionando un desconocimiento de las existencias reales de artículos destinados a la venta. Como consecuencia de la forma manual de llevar el proceso contable en fábrica alfarera, el personal implicado dentro del área contable no está involucrado con el manejo del nuevo sistema a implementarse. Se determina que el sistema contable manual que empleaba fábrica alfarera es eficiente, sin embargo, no proporciona la información contable de manera oportuna, limitando el alcance que dicha información tiene dentro de la toma de decisiones financieras.

(Regalado, J. (2016)) en su investigación tuvo como objetivo implementar un software contable para la gestión de la información empresarial, llegando a la conclusión de que la presentación del software contable en hoja de cálculo si es suficiente para reducir los costos y errores que acarrea el proceso contable manual, se comprobó que el diseño e implementación del software contable si cumplió con los objetivos establecidos como la automatización y generación de la base de datos para la

obtención inmediata de los estados financieros que determinan una correcta y pronta toma de decisiones.

(Arauz, B., & Gómez, W. (2017)) en su tesis, pretende implementar un sistema contable en la empresa comercializadora de productos avícolas FAMHELO, durante el mes de enero del año 2017. Así mismo hace énfasis en la necesidad de implementar el sistema donde facilite la administración adecuada de los recursos materiales y monetarios que abarquen las necesidades de la empresa FAMHELO. El resultado del estudio permitirá a la empresa establecer un mejor control de las actividades, con la aplicación de normas y procedimientos a sus operaciones y a la administración el óptimo desempeño de todas las operaciones contables y administrativas, que ayudaron a satisfacer sus necesidades.

(Farfán, M. (2016)) con el objeto de diseñar un sistema contable de direccionamiento estratégico que pueda ser aplicable a las pequeñas y medianas empresas. Como resultado esta propuesta considera que el diseño será beneficioso porque permitirá que la reducción en los costos sea significativa, busca un mejor aprovechamiento de sus actividades a través del direccionamiento estratégico con seguimiento y control contribuya a una mejora continua en las Pymes.

(Flores, C., & Zurita, H. (2012)) en su tesis presenta la siguiente conclusión: es necesario que cuente con un adecuado Sistema Contable, Tributario y Nómina que le permita tener un óptimo manejo de sus transacciones, aplicando políticas, procedimientos y normas específicas del área contable. Se diseñó un Sistema Contable, Tributario y Nómina adecuado a las necesidades de la microempresa, estableciendo claramente los diferentes procesos y controles para los módulos de tesorería, tributario y de nómina de esa manera reducir la ocurrencia de errores, fraudes y malversaciones para salvaguardar los bienes de la microempresa. Esto

permitió que la microempresa, tener una herramienta valiosa para obtener información real y oportuna, para lograr alcanzar una administración eficiente y efectiva.

(Castillo, F. (2014)) en su tuvo como objetivo determinar la influencia del sistema de control de gestión empresarial en la toma de decisiones en las empresas de Industria Química del distrito de Ate Vitarte año 2013 llegando a la conclusión que, respecto a la gestión de control interno, se puede denotar que la gran mayoría de los encuestados desconoce las normas y procedimientos establecidos en las áreas donde están asignados para realizar sus actividades, lo que no favorece la evaluación de riesgo financiero.

(Pereda, R. (2012)) en su investigación tuvo como objetivo diseñar un sistema de organización contable para mejorar la estructura económica y financiera de la Empresa Medica San Lucia S.A.C., diagnosticando las áreas implicadas en la estructura económica y financiera para elaborar un plan de cuentas que se sujete a la realidad económica y financiera de la empresa, concluyendo que la serie de deficiencias que presenta el sistema de contabilidad actual en gran parte es por la ausencia de un profesional en la materia, que se encargue exclusivamente del control de los procesos y operaciones contables, los auxiliares técnicos con que cuenta la empresa presentan limitaciones al respecto.

(Montoya, L. (2015)) en su tesis, concluye que se encontró la ausencia de registros contables y controles internos en cuanto a los procedimientos de entradas y salidas de bodega, registros de transacciones realizadas por la empresa, segregación de funciones, control de gastos, llevanza de libros contable, entre otros. Se pudo detectar que el diseño contable abarca las necesidades que la empresa presentaba hasta la fecha de estudio ya que fue de gran interés para el propietario el diseño de manuales de funciones y procedimientos administrativos, el catálogo de cuentas para los registros contables, los manuales de dichas cuentas, y todos los formularios para llevar

soportadas las operaciones que a diario se realizan. La validación del sistema contable facilito mejorar las deficiencias contables que tienen la mayoría de las pequeñas y medianas empresas y a la vez conduce a la realización de los estados financieros que representan el resumen de todas las transacciones realizadas durante un periodo de una manera ordenada, reflejando la situación actual de la empresa.

2. Justificación de la investigación

Esta investigación se realiza con el propósito de que la empresa comprenda la importancia de implementar un sistema contable porque mediante este va a tener una mejor gestión en los distintos procedimientos al momento de registrar la información y así los resultados que se muestren en los estados financieros le sirva de ayuda para las decisiones futuras que tome la gerencia.

La implementación del Sistema Contable será de gran utilidad para la empresa, de igual manera ayudará a poner en práctica los conocimientos adquiridos y servirá de referencia a futuros investigadores.

3. Problema

¿De qué manera la implementación de un Sistema Contable permite una buena gestión en la empresa Gelerdom S.A.C., 2018?

4. Conceptualización y operacionalización de variables

4.1 Los sistemas contables

La Edad Antigua; donde el hombre gracias a su ingenio proporcionó al principio métodos primitivos de registración; como es la tablilla de barro. Desde entonces la evolución del sistema contable no ha parado en desarrollar.

La Edad Media; se consolida el "solidus", moneda de oro que es admitida como principal medio de transacciones internacionales, permitiendo mediante esta medida homogénea la registración contable.

Edad Moderna; Nace el más grande autor de su época, Fray Lucas de Paciolo, Autor de la obra "Tractus XI", donde no únicamente se refiere al sistema de registración por partida doble basado en el axioma: "No hay deudor sin acreedor", sino también a las prácticas comerciales concernientes a sociedades, ventas intereses, letras de cambio, etc. Con gran detalle, ingresa en el aspecto contable explicando el inventario, como una lista de activos y pasivos preparado por el propietario de la empresa antes que comience a operar.

