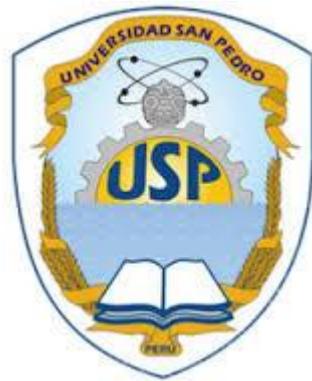


# **UNIVERSIDAD SAN PEDRO**

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

PROGRAMA DE ESTUDIOS DE CONTABILIDAD



Control interno de inventarios y su incidencia en gestión financiera  
de Constructora e Inmobiliaria JJ S.A.C.

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE  
CONTADORA PÚBLICA**

**AUTORA:**

Marleni Mercedes Ruiz Chiclayo

**ASESOR:**

Dr. Misael Benigno Revilla Becerra

**CHIMBOTE- PERU**

**2019**

**UNIVERSIDAD SAN PEDRO**

**VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN**

**Dirección General de Investigación**

**RESOLUCIÓN DE RECTORADO N° 0624 – 2016- USP/ R**

**PALABRAS CLAVE:**

<b>TEMA:</b>	Control Interno de Inventarios
<b>ESPECIALIDAD:</b>	Auditoría

**KEYWORDS:**

<b>THEME:</b>	Internal Inventory Control
<b>SPECIALTY:</b>	Audit

**LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:**

**Área:** 5 Ciencias Sociales

**Sub Áreas:** 5.9 Otras Ciencias Sociales

**Disciplina:** Otras Ciencias Sociales

**Sub Disciplina:** Auditoría

- **Aprobado con Resolución de Decanato N° 313-2018-USP-FCEYA/D.**

**TÍTULO:**

“Control interno de inventarios y su incidencia en gestión financiera de  
Constructora e Inmobiliaria JJ S.A.C.”

**TITLE:**

“Internal control of inventories and its incidence in financial management of  
Constructora e Inmobiliaria JJ S.A.C”

**RESUMEN**

La presente Investigación denominada; “Control Interno de Inventarios y su Incidencia en Gestión Financiera de Constructora e Inmobiliaria JJ SAC”, Tuvo como objetivo

general: Determinar el control interno de inventarios y su incidencia en la gestión financiera de la empresa y se planteó el problema ¿ De qué manera el control interno de inventarios incide favorablemente en la Gestión Financiera de la empresa Constructora e Inmobiliaria JJ SAC, Chimbote 2018-2019, tuvo como variables el control interno de inventarios y la gestión financiera, con este trabajo de investigación permitió descubrir como evitar pérdidas, ya sea por desmedro u obsolescencia y aplicar una adecuada Gestión Financiera que permita administrar los recursos que se tiene en una empresa. El tipo de metodología es básica, con diseño descriptivo, no experimental de corte transversal. Su población está conformada por la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C, y su muestra por 4 personas de las distintas áreas funcionales. La técnica que se utilizó es la entrevista y el análisis documental. Es importante porque se estudió a detalle cuales son los problemas que ha venido ocasionando la falta de un sistema de control interno de inventarios para proponer posibles soluciones. y así contribuir al incremento de la rentabilidad de la empresa en estudio, la presente investigación se determinó que los resultados de un control interno de inventario incide en la gestión financiera de la empresa Constructora e Inmobiliaria JJ SAC.

## **ABSTRACT**

The research project will have as a general objective: To determine the internal control of inventories and their impact on the financial management of the company: How the internal control of inventories affects Financial Management; It will have as variables the internal control of inventories that will prevent losses, whether due to excessive or obsolescence and the Financial Management that manages the resources that are held in a company. as a methodology the basic type, with descriptive, non-experimental cross-sectional design. Its population will be made up of the company CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C, and its sample by 4 people from the different functional areas. The technique that will be used will be the interview and the documentary analysis. It is important because the problems that have been causing the lack of an internal inventory control system to propose possible solutions will be studied in detail. and thus contribute to the increase in profitability of the company under study, the results that internal inventory control affects the financial management of the Constructors e Inmobiliaria JJ SAC company are expected.

## INDICE

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:.....	i
TÍTULO: .....	ii
TITLE: .....	ii
RESUMEN : .....	ii
ABSTRACT.....	iv
CAPÍTULO E INTRODUCCIÓN .....	1
I. INTRODUCCIÓN: .....	2
1. ANTECEDENTES Y FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICA.....	2
2. JUSTIFICACION DE LA INVESTIGACION.....	5
3. PROBLEMA .....	5
4. CONCEPTUACION Y OPERACIONALIZACION DE LAS VARIABLES.....	6
4.1 CONCEPTUACION.....	6
4.1.1.1 Definición.....	6
4.1.1.2 Importancia.....	6
4.1.1.3 Objetivos del Control Interno.....	7
4.1.1.4 Problemas Frecuentes a Falta de un adecuado Control Interno de Inventarios:.....	7
4.1.1.5 Adecuado Control de Inventarios: .....	8
4.1.1.6 Evaluación del Control Interno: .....	9
4.1.1.7 Importancia de la Administracion de Inventarios: .....	10
4.1.2. Gestión Financiera .....	11
4.1.2.1 Definición:.....	11
4.1.2.2 Importancia de la Gestión Financiera.....	12
4.1.2.3 Funciones.....	13
4.1.2.4 Herramientas Financieras.....	13
4.1.2.5 La Planeación Financiera.....	14
4.1.2.6 Información Financiera:.....	14
4.1.2.7 Objetivos d e la Información Financiera.....	14
4.1.2.8 Características de la Información Financiera	15
4.1.2.9 La Rentabilidad:.....	15

4.1.2.10 Presupuesto .....	15
4.1.2.11 Objetivos del Presupuesto .....	16
4.1.2.12 Ventajas del Presupuesto .....	16
4.1.2.13 Flujo y Caja .....	16
4.1.2.14 Importancia .....	17
4.1.2.15 Finalidad .....	17
4.1.2.16 Necesidad del Flujo de Caja .....	18
4.1.2.17 Utilización del Flujo de Caja .....	18
4.1.2.18 Estructura del Flujo de Caja .....	19
4.2. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES: .....	20
5. HIPÓTESIS .....	21
6. OBJETIVOS.....	21
6.1    Objetivo general.....	21
6.2    Objetivos específicos.....	22
CAPITULO II METODOLOGÍA DE TRABAJO .....	23
II.    METODOLOGÍA: .....	24
2.    TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN .....	24
2.1    Tipo:.....	24
2.2    Diseño: .....	24
3.    POBLACIÓN Y MUESTRA:.....	24
3.1    Población: .....	24
3.2    Muestra: .....	24
4.    TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN: .....	25
4.1    Técnica:.....	25
5.    PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN .....	25
CAPITULO III RESULTADOS .....	26
III.    RESULTADOS:.....	27
CAPITULO IV ANALISIS Y DISCUSIÓN.....	42
IV.    ANALISIS Y DISCUSIÓN: .....	43

CAPITULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	45
V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES: .....	46
5.1. Conclusiones: .....	46
5.2. Recomendaciones: .....	48
CAPITULO VI AGRADECIMIENTOS .....	49
VI. AGRADECIMIENTOS: .....	50
CAPITULO VII REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS .....	51
7. REFERENCIA BIBLIOGRÁFICAS .....	52
CAPITULO VIII ANEXOS .....	55
8. ANEXOS:.....	56
ANEXO N° 01.....	56
ANEXO N° 02.....	57
ANEXO N° 03.....	58

# **CAPÍTULO I**

# **INTRODUCCIÓN**

## **I. INTRODUCCIÓN:**

### **1. Antecedentes y Fundamentación Científica**

Betancourt N. (2013). Se concluye según las bases del autor: Todo control hecho en la empresa favorece al manejo de los inventarios que se encuentran en el almacén de dicha entidad, el objetivo es que todo control sea confiable y eficaz en la operatividad de los trabajos en los inventarios.

Vera y Vizúete (2011). Se concluye según las bases del autor :El establecer políticas y el máximo conocimiento sobre cuanto tenemos en el almacén refiriéndose al stock con la finalidad de no hacer compra innecesarias ya que así se puede evitar pérdidas de materiales almacenadas y así no tener problemas al distribuir dichas materiales, sabiendo que la distribución correcta de las mercaderías va a favorecer el tiempo de espera maximizando el área de estudio , cooperando de forma buena el proceso de entrega y recepción de los productos.

Arteaga, C. (2014).Se concluye según las bases del autor: Hacer cumplir las políticas y normas en las diferentes áreas del departamento de logística permitirá un mejor manejo sobre el inventario ya que esto permite tener decisiones contundentes dadas por el área de logística y gerencia.

Malca G. (2015). Se concluye según las bases del autor: Que la mala praxis del control interno en los inventarios de las agroindustrias en el sector de Lima Metropolitana , se observa que no cuentan con la capacidad para llevar los procedimientos adecuados de dichos controles dando resultados de mala calidad en dicha gestión , con información ineficiente dando lugar a malas decisiones financieras .

Obispo, G. (2014). El autor dio los siguientes resultados:

- Todo trabajo eficiente y eficaz nos lleva a la cúspide de nuestro trabajo. De tal manera que la organización hará que se cumplan función por función de cada empleado o trabajador para poder llegar a los objetivos en conjunto.
- Todo control dentro de la empresa nos da a conocer el nivel eficaz, eficiente, económico y productivo de las organizaciones en el lado comercial maximizando por completo las metas y objetivos que la empresa se tiene como tal y minimizando las fallas que se puede encontrar en la empresa, favoreciendo las decisiones tomadas en la vida como empresa.

Monastero M (2015). Se concluye según las bases del autor lo siguiente:

- La empresa Gerol Car S.R.L presenta el control interno se concluye que no presenta un control de inventario adecuado porque no tiene un método de valuación de inventarios porque no tiene personas capacitadas para estos cargos.

Mejillas (2013). En dicha tesis se llega a lo siguiente conclusión:

- La organización que es materia de estudio no tiene la intervención de tales controles manejados dentro de la empresa la cual nos lleva a un problema en la gestión de los documentos de la entrega , recepción de las mercaderías y el control de las mercaderías ya existentes lo que conlleva a la justificación del desconocimiento de las cantidades exactas por cada parte o rubro que ya existe en la empresa , siendo así la insatisfacción de los clientes al esperar dicha mercadería dando paso a no volver a comprar en tal comercio , por eso es de suma importancia conocer el control dentro de la empresa de los inventarios.

Villamil (2015). Se concluye lo siguiente en dicha investigación:

- Los controles dentro de la empresa contribuyen bastante a las metas y objetivos mencionados, esa práctica mal hecha se ve mencionada muchas veces en las farmacias, conocer el inventario es de mucha importancia en la labor y el desarrollo de los negocios teniendo el conocimiento adecuado del almacenamiento (control de fechas, control de existencia físicas, apuntes de entrada y salida, conciliaciones, etc.). Por eso las farmacias tienen una adecuada organización y eso conlleva a las ventas óptimas y de un buen servicio en el área de la salud dando mayor rentabilidad a la empresa.