Edad Contemporánea; da lugar a la creación de Escuelas como ser: la personalista, del valor, la abstracta, la jurídica y la positivista tendiente a solucionar problemas relacionados con precios y la unidad de medida de valor, apareciendo conceptos referidos a depreciaciones, amortizaciones, reservas, fondos, etc.

Algunos escritores lo definen de la siguiente manera:

(Flores, C., & Zurita, H. (2012)) define al Sistema Contable como una estructura organizada mediante la cual se recogen las informaciones de una empresa como resultado de sus operaciones, valiéndose de Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF PARA PYMES) 34 recursos como formularios, reportes, libros etc. y que presentados a la gerencia le permitirán a la misma tomar decisiones financieras.” “Un Sistema Contable no es más que normas, pautas y procedimientos para controlar las

operaciones y suministrar información financiera de una empresa, por medio de la organización, clasificación y cuantificación de las informaciones administrativas y financieras que se le suministre.”

(Valera, L. (2005)) manifiesta que “la contabilidad computarizada es una herramienta que consiste en la aplicación de los procedimientos tecnológicos de la computación y los diferentes paquetes contables, para realizar las actividades contables, desde el punto de vista del registro de una forma sistemática y automatizada, de las operaciones y demás hechos contables que suceden dentro de la organización”. En un sistema contable, los informes se pueden producir automáticamente, tales como: Diarios, Mayores, Estados Financieros, e Informes, estos informes o reportes ayudan a la administración a tomar decisiones; así en la contabilidad computarizada la labor del contador es prácticamente intelectual.

4.1.1 Objetivos

- Registrar sistemáticamente todas las transacciones que produzcan y afecten la situación económica financiera de la empresa.
- Procesar y producir información financiera útil y beneficiosa con características de oportunidad, razonabilidad y confiabilidad para la toma de decisiones en la administración de los recursos.
- Apoyar a los administradores en la planeación, organización y dirección de los negocios. - Presentar la información contable y la respectiva documentación de apoyo ordenada de tal forma que facilite las tareas de control y auditoría.
- Evaluar la gestión de los administradores de la empresa y ejercer control sobre las operaciones de la empresa.
- Contribuir a la evaluación del beneficio o impacto social que la actividad económica representa para la sociedad.

- Recopila toda la información que se necesita con respecto a la entidad empresarial como resultado de todas las actividades que se llevan a cabo en la misma.

4.1.2 Importancia de los sistemas de contabilidad

Su importancia se deriva de la necesidad de llevar un adecuado control de las operaciones y transacciones financieras. Así como la de obtener y analizar información y emprender alguna acción basada en su interpretación.

La información contable debe servir fundamentalmente para:

- Predecir flujos de efectivo Apoyar a los administradores en la planeación, organización y dirección de los negocios.
- Tomar decisiones en materia de inversiones y crédito.
- Evaluar la gestión de los administradores de la empresa.
- Ejercer control sobre las operaciones de la empresa. Fundamentar la determinación de cargas tributarias, precios y tarifas.
- Ayudar a la conformación de la información estadística nacional.
- Contribuir a la evaluación del beneficio o impacto social que la actividad económica representa para la comunidad.

“En la actualidad la contabilidad es la herramienta que mejor muestra la realidad económica de las empresas, es por ello que su correcta implementación dentro de las organizaciones es de vital importancia para la toma de decisiones en todo lo referente a su actividad productiva”.

4.1.3 Funciones de un sistema contable:

- Reunir y distribuir información (contable evidentemente).
- Organizar y almacenar datos para su uso en el futuro.
- Procesar e integrar la información almacenada para los usuarios finales, que pueden ser muchos: clientes, proveedores, inversionistas, analistas financieros, gobierno y en realidad, cualquier grupo de interés

4.1.4 Pasos para implementar un sistema contable eficaz y eficiente

La eficiencia y eficacia en el funcionamiento de un sistema de contabilidad depende de su implementación dentro de la empresa. Este debe estar hecho con base en los objetivos organizacionales y debe estar ligado con los programas y procedimientos que integran el esquema funcional de la empresa.

Conocer los objetivos organizacionales.

- Preparar y analizar la información referente a la razón social, ubicación física, actividad, cantidad de empleados, equipos, capital etc.
- Elaborar un informe preliminar de la situación de la empresa.
- Verificar la aplicación de las normas legales
- Instaurar (Si no existe) un catálogo de cuentas y los manuales de procedimientos respectivos • Implementar metodologías de recolección de información
- Buscar que la información se aproxime lo mayor posible a la realidad económica de la empresa.
- Preparar los informes pertinentes
- Registrar las operaciones en los libros correspondientes
- Elaborar los informes financieros.

4.1.5 Estructura del sistema contable

Un sistema de información contable sigue un modelo básico y un sistema de información bien diseñado, ofreciendo así control, compatibilidad, flexibilidad y una relación aceptable de costo/ beneficio.

El sistema contable de cualquier empresa independientemente del sistema contable que utilice, se deben ejecutar tres pasos básicos relacionada con las actividades financieras; los datos se deben registrar, clasificar y resumir, sin embargo, el proceso contable involucra la comunicación a quienes estén interesados y la interpretación de la información contable para ayudar en la toma de decisiones.

- **Registro de la actividad financiera:** en un sistema contable se debe llevar un registro sistemático de la actividad comercial diaria en términos económicos. En una empresa se llevan a cabo todo tipo de transacciones que se pueden expresar en términos monetarios y que se deben registrar en los libros de contabilidad. Una transacción se refiere a una acción terminada más que a una posible acción a futuro. Ciertamente, no todos los eventos comerciales se pueden medir y describir objetivamente en términos monetarios.
- **Clasificación de la información:** un registro completo de todas las actividades comerciales implica comúnmente un gran volumen de datos, demasiado grande y diverso para que pueda ser útil para las personas encargadas de tomar decisiones. Por tanto, la información de debe clasificar en grupos o categorías. Se deben agrupar aquellas transacciones a través de las cuales se recibe o paga dinero.
- **Resumen de la información:** para que la información contable utilizada por quienes toman decisiones, esta debe ser resumida. Por ejemplo, una relación completa de las transacciones de venta de una

empresa como Mars sería demasiado larga para que cualquier persona se dedicara a leerla. Los empleados responsables de comprar mercancías necesitan la información de las ventas resumidas por producto. Los gerentes de almacén necesitarán la información de ventas resumida por departamento, mientras que la alta gerencia de Mars necesitará la información de ventas resumida por almacén.

Estos tres pasos que se han descrito: registro, clasificación y resumen constituyen los medios que se utilizan para crear la información contable. Sin embargo, el proceso contable incluye algo más que la creación de información, también involucra la comunicación de esta información a quienes estén interesados y la interpretación de la información contable para ayudar en la toma de decisiones.

Un sistema contable debe proporcionar información a los gerentes y también a varios usuarios externos que tienen interés en las actividades financieras de la empresa.

4.1.6 Análisis de los sistemas contables

A través del análisis se puede identificar la necesidad de crear un sistema, sustituir o complementar un sistema ya existente. Este proceso comprende el diseño ideal en el que no se consideran restricciones de tiempo ni de recursos ya que el resultado de mejora o implementación del sistema producirá los beneficios esperados con el tiempo.

Por lo general el análisis de un sistema contable existente se lo realiza con la finalidad de confirmar que los datos y la información procesados se encuentren acorde con los requerimientos establecidos por la empresa.

Al hablar de requerimientos establecidos por la empresa, estos se refieren principalmente a las políticas y normas que direccionan la filosofía de la información contable.

En la actualidad la necesidad de tener un sistema de acuerdo a los estándares de la empresa es un factor imperante ya que el entorno cambiante exige de las empresas un análisis firme y efectivo de las nuevas situaciones, así como adoptar un diseño práctico que permita proyectar las ventajas competitivas de la organización acorde con las nuevas realidades.

4.1.7 Los Registros Contables

Son las anotaciones de comprobantes, facturas, recibos, Boucher que se hacen en los libros contables y que se registran de manera definitiva. Son libros donde se asientan y resumen las operaciones de la empresa con el fin de cumplir con las obligaciones que impone la ley.

Los libros y registros contables básicamente contienen la historia detallada de la empresa y su finalidad es:

- Facilitar el control interno de la empresa.
- Garantizar el correcto registro de las transacciones.
- Permitir la supervisión a terceros (auditoría externa, administración tributaria, bancos, proveedores y otros).
- Crear bases de datos estadísticos para realizar pronósticos
- Facilitar las evaluaciones de activos y pasivos.

4.1.8 Usuarios del sistema de información contable

Los principales usuarios del Sistema Información Contable son los gerentes y empleados dentro de la empresa que interactúan con el sistema. El grado de participación puede variar de acuerdo con el tipo de usuario.

Los usuarios directos son quienes realmente interactúan con el sistema. Ellos ingresan los datos o reciben salidas de datos. Como ejemplo se tiene el almacenista, el auxiliar contable, la secretaria, entre otros. Los usuarios indirectos se benefician de los resultados o informes producidos por el sistema, pero interactúan directamente con él. Esos usuarios pueden ser jefes de algún área de la empresa que utilicen el sistema, como por ejemplo el jefe de Ventas, el jefe de persona, etc.

Y, por último, los usuarios administrativos son quienes tienen responsabilidades en la administración de los sistemas de aplicación. Estos usuarios son los gerentes de altos niveles con diferentes funciones en los negocios, que emplean mucho el sistema de información.

Mientras el personal puede o no utilizar el sistema indirecta o directamente, ellos tienen la autoridad para aprobar o desaprobado la inversión en el desarrollo de la aplicación; también tienen la responsabilidad de organización para la efectividad de los sistemas.

Los tres tipos de usuarios son importantes. Cada uno tiene la función esencial en relación con la empresa: cómo funciona, y hacia dónde se dirige.

4.1.9 Sistemas contables informáticos utilizados en el Perú

En la actualidad son diversos los sistemas computarizados utilizados, considerando que estos se adecuan a la empresa donde se aplicara. Algunas empresas adquieren un software y otros encargan a personas o entidades especializadas para que los programen de acuerdo a sus necesidades.

Entre los softwares más utilizados en el Perú están CONCAR, CONTASIS, STARSOFT, SISCONT, DSCONT.

4.1.10 Plan General de Cuentas

El Plan General de Cuentas constituye un listado lógico y ordenado de las cuentas de mayor general y de las subcuentas aplicables a una entidad específica con su denominación y código correspondiente”.

Está constituido por el conjunto de cuentas que la empresa espera utilizar para el registro de sus operaciones, debe estar elaborado de acuerdo a una metodología determinada y clasificado de acuerdo a un orden establecido. Consiste en un listado de todas las cuentas contables clasificadas en grupos, subgrupos, cuentas de mayor general, subcuentas de mayor general y auxiliar en forma ordenada y lógica, con sus respectivos códigos y denominación.

Denominado también catálogo de cuentas, es la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente aplicables a un negocio concreto, que proporciona los nombres y el código de cada una de las cuentas.

4.1.11 Estados Financieros

(Castro, J. (2015)) **Los estados financieros son una herramienta de gestión que te ayudará a tener una mejor visión de la situación financiera de la empresa**, los recursos con los que cuenta, los resultados obtenidos, las entradas y salidas de efectivo que se han presentado, la rentabilidad generada, entre otros aspectos de gran relevancia para la operación y administración de la organización.

- **Estado de Situación Financiera**

Es un informe contable estructurado por el Activo, Pasivo y Patrimonio, que refleja la situación financiera de un ente económico dentro de un ejercicio económico de conformidad con los principios de contabilidad vigentes en el país.

Ya que su estructura la conforman las cuentas de activo, pasivo y patrimonio, definiremos cada uno de ellos de acuerdo a NIIF.

Activos

Una entidad reconocerá un activo en el estado de situación financiera cuando sea probable que del mismo se obtengan beneficios económicos futuros para la entidad y, además, el activo tenga un costo o valor que pueda ser medido confiabilidad.

Un activo no se reconocerá en el estado de situación financiera cuando no se considere probable que, del desembolso correspondiente, se vayan a obtener beneficios económicos en el futuro más allá del período actual sobre el que se informa. En lugar de ello, esta transacción dará lugar al reconocimiento de un gasto

en el estado del resultado integral (o en el estado de resultados, si se presenta).