López (2009). Se concluye el siguiente en dicha investigación:

- Llevar un control dentro de la empresa es de mucha importancia nos garantiza una mayor confianza en el proceso de llevar el inventario en las pequeñas empresas constructoras en México, en su labor ellos dan una aplicación de una manera empírica no experimental por lo cual no se llega a donde se requiere.

Gabriles (2014), el autor concluye lo siguiente:

- Es de mucha importancia que la organización tenga un sistema de inventario que les pueda ayudar a tener un mayor control de las materiales en los almacenes (repuestos, insumos, materia prima) este tipo de organización hace más fácil el trabajo a los trabajos y proveedores. El control dentro de la empresa nos lleva a saber la cantidad de las existencias sabiendo si hace falta o no productos, evitando los paros en la producción.

Norca (2013). El investigador concluye que los controles correctos maximizan el manejo en el área del almacén porque promueve la eficacia y

eficiencia en tales procesos favoreciendo en el lado operativo en las actividades con el área del inventario.

## **2. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

Por medio de este trabajo de investigación se conoció como mejorar el sistema de control de la empresa, y se determinó los problemas que están afrontando, como los riesgos asociados a un control ineficiente del inventario, que tienen influencia en el resultado económico anual.

La importancia de esta investigación que se realizó va dirigido a las empresas sin conocimiento de controles internos que no buscan su mejora al no encontrar herramientas adecuadas, que tienen crecimiento en el mercado en el día a día en un ámbito familiar sin ayuda profesional, la cual no ve necesaria aplicar métodos de auditoría que son necesarias cuando esta empresa está creciendo y abarca muchas pautas que no lo hacía cuando era pequeña empresa.

El proyecto que es materia de estudio va a contribuir, buscando mejorar la gestión y rentabilidad de dicha empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ SAC, asimismo beneficiará a los egresados, estudiantes, docentes e interesados en investigar dicha materia.

## **3. PROBLEMA**

¿De qué manera el control de inventarios incide favorablemente en la gestión financiera de la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ SA.C, Chimbote, 2018-2019?

## **4. CONCEPTUACIÓN Y OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES:**

### **4.1. CONCEPTUACIÓN:**

#### **4.1.1. CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS**

##### **4.1.1.1. Definición:**

**Gómez, G. (2011).** Es elaborado y considerado como la herramienta más confiable para el para llegar a dicho objetivo , el uso correcto de dichos recursos y para maximizar su productividad , de tal manera que nos permite prevenir fraudes tributarios.

**Perdomo, A. (2008).** El autor nos dice que dicho control en los inventarios entre e sistema contable, función del empleado y procedimiento coordinado que tienen como finalidad tener una información confiable de las existencias que se encuentran en el almacén que puede ser destinadas tanto como para ventas en su estado original y después de haber pasado por el proceso de transformación.

##### **4.1.1.2. Importancia**

**Frías, I. (2016).** El autor declara que este proceso es fundamental para el registro exacto de las transacciones y reportes de los estados financieros. Sin este proceso el registro se da como no confiable afectando en la toma de decisiones por falta de criterios, poniendo en duda su credibilidad desde los mismos accionistas, autoridades reguladoras y el público.

#### **4.1.1.3. Objetivos del Control Interno**

**Gonzales, A. (2013)** El mejor control manejado es aquel que no daña las relaciones que tiene la empresa con el cliente y tiene un alto nivel de valor de dignidad entre ambos manteniendo las relaciones de dirigentes y subordinados, su función tiene que ser aplicada en toda área del negocio porque de ello depende que la administración de la empresa tenga opción a buscar alternativas convenientes para la empresa , veamos a continuación algunos puntos de dicho control:

- Salvaguardar los recursos de la entidad para evitar futuras negligencias.
- Dar a conocer y promover de una forma eficiente los recursos de la empresa.
- Ser eficiente, eficaz y económico en las operaciones.
- Asegurarse que las actividades se cumpla objetivamente para el negocio.
- Buscar medidas para la prevención de posibles riesgos que puedan dañar gradualmente al negocio.

#### **4.1.1.4. Problemas Frecuentes a Falta de un adecuado Control de Inventarios**

- **Exceso de inventario e insuficiencia de inventario.**

Esto sucede cuando el empresario tiene mucha mercadería en el inventario para poder asegurar sus ventas, excediéndose de materiales disponibles para la venta dando lugar a los altos costos de almacenamiento perdiendo calidad en la mercadería que hay por ofrecer. Por otro lado cuando la existencia en los inventarios es insuficiente perdemos ventas y al mismo tiempo clientes provocando la participación del cliente en otras empresas.

- a. El robo de mercancías:**

Tener mucha mercadería en el almacén provoca que el empleado o clientes se presten a la praxis del hurto llamado también como robo hormiga que lleva automáticamente un valor agregado o incremento de los costos.

**b. Las mermas:**

Tener pérdidas en los materiales origina el aumento considerable al costo de ventas causando un desbalance en las utilidades. Hay autores que dan porcentajes como del 2 % hasta el 30%, pero la única merma que tiene que ser aceptada es del 0%.

**c. Desorden en los Inventarios**

Esto da lugar a pérdidas innecesarias en la entidad, ya que no se conoce adecuadamente sobre la existencia en el almacén, porque se puede comprar productos de sobra o no encontrar productos necesarios.

**4.1.1.5. Adecuado Control de Inventarios**

**Apaza, M. (2001)**, Este control es el principal objetivo que tiene la entidad con la finalidad de tener resultados favorables en la utilidad, teniendo en cuenta que las ventas son el motor de la entidad, pero hay que tener en cuenta que si este control no se hace adecuadamente las ventas no van a tener un lugar suficiente para poder trabajar.

Lo importante de dichos inventarios en el éxito económico de las organizaciones para que se de la administración de los inventarios deben ser relacionadas por las siguientes áreas: ventas, producción, finanzas etc. Por medio los niveles máximos ya establecidos en los inventarios que tienen una producción de rotación aceptable constantemente , de esta forma las gestiones financieras son relevantes y eficientes relacionadas con las

decisiones que se dan relativamente al tamaño y composición de los activos al nivel y estructura de la financiación y a la política de dividendos dando enfoque en factores de valor importante como la maximización del beneficio y de la riqueza para lograr este objetivo una de las herramientas más importantes es el control interno para la efectividad y eficiencia operacional en la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento legal de las leyes y regulaciones aplicables.

#### 4.1.1.6. Evaluación del Control Interno

**García, J. (2012)** Conceptualiza según estos conceptos:

- **Satisfactorio:** Es cuando los procesos se cumplen en una forma favorable, pueden existir un margen de error pero esto no cambia en el resultado de la empresa.
  
- **Aceptable:** Es cuando los puntos negativos encontrados en el control dentro de la empresa (control interno) son de poca gravedad y son fáciles de solucionar que no han incidido en el análisis del control interno, si en caso hubiera una falla o en caso de riesgo esto no va afectar en las labores de los controles pueden darse o no al año fiscal pero no influencia en los resultados de la empresa.
  
- **Deficiente:** Es cuando se viola los principios de la contabilidad aceptados legalmente, y uno de ellos es el control, y no hay un control para poder prevenir o corregir las incorrecciones en los resultados del estado financiero.
  
- **Malo:** Es cuando se han dado hecho graves en la entidad como incumplimiento de los principios legales , cuando hay hechos delictivos y no se sanciona tales acontecimientos esto genera atrasos en los hechos económicos de la empresa que vienen dese años anteriores que no han

sido saldados esto genera cambios en los resultados financieros de la entidad.

**Monroy, N. (2008)** Este autor explica lo siguiente:

- Tiene que tener un plan de organización que imparta tareas de responsabilidades.
- Tiene que tener un sistema de autorización y de procedimientos que de un control razonable sobre las obligaciones de la empresa, activos, pasivos, gastos, ingreso.
- Practicas saludables para el desarrollo de las funciones en los deberes de cada uno en cada departamento de la entidad.
- Personal que este al nivel y con responsabilidad para cumplir las tareas correspondientes.

Tales tareas son de mucha importancia para el cumplimiento de los controles, si se cumple al pie de la letra paso a paso evitaría cualquier desbalance y riesgo innecesario dando satisfacción en el sistema.

#### **4.1.1.7.Importancia de la Administración de Inventarios**

**García, J. (2007)** expone que la parte fundamental para desempeñar un eficaz control de los inventarios se refiere:

- Su propósito de los inventarios es importante porque tiene como fin brindar un servicio de calidad a los compradores.
- En caso que no podemos cubrir los pedidos para los clientes, se procede a solicitar a la competencia poder cubrirlos, obteniendo el servicio en su totalidad, otorgándoles un mejor servicio.
- Si no tienes un control eficaz de mercaderías, las organizaciones no producen correctamente.
- Si los suministros y materia prima no están a la mano en el instante que se requiere la producción se paralizara obstaculizando llegar al objetivo, calidad y cantidades del producto deseado.

- Para conservar el coste de los inventarios es necesario resolver con acierto, facilidad y rapidez el control de niveles implantados para estos.

Siendo de suma importancia los inventarios para las empresas agroindustriales estos deberán incorporar sistemas de manejo interno.

#### **4.1.2. GESTIÓN FINANCIERA**

##### **4.1.2.1. Definición:**

**Soria (2007)** la diligencia financiera aplica una diversidad de métodos que permiten valorar la producción de los organismos. De esta forma logrando abastecer los requerimientos óptimos que invirtiendo eficazmente y eficientemente va desarrollando una evolución en la organización, siendo capaces de cumplir con los objetivos planteados. (p.7)

**Soria (2010)** “ la diligencia financiera encamina el correcto uso de los recursos financieros donde se tomara las medidas exactas que sirvan como apoyo para la mejora de crecimiento de la organización” (p. 8).

**Por lo que Córdoba (2012)** incurre que las diligencias financieras abarcan tres eventos importantes:

- Utiliza eficazmente los capitales financieros.
- Los centros financieros así como también la modificación de ahorros e inversión.
- Recompensar los capitales financieros eficientemente.

La diligencia financiera fija la valoración de la organización, tal como las decisiones correctas, las cuales tiene como función primordial brindar los recursos correctos para su inversión, asimismo gestionar con eficiencia, el cual examina las decisiones y operaciones de las diligencias financieras

para el cumplimiento de los objetivos trazados de la organización. (pp. 3-4).

Las diligencias financieras, son los métodos que constan en obtener, amparar y emplear el dinero, por el medio de que se utilice, realizando la misión y visión en los movimientos monetarios. **(Córdoba,2011,p.14).**

El efectivo (dinero) o equivalente de efectivo no suplanta tres factores de explotación, por eso los programas y gestiones financieras constituyen una parte separada de las responsabilidades y diversas funciones que tienen que ver mucho con el resultado de la entidad. Opina Weston (1984) citado por **(Contreras,2000,p.6)**

**Sánchez (Como citó Córdoba, 2012, p.2)** afirma que las gestiones financieras son tales procesos que tienen que ver con los ingresos y egresos que se les atribuye al manejo razonable del dinero en dichas organizaciones por lo tanto es el dinero generado por la misma entidad. De tal manera definimos el objetivo de la gestión financiera y sus elementos, generando recurso de los socios y en otro plano las exigencias en los controles financieros para tener niveles de aceptación y con un manejo satisfactorio.