Pasivos

Es una obligación presente de la empresa a raíz de sucesos pasados, al vencimiento del cual y para poder cancelarla la entidad espera desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos. Una entidad reconocerá un pasivo en el estado de situación financiera cuando:

- La entidad tiene una obligación al final del período sobre el que se informa como resultado de un suceso pasado;
- Es probable que se requerirá a la entidad en la liquidación, la transferencia de recursos que incorporen beneficios económicos; y
- El importe de la liquidación puede medirse de forma fiable.

Patrimonio

Es el valor residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos los pasivos.

- Estado de Resultados Integral

Esta sección requiere que una entidad presente su resultado integral total para un período, es decir, su rendimiento financiero para el período en uno o dos estados financieros. Establece la información que tiene que presentarse en esos estados y cómo presentarla.

- **Estado de cambio en el patrimonio neto**

El estado de cambios en el patrimonio presenta el resultado del período sobre el que se informa de una entidad, las partidas de ingresos y gastos reconocidas en el otro resultado integral para el período, los efectos de los cambios en políticas contables y las correcciones de errores reconocidos en el período, y los importes de las inversiones hechas, y los dividendos y otras distribuciones recibidas, durante el período por los inversores en patrimonio.

- **Estado de flujo de efectivo**

Una entidad presentará un estado de flujos de efectivo que muestre los flujos de efectivo habidos durante el período sobre el que se informa, clasificados por actividades de operación, actividades de inversión y actividades de financiación.

- **Notas a los estados financieros**

Esta sección establece los principios subyacentes a la información a presentar en las notas a los estados financieros y cómo presentarla. Las notas contienen información adicional a la presentada en el estado de situación financiera, estado del resultado integral, estado de resultados (si se presenta), estado de resultados y ganancias acumuladas combinado (si se presenta), estado de cambios en el patrimonio y estado de flujos de efectivo. Las notas proporcionan descripciones narrativas o desagregaciones de partidas presentadas en esos estados e información sobre partidas que no cumplen las condiciones para ser reconocidas en ellos. Además de los requerimientos de esta sección, casi todas las demás secciones de esta NIIF requieren información a revelar que normalmente se presenta en las notas.

4.2 Gestión

Es la acción de gestionar y administrar una actividad profesional destinado a establecer los objetivos y medios para su realización, a precisar la organización de sistemas, con el fin de elaborar la estrategia del desarrollo y a ejecutar la gestión del personal. Asimismo, en la gestión es muy importante la acción, porque es la expresión de interés capaz de influir en una situación dada.

La gestión funciona a través de personas y equipos de trabajo para lograr resultados. Cuando se promociona a una persona dentro de una empresa, es necesario que también se promocionen también sus responsabilidades y no caer en ciclos sin sentido donde la misma persona hacen las mismas cosas todo el tiempo.

4.2.1 Funciones de la gestión

La gestión Empresarial se basa principalmente en cuatro funciones, que son:

- **Planificación:** se utiliza para combinar los recursos con el fin de planear nuevos proyectos.
- **Organización:** donde se agrupan todos los recursos con los que la empresa cuenta, haciendo que trabajen en conjunto.
- **Dirección:** implica un elevado nivel de comunicación de los administradores hacia los empleados, para crear un ambiente adecuado de trabajo, para aumentar la eficiencia del trabajo.
- **Control:** este podrá cuantificar el progreso que ha demostrado el personal.

4.2.2 Finalidades

Anteriormente la gestión era vista como la función de satisfacer las expectativas de los propietarios de ganar dinero. Pero en la actualidad ha cambiado esa perspectiva, desde la competencia y la función de la oferta en el mercado.

Dice que mientras más tecnología exista, más amplio será el campo de la gestión, sin embargo, la automatización, la informática, las nuevas tecnologías de la información y la comunicación y las expectativas de la sociedad han puesto en descubierto las carencias que tienen los directivos dentro de las empresas.

4.2.3 Herramientas para la gestión

La gestión, al igual que muchas otras funciones dentro de la empresa, se basa en cuatro herramientas principales que son:

- **Plan de negocios:** Un plan de negocios es una serie de actividades relacionadas entre sí para el comienzo o desarrollo de una empresa o proyecto con un sistema de planeación tendiente a alcanzar metas determinadas. El plan define las etapas de desarrollo de un proyecto de empresa y es una guía que facilita la creación o el crecimiento de la misma.
- **Estructura del negocio:** La estructura de negocios se refiere directamente a las responsabilidades que le corresponden a cada persona dentro de una empresa y los tipos y estructuras de negocios que se establecen regularmente, tales como: propiedad individual, sociedades, limitada y corporaciones.
- **Contabilidad:** El uso de la contabilidad dentro de la gestión es muy importante, es por eso que el gestor, deberá tener altos conocimientos de contabilidad, para poder llevar a cabo sus funciones como gestor.

- **Lista de comprobación:** Esta herramienta elaborada en forma de cuestionario por la Agencia Federal para el Desarrollo de la Pequeña Empresa es una guía, que sirve para ayudarle a preparar un plan de negocios completo y para determinar si sus ideas se pueden realizar, y así convertir sus sueños en realidades.

4.2.4 Control de la gestión

La gestión debe tener un excelente control de sus funciones, debe de seguir de cerca todas las actividades que realice, para corroborar que lo que se está haciendo este bien hecho y se realice en los tiempos adecuados.

El control de la gestión se basa en tres puntos importantes:

- ✓ Finalidad y misión de la organización, definiendo claramente sus objetivos.
- ✓ Preparación del personal para que trabaje con eficacia
- ✓ Identificar y corregir impactos de cambios sociales
- ✓ Ideas para mejorar la gestión

Para poder mejorar la gestión se recomienda que además de todo el uso tecnológico, la preocupación por las ventas, la continua revisión hacia la competencia y el apoyo del gobierno, se inculque en todo empresario y en toda persona que desee convertirse en empresario los siguientes puntos lo ayudaran a crecer no solo como empresario, si no como ser humano.

- ✓ Logre una empresa triunfadora
- ✓ Logre una empresa rápida al cambio
- ✓ Descubra al ser más importante en su vida
- ✓ Conviértase en un triunfador

- ✓ Convierta sus sueños en realidad.
- ✓ Practique la ética
- ✓ Reinvierta en su empresa
- ✓ Aprenda a perdonar
- ✓ Nunca enferme de éxito
- ✓ Invierta en un bien social

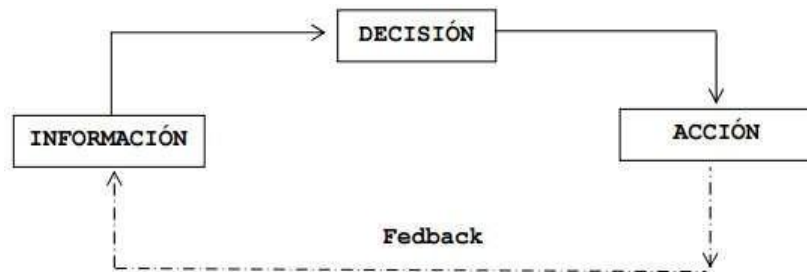
4.2.5 Toma de decisiones

Continuamente, las personas deben elegir entre varias opciones aquella que consideran más conveniente. Es decir, han de tomar gran cantidad de decisiones en su vida cotidiana, en mayor o menor grado importantes, a la vez que fáciles o difíciles de adoptar en función de las consecuencias o resultados derivados de cada una de ellas.

Es posible trasladar este planteamiento general al ámbito de la empresa. La toma de decisiones abarca a los cuatros funciones administrativas, así los administradores cuando planean, organizan, conducen y controlan, se les denomina con frecuencia los que toman las decisiones.

Otros autores definen la decisión como la elección entre varias alternativas posibles, teniendo en cuenta la limitación de recursos y con el ánimo de conseguir algún resultado deseado.

Como tomar una decisión supone escoger la mejor alternativa de entre las posibles, se necesita información sobre cada una de estas alternativas y sus consecuencias respecto a nuestro objetivo.



Menguzzato y Renau, (1991; pág 44)

La importancia de la información en la toma de decisiones queda patente en la definición de "el proceso de transformación de la información en acción". La información es la materia prima, el input de la decisión, y una vez tratada adecuadamente dentro del proceso de la toma de decisión se obtiene como output la acción a ejecutar. La realización de la acción elegida genera nueva información que se integrará a la información existente para servir de base a una nueva decisión origen de una nueva acción y así sucesivamente. Todo ello debido a una de las características de los sistemas cibernéticos que es la retroalimentación o Feed-back.

Término decidir cómo identificar y resolver los problemas que se le presenta a toda organización. Por tanto, el desencadenante del proceso de toma de decisiones es la existencia de un problema, pero ¿cuándo existe un problema? Existirá un problema cuando hay diferencia entre la situación real y la situación deseada. La solución del problema puede consistir en modificar una u otra situación, por ello se puede definir como el proceso consciente de reducir la diferencia entre ambas situaciones.

La toma de decisiones para la administración equivale esencialmente a la resolución de problemas empresariales. Los diagnósticos de problemas, las búsquedas y las evaluaciones de alternativas y la elección final de una decisión, constituyen las etapas básicas en el proceso de toma de decisiones y resolución de problemas.

Tipos de decisiones

Todas las decisiones no son iguales ni producen las mismas consecuencias, ni tampoco su adopción es de idéntica relevancia, es por ello que existen distintos tipos de decisiones. Existen varias propuestas para su clasificación destacaremos las más representativas.

- ✓ **Decisiones estratégicas (o de planificación).** Son decisiones adoptadas por decisores situados en el ápice de la pirámide jerárquica o altos directivos. Estas decisiones se refieren principalmente a las relaciones entre la organización o empresa y su entorno. Son decisiones de una gran trascendencia puesto que definen los fines y objetivos generales que afectan a la totalidad de la organización; a su vez perfilan los planes a largo plazo para lograr esos objetivos. Son decisiones singulares a largo plazo y no repetitivas, por lo que la información es escasa y sus efectos son difícilmente reversibles; los errores en este tipo de decisiones pueden comprometer el desarrollo de la empresa y en determinados casos su supervivencia, por lo que requieren un alto grado de reflexión y juicio.

Son decisiones estratégicas las relativas a dónde se deben localizar las plantas productivas, cuáles deben ser los recursos de capital y qué clase de productos se deben fabricar.

- ✓ **Decisiones tácticas o de pilotaje.** Son decisiones tomadas por directivos intermedios. Tratan de asignar eficientemente los recursos disponibles para alcanzar los objetivos fijados a nivel estratégico. Estas decisiones pueden ser repetitivas y el grado de repetición es suficiente para confiar en precedentes. Sus consecuencias suelen producirse en un plazo no largo de tiempo y son generalmente reversibles. Los errores no implican sanciones muy fuertes a no ser que se vayan acumulando. Por ejemplo, decisiones relacionadas con la disposición de planta, la distribución del presupuesto o la planificación de la producción.
- ✓ **Decisiones operativas,** adoptadas por ejecutivos que se sitúan en el nivel más inferior. Son las relacionadas con las actividades corrientes de la empresa. El grado de repetitividad es elevado: se traducen a menudo en rutinas y procedimientos automáticos, por lo que la información necesaria es fácilmente disponible.

Los errores se pueden corregir rápidamente ya que el plazo al que afecta es a corto y las sanciones son mínimas. Por ejemplo, la asignación de trabajos a trabajadores, determinar el inventario a mantener etc.

4.3 Operacionalización de variables

Variable independiente

X: Implementación de un sistema contable

Dimensión:

X₁ Sistema

Indicadores:

-Proceso

-Estructura

-Componentes

Dimensión:

X₂ Contabilidad

Indicadores:

-Plan de Cuentas

-Estados Financieros

Variable dependiente

Y: Gestión

Dimensión:

Y₁ Gestión Empresarial

Indicadores:

-Funciones

-Control

-Herramientas

Dimensión:

Y₂ Toma de Decisiones

Indicadores:

-Resultados

5. Hipótesis

La Implementación de un Sistema Contable permitirá una buena gestión en la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018.

6. Objetivos:

6.1 Objetivo general

1. Analizar de qué manera la implementación de un Sistema Contable permitirá una buena gestión en la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018

6.2 Objetivos específicos

1. Identificar las características de un Sistema Contable en la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018.
2. Determinar las características más influyentes para una buena gestión en la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018.
3. Comprobar si la implementación del Sistema Contable favorecerá a la gestión de la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018.