Se concluye que la gestión en finanzas o financiera no es más que el cómo saber distribuir el dinero para tener una mayor rentabilidad en el proceso de nuestra vida empresarial.

#### **4.1.2.2.Importancia de la gestión financiera.**

Es de mucha importancia saber este tipo de gestiones ya que nos ayuda a resolver problemas como de liquidez y rentabilidad en nuestra entidad para saber derivar nuestros recursos tanto financieros como humanos creciendo en nuestra organización y llegando a los objetivos deseados de manera eficiente. **(Córdoba, 2012, p. 6).**

#### **4.1.2.3. Funciones**

**Según la tesis de Ipanaqué (2013)** el autor analiza y menciona funciones de la gestión que son las siguientes:

- El financiamiento favorable para la empresa.
- Tener una auditoria de todo recurso de la empresa incluyendo excedentes de tesorería: de tal forma que tengamos una estructura con equilibrio con excelentes niveles rentables.
- El análisis en las finanzas teniendo información confiable de acuerdo a la situación financiera que se encuentra la empresa.
- Los análisis viables de la economía de la empresa y las inversiones financieras. (p. 14)

#### **4.1.2.4. Herramientas financieras.**

**Córdoba (2012)** concluye en su trabajo de investigación: Toda organización necesita de herramientas para poder tener una buena gestión financiera, de forma que así se pueda llevar una excelente distribución en los recursos económicos. Tales herramientas se puede aplicar a todo tipo de organización, ya que nos dan a conocer operaciones adecuadas y nos ayuda en la toma de decisiones que tienen relaciona con el efectivo y equivalente de efectivo de la empresa. (p.86)

Se afirma que dichas herramienta son de mucha importancia y de gran utilidad por toda la información brindada a la entidad y así poder tener excelentes toma de decisiones que requiere la empresa.

#### **4.1.2.5.La Planeación Financiera.**

Córdoba (2012) Este tipo de proceso nos da un alcance necesario para poder mantener el equilibrio económico dentro de toda organización tanto como en el área operativa y en área estratégica. Tal planeación está encargada de dirigirnos de forma correcta a toda organización para poder llegar a las metas y objetivos trazados ya sea corto o a largo plazo dando pautas de mejora para las organizaciones. (p. 119).

#### **4.1.2.6.Información financiera**

La información de las finanzas son puntos muy importantes para llevar a cabo una buena administración de las empresas por lo cual pasa por varios procesos para el uso de los gerentes y personas a cargo de tales organizaciones. Estas informaciones son las que dan nacimiento a los estados financieros ya que en conjunto se reflejan los estados financieros adecuadamente. (Córdoba, 2012, p. 86)

#### **4.1.2.7.Objetivos de la información financiera**

El consejo de las Normas Internacionales de la Contabilidad, dice que el objetivo de toda información financiera es dar a conocer a los prestamistas, inversores y otros acreedores de una forma útil para la toma de decisiones sobre los valores existentes de la empresa. Tales resultados nos lleva a dar decisiones de compra, venta o si seguimos manteniendo nuestro patrimonio para poder liquidar prestamos u otras formas de pago. . (p.21)

**Córdoba (2012)** Se concluye que tales informaciones nos sirven para los siguientes puntos:

- a) Toma de decisiones para poder invertir.

- b) Tiene en cuenta de la liquidez de la entidad, y las capacidades para generar recursos.
- c) Saber del control del negocio y poner en prueba la administración.
- d) Saber y evaluar el origen, capacidad y los caracteres del recurso. (p. 86)

#### **4.1.2.8. Características de la información financiera**

Córdoba (2012) menciona las características siguientes:

- a. La parte de la utilidad ya que es relevante, oportuno y veraz.
- b. Tiene consistencia, es objetiva y verificable.
- c. Es imparcial(p. 87)

#### **4.1.2.9. La Rentabilidad**

Soria (2010) Nos permite conocer y evaluar los resultados que la empresa obtuvo en su gestión y las capacidades para poder aumentar sus riquezas teniendo en cuenta la utilidad obtenida. (p. 110).

#### **4.1.2.10. Presupuesto**

El instituto de investigación El Pacifico (2003) Define que los presupuestos son planes de valor cuantitativo de entradas y salidas de dinero, obteniendo ganancia o pérdida en cobranzas indudables y pagos a terceros. Entra a los presupuestos también el superávit o déficit del dinero en la forma que se han ido financiando (p.646)

Según **Burbano (2010)**: El empresario con capacidad y preparo debe planear sus operaciones (ingresos y gastos) con la finalidad de obtener mayores utilidades la cual ese logro se obtiene por la coordinación y las relaciones empresariales. Le compete hacer procedimientos aceptados que

no ahoguen la iniciativa de las personas, para así poder evitar riesgos y estimaciones que reflejen los cálculos pesimistas u optimistas. (p.9)

#### **4.1.2.11. Objetivos de los Presupuesto**

**Flores (2009)** Nos da a conocer los siguientes objetivos:

- a. Obliga a la parte de la gerencia a reconsiderar sus objetivos sus métodos y costos.
- b. Obliga a la parte de la gerencia a cuantificar sus planes, siendo comprobados por los diferentes estándares de convivencia y factibilidad.
- c. Tener en cuenta los planes a futuro.
- d. Da a conocer los márgenes de utilidad que puede generar la empresa. (p.236)

#### **4.1.2.12. Ventajas del presupuesto**

**Instituto de Investigación El Pacifico (2003)** Nos da a conocer algunas ventajas:

- a. Es de gran ayuda en forma cuantitativa para poder disponer de los medios necesarios para poder lograr nuestros objetivos.
- b. Nos da la facilidad de dar las medidas de que van aplicar en su momento.
- c. Nos da un aviso a todas las necesidades y es posible alcanzar dichos percances que tiene la empresa. (p.647)

#### **4.1.2.13. Flujo de Caja**

**Flores (2009)** Nos dice lo siguiente: Son documentos detallados de los cobros y pagos en efectivo que están destinados para el ejercicio siguiente, divididos en periodos de mes a mes. (p. 247)

**Flores (2013)** “Es el efectivo a la estimación de ingresos y salidas de dinero de una organización en un periodo”. (p.85)

#### **4.1.2.14. Importancia**

El moviendo de caja es fundamental en toda empresa, pues permite reflejar la escasez de efectivo en un corto plazo. Previendo así a la empresa de picos de liquidez que pueda producir en la etapa de análisis. (Asesor Empresarial, 2012, p. 3)

**Flores (2009)** Indica: “El movimiento de caja, permite a la organización prever escases de efectivo en un corto plazo” (p.248)

**Hirache (2013)** nos menciona su prioridad y objetivo del moviendo de caja reside en que:

- Se da conocer el dinero que tiene la empresa y permite tener el control del efectivo para el periodo donde se trabaje.
- Se da a conocer el grado básico del dinero, para poder identificar el efectivo que se excede en la empresa.
- Se da a conocer las necesidades básicas del efectivo para poder tener políticas y poder financiar efectivo adquirido. (p.IV-5)

#### **4.1.2.15. Finalidad**

**Flores (2013)** determina: “El objetivo del movimiento de efectivo de la empresa tiene como finalidad tener fechas exactas donde la empresa tendrá dinero y cuando escaseará, así poder gestionar prestamos con el tiempo prudencial, evitando posibles riesgos”. (p. 87).

#### **4.1.2.16. Necesidad del flujo de caja**

**Córdoba (2012)** nos indica que: El

El flujo de caja se aplica mayormente por los empresarios, siendo para ellos unos de los métodos más importantes y de ayuda para gestionar la toma de decisiones en lo que respecta las áreas como gerencia, en la cual se requiere:

- a. Implantar los métodos y desembolsos ineludibles para llegar al objetivo trazado.
- b. Implantar las salidas de dinero requeridas de la empresa para cubrir sueldos, sustento social, proveedores, etc., logrando así la operatividad de la organización
- c. Prever ventas y percepciones como efecto de estrategia de oportunidades de compra. (p. 199)

#### **4.1.2.17. Utilización del flujo de caja**

**Córdoba (2012)** El movimiento de caja se puede aplicar:

- a. Hoy en día, mensualmente, semanalmente y diariamente, debemos identificar cual es la necesidad de la empresa.
- b. Tener la seguridad de la organización está en óptimas condiciones.
- c. Instrumento de fidelidad, de interacción y de inspección constante.
- d. Brindando información que permita aplicar las mejores decisiones en mejora de entradas y reducción de salidas.

#### **4.1.2.18. Estructura del flujo de caja**

**Flores (2013)** Habitualmente todo cálculo o flujo de caja tiene el siguiente esquema:

- a) Entradas
- b) Salidas
- c) Financiamiento

d) Saldos. (p.99)

▪ **Entradas**

Flores (2013) Indica lo sucesivo:

- El sobrante de la caja anterior: el valor de dinero que percibe la organización al empezar del mes.
- Las ventas al contado
- Las ventas financiadas.
- Las entradas de otro tipo de tareas. (p.99)

▪ **Egresos**

**Flores (2013)** describe lo siguiente:

- Compras al contado: se considera a todos los desembolsos hechos ( materia prima, mercaderías, suministros, insumos etc.), generados en dicho periodo

Este hecho económico este sujeto al grado de producción que esta estimado.

- Compras financiadas.
- Remuneraciones por pagar
- Tributos por pagar
- Otros pagos :Pagos básicos. (p.100)

#### 4.2. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES:

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES
<b>INDEPENDIENTE</b> Control Interno de Inventarios	El ambiente de control	- Sugerir políticas de selección para escoger al personal indicado. - Sugerir personal capacitado con autoridad y responsabilidad.
	Evaluación de riesgos.	-Desarrollar un programa de organización para el área de almacén -Proponer políticas de control de Inventarios -Inventario de los suministros en el almacén.
	Información y comunicación	-Valuación de la ejecución de trabajo de los colaboradores. -Verificación de ingreso y salidas de las mercaderías del almacén.
<b>DEPENDIENTE</b> Gestión Financiera	Presupuesto financiero	-Planificación -Organización -Dirección
	Control Financiero	-Análisis Financiero - Informes contables
	Toma de decisiones financieras	- Inspeccion de Recursos -Uso correcto de toms de decisiones

## **5. HIPÓTESIS**

El control interno de inventarios incide de manera efectiva en la gestión financiera de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C Chimbote, 2018-2019.

## **6. OBJETIVOS**

### **6.1 OBJETIVO GENERAL**

6.1.1 Describir la incidencia del control interno de inventarios en la gestión financiera de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. Chimbote, 2018-2019.

### **6.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

6.2.1 Determinar de qué forma los movimientos de control de inventarios incurre en la disposición financiera de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. Chimbote, 2018-2019.

6.2.2 Establecer de qué forma la valuación de riesgos de inventarios índice en la situación económica de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. Chimbote, 2018-2019.

6.2.3 Conocer de qué modo la adquisición y trato del sistema de control interno de inventarios influye en la toma de decisiones de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. Chimbote, 2018-2019.

# **CAPITULO II**

# **METODOLOGÍA**

# **DE TRABAJO**

## **II. METODOLOGÍA:**

### **2. TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN**

#### **2.1 TIPO:**

Es investigación básica, tiene como objetivo exponer teorías actualizadas como también rectificar las que ya existen, logrando de esta manera ampliar los conocimientos científicos o filosóficos, analizando algún suceso de la actualidad.