II. METODOLOGÍA

2.1 Tipo y diseño de la investigación

2.1.1 Tipo

El tipo de investigación será descriptiva y exploratoria; por cuanto, se buscará describir las características de la variable, implementación de un sistema contable y la variable gestión, además trata de representar el estado actual del Sistema contable mediante un conjunto de observaciones.

2.1.2 Diseño

El diseño de investigación será descriptiva no experimental; porque no se manipulará las variables, solamente nos vamos a limitar a describir como es el comportamiento de sus características.

2.2 Población – Muestra

Para el presente estudio se trabajará con toda la población de la Empresa Gelerdom S.A.C., que son un total de 13 trabajadores, de las áreas de gerencia, contabilidad y producción, no se trabajara con una muestra por ser población pequeña.

2.3 Técnicas e instrumentos de investigación

2.3.1 Técnica

La técnica analizar será la entrevista; la cual permitirá recolectar la información directamente de los trabajadores, acerca de las variables de control interno de almacén y diferencias de inventarios a través de una serie de preguntas que se realizará al personal que trabaja en las áreas de gerencia, contabilidad y almacén.

2.3.2 Instrumento

El instrumento será la guía de entrevista; el mismo que se aplicará a los trabajadores de las áreas de gerencia, contabilidad y almacén, la cual constará de 10 preguntas. El instrumento contiene 8 ítems que están elaborados por la escala de Likert. Su confiabilidad será medida a través del coeficiente Alfa de Cron Bach y será validado por expertos en la materia.

2.4 Procesamiento y análisis de la información

Los resultados serán presentados en tablas, teniendo en cuenta las variables de la investigación, para ello se utilizará la estadística descriptiva en sus siguientes técnicas:

- Ordenamiento y clasificación.
- Tablas estadísticas.
- Procesamiento computarizado con Microsoft Excel.

III. RESULTADOS

3.1 ¿Considera usted que el sistema contable permite una buena gestión en la empresa Gelerdom S.A.C., 2018?

Tabla 1: Sistema Contable

Alternativa	f	%
No	0	0
Poco	0	0
Regular	2	15.40
Si	11	84.60
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 1 manifestó que el 84.60% de los trabajadores considera que el sistema contable si permitirá una buena gestión, el 15.40% considera que es regular y ningún trabajador considera que el sistema contable no permitirá una buena gestión a la empresa.

3.2 ¿Considera usted que el sistema contable permite ahorro de tiempo en el registro de la información en la empresa Gelerdom S.A.C., 2018?

Tabla 2: Registro de la información

Alternativa	f	%
No	0	0
Poco	0	0
Regular	2	15.40
Si	11	84.60
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 2 manifestó que el 84.60% de los trabajadores considera que el sistema contable si permitirá ahorro de tiempo en el registro de la información, el 15.40% considera que es regular y ningún trabajador considera que el sistema contable no permitirá ahorro de tiempo en el registro de la información de la empresa.

3.3 ¿Cree usted que el sistema contable influye para la toma de decisiones dentro de la empresa Gelerdom S.A.C., 2018?

Tabla 3: Toma de decisiones

Alternativa	f	%
No	0	0
Poco	0	0
Regular	5	38.40
Si	8	61.60
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 3 manifestó que el 61.60% de los trabajadores considera que el sistema contable si influye para la toma de decisiones dentro de la empresa y el 38.40% considera que influye regularmente.

3.4 ¿Conoce usted los diferentes sistemas de contabilidad?

Tabla 4: Sistemas de Contabilidad

Alternativa	f	%
No	9	69.20
Poco	3	23.10
Regular	1	7.70
Si	0	0
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 4 manifestó que el 69.20% de los trabajadores no conocen los diferentes sistemas de contabilidad, el 23.10% conocen poco, el 7.70% conocen regular y ningún trabajador conoce los diferentes sistemas de contabilidad.

3.5 ¿Sabe usted si la Empresa Gelerdom S.A.C. cuenta con un sistema contable?

Tabla 5: Sistema Contable

Alternativa	f	%
No	10	76.90
Si	3	23.10
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 5 manifestó que el 76.90% de los entrevistados considera que la empresa no cuenta con un sistema contable y el 23.10% si tiene conocimiento que cuenta con un sistema contable.

3.6 ¿Cree usted que el área de contabilidad se encuentra actualizada en la Empresa Gelerdom S.A.C.?

Tabla 6: Área de Contabilidad Actualizada

Alternativa	f	%
No	0	0
Poco	1	7.70
Regular	5	38.50
Si	7	53.80
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 6 manifestó que el 53.80% considera que el área de contabilidad se encuentra actualizada, el 38.50% considera regular y el 7.70% considero que no está actualizada.

3.7 ¿Considera usted importante que la Empresa Gelerdom S.A.C. posea un sistema contable?

Tabla 7: Importancia del Sistema Contable

Alternativa	f	%
No	3	23.10
Si	10	76.90
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 7 manifestó que el 76.90% de los entrevistados considera importante que la empresa posea un sistema contable y el 23.10% considera lo contrario.

3.8 ¿Califica usted buena la gestión respecto al sistema contable en la Empresa Gelerdom S.A.C.?

Tabla 8: Gestión respecto al sistema contable

Alternativa	f	%
No	0	0
Poco	0	0
Regular	2	15.40
Si	11	84.60
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 8 manifestó que el 84.60% de los entrevistados califica como buena la gestión respecto al sistema contable, el 15.40% califico regular.

3.9 ¿Cómo considera usted que son generalmente las decisiones que toma la Empresa Gelerdom S.A.C.?

Tabla 9: Decisiones de la Empresa

Alternativa	f	%
Operativas	4	30.80
Estratégicas	9	69.20
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 9 manifestó que el 69.20% de los entrevistados considera que las decisiones que toma la empresa son estratégicas y el 30.80% considera que son operativas.

3.10 ¿Está usted de acuerdo con que se utilice un presupuesto considerable para la implementación de Sistema contable en la Empresa Gelerdom S.A.C.?

Tabla 10: Tiempo de respuesta del sistema contable

Alternativa	f	%
Si	11	84.60
No	2	15.40
Total	13	100

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

Según la tabla 10 manifestó que el 84.60% de los entrevistados está de acuerdo que se utilice un presupuesto para la implementación de un sistema contable y el 15.40% mencionaron estar en desacuerdo.