#### **2.2 DISEÑO:**

Es descriptiva no experimental de corte transversal, porque se enfoca principalmente en analizar los fenómenos en su naturaleza.

### **3. POBLACIÓN Y MUESTRA:**

#### **3.1 POBLACIÓN:**

La población está constituida por la organización “CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C.”

### **3.2 MUESTRA:**

Está representado por todas las áreas funcionales:

- Área de Gerencia (01) Gerente.
- Área Contable (01) Contador.
- Área de Almacén (02) Trabajadores.

## **4. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN:**

### **4.1 TÉCNICA:**

- **Entrevista:** Siendo una técnica de recolección de datos con un solo objetivo de la investigación.
- **Análisis Documentario:** Es fundamental en la investigación científica, ya que se analizará la información bien teórica como la empírica.

### **4.2 INSTRUMENTO:**

- **Guía de Entrevista**

Instrumento que permitirá recoger información utilizando preguntas siguiendo un orden y se formularán con términos sencillos y de fácil comprensión.

- **Guía de Análisis documentario**

Instrumento que busca comparar información entre lo original y lo que solicita el usuario.

## **5. PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN**

En la presente investigación los datos fueron analizados haciendo uso de programas estadísticos como el Excel y el SPSS, para luego ser presentados en tablas y gráficos con sus respectivas interpretaciones que permitieron un mejor entendimiento.

# **CAPITULO III**

# **RESULTADOS**

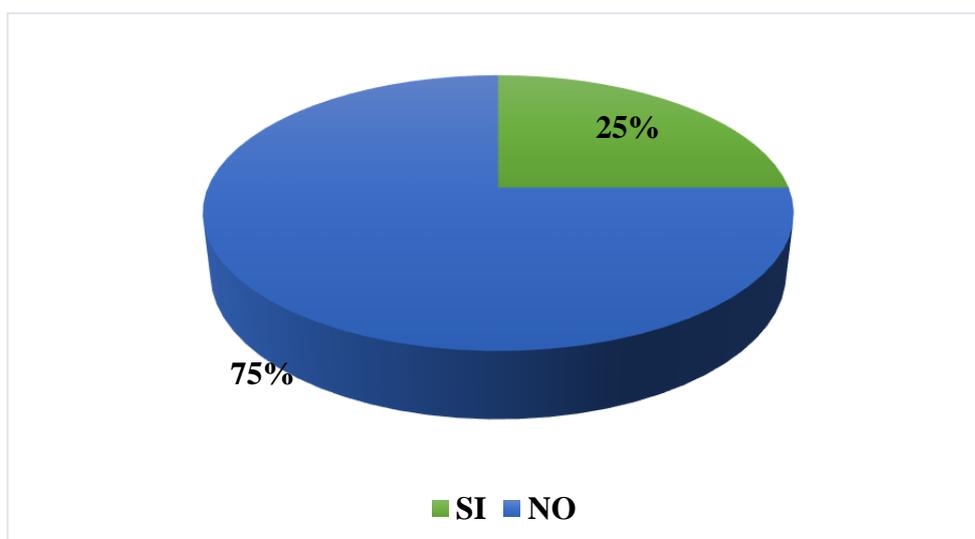
### III. RESULTADOS:

A continuación, se presentan los resultados del cuestionario aplicado a los trabajadores la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C., estuvo conformado por 15 preguntas.

**TABLA 1:**  
**VERIFICACIÓN PERIODICA DE LOS PRODUCTOS**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	1	25
NO	3	75
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 1: ¿Realiza la verificación periódica de los productos que tiene la empresa?*

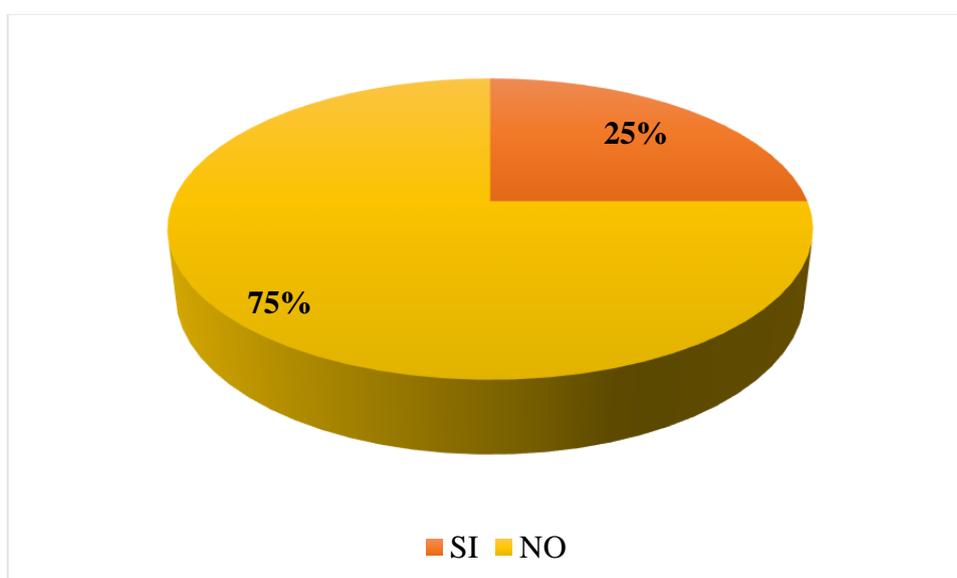
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 01, el 25% de los empleados encuestados informó que sí, se realiza la verificación periódica de los productos que tiene la empresa, mientras que el 75% respondieron que no.

**TABLA 2:  
REVISIÓN DE MATERIALES RECIBIDOS**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	1	25
NO	3	75
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 2: ¿Se coteja en recepción la materiales recibida de acuerdo a lo solicitado por la empresa?*

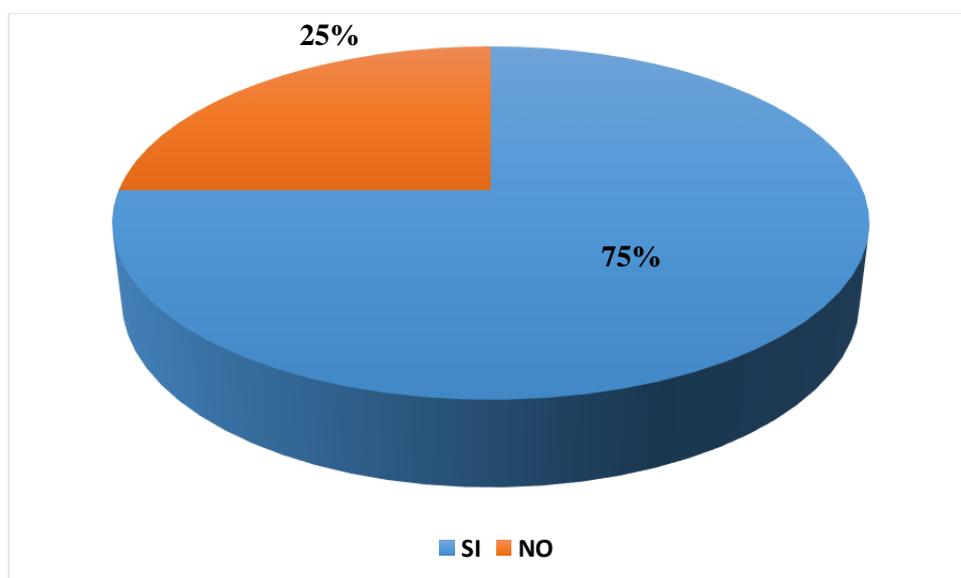
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 02, el 25% de los empleados encuestados informó que sí, se coteja en recepción de materiales recibida de acuerdo a lo solicitado por la empresa, mientras que el 75% respondió lo contrario por desconocimiento de lo mencionado.

**TABLA 3:**  
**COMPRAS POR REQUERIMIENTO DE ALMACEN**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	3	75
NO	1	25
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 3: ¿Las compras se realizan por requerimiento de almacén?*

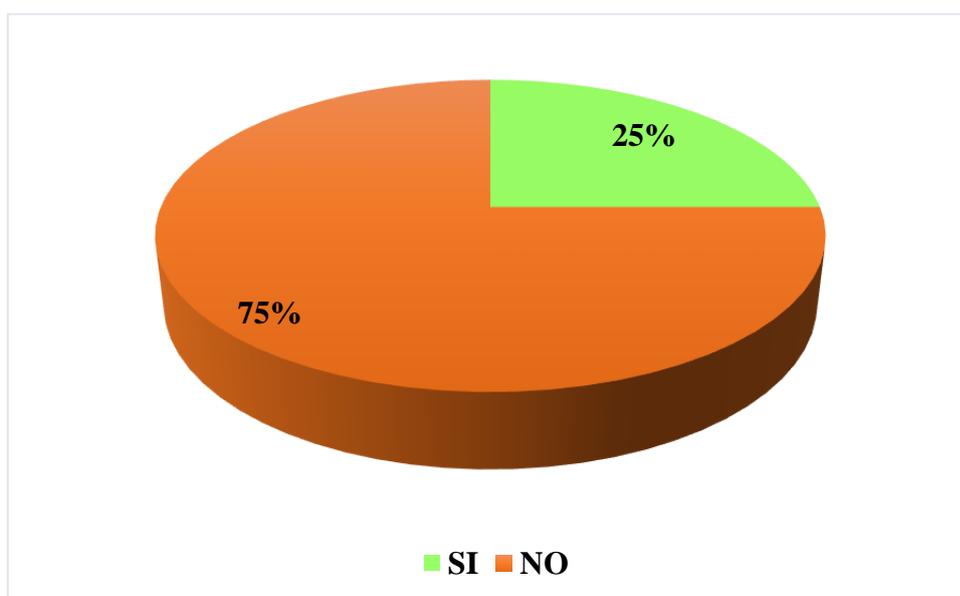
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 03, el 75% de los empleados encuestados informó que sí, se realizan las compras por requerimiento de almacén, mientras que el 25% respondió lo contrario.

**TABLA 4:**  
**DOCUMENTACIÓN DE LA COMPRA**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	1	25
NO	3	75
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 4: ¿La compra de productos está respaldado por la documentación respectiva que sustentan la necesidad de adquirirlos?*

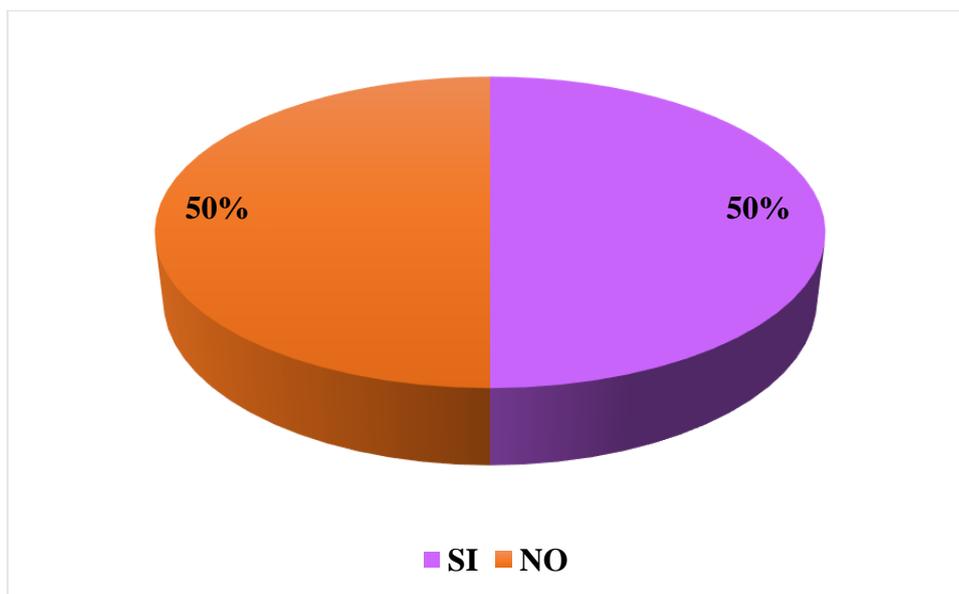
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 04, el 25% de los empleados encuestados informó que sí, las compras de productos están respaldado por la documentación respectiva que sustenta la necesidad de adquirirlos, mientras que el 75% respondió lo contrario por desconocimiento de lo mencionado.

**TABLA 5:**  
**INSTRUMENTOS DE CONTROL DE ALMACÉN**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	2	50
NO	2	50
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 5: ¿Se utiliza instrumentos de control para la entrada y salida del almacén?*

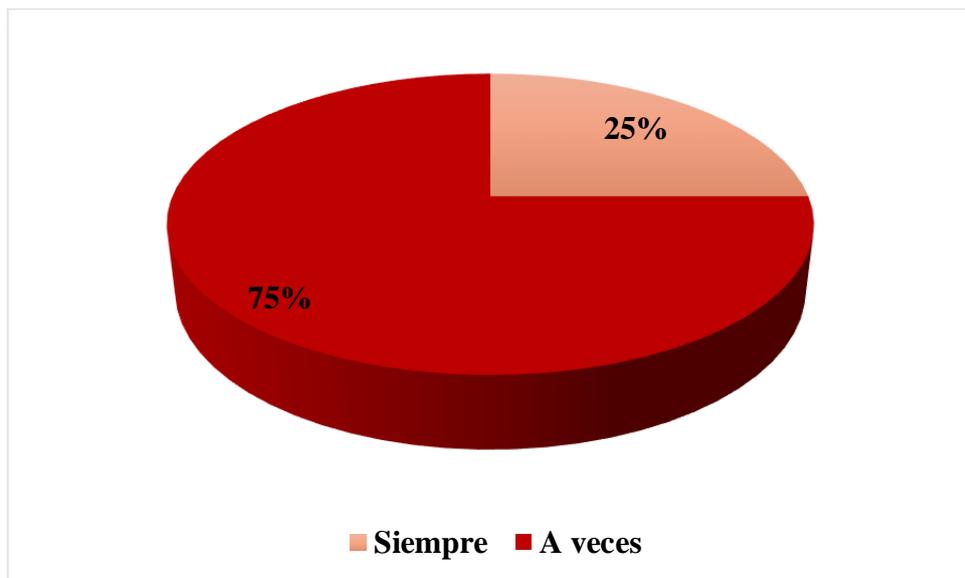
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 05, el 50% de los empleados encuestados informó que sí, Se utiliza instrumentos de control para la entrada y salida del almacén, mientras que el 50% respondieron que no.

**TABLA 6:**  
**COMUNICACIÓN ENTRE ALMACÉN Y CONTABILIDAD**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	1	25
NO	3	75
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 6: ¿Existe comunicación entre almacén y contabilidad?*

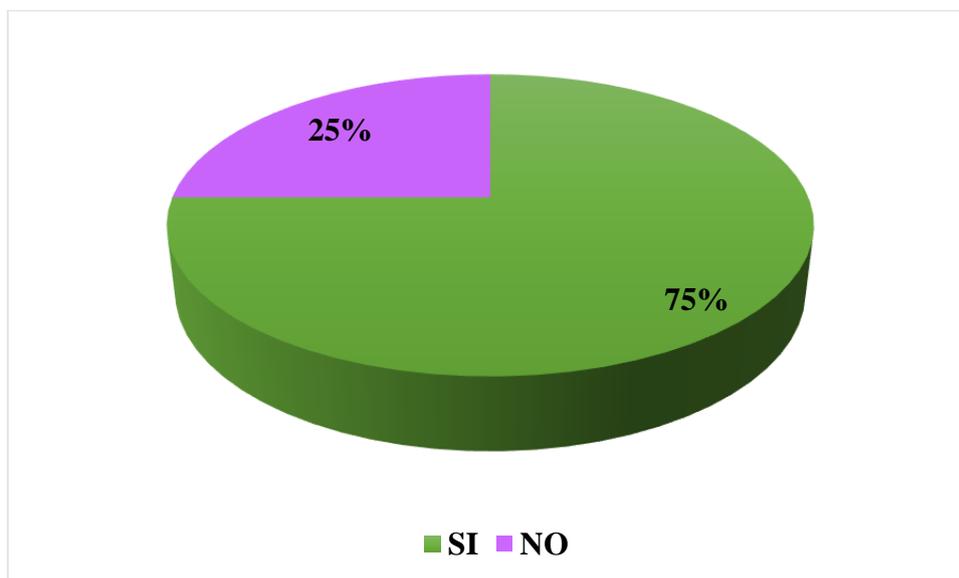
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 06, el 25% de los empleados encuestados informaron que sí, existe comunicación entre almacén y contabilidad, mientras que el 75% respondió lo contrario.

**TABLA 7:**  
**REGLAS O TECNICAS DE INVERSIÓN**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	3	75
NO	1	25
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 7: ¿Establecen reglas o técnicas de decisión para elegir proyectos de inversión?*

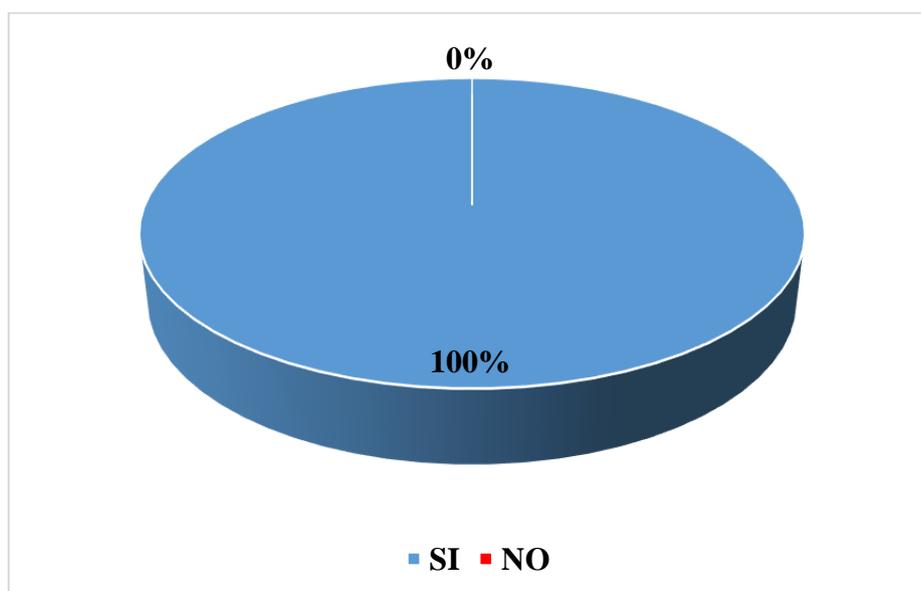
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 07, el 75% de los empleados encuestados informó que sí, establecen reglas o técnicas de decisión para elegir proyectos de inversión, mientras que el 25% respondieron que no.

**TABLA 8:**  
**ADQUISICIÓN DE FONDOS PARA LA EMPRESA**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	4	100
NO	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



**Figura 8:** *¿La empresa determina la adquisición de fondos para la empresa?*

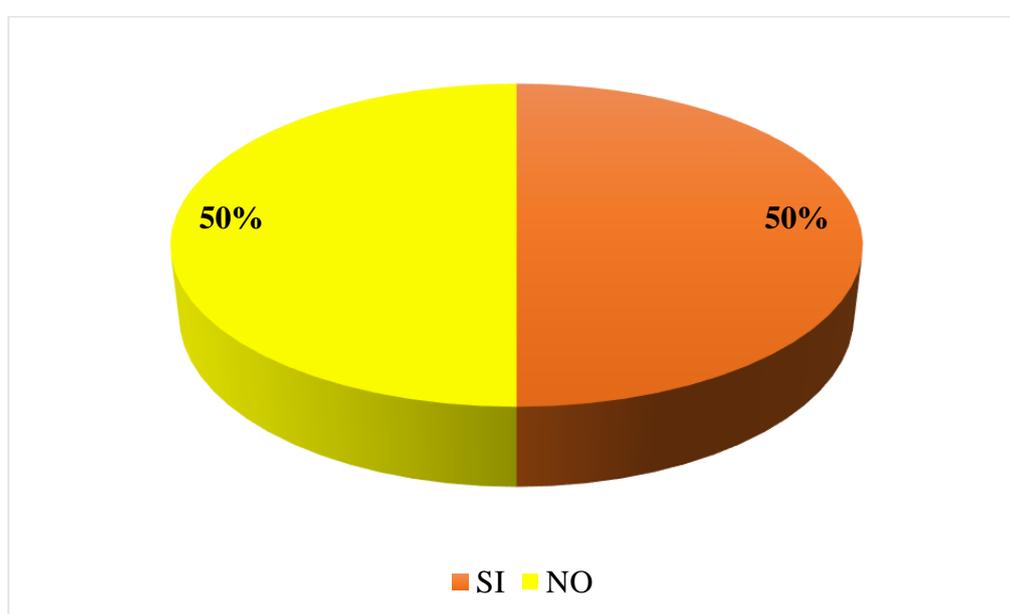
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 08, el 100% de los empleados encuestados informó que sí, la empresa determina la adquisición de fondos para la empresa.