IV. ANALISIS Y DISCUSION

1. En la tabla 1 manifestaron el 15.40% de los entrevistados, que el sistema contable permite regularmente una buena gestión, asimismo en la tabla 8 consideraron el 15.40% que el sistema contable califica regularmente para una buena gestión dentro de la Empresa tal como lo menciona Flores, C., & Zurita, H. (2012) quien concluye que el sistema contable estableció claramente los diferentes procesos y controles para los módulos de tesorería, tributario y de nómina de esa manera reducir la ocurrencia de errores, fraudes y malversaciones para salvaguardar los bienes de la microempresa. Esto permitió que la microempresa, tener una herramienta valiosa para obtener información real y oportuna, para lograr alcanzar una administración eficiente y efectiva.
2. En la tabla 2 manifestaron que el sistema contable permite regularmente ahorro de tiempo en el registro de la información el 15.40%, asimismo en la tabla 6 consideraron que en el área contable se encuentra poco actualizada el 7.70% y regularmente actualizada el 38.50 y tal como lo menciona Montoya, L. (2015) quien concluye que el sistema contable facilito mejorar las deficiencias contables que tienen la mayoría de las pequeñas y medianas empresas y a la vez conduce a la realización de los estados financieros que representan el resumen de todas las transacciones realizadas durante un periodo de una manera ordenada, reflejando la situación actual de la empresa.

3. En la tabla 3 manifestaron que el sistema contable influye regularmente en la toma de decisiones el 38.50%, asimismo en la tabla 9 el 30.80% consideraron que las decisiones de la empresa Gelerdom S.A.C. son operativas y tal como lo menciona Reyes, D., & Salinas, A. (2015) quien concluye de que la implementación de un sistema de información contable fue la solución más acertada y ha contribuido con la obtención de información contable, financiera y administrativa en forma oportuna y en tiempo real, lo que le permite tomar decisiones oportunas a la alta gerencia.

4. En la tabla 4 manifestaron que el 69.20% no conocen los diferentes sistemas de contabilidad, asimismo en la tabla 5 el 76.90% de los entrevistados opinaron que no cuentan con un sistema contable y tal como lo menciona Arauz, B., & Gómez, W. (2017) quien concluyo que el resultado del estudio permitirá a la empresa establecer un mejor control de las actividades, con la aplicación de normas y procedimientos a sus operaciones y a la administración el óptimo desempeño de todas las operaciones contables y administrativas, que ayudaron a satisfacer sus necesidades.

5. En la tabla 7 manifestaron que el 23.10% considera que no es importante que la empresa posea un sistema contable, asimismo en la tabla 10 el 15.40% de los entrevistados no está de acuerdo que se utilice un presupuesto considerable para la implementación de un sistema contable y tal como lo menciona Farfán, M. (2016) quien concluye que al diseñar un sistema contable será beneficioso porque permitirá que la reducción en los costos sea significativa, busca un mejor aprovechamiento de sus actividades a través del direccionamiento estratégico con seguimiento y control contribuya a una mejora continua en las Pymes.

V. CONCLUSIONES

1. Se analizó que la implementación de un sistema contable si permitirá una buena gestión en la empresa Gelerdom S.A.C., precisando que el 84.60% considero y califico como buena la gestión respecto al sistema contable.
2. Se identificó las características del sistema contable de la empresa Gelerdom S.A.C., precisando alto el 84.60% que el sistema contable permite ahorro de tiempo en el registro de la información, además el 61.50% señalaron que el sistema contable influye para la toma de decisiones dentro de la empresa.
3. Se determinó las características más influyentes de la empresa Gelerdom S.A.C., para una buena gestión, el 84.60% calificaron como buena la gestión respecto al sistema contable, además el 76.90% considero que es importante que la empresa posea un sistema contable.
4. Se comprobó que la implementación del sistema contable favoreció a la gestión de la empresa, señalaron el 69.20% de las decisiones que toma la empresa Gelerdom S.A.C., son estratégicas, además que el 84.60% está de acuerdo que se utilice un presupuesto para la implementación de un sistema contable.

VI. RECOMENDACIONES

1. La empresa Gelerdom S.A.C. debe siempre tener en cuenta la buena gestión que brinda un sistema contable, que permite una mejora al momento de tomar decisiones ya sean contables, administrativas o financieras.
2. Considerar siempre cada cierto tiempo la actualización del sistema contable para permitir una información confiable, y asimismo poder registrar detalladamente las operaciones, presentando la realidad económica de la empresa.
3. Estimar que la gestión de la empresa cuente con personas capacitadas en sus funciones, que sepan proporcionar una información contable oportuna para el alcance de decisiones correctas.
4. Si este sistema contable está favoreciendo oportunamente en el registro de la información, es necesario implementarlo totalmente para que la empresa permita una adecuada preparación y presentación de Estados Financieros.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Arauz, B., & Gómez, W. (2017) . (s.f.). Implementación de un sistema contable en la empresa comercializadora de productos avícolas FAMHELO de la ciudad de Estelí durante el mes de enero del año 2017.
- Beluche, G. (2012). Microcrédito contra la exclusión social. Red Aura.
- Calvopiña, L. (2010). (s.f.). Implementación de un sistema contable computarizado en la fábrica Alfarera ubicada en el Valle de Tumbaco provincia de Pichincha para el periodo del 01 al 31 de enero del 2008. Unidad Académica de Ciencias Administrativas y Humanísticas. UTC. Latacunga. 253 p.
- Castillo, F. (2014). (s.f.). Sistema de control de gestión empresarial y toma de decisiones en las empresas de industria química del distrito de ate vitarte.
- Castro, J. (2015). (s.f.). Análisis financiero: una herramienta clave para una gestión financiera eficiente.
- Congreso del Perú. (s.f.). Congreso del Perú. Obtenido de [http://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/03959836C65E2E5805257C120081DB15/\\$FILE/cultura_tributaria_dulio_solorzano.pdf](http://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/03959836C65E2E5805257C120081DB15/$FILE/cultura_tributaria_dulio_solorzano.pdf)
- Editorial Tecnológica de Costa Rica. (2014). TICs en las PYMES de Centroamérica. IDRC.
- Farfán, M. (2016). (s.f.). Diseño de un sistema contable de direccionamiento estratégico aplicable a las pequeñas y medianas empresas latinoamericanas. Universidad de Buenos Aires. Facultad de Ciencias Económicas.
- Flores, C., & Zurita, H. (2012). (s.f.). Diseño e implementación de un Sistema Contable, Tributario y Nómina aplicado a la microempresa "Textura". Quito: UCE.
- Flores, C., & Zurita, H. (2012). (s.f.). Diseño e implementación de un sistema contable, tributario y nómina aplicado a la microempresa TEXDURA.
- Foschiatto, P. (2006). Políticas municipales de microcréditos. United Nations Publications.