**TABLA 9:**  
**PLANIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO**

ALTERNATIVA	ENCUESTADOS	%
SI	2	50
NO	2	50
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 9: ¿Se realizan presupuestos de efectivo, para determinar con anticipación posibles excedentes o deficiencias, y así planificar las acciones respectivas?*

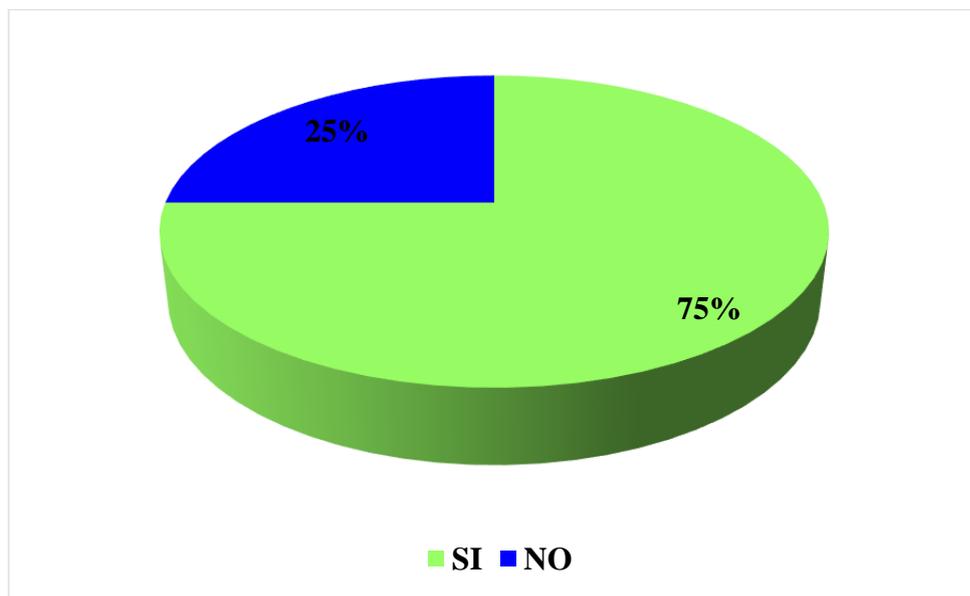
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 09, el 50% de los empleados encuestados informó que sí, se realizan presupuestos de efectivo, para determinar con anticipación posibles excedentes o deficiencias, y así planificar las acciones respectivas, mientras que el 50% respondieron que no.

**TABLA 10:**  
**POLÍTICAS DE INVENTARIO**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>ENCUESTADOS</b>	<b>%</b>
SI	3	25
NO	1	75
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 10: ¿La empresa tiene políticas de inventarios?*

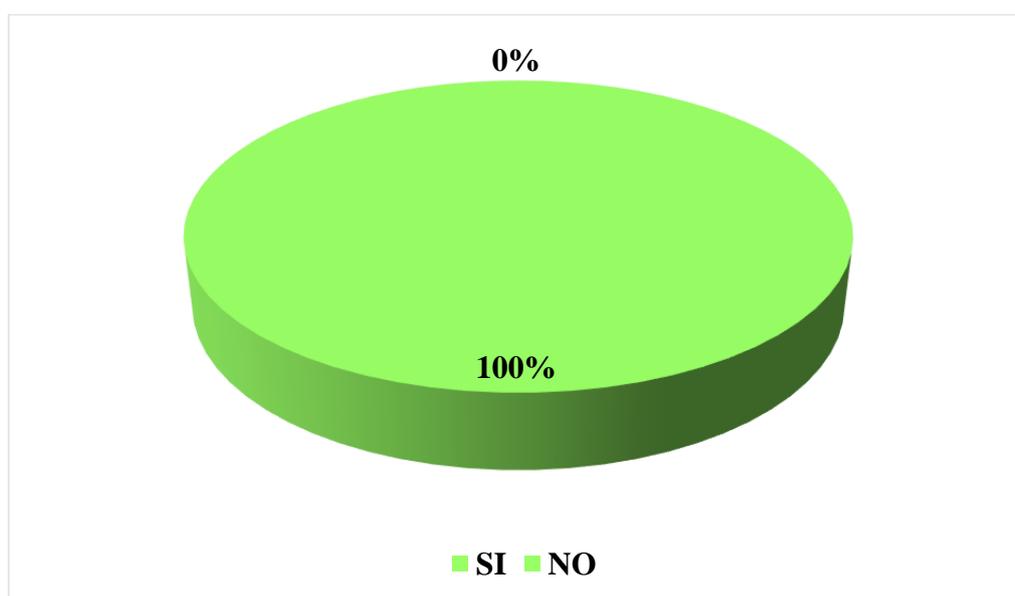
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 10, el 75% de los empleados encuestados informó que sí, la empresa tiene políticas de inventarios, mientras que el 25% respondió lo contrario.

**TABLA 11:**  
**SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS**

ALTERNATIVA	ENCUESTADOS	%
SI	4	100
NO	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



**Figura 11: ¿Usted cree que la implementación del sistema de control interno al rubro de inventarios influye a la Gestión Financiera de CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C.?**

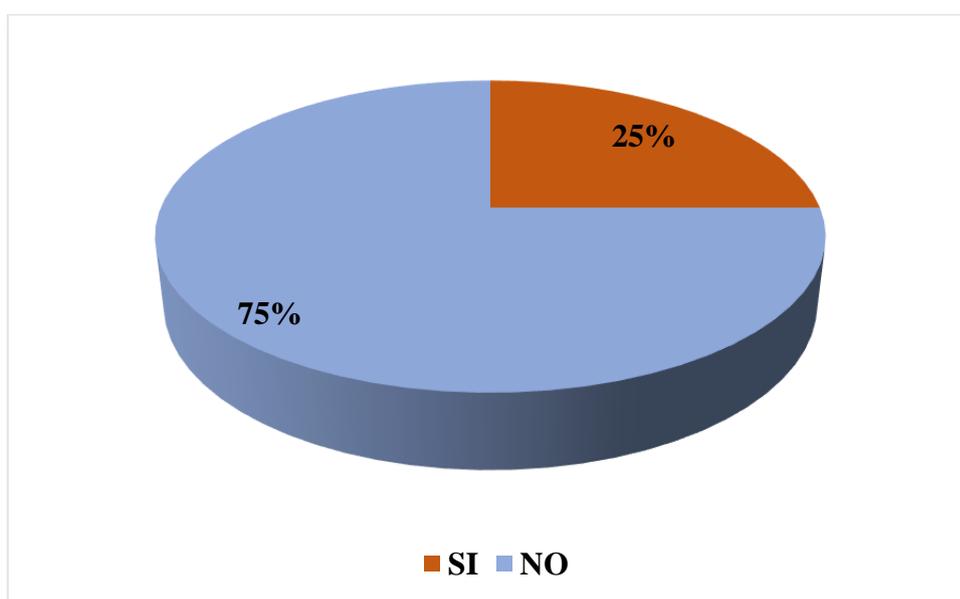
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 11, el 100% de los empleados encuestados informó que sí, que la implementación del sistema de control interno al rubro de inventarios influye a la Gestión Financiera de CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C.

**TABLA 12:**  
**ESTRUCTURA DE CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS**

ALTERNATIVA	ENCUESTADOS	%
SI	1	25
NO	3	75
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



**Figura 12: ¿La entidad cuenta con la estructura de control interno de Inventarios?**

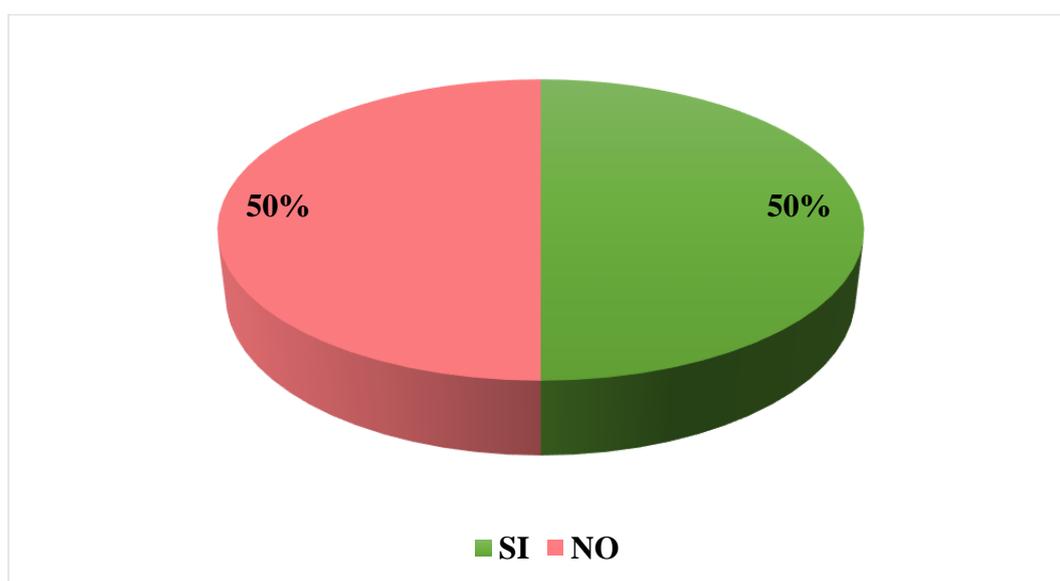
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 12, el 25% de los empleados encuestados informaron que sí, la entidad cuenta con la estructura de control interno de Inventarios, mientras que el 75% respondió que no.

**TABLA 13:**  
**CAPACITACIÓN AL PERSONAL**

ALTERNATIVA	ENCUESTADOS	%
SI	2	50
NO	2	50
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 13: ¿Usted ha sido capacitado en el tema de control de inventarios en los dos últimos años?*

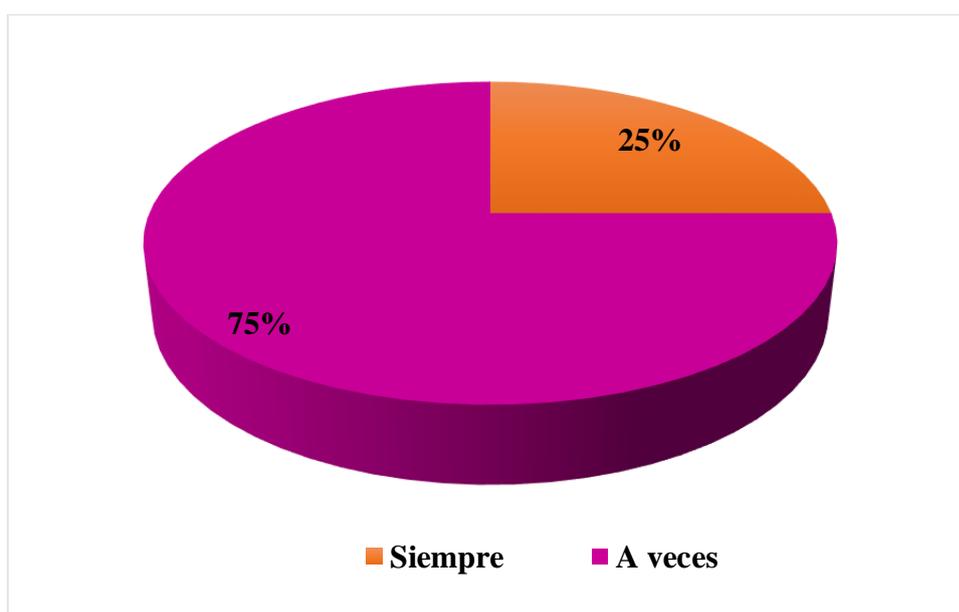
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 13, el 50% de los empleados encuestados informó que sí, han sido capacitado en el tema de control de inventarios en los dos últimos años, mientras que el 50% respondieron que no.

**TABLA 14:**  
**PERSONAL CAPACITADO**

ALTERNATIVA	ENCUESTADOS	%
SI	1	25
NO	3	75
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 14: ¿El personal existente es el suficiente y el calificado para la integración logística y control de inventarios?*

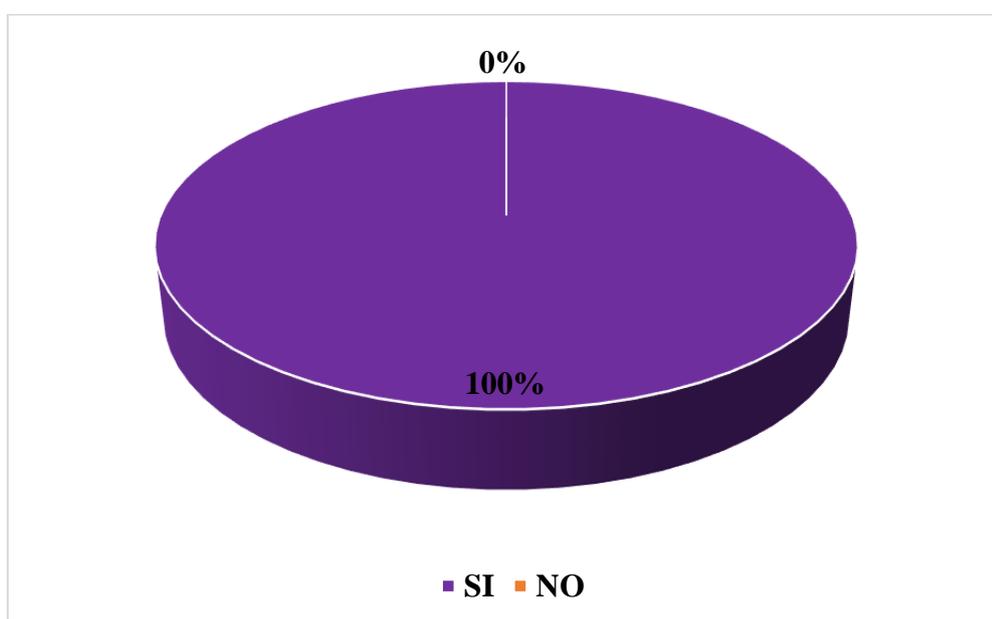
**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 14, el 25% de los empleados encuestados informó que sí, el personal existente es el suficiente y el calificado para la integración logística y control de inventarios, mientras que el 75% respondió lo contrario.

**TABLA 15:**  
**CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS ADECUADO**

ALTERNATIVA	ENCUESTADOS	%
SI	4	100
NO	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

*Fuente: Elaboración propia*



*Figura 15: ¿Cree usted que un control interno de inventarios adecuado contribuye a evitar gastos innecesarios y malversación de recursos en la empresa?*

**INTERPRETACIÓN:**

Como se observa en la Figura N° 15, el 100% de los empleados encuestados informó que sí, creen que un control interno de inventarios adecuado contribuye a evitar gastos innecesarios y malversación de recursos en la empresa.

# **CAPÍTULO IV**

## **ANÁLISIS Y**

### **DISCUSIÓN**

#### **IV. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN:**

- a) Para poder identificar el Control Interno de Inventarios y su incidencia en Gestión Financiera en la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C.”, realizamos una encuesta de 15 preguntas, los resultados del instrumento aplicado en la tabla N° 13, el 50% identifica que el personal no está calificado para un control en los inventarios, además, de señalar que los mismo no reciben capacitación en el área que desempeñan sus funciones. Así mismo se observa en la Tabla N° 14 donde se pregunta si el Personal es suficiente y calificado para la integración logística y control de inventarios, presenta un 75% de negatividad por lo que identifica, que el personal no está calificado para un control en los inventarios, presentado una negatividad en porcentaje mayoritario, que el personal piensa que no es el suficiente y calificado para lo señalado.
- b) El personal que labora en la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. los resultados obtenidos en la Tabla N° 01 y Tabla N° 02, presenta un 75% de respuestas negativas siendo un rango bajo, por lo que se determina que no existe un control previo a las adquisiciones, esto debido a que la persona encargada de compras, realiza todo el proceso y no hay una división de actividades, la misma que se recomienda. Relacionada con la cantidad de rubros que manejan, y al no presentar un sistema de máximos y mínimos se presenta aglomeraciones de bienes en bodega que se ve reflejado en los stocks reales al realizar los inventarios semestrales, elevando el valor de estos en los estados financieros, sin un control adecuado de los recursos.
- c) Es muy importante la Aplicación de un modelo de gestión el control de inventarios que incida a la gestión financiera. El personal que labora en la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C., de acuerdo a la Tabla N° 11,

presenta un 100% de aceptación por parte del personal, es decir que opinan que la aplicación de este sí incidirá en la gestión financiera, siendo un rango alto, La aceptación que tienen los empleados en la aplicación de un modelo de gestión en el control de inventarios es notorio, debido a que desean la mejora de la empresa y solucionar con los problemas presentes.

Dada la información estoy de acuerdo con los autores donde se refiere a la importancia de que el control interno, es una herramienta fundamental que permite mejorar la gestión de las empresas constructoras del Perú. Por lo tanto, se recomienda que sería indispensable la implementación del Control Interno de Inventarios ya que si se hace un adecuado control esto influirá de manera positiva en las operaciones de la gestión financiera y así saber sobre las informaciones oportunas y veraz para la buena toma de decisiones oportuna y veraz.

# **CAPITULO V**

## **CONCLUSIONES Y**

### **RECOMENDACIONES**

## **V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:**

### **5.1. CONCLUSIONES:**

- 1.** El manejo interno de inventario, para la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. es regular, ya que se desarrollan ciertos sucesos del manejo interno en las actividades del negocio, pero también hay aspectos que no se tiene en cuenta. Presentando un manejo incorrecto de inventarios para la empresa el cual se verá reflejado en las rentabilidades siendo estas bajas afectando las diligencias financieras, también así un elevado costo precio en los inventarios, para evitar todo lo anterior es necesario aplicar correctamente la estructura del manejo del control interno.
- 2.** El personal que labora en la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. es escaso para cubrir todas las gestiones que maneja la misma, dejando así desprotegida el área de inventarios donde no cuentan con un programa sistematizado, el cual se encargaría de ver los bienes en el almacén, los cuales se ven notoriamente reflejados en las reservas actuales elaborados semestralmente, generando así un aumento en los estados financieros.
- 3.** Las diversas investigaciones realizadas, así como el resultado de la actual indagación señalan que el manejo interno de compilaciones está en un nivel no adecuado, en nivel regular, como arroja el análisis de datos del presente estudio. Es decir, las empresas, específicamente las ferreterías, no tienen en cuenta como aspecto primordial el control interno de inventarios. Las escasas técnicas que tiene la empresa se ve reflejado en el costo alto que se tiene en las existencias, afectando negativamente en la rentabilidad de la empresa que nos lleva a un problema serio ya que nos lleva a una toma de decisiones completamente erróneas que se ve reflejado en los estados financieros.

4. Hay indicadores de la gestión financiera que no se realizan en la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. lo cual requiere que le den interés a fin de mejorar el negocio. Por tal motivo la gestión de inventarios es fundamental para la colocación, administración, inspección y manejo de toda la organización que desee mejorar su gestión de inventarios, Donde su función principal es suministrar materiales para la mejora de la empresa en el campo empresarial. Por lo tanto, esta indagación nos enseña que un correcto y equilibrada administración de control interno en la diligencia de inventarios eleva la validez de las operaciones, la producción en todos los ámbitos y la rentabilidad siendo este un mecanismo de suma importancia para su crecimiento.

## **5.2. RECOMENDACIONES:**

1. Se sugiere incorporar una inspección interna de inventarios esto porque ayuda en mejorar el sistema económico de la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C, así mismo los colaboradores de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C., capacitarse en la gestión financiera a fin de conocer y desarrollar habilidades sobre la inversión de sus ganancias, el financiamiento de su negocio y la administración de bienes.
2. Instaurar un método que nos permita tener al día todos los inventarios el cual nos dará el precio venta exacta y la proyección, el cual nos servirá para posibles publicidades de marketing para lanzamientos de nuevos productos. Creando un área específica para la elaboración y seguimiento de los inventarios estableciendo un programa o métodos sistemáticos el cual nos ayudara para mejores resultados.
3. Incorporar el esquema de manejo interno en la organización el cual les facilitara una correcta gestión en sus inventarios dando mejora a la administración financiera, respetando continuamente el esquema ya planteado, así mismo haciendo uso permanentemente.
4. A los propietarios de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C, organizarse y pedir apoyo a las entidades superiores de la carrera de contabilidad, para que les capaciten sobre el manejo interno de inventario y las diligencias financieras, toda vez que estas variables se relacionan de manera significativa, por lo tanto, al aplicar en las ferreterías será de mucha utilidad.

# **CAPITULO VI**

## **AGRADECIMIENTOS**

## **VI. AGRADECIMIENTOS:**

Agradecer a Dios, ante todo, quien brinda salud y bienestar para poder así lograr todas nuestras metas y objetivos.

A mis seres queridos, especialmente a mis dos hijas quienes son mi motor para seguir adelante. A mi familia, quienes velan cada paso que doy brindándome su sacrificio y apoyo incondicional.

A los queridos docentes, por brindarnos sus enseñanzas y conocimientos, por mostrarnos el camino instruyéndonos con resultados eficientes. En especial a mi docente Misael Benigno Revilla Becerra, por brindarme sus conocimientos las cuales me sirvieron de mucho para mi desarrollo.

**CAPITULO VII**  
**REFERENCIAS**  
**BIBLIOGRAFICAS**

## 7. REFERENCIA BIBLIOGRÁFICAS

- Arteaga, C. (2014). *en su tesis titulada “La Mejora en el Sistema de Control Interno de Logística y su Influencia en la Gestión Financiera de la Empresa Comercial Cipsur E.I.R.L., en la Ciudad de Trujillo”*. Trujillo.
- Betancourt , N. (2013). *En su tesis titulada “Control interno como herramienta para mejorar la gestión de los inventarios en la empresa Ciudad Digital C.A realizado en la ciudad de Valencia en Venezuela”*. Venezuela.
- Carlos, R. (2012). *Control Interno como herramienta de gestión y evaluación (1a ed.)*. Lima, Perú: Instituto Pacífico S.A.
- CASTRO , J. (2013). *Las mejoras prácticas para el control de inventarios*.
- Castro, C. (2014). *Beneficios de un sistema de control de inventarios*,. Obtenido de <http://blog.corponet.com.mx/beneficios-de-un-sistema-de-control-de-inventarios>
- Córdoba, M. (2012). *Gestión Financiera*. Bogotá, Colombia: Eco Ediciones. Flores, J. (2009). *Contabilidad Gerencial*. Lima, Perú: Instituto Pacífico SAC. Lima.
- Effio, F. (2008). *Finanzas para Contadores (1a ed.)*. Lima, Perú: Entrelíneas S.R.Ltda.
- Flores, Z. (2015). *En su tesis titulada “La Participación del Control Interno en la Gestión Administrativa y Contable de las Empresas Constructoras del Perú*. Universidad Católica los Ángeles de Chimbote. Chimbote , Perú.
- Frias, I. (2016). *Importancia del control interno*. Obtenido de de [perspectivasperu.ey.com](http://perspectivasperu.ey.com).