- Janmpa, J. C. (2011). Políticas públicas y empleo en las pequeñas y microempresas en el Perú. SEED.
- Lema, D. G. (2002). Factores determinantes de la eficiencia y rentabilidad de las PYMES en España. Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas
- Montero, J. (2012). Diseño de un Sistema Contable Financiero aplicado a la Empresa de Protección y seguridad internacional Prosei.
- Montoya, L. (2015). (s.f.). Diseño e implementación de un sistema contable en la empresa Cosmos Servicenter Autolavado de la ciudad de Estelí durante el mes de Octubre del año 2014.
- Ortiz, F. G. (2014). Diccionario de Metodología de la Investigación Científica. Editorial Limusa.
- Pereda, R. (2012). (s.f.). Diseño de un sistema de organización contable para mejorar la estructura económica y financiera de la empresa medica Santa Lucia SAC.
- Pittaluga, L. (2012). La Innovación tecnológica de las micro y pequeñas empresas en Uruguay. Ciedur.
- Portocarrero, M. C. (2012). Microcrédito en el Perú: Quienes piden, quienes dan . Consorcio de Investigación Económica y Social.
- Regalado, J. (2016). (s.f.). Diseño e implementación de un software contable y su influencia en la gestión de la información empresarial: caso : Empresa Distribuidora Comercial Delgado S.R.L., octubre 2014. Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo, Chiclayo, Perú.
- Reyes, D., & Salinas, A. (2015). (s.f.). Implementación de un sistema de información contable y su influencia en la gestión de la contabilidad en la empresa de Transportes Turismo Dias SA. Universidad Privada Antenor Orrego - UPAO.
- SUNAT. (s.f.). www.sunat.gob.pe. Obtenido de http://www.sunat.gob.pe/institucional/publicaciones/revista_tributemos/tribut99/analisis.htm
- Tamayo, M. (2011). Metodología Formal de la Investigación Científica. Editorial Limusa

Tamayo, M. (2013). Metodología de la investigación científica y tecnológica. Ediciones Díaz Santos.

USPCEA. (s.f.). USPCEA. Obtenido de <http://www.uspcea.org/>

Valera, L. (2005). (s.f.). Los sistemas de contabilidad computarizados.

VIII. ANEXOS

ANEXO N° 01

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título:

Implementación del sistema contable en la gestión de la Empresa Gelerdom S.A.C.,
2018”

PROBLEMA	HIPÓTESIS	OBJETIVOS
¿De qué manera la implementación de un Sistema Contable permite una buena gestión en la empresa Gelerdom S.A.C., 2018?	La Implementación de un Sistema Contable permitirá una buena gestión en la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018.	Objetivo General: Analizar de qué manera la implementación de un Sistema Contable permitirá una buena gestión en la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018
		Objetivo Específicos: . Identificar las características de un Sistema Contable en la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018. . Determinar las características más influyentes para una buena gestión en la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018. . Comprobar si la implementación del Sistema Contable favorecerá a la gestión de la Empresa Gelerdom S.A.C., 2018.

ANEXO N° 02

VARIABLES	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	INDICADORES
INDEPENDIENTE Implementación de un Sistema Contable	Es una estructura organizada mediante la cual se recogen las informaciones de una empresa como resultado de sus operaciones, valiéndose de Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades	1. Sistema	- Proceso - Estructura - Componentes
		2. Contabilidad	- Plan de Cuentas - Estados Financieros
DEPENDIENTE: Gestión	Es la acción de gestionar y administrar una actividad profesional destinado a establecer los objetivos y medios para su realización, a precisar la organización de sistemas, con el fin de elaborar la estrategia del desarrollo y a ejecutar la gestión del personal.	1. Gestión empresarial	- Funciones - Control - Herramientas
		2. Toma de decisiones	- Resultados

Fuente: Elaboración propia

ANEXO N° 03

GUÍA DE ENTREVISTA

Queremos agradecerle el tiempo que nos ha brindado para poder realizar esta entrevista. La información que nos proporcione será utilizada sólo con fines estrictamente académicos.

1. ¿Considera usted que el sistema contable permite una buena gestión en la empresa Gelerdom S.A.C., 2018?
 - a) No
 - b) Poco
 - c) Regular
 - d) Si

2. ¿Considera usted que el sistema contable permite ahorro de tiempo en el registro de la información en la empresa Gelerdom S.A.C., 2018?
 - a) No
 - b) Poco
 - c) Regular
 - d) Si

3. ¿Cree usted que el sistema contable influye para la toma de decisiones dentro de la empresa Gelerdom S.A.C., 2018?
 - a) No
 - b) Poco

c) Regular

d) Si

4. ¿Conoce usted los diferentes sistemas de contabilidad?

a) No

b) Poco

c) Regular

d) Si

5. ¿Sabe usted si la Empresa Gelerdom S.A.C. cuenta con un sistema contable?

a) No

b) Si

6. ¿Cree usted que el área de contabilidad se encuentra actualizada en la Empresa Gelerdom S.A.C.?

a) No

b) Poco

c) Regular

d) Si

7. ¿Considera usted importante que la Empresa Gelerdom S.A.C. posea un sistema contable?

a) No

b) Si

8. ¿Califica usted buena la gestión respecto al sistema contable en la Empresa Gelerdom S.A.C.?
- a) No
 - b) Poco
 - c) Regular
 - d) Si
9. ¿Cómo considera usted que son generalmente las decisiones que toma la Empresa Gelerdom S.A.C.?
- a) Operativas
 - b) Estratégicas
10. ¿Está usted de acuerdo con que se utilice un presupuesto considerable para la implementación de Sistema contable en la Empresa Gelerdom S.A.C.?
- a) Si
 - b) No