- Gabriles, A. (2014). *“Propuesta de un sistema de control de inventario de stock de seguridad para mejorar la gestión de compras de materia prima, repuestos e insumos de la empresa Balgres C.A”*.
- Gómez , G. (2011). *Control Interno : Una responsabilidad de todos los integrantes de la organización empresarial*.
- Gómez, J. (2010). *El control interno en los negocios (4° ed.)*. Indiana: Fondo de cultura.
- González, A. (2013). *Características del Control Interno*. Obtenido de [www.soyconta.mx](http://www.soyconta.mx).
- Herrera, B. (2015). *Participación del Control Interno en los Procedimientos Administrativos y Económicos de las Empresas Pesqueras del Perú (para optar el título de contador)*. Universidad Católica los Ángeles de Chimbote.). Chimbote, Perú.
- Jaime, V. (2010). *Auditoría Financiera (1a ed.)*. Lima, Perú: Instituto Pacífico S.A.
- López , A. (2009). *“El Control Interno como herramienta para garantizar la razonable confianza en la operación de los procesos de producción e inventario en Pequeñas empresas Constructoras Mexicanas”*. Mexico.
- Malca, G. (2015). *“El control interno de inventarios y su incidencia en la gestión financiera de las empresas agroindustriales en Lima metropolitana - 2015”*. Lima, Perú.
- Mario, A. (2012). *Análisis e Interpretación Avanzada de los EEFF y Gestión Financiera Moderna (1a ed.)*. Lima, Perú: Instituto Pacífico S.A. Lima,Perú.
- Misari, M. (2012). *El control interno de inventarios y la gestión en las empresas de calzado en el distrito de Santa Anita (Tesis pregrado)*.Universidad de San Martín de Porres, Lima, Perú.

- Monastero, M. (2015). *“Análisis y Propuesta de Implementación de un Sistema De Control De Inventario en la Empresa Gerol Car S.R.L Chimbote 2015”*. Chimbote, Perú.
- Moreno, A. (2008). *Fundamentos del Control Interno*. Perú: Cengage Learning Editores.
- Moya, D. (2015). *en su tesis titulada “La Gestión financiera y su incidencia en la Rentabilidad de la empresa de servicios GBH S.A. en la ciudad de Trujillo, 2015”*. Trujillo.
- Norca, A. (2013). *En su trabajo de investigación titulado: “Control interno como herramienta para mejorar la gestión de los inventarios”*.
- Obispo, G. (2014). *en su tesis titulada “Caracterización del Control Interno en la Gestión de las Empresas Comerciales”*, realizado en la ciudad de Chimbote.

# **CAPITULO VIII**

## **ANEXOS**

## 8. ANEXOS:

### ANEXO N° 01 MATRIZ DE CONSISTENCIA

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	HIPOTESIS	JUSTIFICACION	OBJETIVOS	METODOLOGIA
<p>¿De qué manera el control de inventarios incide favorablemente en la gestión financiera de la empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ SAC Chimbote, 2018-2019?</p>	<p>El control interno de inventarios incide de manera efectiva en la gestión financiera de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C Chimbote, 2018-2019.</p>	<p>Por medio de este trabajo de investigación se conoció como mejorar el sistema de control de la empresa , y se determinó los problemas que están afrontando, como los riesgos asociados a un control ineficiente del inventario, que tienen influencia en el resultado económico anual.</p> <p>La importancia de esta investigación que se realizó va dirigido a las empresas sin conocimiento de controles internos que no buscan su mejora al no encontrar herramientas adecuadas, que tienen crecimiento en el mercado día a día en un ámbito familiar sin ayuda profesional, la cual no ve necesario aplicar métodos de auditoría que son necesarias cuando esta empresa está creciendo y abarca muchas pautas que no lo hacía cuando era pequeña empresa.</p> <p>El investigación materia de estudio va a contribuir, buscando mejorar la gestión y rentabilidad de dicha empresa CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ SAC, asimismo beneficiara a los egresados, estudiantes, docentes e interesados en investigar dicha materia.</p>	<p><b>6.3 OBJETIVO GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describir la incidencia del control interno de inventarios en la gestión financiera de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. Chimbote, 2018-2019.</li> </ul> <p><b>6.4 OBJETIVOS ESPECIFICOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinar de qué forma los movimientos de control de inventarios incurre en la disposición financiera de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. Chimbote, 2018-2019.</li> <li>• Establecer de qué forma la valuación de riesgos de inventarios incide en la situación económica y financiera de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. Chimbote, 2018-2019.</li> <li>• Conocer de qué modo la adquisición y trato del sistema de control interno de inventarios influye en la toma de decisiones de la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C. Chimbote, 2018-2019.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>TIPO:</b> Investigación Básica.</li> <li>▪ <b>Diseño:</b> Es Descriptiva, no experimental de corte transversal.</li> <li>▪ <b>Población:</b> La población está constituida por la organización CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C</li> <li>▪ <b>Muestra:</b> Está representado por todas las áreas funcionales: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 Gerente.</li> <li>- 01 Contador.</li> <li>- 02 almaceneros.</li> </ul> </li> <li>▪ <b>Técnica:</b> Entrevista, Análisis documental.</li> <li>▪ <b>Instrumento:</b> Guía de entrevista, Guía de análisis documental..</li> </ul>

## ANEXO N° 02 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLES	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
<b>INDEPENDIENTE</b>  CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS	<p><b>Gómez, (2011)</b> El control interno de inventarios ha sido diseñado, aplicado y considerado como la herramienta más importante para el logro de los objetivos, la utilización eficiente de los recursos y para obtener la productividad, además de prevenir fraudes, errores violación a principios y normas contable, fiscal y tributaria</p>	<p>Es un proceso llevado a cabo por la dirección y el resto del personal de una entidad, diseñado con el objeto de proporcionar un grado de seguridad razonable en cuanto a la consecución de objetivos dentro de las siguientes categorías: -Eficacia y eficiencia de operaciones - Confiabilidad de la información financiera</p>	El ambiente de control	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sugerir políticas de selección para escoger al personal indicado.</li> <li>- Sugerir personal capacitado con autoridad y responsabilidad.</li> </ul>	ORDINAL
			Evaluación de riesgos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Desarrollar un programa de organización para el área de almacén</li> <li>-Proponer políticas de control de Inventarios</li> <li>-Inventario de los suministros en el almacén.</li> </ul>	
			Información y comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Valuación de la ejecución de trabajo de los colaboradores.</li> <li>-Verificación de ingreso y salidas de las mercaderías del almacén.</li> </ul>	
<b>DEPENDIENTE</b>  GESTIÓN FINANCIERA	<p><b>Effio, F. (2008)</b>, Se entiende por gestión financiera a la aplicación de técnicas, métodos y procedimientos, con la finalidad de medir y mejorar la rentabilidad y proyectos de una empresa.</p>	<p>La Gestión Financiera como recursos económicos disponibles en la entidad considera los siguientes componentes, presupuesto financiero, control financiero, toma de decisiones financieras e integración de información financiera cuya medición fue obtenida de la información de los trabajadores administrativos de la Institución, aplicando la técnica de encuesta.</p>	Presupuesto financiero	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Planificación</li> <li>-Organización</li> <li>-Dirección</li> </ul>	ORDINAL
			Control Financiero	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Análisis Financiero</li> <li>- Informes contables</li> </ul>	
			Toma de decisiones financieras	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inspección de Recursos</li> <li>-Uso correcto de toma de decisiones</li> </ul>	

## ANEXO N° 03

### “CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS Y SU INCIDENCIA EN GESTIÓN FINANCIERA DE CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C.”

**Dirigido al:** Gerente, Contador, Almaceneros.

**Instrucciones:** Sus respuestas son muy importantes para alcanzar el objetivo propuesto. Marque una (x) en la respuesta que usted crea correcta.

1. ¿Realiza la verificación periódica de los productos que tiene en su negocio?
  - a) Si
  - b) No
  
2. ¿Se coteja en recepción los materiales recibidos de acuerdo a lo solicitado por la empresa?
  - a) Si
  - b) No
  
3. ¿Las compras se realizan por requerimiento de almacén?
  - a) Si
  - b) No
  
4. ¿La compra de productos está respaldado por la documentación respectiva que sustentan la necesidad de adquirirlos?
  - a) Si
  - b) No
  
5. ¿Se utiliza instrumentos de control para la entrada y salida del almacén?
  - a) Si
  - b) No
  
6. ¿Existe comunicación entre almacén y contabilidad?
  - a) Si
  - b) No

7. ¿Establecen reglas o técnicas de decisión para elegir proyectos de inversión?
- a) Si
  - b) No
8. ¿La empresa determina la adquisición de fondos para la empresa?
- a) Si
  - b) No
9. Se realizan presupuestos de efectivo, para determinar con anticipación posibles excedentes o deficiencias, y así planificar las acciones respectivas.?
- a) Si
  - b) No
10. ¿Se realizan presupuestos de efectivo, para determinar con anticipación posibles excedentes o deficiencias, y así planificar las acciones respectivas?
- a) Si
  - b) No
11. ¿Usted cree que la implementación del sistema de control interno al rubro de inventarios influye a la Gestión Financiera de CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C.?
- a) Si
  - b) No
12. ¿La entidad cuenta con la estructura de control interno de Inventarios?
- a) Si
  - b) No
13. ¿Usted ha sido capacitado en el tema de control de inventarios en los dos últimos años?
- a) Si
  - b) No

**14.** ¿El personal existente es el suficiente y el calificado para la integración logística y control de inventarios?

- a) Si.
- b) No

**15.** ¿Cree usted que un control interno de inventarios adecuado contribuye a evitar gastos innecesarios y malversación de recursos en la empresa?

- a) Si
- b) No.

## ANEXO N° 03

### “CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS Y SU INCIDENCIA EN GESTIÓN FINANCIERA DE CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C.”

**Dirigido al:** Gerente, Contador, personal de almacén.

**Instrucciones:** Sus respuestas son muy importantes para alcanzar el objetivo propuesto. Marque una (x) en la respuesta que usted crea correcta.

ÍTEMS	SI	NO
1. ¿Realiza la verificación periódica de los productos que tiene en su negocio?		
2. ¿Se coteja en recepción la mercadería recibida de acuerdo a lo solicitado por la empresa?		
3. ¿Las compras se realizan por requerimiento de almacén?		
4. ¿La compra de productos está respaldado por la documentación respectiva que sustentan la necesidad de adquirirlos?		
5. ¿Se utiliza instrumentos de control para la entrada y salida del almacén?		
6. ¿Existe comunicación entre almacén y contabilidad?		
7. ¿Establecen reglas o técnicas de decisión para elegir proyectos de inversión?		
8. ¿La empresa determina la adquisición de fondos para la empresa?		
9. ¿Se realizan presupuestos de efectivo, para determinar con anticipación posibles excedentes o deficiencias, y así planificar las acciones respectivas.?		
10. ¿La empresa tiene políticas de inventarios?		
11. ¿Usted cree que la implementación del sistema de control interno al rubro de inventarios influye a la Gestión Financiera de CONSTRUCTORA E INMOBILIARIA JJ S.A.C.?		
12. ¿La entidad cuenta con la estructura de control interno de Inventarios?		
13. ¿Usted ha sido capacitado en el tema de control de inventarios en los dos últimos años?		
14. ¿El personal existente es el suficiente y el calificado para la integración logística y control de inventarios?		
15. ¿Cree usted que un control interno de inventarios adecuado contribuye a evitar gastos innecesarios y malversación de recursos en la empresa?		

